



Godina XXII
Petak, 9. februara/veljače 2018. godine

Broj/Број
10

Година XXII
Петак, 9. фебруара 2018. године

ISSN 1512-7486 - bosanski jezik
ISSN 1512-7494 - hrvatski jezik
ISSN 1512-7508 - srpski jezik

**VIJEĆE MINISTARA
BOSNE I HERCEGOVINE**

140

Na osnovu člana 30. stav (1) tačka j) i stav (2) i člana 40. Zakona o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16 i 72/17), člana 50. stav 5. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 26/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13 i 93/17) i člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), na prijedlog Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na 126. sjednici, održanoj 28. decembra 2017. godine, donijelo je

**ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNI ODLUKE O NAČINU I
POSTUPKU OSTVARIVANJA PRAVA ZAPOSLENIH U
INSTITUCIJAMA BOSNE I HERCEGOVINE NA
NAKNADU ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

Član 1.

U Odluci o načinu i postupku ostvarivanja prava zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine na naknadu za službeno putovanje ("Službeni glasnik BiH", broj 6/12), član 5. mijenja se i glasi:

"Član 5.

(Obračun dnevnice za službeno putovanje)

- (1) Jedna se dnevica obračunava za svaka 24 sata provedena na službenom putovanju.
- (2) Za službeno putovanje koje traje 12 i duže sati obračunava se jedna dnevica, a za službeno putovanje koje traje od 8 do 12 sati pola dnevnice.
- (3) Obračun dnevnice se vrši na osnovu dnevnice utvrđene za zemlju u koju se službeno putuje.

- (4) Ako se službeno putuje u više zemalja u odlasku se obračunava dnevica utvrđena za stranu državu u kojoj se počinje službeno putovanje, a u povratku-dnevica utvrđena za stranu državu kojoj se službeno putovanje završava.
- (5) Ako se za službeno putovanje koristi putnički automobil dužina trajanja službenog putovanja se utvrđuje od vremena polaska do vremena povratka sa službenog putovanja.
- (6) Ako se za službeno putovanje koristi avion dužina trajanja službenog putovanja se utvrđuje od vremena polaska aviona sa aerodroma do dolaska aviona na aerodrom na kojem se obavlja carinski pregled u Bosni i Hercegovini.
- (7) Ako je na službenom putovanju osigurana besplatna ishrana (minimalno dva obroka) pripadajuća dnevica se umanjuje za 70%.

Član 2.

U članu 10. iza stava (2) dodaje se novi st. (3) i (4) koji glase:

"(3) Odluka iz stava (2) ovog člana obavezno sadrži:

- a) ime i prezime zaposlenog koji se upućuje na službeno putovanje;
- b) mjesto i država gdje se zaposleni upućuje na službeno putovanje;
- c) period trajanja službenog putovanja;
- d) svrha putovanja;
- e) ko snosi troškove dnevnica, smještaja, prijevoza i ostalih troškova;
- f) visina dnevnice za službeno putovanje;
- g) pravac putovanja;
- h) vrsta prijevoznog sredstva koja će se koristiti na službenom putu;
- i) pitanje isplate akontacije;
- j) rok za obračun troškova službenog putovanja;
- k) naziv službe odgovorne za realizaciju odluke;
- l) i druge elemente propisane od strane lica iz stava (5) ovog člana.

- (4) Odredbe stava (3) ovog člana ne primjenjuju se na zaposlenika Obavještajno-sigurnosne agencije Bosne i Hercegovine koji je upućen na službeni put tokom operativnih aktivnosti ili u sklopu saradnje s partnerskom službom, a odredbe stava 3) tač. d) i h) na šticeu ličnost i osobu koja se nalazi u pratnji šticeu ličnosti."

Dosadašnji st. (3) i (4) postaju st. (5) i (6).

Član 3.

Član 12. mijenja se i glasi:

"Član 12.

(Ograničenje kumuliranja naknada)

- (1) Zaposleni u instituciji Bosne i Hercegovine koji je upućen na službeni put, za vrijeme trajanja istog, nema pravo na naknadu na osnovu prekovremenog rada, rada u neradne dane, noćnog rada, rada nedjeljom i rada u dane državnog praznika.
- (2) Zaposleni u instituciji Bosne i Hercegovine koji je upućen na službeni put, koji traje duže od jednog dana, odnosno za koji se obračunava više od jedne dnevnicе, za vrijeme trajanja istog nema pravo na naknadu za odvojeni život."

Član 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 320/17
28. decembra 2017. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Vijeća ministara BiH
Dr. Denis Zvizdić, s. r.

Na temelju članka 30. stavak (1) točka j) i stavak (2) i članka 40. Zakona o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16 i 72/17), članka 50. stavak 5. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 26/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13 i 93/17) i članka 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), na prijedlog Ministarstva financija i trezora Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na 126. sjednici, održanoj 28. prosinca 2017. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNI ODLUKE O NAČINU I POSTUPKU OSTVARIVANJA PRAVA UPOSLENIH U INSTITUCIJAMA BOSNE I HERCEGOVINE NA NAKNADU ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Članak 1.

U Odluci o načinu i postupku ostvarivanja prava uposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine na naknadu za službeno putovanje ("Službeni glasnik BiH", broj 6/12), članak 5. mijenja se i glasi:

"Članak 5.

(Obračun dnevnicе za službeno putovanje)

- (1) Jedna se dnevnicа obračunava za svaka 24 sata provedena na službenom putovanju.
- (2) Za službeno putovanje koje traje 12 i dulje sati obračunava se jedna dnevnicа, a za službeno putovanje koje traje od 8 do 12 sati pola dnevnicе.
- (3) Obračun dnevnicе se vrši na temelju dnevnicе utvrđene za zemlju u koju se službeno putuje.
- (4) Ako se službeno putuje u više zemalja u odlasku se obračunava dnevnicа utvrđena za stranu državu u kojoj se

počinje službeno putovanje, a u povratku-dnevnicа utvrđena za stranu državu kojoj se službeno putovanje završava.

- (5) Ako se za službeno putovanje koristi putnički automobil dužina trajanja službenog putovanja se utvrđuje od vremena polaska do vremena povratka sa službenog putovanja.
- (6) Ako se za službeno putovanje koristi avion dužina trajanja službenog putovanja se utvrđuje od vremena polaska aviona sa aerodroma do dolaska aviona na aerodrom na kojem se obavlja carinski pregled u Bosni i Hercegovini.
- (7) Ako je na službenom putovanju osigurana besplatna ishrana (minimalno dva obroka) pripadajuća dnevnicа se umanjuje za 70%.

Članak 2.

U članku 10. iza stavka (2) dodaje se novi st. (3) i (4) koji glase:

"(3) Odluka iz stavka (2) ovog članka obavezno sadrži:

- a) ime i prezime uposlenog koji se upućuje na službeno putovanje;
- b) mjesto i država gdje se uposleni upućuje na službeno putovanje;
- c) period trajanja službenog putovanja;
- d) svrha putovanja;
- e) ko snosi troškove dnevnicа, smještaja, prijevoza i ostalih troškova;
- f) visina dnevnicе za službeno putovanje;
- g) pravac putovanja;
- h) vrsta prijevoznog sredstva koja će se koristiti na službenom putu;
- i) pitanje isplate akontacije;
- j) rok za obračun troškova službenog putovanja;
- k) naziv službe odgovorne za realizaciju odluke;
- l) i druge elemente propisane od strane osoba iz stavka (5) ovog članka.

- (4) Odredbe stavka (3) ovog članka ne primjenjuju se na uposlenika Obavještajno-sigurnosne agencije Bosne i Hercegovine koji je upućen na službeni put tokom operativnih aktivnosti ili u sklopu suradnje s partnerskom službom, a odredbe stavka 3) toč. d) i h) na šticeu osobu i osobu koja se nalazi u pratnji šticeu osobe."

Dosadašnji st. (3) i (4) postaju st. (5) i (6).

Članak 3.

Članak 12. mijenja se i glasi:

"Članak 12.

(Ograničenje kumuliranja naknada)

- (1) Uposleni u instituciji Bosne i Hercegovine koji je upućen na službeni put, za vrijeme trajanja istog, nema pravo na naknadu na temelju prekovremenog rada, rada u neradne dane, noćnog rada, rada nedjeljom i rada u dane državnog praznika.
- (2) Uposleni u instituciji Bosne i Hercegovine koji je upućen na službeni put, koji traje duže od jednog dana, odnosno za koji se obračunava više od jedne dnevnicе, za vrijeme trajanja istog nema pravo na naknadu za odvojeni život."

Članak 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 320/17
28. prosinca 2017. godine
Sarajevo

Predsjedatelj
Vijeća ministara BiH
Dr. Denis Zvizdić, v. r.

На основу члана 30. став (1) тачка ј) и став (2) и члана 40. Закона о платама и накнадама у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16 и 72/17), члана 50. став 5. Закона о раду у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 26/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13 и 93/17) и члана 17. Закона о Савету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), на приједлог Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине, Савет министара Босне и Херцеговине на 126. сједници, одржаној 28. децембра 2017. године, донио је

ОДЛУКУ

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА ЗАПОСЛЕНИХ У ИНСТИТУЦИЈАМА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ НА НАКНАДУ ЗА СЛУЖБЕНО ПУТОВАЊЕ

Члан 1.

У Одлуци о начину и поступку остваривања права запослених у институцијама Босне и Херцеговине на накнаду за службено путовање ("Службени гласник БиХ", број 6/12), члан 5. мијења се и гласи:

"Члан 5.

(Обрачун дневнице за службено путовање)

- (1) Jedna se dnevniца обрачунава за свака 24 сата проведена на службеном путовању.
- (2) За службено путовање које траје 12 и дуже сати обрачунава се једна дневница, а за службено путовање које траје од 8 до 12 сати пола дневнице.
- (3) Обрачун дневнице се врши на основу дневнице утврђене за земљу у коју се службено путује.
- (4) Ако се службено путује у више земаља у одласку се обрачунава дневница утврђена за страну државу у којој се почиње службено путовање, а у повратку дневница утврђена за страну државу којој се службено путовање завршава.
- (5) Ако се за службено путовање користи путнички аутомобил дужина трајања службеног путовања се утврђује од времена поласка до времена повратка са службеног путовања.
- (6) Ако се за службено путовање користи авион дужина трајања службеног путовања се утврђује од времена поласка авиона са аеродрома до доласка авиона на аеродром на којем се обавља царински преглед у Босни и Херцеговини.
- (7) Ако је на службеном путовању обезбијеђена бесплатна исхрана (минимално два obroka) припадајућа дневници се умањује за 70%.

Члан 2.

У члану 10. иза става (2) додаје се нови ст. (3) и (4) који гласе:

- "(3) Одлука из става (2) овог члана обавезно садржи:
- а) име и презиме запосленог који се упућује на службено путовање;
 - б) мјесто и држава гдје се запослени упућује на службено путовање;
 - ц) период трајања службеног путовања;
 - д) сврха путовања;
 - е) ко сноси трошкове дневница, смјештаја, превоза и осталих трошкова;
 - ф) висина дневнице за службено путовање;
 - г) правац путовања;

- x) vrsta превозnog средства која ће се користити на службеном путу;
 - и) питање исплате аконтације;
 - ј) рок за обрачун трошкова службеног путовања;
 - к) назив службе одговорне за реализацију одлуке.
 - л) и друге елементе прописане од стране лица из става (5) овог члана.
- (4) Одредбе става (3) овог члана не примјењују се на запосленика Обавјештајно- безбједносне агенције Босне и Херцеговине који је упућен на службени пут током оперативних активности или у склопу сарадње с партнерском службом, а одредбе става (3) тач. д) и х) на штићену личност и лице које се налази у пратњи штићене личности."

Досадашњи ст. (3) и (4) постају ст. (5) и (6).

Члан 3.

Члан 12. мијења се и гласи:

"Члан 12.

(Ограничење кумулирања накнада)

- (1) Запослени у институцији Босне и Херцеговине који је упућен на службени пут, за вријеме трајања истог, нема право на накнаду на основу прековременог рада, рада у нерадне дане, ноћног рада, рада недјељом и рада у дане државног празника.
- (2) Запослени у институцији Босне и Херцеговине који је упућен на службени пут, који траје дуже од једног дана, односно за који се обрачунава више од једне дневнице, за вријеме трајања истог нема право на накнаду за одвојени живот."

Члан 4.

(Ступање на снагу)

Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 320/17
28. децембра 2017. године
Сарајево

Предсједавајући
Савјета министара БиХ
Др Денис Звиздић, с. р.

141

Na osnovu člana 7. stav (7) Zakona o platama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16 i 94/16) i člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na prijedlog Ministarstva vanjskih poslova Bosne i Hercegovine, na 127. sjednici, održanoj 28.12.2017. godine, donijelo je

ODLUKU

**O UTVRĐIVANJU VISINE OSNOVICE ZA OBRAČUN
PLATA U DIPLOMATSKO-KONZULARNIM
PREDSTAVNIŠTVIMA BOSNE I HERCEGOVINE U
2018. GODINI**

Član 1

(Predmet Odluke)

- (1) Ovom Odlukom utvrđuju se visina osnovice za obračun plata, drugih primanja i naknada osoblju zaposlenom u diplomatsko-konzularnim predstavništvima Bosne i Hercegovine za budžetsku 2018. godinu.
- (2) Visina osnovice za svako diplomatsko-konzularno predstavništvo Bosne i Hercegovine utvrđuje se kako slijedi:

Rb	ZEMLJA/SJEDIŠTE DKP BiH	OSNOVICA (KM)
1	2	3
1	AUSTRALIJA, KANBERA	1.378
2	AUSTRIJA, BEČ	1.444
3	BELGIJA, BRISEL	1.460
4	BUGARSKA, SOFIJA	1.231
5	CRNA GORA, PODGORICA	1.214
6	ČEŠKA REPUBLIKA, PRAG	1.346
7	DANSKA, KOPENHAGEN	1.559
8	EGIPAT, KAIRO	1.280
9	FRANCUSKA, PARIZ	1.477
10	FRANCUSKA, STRAZBUR	1.477
11	GRČKA, ATINA	1.214
12	HOLANDIJA, HAG	1.395
13	HRVATSKA, ZAGREB	1.395
14	INDIJA, NJU DELHI	1.296
15	INDONEZIJA, DŽAKARTA	1.411
16	IRAN, TEHERAN	1.460
17	ITALIJA, RIM	1.346
18	ITALIJA, MILANO	1.346
19	IZRAEL, TEL AVIV	1.592
20	JAPAN, TOKIO	1.805
21	JORDAN, AMAN	1.493
22	KANADA, OTAVA	1.411
23	KATAR, DOHA	1.756
24	KINA, PEKING	1.510
25	KUVAJT, KUVAJT	1.411
26	LIBIJA, TRIPOLI	1.247
27	MAĐARSKA, BUDIMPEŠTA	1.247
28	MALEZIJA, KUALA LUMPUR	1.362
29	MAKEDONIJA, SKOPJE	1.214
30	NORVEŠKA, OSLO	1.493
31	NJEMAČKA, BERLIN	1.329
32	NJEMAČKA, MINHEN	1.329
33	NJEMAČKA, FRANKFURT	1.329
34	NJEMAČKA, ŠTUTGART	1.329
35	PAKISTAN, ISLAMABAD	1.313
36	POLJSKA, VARŠAVA	1.182
37	RUMUNIJA, BUKUREŠT	1.067
38	RUSKA FEDERACIJA, MOSKVA	1.559
39	SJEDINJENE AMERIČKE DRŽAVE, NJUJORK	1.641
40	SJEDINJENE AMERIČKE DRŽAVE, ČIKAGO	1.641
41	SJEDINJENE AMERIČKE DRŽAVE, VAŠINGTON	1.641
42	SAUDIJSKA ARABIJA, RIJAD	1.362
43	SLOVENIJA, LJUBLJANA	1.313
44	SRBIJA, BEOGRAD	1.313
45	SVETA STOLICA, VATIKAN	1.346
46	ŠPANIJA, MADRID	1.280
47	ŠVEDSKA, ŠTOKHOLM	1.444
48	ŠVICARSKA, BERN	1.690
49	ŠVICARSKA, ŽENEVA	1.690
50	TURSKA, ANKARA	1.264
51	TURSKA, ISTANBUL	1.264
52	UJEDINJENI ARAPSKI EMIRATI, ABU DABI	1.608
53	VELIKA BRITANIJA, LONDON	1.592

Član 2.

(Primjena Odluke)

Od datuma primjene ove Odluke prestaje se primjenjivati Odluka o utvrđivanju visine osnovice za obračun plata u diplomatsko-konzularnim predstavništvima Bosne i Hercegovine u 2017. godini ("Službeni glasnik BiH", broj 24/17).

Član 3.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH" a primjenjuje se nakon usvajanja Zakona o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i među-

narodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2018. godinu za period od 01.01.2018. godine do 31.12.2018. godine.

VM broj 321/17
28. decembra 2017. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Vijeća ministara BiH
Dr. Denis Zvizdić, s. r.

Temeljem članka 7. stavak (7) Zakona o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16 i 94/16) i članka 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na prijedlog Ministarstva vanjskih poslova Bosne i Hercegovine, na 127. sjednici, održanoj 28.12.2017. godine, donijelo je

ODLUKU

**O UTVRĐIVANJU VISINE OSNOVICE ZA OBRAČUN
PLAĆA U DIPLOMATSKO-KONZULARNIM
PREDSTAVNIŠTVIMA BOSNE I HERCEGOVINE U
2018. GODINI**

Članak 1.

(Predmet Odluke)

- (1) Ovom Odlukom utvrđuju se visina osnovice za obračun plaća, drugih primanja i naknada osoblju zaposlenom u diplomatsko-konzularnim predstavništvima Bosne i Hercegovine za proračunsku 2018. godinu.
- (2) Visina osnovice za svako diplomatsko-konzularno predstavništvo Bosne i Hercegovine utvrđuje se kako slijedi:

Rb	ZEMLJA/SJEDIŠTE DKP BiH	OSNOVICA (KM)
1	2	3
1	AUSTRALIJA, KANBERA	1.378
2	AUSTRIJA, BEČ	1.444
3	BELGIJA, BRISEL	1.460
4	BUGARSKA, SOFIJA	1.231
5	CRNA GORA, PODGORICA	1.214
6	ČEŠKA REPUBLIKA, PRAG	1.346
7	DANSKA, KOPENHAGEN	1.559
8	EGIPAT, KAIRO	1.280
9	FRANCUSKA, PARIZ	1.477
10	FRANCUSKA, STRAZBUR	1.477
11	GRČKA, ATINA	1.214
12	HOLANDIJA, HAG	1.395
13	HRVATSKA, ZAGREB	1.395
14	INDIJA, NJU DELHI	1.296
15	INDONEZIJA, DŽAKARTA	1.411
16	IRAN, TEHERAN	1.460
17	ITALIJA, RIM	1.346
18	ITALIJA, MILANO	1.346
19	IZRAEL, TEL AVIV	1.592
20	JAPAN, TOKIO	1.805
21	JORDAN, AMAN	1.493
22	KANADA, OTAVA	1.411
23	KATAR, DOHA	1.756
24	KINA, PEKING	1.510
25	KUVAJT, KUVAJT	1.411
26	LIBIJA, TRIPOLI	1.247
27	MAĐARSKA, BUDIMPEŠTA	1.247
28	MALEZIJA, KUALA LUMPUR	1.362
29	MAKEDONIJA, SKOPJE	1.214
30	NORVEŠKA, OSLO	1.493
31	NJEMAČKA, BERLIN	1.329
32	NJEMAČKA, MINHEN	1.329
33	NJEMAČKA, FRANKFURT	1.329
34	NJEMAČKA, ŠTUTGART	1.329
35	PAKISTAN, ISLAMABAD	1.313

36	POLJSKA, VARŠAVA	1.182
37	RUMUNIJA, BUKUREŠT	1.067
38	RUSKA FEDERACIJA, MOSKVA	1.559
39	SJEDINJENE AMERIČKE DRŽAVE, NJUJORK	1.641
40	SJEDINJENE AMERIČKE DRŽAVE, ČIKAGO	1.641
41	SJEDINJENE AMERIČKE DRŽAVE, VAŠINGTON	1.641
42	SAUDIJSKA ARABIJA, RIJAD	1.362
43	SLOVENIJA, LJUBLJANA	1.313
44	SRBIJA, BEOGRAD	1.313
45	SVETA STOLICA, VATIKAN	1.346
46	ŠPANIJA, MADRID	1.280
47	ŠVEDSKA, ŠTOKHOLM	1.444
48	ŠVICARSKA, BERN	1.690
49	ŠVICARSKA, ŽENEVA	1.690
50	TURSKA, ANKARA	1.264
51	TURSKA, ISTANBUL	1.264
52	UJEDINJENI ARAPSKI EMIRATI, ABU DABI	1.608
53	VELIKA BRITANIJA, LONDON	1.592

Чланак 2.

(Primjena Odluke)

Od datuma primjene ove Odluke prestaje se primjenjivati Odluka o utvrđivanju visine osnovice za obračun plaća u diplomatsko-konzularnim predstavništvima Bosne i Hercegovine u 2017. godini ("Službeni glasnik BiH", broj 24/17).

Чланак 3.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH", a primjenjuje se nakon usvajanja Zakona o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2018. godinu za period od 1.1.2018. godine do 31.12.2018. godine.

VM broj 321/17
28. prosinca 2017. godine
Sarajevo

Predsjedatelj
Vijeća ministara BiH
Dr. Denis Zvizdić, v. r.

На основу члана 7. став (7) Закона о платама и накнадама у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16 и 94/16) и члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), Савјет министара Босне и Херцеговине, на приједлог Министарства иностраних послова Босне и Херцеговине, на 127. сједници, одржаној 28.12.2017. године, донио је

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ ОСНОВИЦЕ ЗА ОБРАЧУН ПЛАТА У ДИПЛОМАТСКО-КОНЗУЛАРНИМ ПРЕДСТАВНИШТВИМА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ У 2018. ГОДИНИ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

- (1) Овом Одлуком утврђују се висина основнице за обрачун плата, других примања и накнада особљу запосленом у дипломатско-конзуларним представништвима Босне и Херцеговине за буџетску 2018. годину.
- (2) Висина основнице за свако дипломатско-конзуларно представништво Босне и Херцеговине утврђује се како слиједи:

Рб	ЗЕМЉА/СЈЕДИЊЕНЕ ДКП БиХ	ОСНОВИЦА (КМ)
1	2	3
1	АУСТРАЛИЈА, КАНБЕРА	1.378
2	АУСТРИЈА, БЕЧ	1.444
3	БЕЛГИЈА, БРИСЕЛ	1.460

4	БУГАРСКА, СОФИЈА	1.231
5	ЦРНА ГОРА, ПОДГОРИЦА	1.214
6	ЧЕШКА РЕПУБЛИКА, ПРАГ	1.346
7	ДАНСКА, КОПЕНХАГЕН	1.559
8	ЕГИПАТ, КАИРО	1.280
9	ФРАНЦУСКА, ПАРИЗ	1.477
10	ФРАНЦУСКА, СТРАЗБУР	1.477
11	ГРЧКА, АТИНА	1.214
12	ХОЛАНДИЈА, ХАГ	1.395
13	ХРВАТСКА, ЗАГРЕБ	1.395
14	ИНДИЈА, ЊУ ДЕЛХИ	1.296
15	ИНДОНЕЗИЈА, ЏАКАРТА	1.411
16	ИРАН, ТЕХЕРАН	1.460
17	ИТАЛИЈА, РИМ	1.346
18	ИТАЛИЈА, МИЛАНО	1.346
19	ИЗРАЕЛ, ТЕЛ АВИВ	1.592
20	ЈАПАН, ТОКИО	1.805
21	ЈОРДАН, АМАН	1.493
22	КАНАДА, ОТАВА	1.411
23	КАТАР, ДОХА	1.756
24	КИНА, ПЕКИНГ	1.510
25	КУВАЈТ, КУВАЈТ	1.411
26	ЛИБИЈА, ТРИПОЛИ	1.247
27	МАЂАРСКА, БУДИМПЕШТА	1.247
28	МАЛЕЗИЈА, КУАЛА ЛУМПУР	1.362
29	МАКЕДОНИЈА, СКОПЈЕ	1.214
30	НОРВЕШКА, ОСЛО	1.493
31	ЊЕМАЧКА, БЕРЛИН	1.329
32	ЊЕМАЧКА, МИНХЕН	1.329
33	ЊЕМАЧКА, ФРАНКФУРТ	1.329
34	ЊЕМАЧКА, ШТУТГАРТ	1.329
35	ПАКИСТАН, ИСЛАМАБАД	1.313
36	ПОЉСКА, ВАРШАВА	1.182
37	РУМУНИЈА, БУКУРЕШТ	1.067
38	РУСКА ФЕДЕРАЦИЈА, МОСКВА	1.559
39	СЈЕДИЊЕНЕ АМЕРИЧКЕ ДРЖАВЕ, ЊУЈОРК	1.641
40	СЈЕДИЊЕНЕ АМЕРИЧКЕ ДРЖАВЕ, ЧИКАГО	1.641
41	СЈЕДИЊЕНЕ АМЕРИЧКЕ ДРЖАВЕ, ВАШИНГТОН	1.641
42	САУДИЈСКА АРАБИЈА, РИЈАД	1.362
43	СЛОВЕНИЈА, ЉУБЉАНА	1.313
44	СРБИЈА, БЕОГРАД	1.313
45	СВЕТА СТОЛИЦА, ВАТИКАН	1.346
46	ШПАНИЈА, МАДРИД	1.280
47	ШВЕДСКА, ШТОКХОЛМ	1.444
48	ШВАЈЦАРСКА, БЕРН	1.690
49	ШВАЈЦАРСКА, ЖЕНЕВА	1.690
50	ТУРСКА, АНКАРА	1.264
51	ТУРСКА, ИСТАНБУЛ	1.264
52	УЈЕДИЊЕНИ АРАПСКИ ЕМИРАТИ, АБУ ДАБИ	1.608
53	ВЕЛИКА БРИТАНИЈА, ЛОНДОН	1.592

Члан 2.

(Примјена Одлуке)

Од датума примјене ове Одлуке престаје се примјењивати Одлука о утврђивању висине основнице за обрачун плата у дипломатско-конзуларним представништвима Босне и Херцеговине у 2017. години ("Службени гласник БиХ", број 24/17).

Члан 3.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ" а примјењује се након усвајања Закона о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2018. годину за период од 01.01.2018. године до 31.12.2018. године.

СМ број 321/17
28. децембра 2017. године
Сарајево

Председавајући
Савјета министара БиХ
Др Денис Звиздић, с. р.

142

Na osnovu člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), a u vezi s članom 9. stav (1) Zakona o Memorijalnom centru Srebrenica-Potočari, Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine ("Službeni glasnik BiH", broj 49/07) i u skladu s Odlukom o načinu izbora članova Upravnog odbora Memorijalnog centra Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine ("Službeni glasnik BiH", br. 42/08 i 65/10), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine je na 125. sjednici, održanoj 22.12.2017. godine, donijelo

ODLUKU

**O IMENOVANJU ČLANOVA/ČLANICA UPRAVNOG
ODBORA MEMORIJALNOG CENTRA SREBRENICA-
POTOČARI SPOMEN OBILJEŽJE I MEZARJE ZA
ŽRTVE GENOCIDA IZ 1995. GODINE**

Član 1.

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom u sastav Upravnog odbora Memorijalnog centra Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine na period od četiri godine imenuju se:

- Šefket Hafizović, savjetnik ministricе za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, u ime Vijeća ministara Bosne i Hercegovine,
- Dževad Mahmutović, savjetnik člana Predsjedništva Bosne i Hercegovine, u ime Vijeća ministara Bosne i Hercegovine,
- Nermina Kapetanović, članica Zajedničke komisije za ljudska prava Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine,
- Amor Mašović, član Kolegija direktora Instituta za nestale osobe Bosne i Hercegovine,
- Hamdija Fejzić, član Upravnog odbora Memorijalnog centra u prethodnom mandatu,
- Nisvet Mujanović, savjetnik federalnog ministra raseljenih osoba i izbjeglica, u ime Vlade Federacije Bosne i Hercegovine i
- Predstavnik Vlade Republike Srpske bit će imenovan naknadno.

Član 2.

(Prestanak važenja dosadašnje odluke)

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju članova/članica Upravnog odbora Memorijalnog centra Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine ("Službeni glasnik BiH", br. 88/13 i 3/17).

Član 3.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 322/17
22. decembra 2017. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Vijeća ministara BiH
Dr. **Denis Zvizdić**, s. r.

Na temelju članka 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), a u vezi s člankom 9. stavak (1) Zakona o Memorijalnom centru Srebrenica – Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine ("Službeni glasnik BiH", broj 49/07) i u skladu s Odlukom o načinu izbora članova/članica Upravnog odbora Memorijalnog centra Srebrenica – Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve

genocida iz 1995. godine ("Službeni glasnik BiH", br. 42/08 i 65/10), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 125. sjednici održanoj 22.12.2017. godine, donijelo je

ODLUKU

**O IMENOVANJU ČLANOVA/ČLANICA UPRAVNOG
ODBORA MEMORIJALNOG CENTRA SREBRENICA –
POTOČARI SPOMEN OBILJEŽJE I MEZARJE ZA
ŽRTVE GENOCIDA IZ 1995. GODINE**

Članak 1.

(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom u sastav Upravnog odbora Memorijalnog centra Srebrenica – Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine, na razdoblje od četiri godine, imenuju se:

- Šefket Hafizović, savjetnik ministricе za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, u ime Vijeća ministara Bosne i Hercegovine,
- Dževad Mahmutović, savjetnik člana Predsjedništva Bosne i Hercegovine, u ime Vijeća ministara Bosne i Hercegovine,
- Nermina Kapetanović, članica Zajedničkog povjerenstva za ljudska prava Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine,
- Amor Mašović, član Kolegija direktora Instituta za nestale osobe Bosne i Hercegovine,
- Hamdija Fejzić, član Upravnog odbora Memorijalnog centra u prethodnom mandatu,
- Nisvet Mujanović, savjetnik federalnog ministra raseljenih osoba i izbjeglica, u ime Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, i
- predstavnik Vlade Republike Srpske, koji će biti naknadno imenovan.

Članak 2.

(Prestanak važenja dosadašnje odluke)

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o imenovanju članova/članica Upravnog odbora Memorijalnog centra Srebrenica – Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine ("Službeni glasnik BiH", br. 88/13 i 3/17).

Članak 3.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM BiH, broj 322/17
22. prosinca 2017. godine
Sarajevo

Predsjedatelj
Vijeća ministara BiH
Dr. **Denis Zvizdić**, v. r.

На основу члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), а у вези са чланом 9. став (1) Закона о Меморијалном центру Сребреница-Потоцари Спомен обилежје и мезарје за жртве геноцида из 1995. године ("Службени гласник БиХ", број 49/07) и у складу са Оdlуком о начину избора чланова/чланица Управног одбора Меморијалног центра Сребреница-Потоцари Спомен обилежје и мезарје за жртве геноцида из 1995. године ("Службени гласник БиХ", бр. 42/08 и 65/10), Савјет министара Босне и Херцеговине, на 125. сједници, одржаној 22. 12. 2017. године, донио је

- (1) Multisektorska radna grupa donosi Poslovnik o radu na prvom radnom sastanku, iniciranom od Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine.

- (2) Poslovníkom o radu regulira se način odlučivanja, prava i obaveze, kao i druga pitanja od značaja za rad Multisektorske radne grupe.

Član 5.

(Zadaci Multisektorske radne grupe)

Zadaci Multisektorske radne grupe su sljedeći:

- a) praćenje implementacije usvojenog Operativnog plana za pristupanje Bosne i Hercegovine Konvenciji Vijeća Evrope o krivotvorenju medicinskih proizvoda i sličnim krivičnim djelima koja predstavljaju prijetnju javnom zdravlju (u daljem tekstu: Operativni plan);
- b) nadzor nad implementacijom Konvencije Vijeća Evrope o krivotvorenju medicinskih proizvoda i sličnim krivičnim djelima koja predstavljaju prijetnju javnom zdravlju (u daljem tekstu: Konvencija);
- c) učešće u pripremi odgovora na upite drugih država članica Konvencije i prikupljanje relevantnih informacija s ciljem borbe protiv krivotvorenja medicinskih proizvoda i sličnih krivičnih djela koja predstavljaju prijetnju za javno zdravlje;
- d) priprema godišnjeg izvještaja o radu i dostavljanje istog Vijeću ministara Bosne i Hercegovine, posredstvom Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine.

Član 6.

(Obaveza pružanja informacija)

- (1) Sve institucije i agencije u Bosni i Hercegovini, Operativnim planom određene kao nosioci aktivnosti, dužne su na zahtjev Multisektorske radne grupe ustupati tražene informacije i podatke o preduzetim i realizovanim aktivnostima u cilju implementacije Operativnog plana.
- (2) Imenovani članovi Multisektorske radne grupe imaju pravo i obavezu da unutar institucije koja ih je nominovala prikupljaju relevantne informacije o nivou implementacije Operativnog plan, s ciljem realizacije zadataka definiranih u članu 5. ove odluke.

Član 7.

(Prestanak važenja)

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o formiranju Multisektorske radne grupe za izradu Operativnog plana za pristupanje Bosne i Hercegovine Konvenciji Vijeća Evrope o krivotvorenju medicinskih proizvoda i sličnim krivičnim djelima koja predstavljaju prijetnju javnom zdravlju ("Službeni glasnik BiH", broj 95/13).

Član 8.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 324/17

4. decembra 2017. godine
Sarajevo

Predsjedavajući

Vijeća ministara BiH
Dr. **Denis Zvizdić**, s. r.

Na temelju članka 17. i članka 22. stavak 1. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), a u svezi sa zaključkom Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, donesenim na 76. sjednici, održanoj 4. listopada 2016. godine, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na prijedlog Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine, na 123. sjednici, održanoj 4. prosinca 2017. godine, donijelo je

ODLUKU

O FORMIRANJU MULTISEKTORSKE RADNE SKUPINE ZA PRAĆENJE IMPLEMENTACIJE KONVENCIJE VIJEĆA EUROPE O KRIVOTVORENJU MEDICINSKIH PROIZVODA I SLIČNIM KRIVIČNIM DJELIMA KOJA PREDSTAVLJAJU PRIJETNJU JAVNOM ZDRAVLJU

Članak 1.

(Predmet)

Ovom Odlukom formira se Multisektorska radna skupina za praćenje implementacije Konvencije Vijeća Evrope o krivotvorenju medicinskih proizvoda i sličnim krivičnim djelima koja predstavljaju prijetnju javnom zdravlju (u daljnjem tekstu: Multisektorska radna skupina).

Članak 2.

(Sastav Multisektorske radne skupine)

- (1) Multisektorsku radnu skupinu čine delegirani zastupnici navedenih institucija, i to:
 - a) Draženka Maličbegović, Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine - predsjedateljica;
 - b) Dragana Lažetić, Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine - članica;
 - c) Amira Krčalo, Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine - članica;
 - d) Rajna Zekić, Ministarstvo vanjskih poslova Bosne i Hercegovine - članica;
 - e) Ognjen Zekić, Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine - član;
 - f) Munib Čorbić, Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine, Granična policija - član;
 - g) Fatima Bašić, Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine - članica;
 - h) Zora Koprivica, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine - članica;
 - i) Almina Jerković, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine - članica;
 - j) Biljana Tubić, Agencija za lijekove i medicinska sredstva Bosne i Hercegovine - članica;
 - k) Alija Uzunović, Agencija za lijekove i medicinska sredstva Bosne i Hercegovine - član;
 - l) Almedin Ugarak, Uprava za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine - član;
 - m) Biljana Simeunović, Tužiteljstvo Bosne i Hercegovine - članica;
 - n) Verica Trbić, Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine, Direkcija za koordinaciju policijskih tijela - Interpol Bosne i Hercegovine - članica.
- (2) Poslove tajnika Multisektorske radne skupine vrši Vedrana Janjetović Čojo, Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine.
- (3) Ukoliko imenovani zastupnik jedne od institucija nabrojanih u članku 2. ove Odluke nije u mogućnosti obavljati dužnosti u Multisektorskoj radnoj skupini, institucija je dužna Ministarstvu civilnih poslova Bosne i Hercegovine dostaviti prijedlog za imenovanje novog zastupnika.
- (4) Po potrebi, Multisektorska radna skupina može pozvati druga stručna tijela, institucije i pojedince sudjelovati u radu Multisektorske radne skupine bez prava glasa u procesu donošenja odluka.

Članak 3.

(Rukovođenje)

- (1) Multisektorskom radnom skupinom rukovodi predsjedatelj iz članka 2. ove Odluke, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, član kojeg odredi predsjedatelj.

- (2) Predsjedatelj Multisektorske radne skupine je zadužen za koordinaciju, organizaciju i usmjeravanje aktivnosti Multisektorske radne skupine, iniciranje i organiziranje sastanaka, te planiranje i predlaganje aktivnosti Multisektorske radne skupine.

Članak 4.

(Poslovnik o radu)

- (1) Multisektorska radna skupina donosi Poslovnik o radu na prvom radnom sastanku, iniciranom od Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine.
- (2) Poslovnikom o radu regulira se način odlučivanja, prava i obveze, kao i druga pitanja od značaja za rad Multisektorske radne skupine.

Članak 5.

(Zadaci Multisektorske radne skupine)

Zadaci Multisektorske radne skupine su sljedeći:

- a) praćenje implementacije usvojenog Operativnog plana za pristupanje Bosne i Hercegovine Konvenciji Vijeća Europe o krivotvorenju medicinskih proizvoda i sličnim krivičnim djelima koja predstavljaju prijetnju javnom zdravlju (u daljnjem tekstu: Operativni plan);
- b) nadzor nad implementacijom Konvencije Vijeća Europe o krivotvorenju medicinskih proizvoda i sličnim krivičnim djelima koja predstavljaju prijetnju javnom zdravlju (u daljnjem tekstu: Konvencija);
- c) sudjelovanje u pripremi odgovora na upite drugih država članica Konvencije i prikupljanje relevantnih informacija s ciljem borbe protiv krivotvorenja medicinskih proizvoda i sličnih krivičnih djela koja predstavljaju prijetnju za javno zdravlje;
- d) priprema godišnjeg izvješća o radu i dostavljanje istog Vijeću ministara Bosne i Hercegovine, posredstvom Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine.

Članak 6.

(Obveza pružanja informacija)

- (1) Sve institucije i agencije u Bosni i Hercegovini, Operativnim planom određene kao nositelji aktivnosti, dužne su na zahtjev Multisektorske radne skupine ustupati tražene informacije i podatke o poduzetim i realiziranim aktivnostima s ciljem implementacije Operativnog plana.
- (2) Imenovani članovi Multisektorske radne skupine imaju pravo i obvezu da unutar institucije koja ih je nominirala prikupljaju relevantne informacije o razini implementacije Operativnog plan, s ciljem realizacije zadataka definiranih u članku 5. ove Odluke.

Članak 7.

(Prestanak važenja)

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o formiranju Multisektorske radne skupine za izradu Operativnog plana za pristupanje Bosne i Hercegovine Konvenciji Vijeća Europe o krivotvorenju medicinskih proizvoda i sličnim krivičnim djelima koja predstavljaju prijetnju javnom zdravlju ("Službeni glasnik BiH", broj 95/13).

Članak 8.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 324/17
4. prosinca 2017. godine
Sarajevo

Predsjedatelj
Vijeća ministara BiH
Dr. Denis Zvizdić, v. r.

На основу члана 17. и члана 22. став 1. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), а у вези са закључком Савјета министара Босне и Херцеговине, донесеним на 76. сједници, одржаној 04. октобра 2016. године, Савјет министара Босне и Херцеговине, на приједлог Министарства цивилних послова Босне и Херцеговине, на 123. сједници одржаној 04. децембра 2017. године, донио је

ОДЛУКУ

**О ФОРМИРАЊУ МУЛТИСЕКТОРСКЕ РАДНЕ ГРУПЕ
ЗА ПРАЋЕЊЕ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ КОНВЕНЦИЈЕ
САВЈЕТА ЕВРОПЕ О КРИВОТВОРЕЊУ
МЕДИЦИНСКИХ ПРОИЗВОДА И СЛИЧНИМ
КРИВИЧНИМ ДЈЕЛИМА КОЈА ПРЕДСТАВЉАЈУ
ПРИЈЕТЊУ ЈАВНОМ ЗДРАВЉУ**

Члан 1.

(Предмет)

Овом одлуком формира се Мултисекторска радна група за праћење имплементације Конвенције Савјета Европе о крivotворењу медицинских производа и сличним кривичним дјелима која представљају пријетњу јавном здрављу (у даљем тексту: Мултисекторска радна група).

Члан 2.

(Састав Мултисекторске радне групе)

- (1) Мултисекторску радну групу чине делегирани представници наведених институција, и то:
- a) Драженка Малићбеговић, Министарство цивилних послова Босне и Херцеговине – председједавајућа;
- б) Драгана Лажетић, Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине - чланица;
- ц) Амира Крчало, Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине - чланица;
- д) Рајна Зекић, Министарство иностраних послова Босне и Херцеговине - чланица;
- е) Огњен Зекић, Министарство безбједности Босне и Херцеговине - члан;
- ф) Муниб Чорбић, Министарство безбједности Босне и Херцеговине, Гранична полиција - члан;
- г) Фатима Башић, Министарство правде Босне и Херцеговине - чланица;
- х) Зора Копривица, Министарство за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине - чланица;
- и) Алмина Јерковић, Министарство за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине - чланица;
- ј) Биљана Тубић, Агенција за лијекове и медицинска средства Босне и Херцеговине - чланица;
- к) Алија Узуновић, Агенција за лијекове и медицинска средства Босне и Херцеговине - члан;
- л) Алмедин Угарац, Управа за индиректно опорезивање Босне и Херцеговине - члан;
- м) Биљана Симеуновић, Тужилаштво Босне и Херцеговине - чланица;
- н) Верица Трбић, Министарство безбједности Босне и Херцеговине, Дирекција за координацију полицијских тијела - Интерпол Босне и Херцеговине - чланица.
- (2) Послове секретара Мултисекторске радне групе обавља Ведрана Јањетовић Чојо, Министарство цивилних послова Босне и Херцеговине.
- (3) Уколико именовани представник једне од институција набројаних у члану 2. ове одлуке није у могућности да обавља дужности у Мултисекторској радној групи, институција је дужна Министарству цивилних послова

43/09), Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine je, u saradnji sa Federalnim zavodom za zapošljavanje Federacije Bosne i Hercegovine, Zavodom za zapošljavanje Republike Srpske i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, uradila prijedlog "Plana o smjernicama politika tržišta rada i aktivnim mjerama zapošljavanja u Bosni i Hercegovini za 2017. godinu".

Ovaj dokument predstavlja smjernice politika tržišta rada i aktivne mjere zapošljavanja koje su planirale nadležne državne i entitetske institucije u oblasti zapošljavanja u 2017. godini. Polazne osnove za kreiranje ovog dokumenta predstavljali su prioritetni ciljevi navedeni u programima rada Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine, Federalnog zavoda za zapošljavanje Federacije Bosne i Hercegovine, Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske i Zavoda za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH za 2017. godinu.

Izvori finansiranja za realizaciju ovih aktivnosti su prvenstveno odobreni budžeti institucija koje realiziraju ove aktivnosti, uz dodatna sredstva osigurana putem realizacije projekata finansiranih iz stranih kredita i donacija i sredstava iz budžeta vlada entiteta i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine namijenjenih podršci realizaciji programa aktivnih mjera na tržištu rada.

"Plan o smjernicama politika tržišta rada i aktivnim mjerama zapošljavanja u Bosni i Hercegovini za 2017. godinu" su uradili predstavnici Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine, Federalnog zavoda za zapošljavanje Federacije Bosne i Hercegovine, Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske i Zavoda za zapošljavanje Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine.

2. ANALIZA SITUACIJE NA TRŽIŠTU RADA U BOSNI I HERCEGOVINI U 2016. GODINI

Ekonomska kretanja u Bosni i Hercegovini u velikoj mjeri su vezana za eksterno okruženje što se ponajviše odnosi na ekonomska kretanja u zemljama EU i regiona. Tako je postepeni ekonomski oporavak u Eurozoni i zemljama regiona koji se manifestovao kroz nešto viši nivo ekonomskog rasta u odnosu na prethodnu godinu imao pozitivne implikacije na Bosnu i Hercegovinu. Prema statističkim pokazateljima, u 2016. godini nastavio se pozitivan trend kretanja na tržištu rada iz prethodne godine koji je istovremeno bio praćen rastom broja zaposlenih (u periodu I-XI prosječan broj zaposlenih iznosio je 727,7 hiljada i bio je veći za 2,1 % u odnosu na I-XI 2015. godine) i opadanjem broja nezaposlenih lica (prosječan broj nezaposlenih lica u 2016. godini iznosio je 521,4 hiljade i smanjen je za 3,8% u odnosu na prosjek 2015. godine). Prosječna mjesečna neto plata po zaposlenom u 2016. godini iznosila je 838 KM¹ i u odnosu na 2015. godinu povećala se za 0,9%. Posmatrano na godišnjem nivou u 2016. godini ostvaren je rast fizičkog obima industrijske proizvodnje od 4,3%.

Osnovna kretanja na tržištu rada u Bosni i Hercegovini

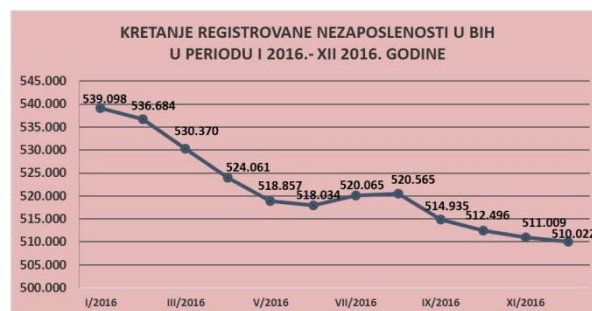
Nepovoljna situacija na tržištu rada u Bosni i Hercegovini posljedica je, prije svega, slabog otvaranja novih radnih mjesta te neusklađenosti obrazovanja sa potrebama tržišta rada, odnosno potrebe za razvijanjem znanja, vještina i sposobnosti neophodnih kompleksnim i promjenjivim zahtjevima tržišta rada. Stanje na tržištu rada u regiji koje karakterišu velike stope nezaposlenosti, niske stope učestvovanja radne snage i sporo otvaranje formalnih radnih mjesta dodatno slabi mogućnosti oporavka tržišta rada u Bosni i Hercegovini. Međutim, Bosna i Hercegovina i u 2016. godini bilježi pozitivne promjene na tržištu rada kao i postepeni ekonomski rast. Prema podacima Agencije za statistiku BiH, broj zaposlenih lica u BiH u periodu januar-novembar 2016. godine konstantno je bio u porastu kako pri mjesečnom, tako i pri

godišnjem poređenju. Povećanje broja zaposlenih lica je doprinijelo smanjenju administrativne stope nezaposlenosti koja je u decembru iznosila 40,9% i u odnosu na isti period 2015. godine smanjila se za 1,8 postotnih poena.

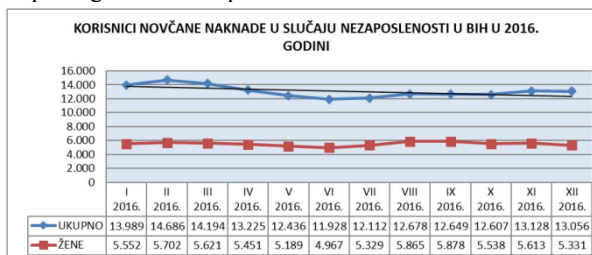
Tabela 2. Broj zaposlenih u pravnim licima u periodu I 2016.- XI 2016. godine u BiH

	Ukupno zaposleni ²	Index u odnosu na prethodni mjesec	Index u odnosu na isti mjesec prethodne godine
I /2016.	715.540	100,0	101,5
II /2016.	715.880	100,0	101,6
III /2016.	719.180	100,5	101,9
IV /2016.	724.456	100,7	101,9
V /2016.	725.093	100,1	101,6
VI /2016.	730.811	100,8	101,9
VII /2016.	731.364	100,1	102,0
VIII /2016.	729.914	99,8	102,0
IX /2016.	735.917	100,8	102,4
X /2016.	738.604	100,4	102,6
XI /2016.	738.377	100,0	102,7
XII /2016.	-	-	-

U 2016. godini zabilježen je pad broja nezaposlenih lica na evidencijama zavoda i službi zapošljavanja u BiH. Prosječan broj nezaposlenih lica u 2016. godini iznosio je 521.357 i u odnosu na prosjek u 2015. godini smanjio se za 20.460 ili 3,8%. Od ukupnog broja osoba koja traže zaposlenje u 2016. godini, 272.608 ili 52,3% su činile žene. Što se tiče kvalifikacione strukture, najveće učešće u ukupnoj nezaposlenosti u decembru 2016. godine činile su osobe sa trećim stepenom obrazovanja (KV radnici 33,1%), zatim radnici sa SSS 28,0%, te NKV radnici 26,9%.



Povećan je broj korisnika prava po osnovu nezaposlenosti. U decembru 2016. godine novčanu naknadu koristilo je 13.056 lica ili 2,6% od ukupnog broja registrovanih nezaposlenih lica. Ovaj broj se u odnosu na isti period 2015. godine, kada je novčanu naknadu koristilo 12.716 lica, povećao za 340 lica ili 2,7%. Pravo na zdravstvenu zaštitu po osnovu nezaposlenosti u decembru 2016. godine ostvarilo je 417.497 lica, što je 81,9% od ukupno registrirane nezaposlenosti u BiH.



U 2016. godini, sa evidencija Federalnog zavoda za zapošljavanje Federacije Bosne i Hercegovine, Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske i Zavoda za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH ukupno je zaposleno 132.191 nezaposleno lice.

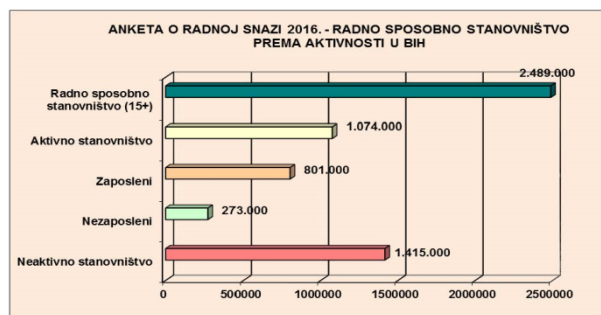
¹ Izvor: Agencija za statistiku BiH

² Izvor: Agencija za statistiku BiH

Broj zaposlenih u odnosu na 2015. godinu bio je veći za 20.795 osoba ili 18,7%.



Gledajući podatke iz Ankete o radnoj snazi za 2016. godinu, od ukupno 2,5 miliona radno sposobnih osoba, oko 1,1 milion se kvalifikuje kao ekonomski aktivno, a nešto iznad 1,4 miliona kao ekonomski neaktivno. Podaci pokazuju da je manje od polovine radno sposobnog stanovništva iznad 15 godina starosti u BiH aktivno. Stopa aktivnosti od 43,1% je vrlo niska po međunarodnim standardima.



Prema rezultatima Ankete o radnoj snazi za 2016. godinu¹, u BiH radnu snagu (ekonomski aktivno stanovništvo) je činilo 1.074.000 lica, dok je broj neaktivnih iznosio 1.415.000 lica. Stopa zaposlenosti veća je u odnosu na 2015. godinu za 0,3% i u 2016. godini bila je 32,2%. Stopa nezaposlenosti manja je u odnosu na 2015. godinu za 2,3% i u 2016. godini iznosila je 25,4%.

		BiH	Federacija BiH	Republika Srpska	Brčko Distrikt BiH
Stopa aktivnosti (%)	2006.	43,1	43,1	43,3	37,6
	2007.	43,9	42,3	47,0	39,0
	2008.	43,9	42,4	47,0	36,8
	2009.	43,6	41,6	47,4	38,1
	2010.	44,6	42,9	47,9	40,6
	2011.	44,0	42,1	47,8	37,4
	2012.	44,0	42,4	47,4	36,7
	2013.	43,6	41,8	47,4	36,7
	2014.	43,7	42,1	47,0	37,0
	2015.	44,1	42,6	47,1	39,6
	2016.	43,1	41,0	47,2	40,6
Stopa zaposlenosti (%)	2006.	29,7	29,1	30,9	23,7
	2007.	31,2	29,2	35,1	23,4
	2008.	33,6	31,8	37,3	25,1
	2009.	33,1	30,9	37,2	27,0
	2010.	32,5	30,4	36,6	25,8
	2011.	31,9	29,8	36,1	22,9
	2012.	31,7	30,0	35,3	24,8
	2013.	31,6	30,3	34,6	23,7
	2014.	31,7	30,2	34,9	23,9
	2015.	31,9	30,2	35,2	27,6
	2016.	32,2	30,2	35,2	27,6

¹ Izvor: Agencija za statistiku BiH, Anketa o radnoj snazi 2016.

Stopa nezaposlenosti (%)	2016.	32,2	30,5	35,5	27,2
	2006.	31,1	32,4	28,5	37,1
	2007.	29,0	31,1	25,2	40,0
	2008.	23,4	25,0	20,5	31,9
	2009.	24,1	25,7	21,4	29,2
	2010.	27,2	29,1	23,6	36,4
	2011.	27,6	29,2	24,5	39,0
	2012.	28,0	29,4	25,6	32,5
	2013.	27,5	27,6	27,0	35,5
	2014.	27,5	28,4	25,7	35,4
	2015.	27,7	29,1	25,2	30,3
	2016.	25,4	25,6	24,8	33,1

3. SMJERNICE POLITIKA TRŽIŠTA RADA I AKTIVNIH MJERA ZAPOSŁJAVANJA U 2017. GODINI

Prioritetni zadaci zavoda i službi za zapošljavanje u Bosni i Hercegovini u 2017. godini su da osiguraju odgovarajuće materijalne i socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba, te provođenje utvrđenih politika zapošljavanja radi povećanja efikasnosti tržišta rada, što uključuje kreiranje i realizaciju programa i mjera aktivne politike zapošljavanja. Sve aktivnosti u okviru mjera aktivne politike zapošljavanja bit će usmjerene na stvaranje pretpostavki za poboljšanje kvaliteta i povećanje konkurentnosti ponude na tržištu rada, aktivaciju nezaposlenih na tržištu rada i podsticanje potražnje za radnom snagom, kao i na sticanje povjerenja i uspješnu saradnju partnera na tržištu rada. Zavodi i službe zapošljavanja u BiH su se u planiranim aktivnostima u 2017. godini opredijelili za osnovne smjernice politika tržišta rada koje predviđaju:

1. Preduzimanje mjera na daljem poboljšanju trendova na tržištu rada

Glavne aktivnosti zavoda i službi zapošljavanja u BiH na tržištu rada u 2017. godini biće usmjerene na:

- provođenje zakona o zapošljavanju u dijelu koji se odnosi na ostvarivanje prava po osnovu nezaposlenosti;
- provođenje programa aktivne politike zapošljavanja na ugrožene ciljane grupe na tržištu rada (mladi bez radnog iskustva, žene, povratnici, Romi, demobilisani vojnici, nezaposlene osobe u stanju socijalne potrebe, osobe starije starosne dobi);
- unapređenje sadržaja i efikasnosti rada u pružanju usluga ključnim korisnicima, poslodavcima i nezaposlenim licima;
- praćenje i analizu stanja i potreba tržišta rada, kretanja zapošljavanja, zaposlenosti i nezaposlenosti;
- jačanje i razvoj preduzetništva kroz projekte finansiranja i sufinansiranja samozapošljavanja i provođenje programa pripreme za zapošljavanje osoba, kao i programe obuka, prekvalifikacije i dokvalifikacije.

2. Provođenje ciljanih programa aktivnih mjera zapošljavanja

Polazeći od sadašnjeg stanja nezaposlenosti, kretanja na tržištu rada, kao i ukupnih karakteristika tržišta rada, provodiće se mjere i aktivnosti koje će doprinosti podizanju aktivnosti na tržištu rada, kao i mjere koje će stimulirati zapošljavanje i biti u funkciji povećanja ukupne zaposlenosti. Projekti zapošljavanja, kao dio mjera aktivne politike, biće usmjereni na podsticanje zapošljavanja pretežno u privredi i biće namijenjeni teže zapošljivim i dugoročno nezaposlenim licima koja aktivno traže zaposlenje. U 2017. godini planiran je nastavak ranijih i provođenje novih projekata aktivne politike zapošljavanja koji se odnose na zapošljavanje ili samozapošljavanje ciljnih grupa, a svi planirani programi su prikazani u Poglavlju 4. - Planirane mjere aktivnih politika zapošljavanja na tržištu rada u Bosni i Hercegovini.

3. Brzo i efikasno izvršavanje svih poslova vezanih za ostvarivanje prava nezaposlenih, kao i blagovremenu isplatu ostvarenih materijalnih prava

Svako registrovano nezaposleno lice, u skladu sa važećim zakonima o zapošljavanju u BiH, ostvaruje i prava za slučaj nezaposlenosti koja podrazumijevaju novčana davanja i to:

- pravo na novčanu naknadu,
- pravo na zdravstveno osiguranje po osnovu nezaposlenosti,
- pravo na penziono osiguranje po osnovu nezaposlenosti,
- uplatu doprinosa za PIO, ukoliko se sa tim stažom osiguranja ispunjavaju uvjeti za starosnu penziju.

Osim ovih prava, svako lice koje se prijavi na evidenciju nezaposlenih radi traženja zaposlenja ima pravo i na informiranje o mogućnostima i uvjetima zapošljavanja, na posredovanje u zapošljavanju, na Vijećevanje o izboru zanimanja i na stručno osposobljavanje i pripremu za zapošljavanje. Zavodi i službe zapošljavanja su i u 2017. godini planirali sredstva za ispunjavanje ovih zakonskih obaveza.

4. Podizanje kvaliteta u radu sa ključnim korisnicima usluga, poslodavcima i nezaposlenim licima i modernizaciju i unapređenje funkcije posredovanja

U 2017. godini poseban akcenat stavit će se na unapređenje metoda i postupaka u ostvarivanju funkcije posredovanja, a sve u cilju približavanja korisnicima usluga. Posebno će se raditi na:

- Uvođenju novih tehnologija u radu sa nezaposlenim licima, poslodavcima i drugim zainteresiranim stranama,
- Uvođenju sistema upravljanja prema učincima,
- Unapređenju informatičke (aplikativne i komunikacijske) podrške poslovnim procesima,
- Unapređenju sistema evidencija,
- Jačanju kapaciteta i stručnom usavršavanju ljudskih potencijala.

5. Provođenje funkcije profesionalnog informiranja i usmjeravanja

Zavodi i službe zapošljavanja imaju značajnu ulogu kada je u pitanju karijerno informiranje i usmjeravanje osoba koje se nalaze pred izborom buduće profesije. Ove aktivnosti imaju za cilj pružanje pomoći i podrške licima u kreiranju profesionalnog razvoja i usmjeravaju ga u područje rada u kojima ima najviše izgleda za uspjeh i zapošljavanje. Navedene aktivnosti zavoda i službi za zapošljavanje realizirat će se kroz:

- podizanje nivoa svijesti o izboru zanimanja i pronalaženju poslova prema sopstvenim interesovanjima, sposobnostima i sistemom vrijednosti kod pripadnika različitih grupa teže zapošljivih osoba (rad CISO centara i Klubova za traženje posla),
- podršku razvoju cjeloživotnog učenja,
- uspostavljanje konkretnije saradnje sa institucijama iz oblasti obrazovanja, naročito u kreiranju upisne politike,
- organiziranje predavanja za učenike,
- profesionalno informiranje učenika o stanju i potrebama tržišta rada,
- promociju zanimanja iz oblasti proizvodnih i uslužnih djelatnosti za kojima postoje potrebe na tržištu rada.

4. PLANIRANE MJERE AKTIVNIH POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA NA TRŽIŠTU RADA U BOSNI I HERCEGOVINI

Pri utvrđivanju mjera aktivne politike zapošljavanja vodilo se računa o realizaciji zadataka ostvarenih u prethodnoj godini kao i karakteristikama sadašnjeg stanja na tržištu rada. Mjere iz

ovog dokumenta su prilagođene potrebama i zahtjevima tržišta rada i usklađene su sa okvirnim strateškim, zakonskim i planskim dokumentima u oblasti zapošljavanja u BiH. Takođe, radi ocjene ukupnog učinka mjera na tržištu rada i unapređenja njihove efikasnosti provodiće se aktivnosti monitoringa i evaluacije uz primjenu odgovarajućih metodoloških rješenja.

U skladu sa postojećim zakonskim propisima u Bosni i Hercegovini, aktivne politike zapošljavanja sprovode:

- U Federaciji BiH - Federalni zavod za zapošljavanje i kantonalne službe zapošljavanja,
- U Republici Srpskoj - Zavod za zapošljavanje Republike Srpske i
- U Brčko Distriktu BiH - Zavod za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH.

Aktivnosti oko koordinacije posredovanja u zapošljavanju državljana Bosne i Hercegovine u drugim državama, iniciranje potrebnih aktivnosti kod entitetskih zavoda za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH da se zajedno i u saradnji sa poslodavcima, sindikatima, obrazovnim ustanovama i drugim udruženjima organiziraju i sprovedu programi profesionalnog usmjerenja i obrazovanja u svrhu većeg zapošljavanja i drugih oblika aktivne politike zapošljavanja, zajednički obavljaju Agencija za rad i zapošljavanje BiH, Federalni zavod za zapošljavanje i kantonalne službe zapošljavanja Federacije BiH, Zavod za zapošljavanje Republike Srpske i Zavod za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH.

4.1. FEDERACIJA BIH

Prioritetni zadaci Federalnog zavoda za zapošljavanje, u skladu s nadležnostima, misijom i vizijom, jesu obezbijediti odgovarajuću materijalnu i socijalnu sigurnost nezaposlenim osobama, te kreiranjem i realizacijom adekvatnih programa i mjera aktivne politike zapošljavanja provoditi utvrđenu politiku i strateške smjernice u oblasti zapošljavanja u Federaciji BiH radi povećanja efikasnosti tržišta rada, s posebnim naglaskom na bržoj integraciji nezaposlenih osoba na tržište rada.

Sve aktivnosti u okviru mjera aktivne politike zapošljavanja bit će usmjerene na stvaranje pretpostavki za poboljšanje kvaliteta i povećanje konkurentnosti ponude na tržištu rada, poticanje potražnje za radnom snagom i pružanje podrške nezaposlenim osobama kroz poticanje samozapošljavanja, obezbjeđenje adekvatnih informacija za nezaposlene osobe i poslodavce, kao i na sticanje povjerenja i uspješnu saradnju kroz odgovarajuća partnerstva sa različitim akterima na tržištu rada.

4.1.1. MJERE AKTIVNIH POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA

Federalni zavod za zapošljavanje će, samostalno ali i u okviru partnerstva sa domaćim i međunarodnim organizacijama i institucijama, pored planiranih, provoditi i mjere koje odgovarajućim aktima i dokumentima utvrdi Vlada Federacije BiH, a koje su usmjerene na poboljšanje uvjeta na tržištu rada i povećanje zaposlenosti u Federaciji BiH, posebno za teško zapošljive kategorije nezaposlenih osoba. Mjere iz ovog programa rada su prilagođene potrebama i zahtjevima tržišta rada i usklađene su sa okvirnim strateškim dokumentima u oblasti rada i zapošljavanja.¹ U 2017. godini nastojat će se pružiti podrška teže zapošljivim kategorijama nezaposlenih osoba, prije svega mladim osobama bez radnog iskustva, dugotrajno nezaposlenima, ženama i dr. Planirano je da mjerama aktivne politike zapošljavanja bude obuhvaćeno oko **8.000** nezaposlenih osoba. Planirano je da javni pozivi za učešće u realizaciji programa budu otvoreni sve do ugovaranja raspoloživih sredstava, radi mogućnosti kontinuiranog apliciranja poslodavaca

¹ Strategija jačanja funkcije posredovanja u javnim službama za zapošljavanje u Federaciji BiH, Strategija za prevenciju i borbu protiv nasilja u porodici 2013-2017. i dr.

u skladu sa njihovim potrebama, čime se povećava i mogućnost poticanja zapošljavanja nezaposlenih osoba tokom cijele planske godine. Također, radi ocjene ukupnog učinka mjera na tržištu rada i unapređenja njihove efikasnosti provodit će se aktivnosti monitoringa i evaluacije uz primjenu odgovarajućih metodoloških rješenja.

PROGRAM SUFINANSIRANJA ZAPOSŁJAVANJA, SAMOZAPOSŁJAVANJA I PRIPREME ZA RAD

Cilj programa je zaposliti 8.000 osoba sa evidencije nezaposlenih u Federaciji BiH sa posebnom rodnom i socijalnom osjetljivošću radi jačanja njihove konkurentnosti i integracije na tržištu rada, sprečavanja dugotrajne nezaposlenosti te stvaranja uvjeta za sticanje prvog radnog iskustva, samozapošljavanja i mobilnosti radne snage. Za realizaciju Programa u 2017. godini planirana su sredstva u iznosu od 28.000.000 KM¹. Predviđena je realizacija slijedećih programa:

- Prvo radno iskustvo/Zapošljavanje mladih
- Prilika za sve
- Periodično/sezonsko zapošljavanje
- Vaučer za posao
- Start-up
- Samozapošljavanje i zapošljavanje u oblasti poljoprivrede
- Obukom do zaposlenja
- Program zapošljavanja Roma
- Javni radovi

Partneri u provođenju ovog projekta su kantonalne službe za zapošljavanje, poslodavci, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH, Federalno ministarstvo poljoprivrede Federacije BiH, vodoprivrede i šumarstva, Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta Federacije BiH i drugi zainteresirani subjekti. Predviđeno je da program obuhvati nezaposlene osobe iz slijedećih ciljnih grupa:

- Mladi bez radnog iskustva, žene,
- Dugotrajno nezaposlene osobe,
- Demobilisani borci i djeca nezaposlenih demobilisanih boraca,
- Osobe s invaliditetom, kao i radno sposobne osobe sa lakom i umjerenom retardacijom, članovi porodica šehida/poginulih branilaca, djeca i supružnici osoba s invaliditetom od 60% i više,
- Osobe dobi preko 40 godina,
- Članovi domaćinstva u kojem ni jedan član nije zaposlen,
- Romi,
- Samohrani roditelji, staratelji i hranitelji i njihova djeca, roditelji djeteta sa posebnim potrebama, bivši štićenici doma za nezbrinutu djecu,
- Žrtve nasilja, civilne žrtve rata, žrtve nasilja u porodici, liječeni ovisnici i dr.

PROFESIONALNA ORIJENTACIJA (PROFESIONALNO INFORMISANJE, PROGRAM OBUKE ZA AKTIVNO TRAZENJE POSLA I DR.)

U skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba ("Službene novine Federacije BiH", br. 55/00, 41/01, 22/05 i 9/08), Strateškim pravcima razvoja karijerne orijentacije u Federaciji BiH za period 2015-2020. godina i smjernicama iz Doktrine rada javnih službi za zapošljavanje u Federaciji BiH, Federalni zavod za zapošljavanje će u narednom periodu pružati pomoć kantonalnim službama za zapošljavanje i koordinirati aktivnosti u vezi sa

provođenjem programa profesionalne orijentacije. S tim u vezi, planirana je jača podrška daljem razvoju mjere Vijećevanja, motiviranja, informiranja i pomoći kod traženja zaposlenja (metode i tehnike aktivnog traženja posla, izrada individualnog plana zapošljavanja), kao i planiranja i razvoja profesionalne karijere i srodnih aktivnosti, koje se provode u okviru centara za informiranje, Vijećevanje i obuku, klubova za traženje posla pri kantonalnim službama za zapošljavanje, kao i u saradnji sa obrazovnim ustanovama, drugim agencijama, organizacijama i institucijama. Radna grupa formirana na nivou Federacije Bosne i Hercegovine će koordinirati aktivnosti u oblasti profesionalne orijentacije, te će se u javnim službama za zapošljavanje u Federaciji BiH pristupiti unificiranju i proširenju opsega usluga u ovoj oblasti. Planirano je i unapređenje web stranice www.abecedakarijere.ba, koja može biti jedinstveni izvor aktuelnih informacija o karijernoj orijentaciji u oblasti posredovanja u zapošljavanju. Za realizaciju aktivnosti profesionalne orijentacije u 2017. godini planirana su sredstva u iznosu od 200.000 KM.

FINANSIRANJE ZAPOSŁJAVANJA IZ SREDSTAVA NAMJENSKOG DEPOZITA FEDERALNOG ZAVODA ZA ZAPOSŁJAVANJE

Programom dugoročnih plasmana za podsticaj zapošljavanja omogućeno je korištenje sredstava revolving kreditne linije putem Razvojne banke Federacije Bosne i Hercegovine. Cilj programa je finansijska podrška zapošljavanju, samozapošljavanju i zadržavanju postojeće zaposlenosti iz sredstava namjenskog depozita Federalnog zavoda za zapošljavanje. Kreditiranje krajnjih korisnika se vrši putem banaka prema pojedinačnim zahtjevima korisnika uz primjenu bankarskih procedura kod ocjene boniteta korisnika, uz povoljnu kamatnu stopu, grace period i period otplate. Krediti su namijenjeni za krajnje korisnike koji se bave djelatnošću u industriji, zanatstvu i uslugama, te poljoprivrednoj proizvodnji. Ciljna grupa su pravni subjekti registrirani na području Bosne i Hercegovine i osobe koje osnivaju privrednu djelatnost, izuzev trgovine i ugostiteljstva. Partner u realizaciji programa je Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine.

PROJEKAT ZAPOSŁJAVANJA MLADIH U BOSNI I HERCEGOVINI (YEP)

U okviru Programa zapošljavanja mladih u Bosni i Hercegovini (YEP), koji finansira Švicarska agencija za razvoj i saradnju (SDC), a realizira njemačka konsultantska firma GOPA u saradnji sa javnim službama za zapošljavanje, pružat će se i dalje podrška razvoju novih usluga tj. metoda rada sa nezaposlenim osobama i poslodavcima u kantonalnim službama za zapošljavanje i primjene savremenog koncepta rada u biroima za zapošljavanje. Također, predviđene su aktivnosti na uspostavi i širenju sistema mjerenja učinaka u javnim službama za zapošljavanje u Federaciji BiH, izradi individualnih planova zapošljavanja u radu sa nezaposlenim osobama, te provođenju ispitivanja zadovoljstva korisnika usluga. U sklopu tog projekta nastaviti će se sa pružanjem podrške i saradnjom koja se odnosi na organiziranje foruma o zapošljavanju, promociju uspješnih priča o zapošljavanju/samozapošljavanju, širenju novih praksi. Posebna pažnja će biti usmjerena u razvoj i promociju socijalnog poduzetništva u Federaciji BiH.

FINANSIRANJE PROJEKATA SA DRUGIM ORGANIZACIJAMA I INSTITUCIJAMA

Većina zajedničkih projekata u vezi sa tržištem rada, zapošljavanjem i obukom, npr. programi stručnog osposobljavanja i usavršavanja, programi volontiranja, karijerne orijentacije, organiziranje konferencija, sajмова i drugih događaja posvećenih ovoj oblasti, razvojni projekti iz sredstava Instrumenta za

¹ Dio sredstava u procijenjenom iznosu od 8.000.000 KM se odnosi na prenesene obaveze po osnovu mjera iz 2014., 2015. i 2016. godine koje dopijevaju na naplatu u 2017. godini

pretpristupnu pomoć EU (IPA) - projekti prekogranične saradnje, jačanje institucija i slično, kao i projekti sa drugim organizacijama i institucijama, uključuju učešće zvaničnih institucija u finansiranju određenih komponenti projekata.

Tako će u 2017. godini Federalni zavod za zapošljavanje, na principu učešća u finansiranju ili obezbjeđenja drugih resursa, a uz podršku domaćih i/ili međunarodnih donatora, zajednički realizirati projekte fokusirane na kategorije teško zapošljivih nezaposlenih osoba, na kategorije osoba koje nisu obuhvaćene pojedinačnim projektima iz ovog programa rada, kao i na projekte koji omogućavaju brzo, efikasno i efektivno djelovanje na tržištu rada u kontekstu zadovoljavanja potreba za zapošljavanjem odgovarajuće radne snage i razvoja njene konkurentnosti. U 2016. godini Federalni zavod za zapošljavanje je partner drugim organizacijama i institucijama u više projektnih prijedloga koji su predati na Javni poziv za učešće u projektu "Lokalna partnerstva za zapošljavanje", a koji realizira Međunarodna organizacija rada uz podršku Delegacije Evropske unije u Bosni i Hercegovini, a čija se realizacija, po eventualnom odobranju očekuje i u 2017. godini. Planira se i podrška organiziranju sajмова zapošljavanja u saradnji sa kantonalnim službama za zapošljavanje, radi jačanja i promoviranja funkcije posredovanja u zapošljavanju i drugih usluga, te olakšavanja komunikacije između ključnih aktera na tržištu rada. Za troškove učešća u sufinansiranju projekata sa drugim organizacijama i institucijama Federalni zavod za zapošljavanje planirao je za 2017. godinu sredstva u iznosu od 1.700.000 KM.

4.2. REPUBLIKA SRPSKA

Polazeći od zakonom propisanih funkcija Zavoda, strateških dokumenata u ovoj oblasti kao i utvrđenih mjera Vlade Republike Srpske, Zavod za zapošljavanje Republike Srpske će u 2017. godini težiti aktivnosti usmjeriti na aktivne politike zapošljavanja kao ključni osnov rada i djelovanja. Prioritete u ovoj oblasti opredijeliće već definisani ciljevi Strategije i operativni zadaci za njihovu realizaciju. Ono što je važno istaći, je da će se uporedo sa ovom aktivnostima, realizovati već započeti reformski zadaci u okviru institucionalnog jačanja službe zapošljavanja, upravo kako bi se stvorili preduvjeti za uspješnu realizaciju aktivnih mjera. U okviru toga, posebna pažnja posvetiće se Vijećeodavnom procesu i radu sa nezaposlenim. Imajući u vidu ostvareni trend zapošljavanja lica sa evidencije u 2016. godini, posredničkom funkcijom Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske i mjerama aktivne politike očekuje se da će se u 2017. godini dostići broj od oko 35.000 zaposlenih sa evidencije Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske.

4.2.1. MJERE AKTIVNE POLITIKE ZAPOSŁJAVANJA

Mjere aktivne politike zapošljavanja realizovaće se kroz kontinuirane aktivnosti u sledećim oblastima rada:

- Realizacija funkcije posredovanja i unapređenje mjera na usklađivanju ponude i potražnje;
- Povećanje aktivnosti na tržištu rada, rad CISO centara i Klubova za traženje posla;
- Realizacija mjera u oblasti karijerne orijentacije, informisanja o izboru zanimanja, planiranju karijere i razvoju cjeloživotnog učenja;
- Prikupljanje podataka o stanju i potrebama tržišta rada, praćenje kretanja zapošljavanja, ukupne zaposlenosti i nezaposlenosti;
- Realizacija, praćenje i evaluacija projekata zapošljavanja usvojenih u Akcionim planom zapošljavanja za 2016. godinu čija se realizacija nastavlja i u 2017. godini;

- Pripremu, izradu i realizaciju projekata zapošljavanja koji će biti utvrđeni Akcionim planom zapošljavanja za 2017. godinu, a čiji je neposredni nosilac realizacije Zavod za zapošljavanje;
- Institucionalno jačanje kapaciteta Zavoda za zapošljavanje i jačanje i razvoj partnerskih odnosa sa drugim akterima tržišta rada.

4.2.2. REALIZACIJA, MONITORING I EVALUACIJA PROJEKATA USVOJENIH AKCIONIM PLANOM ZAPOSŁJAVANJA ZA 2016. GODINU, ČIJA SE REALIZACIJA NASTAVLJA I U 2017. GODINI

U skladu sa definisanim mjerama, Upravni odbor Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske usvojio je Program zapošljavanja u Republici Srpskoj za 2016. godinu, odnosno Operativni plan za realizaciju Akcionog plana zapošljavanja i slijedeće projekte zapošljavanja:

- "Projekat podrške zapošljavanju i samozapošljavanju djece poginulih boraca VRS, ratnih vojnih invalida VRS i nezaposlenih demobilisanih boraca Vojske Republike Srpske u 2016. godini - Zajedno do posla";
- "Projekat podrške zapošljavanju u privredi Republike Srpske u 2016. godini";
- "Projekat podrške sticanju radnog iskustva mladih u statusu pripravnika u 2016. godini";
- "Projekat podrške zapošljavanju lica iznad 45 godina starosti";
- "Projekat podrške zapošljavanju Roma u Republici Srpskoj u 2016. godini".

Po navedenim projektima sredstva su odobrena krajem mjeseca jula a prva zapošljavanja najvećim dijelom su realizovana u avgustu i septembru mjesecu. Iz tih razloga, realizacija se većim dijelom prenosi u 2017. godinu. Ono što je potrebno naglasiti za projekte koji se prenose u 2017. godinu je da je, u skladu sa odlukama Vlade Republike Srpske, došlo do izmjene Akcionog plana zapošljavanja za 2016. godinu što je zahtjevalo i izmjenu projekta "Podrške sticanju radnog iskustva mladih u statusu pripravnika", projekta "Zajedno do posla" i "Projekta zapošljavanja u privredi Republike Srpske u 2016. godini". Izmjene su ugrađene u projekte, a projekti se realizuju u skladu sa usvojenim izmjenama kako u iznosu sredstava i u broju lica, tako i u izvorima finansiranja. Ukupno potrebna sredstva za 2017. godinu za realizaciju ovih projekata iznose 7.056.360,00 KM.

PROJEKAT PODRŠKE ZAPOSŁJAVANJU I SAMOZAPOSŁJAVANJU DJECE POGINULIH BORACA VRS, RATNIH VOJNIH INVALIDA VRS I NEZAPOSLENIH DEMOBILISANIH BORACA VOJSKE REPUBLIKE SRPSKE "ZAJEDNO DO POSLA" U 2016. GODINI

Cilj Projekta je zapošljavanje lica iz utvrđene ciljne grupe putem podsticaja poslodavcima i stvaranja povoljnijih uvjeta za samozapošljavanje. Projektom se nastoji poboljšati materijalni položaj ove osjetljive populacije radi ekonomske održivosti i socijalne uključenosti a u cilju stvaranja povoljnijeg i socijalno pravednijeg okruženja. Projekat se finansira iz sredstava Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske i ukupna vrijednost Projekta iznosi 3.815.000 KM. Očekivani efekti Projekta su zapošljavanje 706 lica sa evidencije nezaposlenih, od čega 250 lica zaposleno kod poslodavca na neodređeni vremenski period i samozapošljavanje 456 lica na period od najmanje 12 mjeseci. Projektom se očekuje radna i socijalna integracija lica obuhvaćenih Projektom, posebno invalidnih lica (RVI) kao i osnažena i unapređena funkcija posredovanja u cilju bržeg zapošljavanja. Potrebna sredstva za 2017. godinu su 1.186.700,00 KM.

PROJEKAT PODRŠKE ZAPOSŁJAVANJU U PRIVREDI REPUBLIKE SRPSKE U 2016. GODINI

Cilj Projekta je podsticanje zapošljavanja u privredi Republike Srpske, a posebno u proizvodnim djelatnostima u cilju efikasnijeg privrednog rasta i stvaranja prostora kao i uvjeta za povećanje ukupne zaposlenosti. Projektom se utiče i na smanjenje regionalnih dispariteta pošto su prednost pri odobravanju sredstava imali poslodavci i nezaposlena lica iz nerazvijenih i izazito nerazvijenih opština. Projekat se finansira iz sredstava Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske i ukupna vrijednost Projekta 5.800.000,00 KM. Očekivani efekti Projekta su zapošljavanje 1.450 lica sa evidencije nezaposlenih od čega 1.250 lica zaposleno kod poslodavca na neodređeni vremenski period i samozapošljavanje 200 lica na period od najmanje 12 mjeseci. Projektom se očekuje osnažena i unaprijeđena funkcija posredovanja u cilju bržeg zapošljavanja kao i jačanje modela uspješne saradnje između privrednog sektora i javne službe za zapošljavanje, posredovanjem u zapošljavanju 1.450 lica. Potrebna sredstva za realizaciju u 2017. godini su 2.133.200,00 KM.

PROJEKAT PODRŠKE STICANJU RADNOG ISKUSTVA MLADIH U STATUSU PRIPRAVNIKA U REPUBLICI SRPSKOJ U 2016. GODINI

Cilj Projekta je osposobljavanje mladih nezaposlenih lica sa VSS za samostalan rad u struci, kako bi se stvorili uvjeti za polaganje pripravnčkog ispita i ravnopravno učestvovali na tržištu rada. Projekat se finansira sredstvima Zavoda za zapošljavanje. Ukupna vrijednost Projekta je 4.069.237,44 KM za osposobljavanje 531 lica, a očekivani efekti Projekta ogledaju se u osposobljavanju mladih i stručnih lica sa VSS za samostalan rad u struci, ostanak u radnom odnosu minimalno 50% lica iz druge komponente te poboljšanje kvalifikacione strukture zaposlenih u privredi. Potrebna sredstva za realizaciju u 2017. godini su 3.200.760,00 KM.

PROJEKAT PODRŠKE ZAPOSŁJAVANJU LICA IZNAD 45 GODINA STAROSTI

Cilj Projekta je zapošljavanje pretežno dugoročno nezaposlenih lica iznad 45 godina starosti i aktivno uključivanje u tržište rada lica koja su imala značajno prethodno radno iskustvo i dali izuzetno veliki doprinos razvoju privrednih tokova, a sada se nalaze na završetku profesionalne karijere. Projekat se finansira sredstvima Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske. Ukupna vrijednost Projekta je 1.409.000,00 KM. Očekivani efekti Projekta su zapošljavanje 336 lica sa evidencije nezaposlenih od čega je 206 lica zaposleno kod poslodavca na neodređeni vremenski period i samozapošljavanje 130 lica na period od najmanje 12 mjeseci. Projektom se očekuje socijalna reintegracija i uključivanje u društvene tokove lica starijih od 45 godina. Potrebna sredstva za 2017. godinu su 468.200,00 KM.

PROJEKAT PODRŠKE ZAPOSŁJAVANJU ROMA U REPUBLICI SRPSKOJ U 2016. GODINI

Cilj Projekta je zapošljavanje lica romske nacionalnosti putem podsticajnih sredstava za poslodavce i stvaranje uvjeta za samozapošljavanje, ravnopravno muškaraca i žena a u skladu sa iskazanim potrebama. Putem Projekta poboljšati materijalni položaj i pospješiti zapošljivost romske populacije radi ekonomske i socijalne sigurnosti i integracije u društvene tokove u Republici Srpskoj. Projekat se finansira iz granta Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH. Ukupna vrijednost Projekta iznosi 219.380,00 KM. Očekivani efekti Projekta su zapošljavanje 38 lica romske nacionalnosti sa evidencije nezaposlenih te ostanak u radnom odnosu minimalno 40% lica zaposlenih po Projektu i po isteku ugovornih obaveza. Potrebna sredstva za realizaciju u 2017. godini iznose 67.500,00 KM.

4.2.3. PRIPREMA, IZRADA I REALIZACIJA PROJEKATA ZAPOSŁJAVANJA KOJI ĆE BITI UTVRĐENI AKCIONIM PLANOM ZAPOSŁJAVANJA ZA 2017. GODINU, A ĆIJI JE NEPOSREDNI NOSILAC REALIZACIJE ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE REPUBLIKE SRPSKE

4.2.3.1. PROJEKTI KOJI ĆE SE FINANSIRATI IZ SREDSTAVA ZAVODA ZA ZAPOSŁJAVANJE REPUBLIKE SRPSKE

Imajući u vidu sadašnje karakteristike tržišta rada, ključne strateške ciljeve definisane za period 2016-2020. godine, kao i još uvijek visoku stopu nezaposlenosti, Zavod za zapošljavanje Republike Srpske se opredijelio i za provođenje projekata zapošljavanja. Polazeći od osnovnih ciljeva utvrđenih Strategijom zapošljavanja Republike Srpske 2016-2020. godina, a u cilju njihovog ostvarenja, za 2017. godinu biće utvrđen Akcioni plan zapošljavanja kojim će se precizirati projekti i iznosi sredstava za njihovu realizaciju. Projekti koje će pripremiti i realizovati Zavod, a isti se finansiraju iz budžeta Zavoda biće definisani u skladu sa osnovnim ciljevima Strategije, odnosno njihova realizacija treba da doprinese povećanju ukupne zaposlenosti i kreiranju novih radnih mjesta. Pri izradi projekata posebno će se voditi računa o sledećem:

- Zapošljavanju najranjivijih grupa nezaposlenih i to demobilisanih boraca, djece poginulih boraca, mladih, lica starosti iznad 50 godina, dugoročno nezaposlenih i lica suficitarnih zanimanja, invalidnih lica, Roma i drugih marginalizovanih grupa;
- Podsticanju zapošljavanja u privredi prvenstveno prerađivačkoj industriji, poljoprivredi, proizvodno uslužnim djelatnostima;
- Podsticanju zapošljavanja u nerazvijenim i ruralnim sredinama;
- Podsticanju razvoja preduzetništva, posebno mladih;
- Unapređenju kvalifikacione strukture zaposlenih, posebnih i specifičnih znanja za određene poslove, kompetencija i podizanja ukupnog nivoa zapošljivosti aktivnih tražilaca posla.

U skladu sa pripremama na izradi Akcionog plana zapošljavanja za 2017. godinu može se očekivati kreiranje i provođenje:

- posebnog projekta sufinansiranja prekvalifikacije, dokvalifikacije i pripreme za zapošljavanje,
- posebnog projekta namijenjenog mladima do 30 godina i licima iznad 50 godina starosti,
- posebnog projekta sufinansiranja samozapošljavanja nezaposlenih lica i
- nastavak procesa zapošljavanja u privredi i u 2017. godini, pripremom i provođenjem posebnog projekta zapošljavanja kod poslodavaca u realnom sektoru sa posebnom komponentom zapošljavanja u izrazito nerazvijenim i nerazvijenim opštinama i komponentom zapošljavanja u razvijenim i srednje razvijenim opštinama. Planirana sredstva za ove projekte u 2017. iznose 12.000.000,00 KM.

4.2.3.2. PROJEKTI KOJI SE FINANSIRAJU IZ TRANSFERA VLADE I DRUGIH GRANTOVA (GRANTOVA DRUGIH INSTITUCIJA)

Planirana sredstva u 2017. godini iz transfera Vlade Republike Srpske iznose 4.500.000,00 KM, od kojih se 1.000.000,00 KM odnosi na zapošljavanje djece poginulih boraca. U skladu sa Strategijom zapošljavanja 2016.-2020. gdje su precizirani strateški ciljevi i mjere za njihovo ostvarenje, Akcionim planom zapošljavanja za 2017. godinu, te smjernicama Programa ekonomskih reformi za 2017. godinu u skladu sa

raspoloživim sredstvima iz Budžeta Republike Srpske (transferi Vlade) ili drugih grantova, Zavod za zapošljavanje Republike Srpske će na bazi definisanih zadataka pripremiti konkretne projekte u kojima će se utvrditi zadaci, aktivnosti, rokovi realizacije i neophodna sredstva. Opredjeljenje Vlade Republike Srpske je stalan i održiv proces zapošljavanja djece poginulih boraca, ratnih vojnih invalida i demobilisanih boraca VRS, pa se i u 2017. godini može očekivati nastavak ovog procesa započetog 2012. godine. U okviru navedenih aktivnosti, pripremiće se Projekat sufinansiranja zapošljavanja i samozapošljavanja djece poginulih boraca, demobilisanih boraca i ratnih vojnih invalida.

Takode, očekuje se realizacija novog projekta finansiranog sredstvima Svjetske banke, gdje će najveći dio sredstava biti usmjeren na provođenje mjera aktivne politike zapošljavanja. Prilikom provođenja ovih aktivnosti pripremiće se i realizovati projekat kojim će biti obuhvaćeno regresno vraćanje doprinosa na plate kod novog zapošljavanja lica sa evidencije Zavod za zapošljavanje Republike Srpske. U skladu sa strateškim dokumentima i utvrđenim aktivnostima koje se odnose na probleme zapošljavanja Roma, jedan od projekata koji će biti finansiran iz drugih grantova je Projekat podrške zapošljavanju Roma u Republici Srpskoj u 2017. godini. Za ovaj projekat se očekuje grant iz Budžeta Institucija BiH putem Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH u iznosu od 236.617,00 KM. Cilj navedenih mjera je unapređenje zapošljivosti aktivnih tražilaca posla posebno marginalizovanih grupa i ugroženih kategorija i usmjeravanje nezaposlenih ka aktivnom djelovanju na tržištu rada. Pomenutim mjerama se utiče na jačanje privredne strukture Republike Srpske i smanjenje regionalnih dispariteta u razvoju.

4.2.3.3. REALIZACIJU PROJEKATA RAZVOJA I JACANJA MEHANIZAMA RADA, UNUTRAŠNJIH KAPACITETA I POVEĆANJA KONKURENTNOSTI ZAVODA ZA ZAPOS LJAVANJE REPUBLIKE SRPSKE U SARADNJI SA DRUGIM PARTNERIMA I INSTITUCIJAMA

Zavod za zapošljavanje Republike Srpske ostvaruje saradnju, kako sa institucijama iz Republike Srpske tako i međunarodnim organizacijama koje svoje djelovanje, između ostalog fokusiraju na oblast zapošljavanja. Prepoznajući svoju ulogu i značaj na tržištu rada, Zavod za zapošljavanje nastoji da kontinuirano unapređuje kvalitet usluga koje pruža klijentima. Sa jačanjem ljudskih resursa, kroz razne programe obrazovanja zasnovane na potrebama i promjenama tržišta rada i zahtjevima poslodavaca, Zavod nastoji da se transformiše u modernu instituciju tržišta rada. U okviru Projekta zapošljavanja mladih YEP, koji finansira Švajcarska agencija za razvoj i saradnju (SDC), a implementira njemačka konsultantska kompanija GOPA nastaviće se saradnja i pružanje dalje podrške radu i razvoju JU Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske i pozitivnim promjenama na tržištu rada. U toku je III faza Projekta YEP čiji je osnovni cilj nastavak realizacije započetih aktivnosti, a odnose se prvenstveno na unapređenje sadržaja i razvoja savremenih metoda rada Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske u radu sa nezaposlenim licima i poslodavcima. Zavod za zapošljavanje je u okviru implementacije Projekta YEP, a uz smjernice i Vijeće eksperata sa dugogodišnjim iskustvom u oblasti tržišta rada pripremio novi organizacioni model rada u biroima Zavoda, čiji je cilj aktivacija nezaposlenih lica i brža integracija na tržište rada. Za 2017. godinu je planirano i proširenje mreže Klubova za traženje posla, odnosno planirano je otvaranje četiri nova kluba.

Međunarodna organizacija rada (ILO) je u 2016. godini započela implementaciju novog trogodišnjeg projekta pod nazivom "Podrška lokalnim partnerstvima za zapošljavanje u BiH" (Local Employment Partnership - LEP) koji finansira EU.

Projekat je dio šire podrške EU lokalnom razvoju i zapošljavanju u BiH a provodi ga ILO sa ciljem da se podrže samoodržive, partnerski vođene aktivnosti u okviru tržišta rada na lokalnom nivou, kako bi se povećao pristup formalnom zapošljavanju, posebno u područjima pogođenim poplavama u 2014. godini. U okviru Projekta LEP Zavod za zapošljavanje Republike Srpske - Filijala Doboj, kao vodeći aplikant, aplicirao je i formirao lokalno partnerstvo između Zavoda za zapošljavanje RS - filijale Doboj, Grada Doboja, Visoko poslovno tehničke škole Doboj, Udruženja ToPeer Doboj, Udruženja paraplegičara regije Doboj, te poslodavaca Euro-Limun d.o.o. Doboj i GOPA gmbh. Tema projektnog prijedloga je oporavak od poplava kroz partnerstvo za zapošljavanje i preduzetništvo Doboj. Cilj projekta je smanjenje nezaposlenosti kroz unapređenje mjera aktivne politike zapošljavanja u Republici Srpskoj njihovim povezivanjem sa održivim i efikasnim lokalnim partnerstvima za zapošljavanje.

Zavod za zapošljavanje Republike Srpske će takođe, nastaviti saradnju u okviru Projekta GIZ "Podrška obrazovanju odraslih" (Pasoš kompetencija) i nastojati da ove aktivnosti proširi i na saradnju sa poslodavcima.

U okviru saradnje sa **Evropskom trening fondacijom - ETF**, čije aktivnosti su strukturirane oko niza projekata koji se odvijaju u zemljama partnerima kako bi olakšali reformu stručnog obrazovanja i osposobljavanja te sistema zapošljavanja, nastaviće se aktivnosti i u 2017. godini. Cilj ovih aktivnosti je da se omogući i podstakne razmjena praksi između različitih institucija specijalizovanih za zapošljavanje, razvoj vještina, zapošljavanje mladih, te predstavnika socijalnih partnera.

Zavod za zapošljavanje Republike Srpske će i u 2017. godini nastaviti sa jačanjem i razvojem partnerskih odnosa sa drugim institucijama i akterima tržišta rada sa ciljem poboljšanja planiranja aktivnosti neophodnih za unapređenje tržišta rada, definisanja kvalitetnijih mjera intervencija na tržištu rada ostvarivanjem kvalitetnije saradnje sa poslodavcima i sagledavanjem potreba za obrazovanjem novih kadrova. Ključni partneri u realizaciji ovih aktivnosti su: Unija udruženja poslodavaca RS, Savez sindikata Republike Srpske, Zavod za statistiku RS, Privredna komora, naučno-istraživačke institucije u Republici Srpskoj, kao i predstavnici lokalne zajednice. Zavod za zapošljavanje Republike Srpske će u skladu sa procesom programiranja pomoći Evropske unije u okviru IPA projekata, uzeti aktivnog učešća u izradi i pripremi projekata koji se odnose na prekograničnu saradnju službi zapošljavanja, poštujući utvrđeni sistem koordinacije u sprovođenju ovih aktivnosti. Zavod za zapošljavanje Republike Srpske će raditi i na pripremi prijedloga projekata za buduće pozive za dodjelu sredstava, koji bi pomogli u stvaranju uvjeta za realizaciju ciljeva definiranih Strategijom zapošljavanja RS.

4.3. BRČKO DISTRIKT BiH

Zavod za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH će u 2017. godini, u cilju podsticanja i efikasnijeg funkcionisanja tržišta rada i povećanja stope zaposlenosti, svoje aktivnosti usmjeriti da se postigne što efikasnija aktivna posrednička uloga Zavoda i usklađivanje ponude i potražnje na tržištu rada. To će se realizovati kroz sljedeće mjere:

- Podjelom na evidentičarske i savjetodavne poslove te uvođenjem individualnog i grupnog savjetovanja,
- Uvođenjem Mobilnog biroa radi lakšeg pristupa uslugama Zavoda nezaposlenih lica iz ruralnih sredina,
- Reformom i izmjenom ustaljene prakse prilikom provođenja aktivne politike zapošljavanja,
- Unapređenjem funkcije profesionalne orijentacije putem karijernog usmjeravanja kroz blagovremeno i

cjelovito informisanje učenika završnih razreda osnovnih i srednjih škola o stanju na tržištu rada,

- Podsticanje razvoja neformalnog obrazovanja, postsekundarnog obrazovanja i organizovanja stručne pripreme radnika prema potrebama tržišta rada,
- Unapređenjem stepena i kvalitete saradnje sa poslodavcima kroz uvođenje Kancelarije za poslodavce,
- Konstantnim oglašavanjem potrebama koje iskazuju poslodavci putem oglasa, neposrednom komunikacijom sa Zavodom ili anketnim ispitivanjem putem Web i FB stranice,
- Izdavanje informacija i publikacija o kretanju na tržištu rada kao i publikacija iz oblasti zapošljavanja kao što su:
 - Kako započeti vlastiti biznis,
 - Vodič za nezaposlene.

4.3.1. MJERE AKTIVNE POLITIKE ZAPOSŁJAVANJA

Zavod za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH će u 2017. godini, u cilju podsticanja i efikasnijeg funkcionisanja tržišta rada i povećanja stope zaposlenosti, svoje aktivnosti usmjeriti da se postigne što efikasnija aktivna posrednička uloga Zavoda i usklađivanje ponude i potražnje na tržištu rada može se realizovati kroz sljedeće mjere:

PROGRAM ZAPOSŁJAVANJA NEZAPOSLENIH LICA IZ KATEGORIJE TEŽE ZAPOSŁJIVIH (LICA STARIJE ŽIVOTNE DOBI, LICA SA INVALIDITETOM, MLADI DO 35 GODINA)

Cilj ove mjere je podrška zapošljavanju nezaposlenih osoba iz teže zapošljivih kategorija i to:

- 20 lica starije starosne dobi,
- 10 lica sa invaliditetom i
- 83 mladih do 35 godina starosti.

Ovaj program dovešće do povećanja socijalne uključenosti lica sa invaliditetom i lica starije životne dobi, dugoročnost u zapošljavanju lica iz teže zapošljivih kategorija, stvaranje uvjeta za odlazak u penziju lica starije životne dobi i smanjenje odliva nezaposlenih mladih osoba usljed odlaska u inostranstvo. Ukupno je predviđeno ovim programom obuhvatiti 113 osoba iz ciljnih grupa sa evidencije nezaposlenih, a za ovaj program je planirano izdvajanje 861.219,60 KM.

PROGRAMI STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA, OBUKE I PRIPREME ZA ZAPOSLENJE

Programom rada za 2017. godinu je predviđeno da 250 lica sa evidencije nezaposlenih prođu neki od programa stručnog osposobljavanja, obuka i priprema za zaposlenje. Ovim programom predviđene su sljedeće aktivnosti:

- Informatička obuka - 50 kandidata,
- Vođenje poslovnih knjiga - 50 kandidata,
- Kurs engleskog jezika - 50 kandidata,
- Kurs njemačkog jezika - 50 kandidata,
- Obuka iz oblasti preduzetništva - 50 kandidata.

U 2017. godini za realizaciju ovog programa predviđena su sredstva u iznosu od 35.000,00 KM.

4.3.2 REFORMA ZAVODA ZA ZAPOSŁJAVANJE BRČKO DISTRIKTA BIH

Zavod za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH je 08.12.2015. godine potpisao Memorandum o razumjevanju sa njemačkom konsultantskom firmom GOPA koja sredstvima Vlade Švajcarske kroz Projekt YEP vrši reformske procese u zavodima i službama za zapošljavanje u Republici Srpskoj i Federaciji BiH. Prvi korak reforme predstavljala je izrada situacione analize u Zavodu za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH koja je osnovni dokument u kojem se dalju smjernice i prijedlozi za dalje korake u pravcu ojačavanja rada Zavoda. Na osnovu provedene situacione analize,

u sklopu ostalih aktivnosti, predviđena je modernizacija programa za podsticanje zapošljavanja i drugih aktivnih mjera. U suštini, ulaskom u saradnju sa Projektom YEP, Zavod za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH želi svojim korisnicima usluga, svojim klijentima, na što lakši i jednostavniji način omogućiti da ostvare svoja traženja. Podizanje kvaliteta rada, na bazi gore navedenog, očekuje se u mnogim segmentima, kako slijedi:

- Profesionalna orijentacija,
- Informacioni seminari,
- Individualno savjetovanje,
- Grupno savjetovanje,
- Klub za traženje posla,
- Mobilni biro.

4.4. MJERE KOJE SE ODOSE NA SARADNJU U OBLASTI MEĐUNARODNOG TRŽIŠTA RADA

U skladu sa odredbama Zakona o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 21/03 i 43/09), i Programom rada Agencije za rad i zapošljavanje BiH za 2017. godinu, Agencija će, u saradnji sa Federalnim zavodom za zapošljavanje Federacije BiH, Zavodom za zapošljavanje Republike Srpske i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH, u 2017. godini:

- Predstavljati Agenciju na međunarodnom planu u oblasti zapošljavanja i saradivati sa nadležnim agencijama, institucijama i međunarodnim organizacijama u toj oblasti;
- Učestvovati u pregovorima za zaključivanje međunarodnih ugovora u oblasti socijalnog osiguranja u dijelu koji se odnosi na oblast nezaposlenosti;
- Učestvovati u pregovorima za zaključivanje međunarodnih ugovora u oblasti zapošljavanja,
- U saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH, učestvovati u provođenju zaključenih međunarodnih sporazuma o zapošljavanju sa Republikom Slovenijom, Republikom Srbijom, Državom Katar i Dogovorima o posredovanju pri zapošljavanju radnika iz Bosne i Hercegovine u SR Njemačku na određeno vrijeme (njegovatelji);
- U saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH, učestvovati u realizaciji zaključenih sporazuma o socijalnom osiguranju između Bosne i Hercegovine i drugih država u dijelu koji se odnosi na oblast nezaposlenosti;
- Učestvovati u realizaciji Dogovora o slanju studenata iz Bosne i Hercegovine na stručnu ferijalnu praksu u SR Njemačku u toku ljetnog raspusta, kojeg su potpisali Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine i Savezna Agencija za rad SR Njemačke;
- Koordinirati aktivnosti u domaćim i međunarodnim projektima u oblasti zapošljavanja koji su od interesa za Bosnu i Hercegovinu i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH, učestvovati u njihovoj realizaciji,
- U saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH, izraditi Pregled potrebnog broja radnih dozvola za strance u BiH za 2018. godinu i dostaviti ga Ministarstvu civilnih poslova BiH u dalju proceduru utvrđivanja godišnje kvote radnih dozvola od strane Vijeća ministara BiH, te vršiti redovno izvještavanje o realizaciji Odluke Vijeća ministra BiH o godišnjoj kvoti radnih dozvola za 2017. godinu.

5. ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Promjene na tržištu rada su značajno determinisane poslovnim okruženjem u BiH i regionu odnosno obimom investicija i vanjske trgovine. U 2017. godini očekuje se rast obima investicija kao i vanjske trgovine (DEP projekcije), što bi se pozitivno odrazilo na zapošljavanje i neto plate. Pored toga, prema projekcijama EK (European Economic Forecast, 2016. godina) u Evropskoj uniji u 2017. godini se takođe predviđa rast broja zaposlenih, odnosno smanjenje stope nezaposlenosti sa 8,9% na 8,5%. Uz pretpostavljena dešavanja u regionu i EU, u BiH se može očekivati postepni nastavak rasta broja zaposlenih lica. Rast potražnje, odnosno bolji poslovni ambijent u privatnom sektoru bi se pozitivno odrazio na poslovanje bh. preduzeća uz veće mogućnosti zapošljavanja. Na taj način broj zaposlenih u javnoj upravi ne bi trebao imati značajan doprinos ukupnom rastu broja zaposlenih u BiH.

Imajući u vidu navedena dešavanja u BiH se može očekivati postepeno smanjenje stope nezaposlenosti u BiH uz povećanje broja zaposlenih od 1,6% i umjeren rast prosječne neto plate.¹

Znatnu podršku pozitivnim kretanjima na tržištu rada bi trebale dati i aktivne politike zapošljavanja koje provode zavodi i službe zapošljavanja u Bosni i Hercegovini. U 2017. godini očekuje se i početak realizacije Projekta podrške zapošljavanju u Bosni i Hercegovini, finansiranog sredstvima Svjetske banke. Nadležni za realizaciju ovog projekta će biti Federalni zavod za zapošljavanje Federacije BiH i Zavod za zapošljavanje Republike Srpske.

Na temelju članka 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), a u svezi članka 6. stavak (1) točka k) Zakona o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 21/03 i 43/09), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 125. sjednici, održanoj 22. prosinca 2017. godine, donijelo je

ODLUKU
O USVAJANJU PLANA O SMJERNICAMA POLITIKA
TRŽIŠTA RADA I AKTIVNIM MJERAMA
ZAPOSŁJAVANJA ZA 2017. GODINU

Članak 1.

(Predmet Odluke)

- (1) Ovom Odlukom usvaja se Plan o smjernicama politika tržišta rada i aktivnim mjerama zapošljavanja u Bosni i Hercegovini za 2017. godinu.
- (2) Sastavni dio Odluke čini Plan o smjernicama politika tržišta rada i aktivnim mjerama zapošljavanja u Bosni i Hercegovini za 2017. godinu.

Članak 2.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove Odluke, odnosno Plana o smjernicama politika tržišta rada i aktivnim mjerama zapošljavanja u Bosni i Hercegovini za 2017. godinu zadužuju se Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine, Federalni zavod za zapošljavanje Federacije Bosne i Hercegovine, Zavod za zapošljavanje Republike Srpske i Zavod za zapošljavanje Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine.

Članak 3.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 325/17
22. prosinca 2017. godine
Sarajevo

Predsjedatelj
Vijeća ministara BiH
Dr. Denis Zvizdić, v. r.

PLAN
O SMJERNICAMA POLITIKA TRŽIŠTA RADA I
AKTIVNIM MJERAMA ZAPOSŁJAVANJA U BOSNI I
HERCEGOVINI ZA 2017. GODINU
Sarajevo, 2017. godine

1. UVOD

Na temelju odredbi Zakona o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 21/03 i 43/09), Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine je, u suradnji sa Federalnim zavodom za zapošljavanje Federacije Bosne i Hercegovine, Zavodom za zapošljavanje Republike Srpske i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, uradila prijedlog "Plana o smjernicama politika tržišta rada i aktivnim mjerama zapošljavanja u Bosni i Hercegovini za 2017. godinu".

Ovaj dokument predstavlja smjernice politika tržišta rada i aktivne mjere zapošljavanja koje su planirale nadležne državne i entitetske institucije u oblasti zapošljavanja u 2017. godini. Polazne osnove za kreiranje ovog dokumenta predstavljali su prioritetni ciljevi navedeni u programima rada Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine, Federalnog zavoda za zapošljavanje Federacije Bosne i Hercegovine, Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske i Zavoda za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH za 2017. godinu.

Izvori financiranja za realizaciju ovih aktivnosti su prvenstveno odobreni proračuni institucija koje realiziraju ove aktivnosti, uz dodana sredstva osigurana putem realizacije projekata financiranih iz stranih kredita i donacija i sredstava iz proračuna vlada entiteta i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine namijenjenih potpori realizaciji programa aktivnih mjera na tržištu rada.

"Plan o smjernicama politika tržišta rada i aktivnim mjerama zapošljavanja u Bosni i Hercegovini za 2017. godinu" su uradili predstavnici Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine, Federalnog zavoda za zapošljavanje Federacije Bosne i Hercegovine, Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske i Zavoda za zapošljavanje Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine.

2. ANALIZA SITUACIJE NA TRŽIŠTU RADA U BOSNI I HERCEGOVINI U 2016. GODINI

Ekonomska kretanja u Bosni i Hercegovini u velikoj mjeri su vezana za eksterno okruženje što se ponajviše odnosi na ekonomska kretanja u zemljama EU i regiona. Tako je postepeni ekonomski oporavak u Eurozoni i zemljama regiona koji se manifestirao kroz nešto viša razina ekonomskog rasta u odnosu na prethodnu godinu imao pozitivne implikacije na Bosnu i Hercegovinu. Prema statističkim pokazateljima, u 2016. godini nastavio se pozitivan trend kretanja na tržištu rada iz prethodne godine koji je istovremeno bio praćen rastom broja zaposlenih (u razdoblju I-XI prosječan broj zaposlenih iznosio je 727,7 tisuća i bio je veći za 2,1 % u odnosu na I-XI 2015. godine) i opadanjem broja nezaposlenih osoba (prosječan broj nezaposlenih osoba u 2016. godini iznosio je 521,4 tisuće i smanjen je za 3,8% u odnosu na prosjek 2015. godine). Prosječna mjesečna neto plaća po zaposlenom u 2016. godini iznosila je 838 KM² i u odnosu na 2015. godinu povećala se za 0,9%. Posmatrano na godišnjoj

¹ DEP BiH, Program ekonomskih reformi za 2017-2019. godinu (ERP BiH 2017-2019)

² Izvor: Agencija za statistiku BiH

razini u 2016. godini ostvaren je rast fizičkog obujma industrijske proizvodnje od 4,3%.

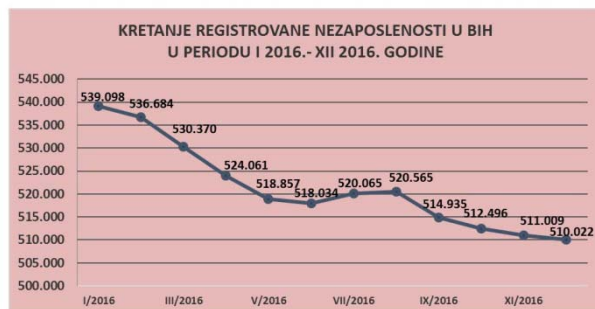
Osnovna kretanja na tržištu rada u Bosni i Hercegovini

Nepovoljna situacija na tržištu rada u Bosni i Hercegovini posljedica je, prije svega, slabog otvaranja novih radnih mjesta te neusklađenosti obrazovanja sa potrebama tržišta rada, odnosno potrebe za razvijanjem znanja, vještina i sposobnosti neophodnih kompleksnim i promjenjivim zahtjevima tržišta rada. Stanje na tržištu rada u regiji koje karakterišu velike stope nezaposlenosti, niske stope sudjelovanja radne snage i sporo otvaranje formalnih radnih mjesta dodano slabi mogućnosti oporavka tržišta rada u Bosni i Hercegovini. Međutim, Bosna i Hercegovina i u 2016. godini bilježi pozitivne promjene na tržištu rada kao i postepeni ekonomski rast. Prema podacima Agencije za statistiku BiH, broj zaposlenih osoba u BiH u razdoblju siječanj-studenj 2016. godine konstantno je bio u porastu kako pri mjesečnom, tako i pri godišnjem poređenju. Povećanje broja zaposlenih osoba je doprinijelo smanjenju administrativne stope nezaposlenosti koja je u prosincu iznosila 40,9% i u odnosu na isto razdoblje 2015. godine smanjila se za 1,8 postotnih poena.

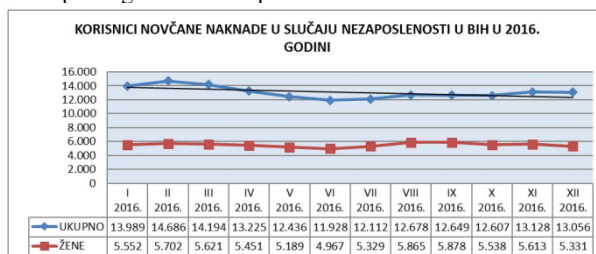
Tablica 2. Broj zaposlenih u pravnim licima u razdoblju I 2016.- XI 2016. godine u BiH

	Ukupno zaposleni ¹	Index u odnosu na prethodni mjesec	Index u odnosu na isti mjesec prethodne godine
I/2016.	715.540	100,0	101,5
II/2016.	715.880	100,0	101,6
III/2016.	719.180	100,5	101,9
IV/2016.	724.456	100,7	101,9
V/2016.	725.093	100,1	101,6
VI/2016.	730.811	100,8	101,9
VII/2016.	731.364	100,1	102,0
VIII/2016.	729.914	99,8	102,0
IX/2016.	735.917	100,8	102,4
X/2016.	738.604	100,4	102,6
XI/2016.	738.377	100,0	102,7
XII/2016.	-	-	-

U 2016. godini zabilježen je pad broja nezaposlenih osoba na evidencijama zavoda i službi zapošljavanja u BiH. Prosječan broj nezaposlenih osoba u 2016. godini iznosio je 521.357 i u odnosu na prosjek u 2015. godini smanjio se za 20.460 ili 3,8%. Od ukupnog broja osoba koja traže zaposlenje u 2016. godini, 272.608 ili 52,3% su činile žene. Što se tiče kvalifikacijske strukture, najveće sudjelovanje u ukupnoj nezaposlenosti u prosincu 2016. godine činile su osobe sa trećim stepenom obrazovanja (KV radnici 33,1%), zatim radnici sa SSS 28,0%, te NKV radnici 26,9%.



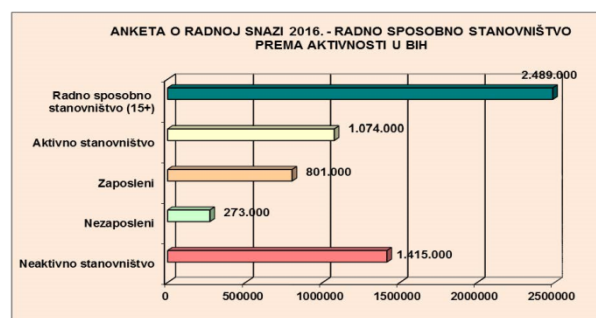
Povećan je broj korisnika prava na temelju nezaposlenosti. U prosincu 2016. godine novčanu naknadu koristilo je 13.056 osoba ili 2,6% od ukupnog broja registriranih nezaposlenih osoba. Ovaj broj se u odnosu na isti period 2015. godine, kada je novčanu naknadu koristilo 12.716 osoba, povećao za 340 osoba ili 2,7%. Pravo na zdravstvenu zaštitu po osnovu nezaposlenosti u prosincu 2016. godine ostvarilo je 417.497 osoba, što je 81,9% od ukupno registrirane nezaposlenosti u BiH.



U 2016. godini, sa evidencija Federalnog zavoda za zapošljavanje Federacije Bosne i Hercegovine, Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske i Zavoda za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH ukupno je zaposleno 132.191 nezaposlena osoba. Broj zaposlenih u odnosu na 2015. godinu bio je veći za 20.795 osoba ili 18,7%.



Gledajući podatke iz Ankete o radnoj snazi za 2016. godinu, od ukupno 2,5 milijuna radno sposobnih osoba, oko 1,1 milijun se kvalifikuje kao ekonomski aktivno, a nešto iznad 1,4 milijuna kao ekonomski neaktivno. Podaci pokazuju da je manje od polovice radno sposobnog stanovništva iznad 15 godina starosti u BiH aktivno. Stopa aktivnosti od 43,1% je vrlo niska po međunarodnim standardima.



¹ Izvor: Agencija za statistiku BiH

Prema rezultatima Ankete o radnoj snazi za 2016. godinu¹, u BiH radnu snagu (ekonomski aktivno stanovništvo) je činilo 1.074.000 osoba, dok je broj neaktivnih iznosio 1.415.000 osoba. Stopa zaposlenosti veća je u odnosu na 2015. godinu za 0,3% i u 2016. godini bila je 32,2%. Stopa nezaposlenosti manja je u odnosu na 2015. godinu za 2,3% i u 2016. godini iznosila je 25,4%.

Tablica 2. Anketa o radnoj snazi – mjere aktivnosti stanovništva u BiH i entitetima (%)		BiH	Federacija BiH	Republika Srpska	Brčko Distrikt BiH
Stopa aktivnosti (%)	2006.	43,1	43,1	43,3	37,6
	2007.	43,9	42,3	47,0	39,0
	2008.	43,9	42,4	47,0	36,8
	2009.	43,6	41,6	47,4	38,1
	2010.	44,6	42,9	47,9	40,6
	2011.	44,0	42,1	47,8	37,4
	2012.	44,0	42,4	47,4	36,7
	2013.	43,6	41,8	47,4	36,7
	2014.	43,7	42,1	47,0	37,0
	2015.	44,1	42,6	47,1	39,6
	2016.	43,1	41,0	47,2	40,6
Stopa zaposlenosti (%)	2006.	29,7	29,1	30,9	23,7
	2007.	31,2	29,2	35,1	23,4
	2008.	33,6	31,8	37,3	25,1
	2009.	33,1	30,9	37,2	27,0
	2010.	32,5	30,4	36,6	25,8
	2011.	31,9	29,8	36,1	22,9
	2012.	31,7	30,0	35,3	24,8
	2013.	31,6	30,3	34,6	23,7
	2014.	31,7	30,2	34,9	23,9
	2015.	31,9	30,2	35,2	27,6
	2016.	32,2	30,5	35,5	27,2
Stopa nezaposlenosti (%)	2006.	31,1	32,4	28,5	37,1
	2007.	29,0	31,1	25,2	40,0
	2008.	23,4	25,0	20,5	31,9
	2009.	24,1	25,7	21,4	29,2
	2010.	27,2	29,1	23,6	36,4
	2011.	27,6	29,2	24,5	39,0
	2012.	28,0	29,4	25,6	32,5
	2013.	27,5	27,6	27,0	35,5
	2014.	27,5	28,4	25,7	35,4
	2015.	27,7	29,1	25,2	30,3
	2016.	25,4	25,6	24,8	33,1

3. SMJERNICE POLITIKA TRŽIŠTA RADA I AKTIVNIH MJERA ZAPOSŁJAVANJA U 2017. GODINI

Prioritetne zadaće zavoda i službi za zapošljavanje u Bosni i Hercegovini u 2017. godini su osigurati odgovarajuće materijalne i socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba, te provođenje utvrđenih politika zapošljavanja radi povećanja učinkovitosti tržišta rada, što uključuje kreiranje i realizaciju programa i mjera aktivne politike zapošljavanja. Sve aktivnosti u okviru mjera aktivne politike zapošljavanja bit će usmjerene na stvaranje pretpostavki za poboljšanje kvalitete i povećanje konkurentnosti ponude na tržištu rada, aktivaciju nezaposlenih na tržištu rada i poticanje potražnje za radnom snagom, kao i na stjecanje povjerenja i uspješnu suradnju partnera na tržištu rada. Zavodi i službe zapošljavanja u BiH su se u planiranim aktivnostima u 2017. godini opredijelili za osnovne smjernice politika tržišta rada koje predviđaju:

1. Poduzimanje mjera na daljem poboljšanju trendova na tržištu rada

Glavne aktivnosti zavoda i službi zapošljavanja u BiH na tržištu rada u 2017. godini bit će usmjerene na:

- provođenje zakona o zapošljavanju u dijelu koji se odnosi na ostvarivanje prava po osnovu nezaposlenosti;
- provođenje programa aktivne politike zapošljavanja na ugrožene ciljne skupine na tržištu rada (mladi bez radnog iskustva, žene, povratnici, Romi, demobilizirani borovnici, nezaposlene osobe u stanju socijalne potrebe, osobe starije starosne dobi);
- unapređenje sadržaja i učinkovitosti i rada u pružanju usluga ključnim korisnicima, poslodavcima i nezaposlenim osobama;
- praćenje i analizu stanja i potreba tržišta rada, kretanja zapošljavanja, zaposlenosti i nezaposlenosti;
- jačanje i razvoj poduzetništva kroz projekte financiranja i sufinanciranja samozapošljavanja i provođenje programa pripreme za zapošljavanje osoba, kao i programe obuka, prekvalifikacije i dokvalifikacije.

2. Provođenje ciljanih programa aktivnih mjera zapošljavanja

Polazeći od sadašnjeg stanja nezaposlenosti, kretanja na tržištu rada, kao i ukupnih karakteristika tržišta rada, provodiće se mjere i aktivnosti koje će doprinosti podizanju aktivnosti na tržištu rada, kao i mjere koje će stimulirati zapošljavanje i biti u funkciji povećanja ukupne zaposlenosti. Projekti zapošljavanja, kao dio mjera aktivne politike, bit će usmjereni na poticanje zapošljavanja pretežno u gospodarstvu i bit će namijenjeni teže zapošljivim i dugoročno nezaposlenim osobama koje aktivno traže zaposlenje. U 2017. godini planiran je nastavak ranijih i provođenje novih projekata aktivne politike zapošljavanja koji se odnose na zapošljavanje ili samozapošljavanje ciljnih skupina, a svi planirani programi su prikazani u Poglavlju 4. - Planirane mjere aktivnih politika zapošljavanja na tržištu rada u Bosni i Hercegovini.

3. Brzo i učinkovito izvršavanje svih poslova vezanih za ostvarivanje prava nezaposlenih, kao i blagovremenu isplatu ostvarenih materijalnih prava

Svaka registrirana nezaposlena osoba, u skladu sa važećim zakonima o zapošljavanju u BiH, ostvaruje i prava za slučaj nezaposlenosti koja podrazumijevaju novčana davanja i to:

- pravo na novčanu naknadu,
- pravo na zdravstveno osiguranje po osnovu nezaposlenosti,
- pravo na mirovinsko osiguranje po osnovu nezaposlenosti,
- uplatu doprinosa za PIO, ukoliko se sa tim stažom osiguranja ispunjavaju uvjeti za starosnu mirovinu.

Osim ovih prava, svaka osoba koja se prijavi na evidenciju nezaposlenih radi traženja zaposlenja ima pravo i na informiranje o mogućnostima i uvjetima zapošljavanja, na posredovanje u zapošljavanju, na savjetovanje o izboru zanimanja i na stručno osposobljavanje i pripremu za zapošljavanje. Zavodi i službe zapošljavanja su i u 2017. godini planirali sredstva za ispunjavanje ovih zakonskih obveza.

4. Podizanje kvalitete u radu sa ključnim korisnicima usluga, poslodavcima i nezaposlenim osobama i modernizaciju i unapređenje funkcije posredovanja

U 2017. godini poseban akcenat stavit će se na unapređenje metoda i postupaka u ostvarivanju funkcije posredovanja, a sve s ciljem približavanja korisnicima usluga. Posebno će se raditi na:

- Uvođenju novih tehnologija u radu sa nezaposlenim osobama, poslodavcima i drugim zainteresiranim stranama,
- Uvođenju sustava upravljanja prema učincima,

¹ Izvor: Agencija za statistiku BiH, Anketa o radnoj snazi 2016.

- Unapređenju informatičke (aplikativne i komunikacijske) potpore poslovnim procesima,
- Unapređenju sustava evidencija,
- Jačanju kapaciteta i stručnom usavršavanju ljudskih potencijala.

5. Provođenje funkcije profesionalnog informiranja i usmjeravanja

Zavodi i službe zapošljavanja imaju značajnu ulogu kada je u pitanju karijerno informiranje i usmjeravanje osoba koje se nalaze pred izborom buduće profesije. Ove aktivnosti imaju za cilj pružanje pomoći i potpore licima u kreiranju profesionalnog razvoja i usmjeravanju ga u područje rada u kojima ima najviše izgleda za uspjeh i zapošljavanje. Navedene aktivnosti zavoda i službi za zapošljavanje realizirati će se kroz:

- podizanje razine svijesti o izboru zanimanja i pronalazjenju poslova prema sopstvenim interesovanjima, sposobnostima i sustavom vrijednosti kod pripadnika različitih skupina teže zapošljivih osoba (rad CISO centara i Klubova za traženje posla),
- potporu razvoju cjeloživotnog učenja,
- uspostavu konkretnije suradnje sa institucijama iz područja obrazovanja, naročito u kreiranju upisne politike,
- organiziranje predavanja za učenike,
- profesionalno informiranje učenika o stanju i potrebama tržišta rada,
- promociju zanimanja iz područja proizvodnih i uslužnih djelatnosti za kojima postoje potrebe na tržištu rada.

4. PLANIRANE MJERE AKTIVNIH POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA NA TRŽIŠTU RADA U BOSNI I HERCEGOVINI

Pri utvrđivanju mjera aktivne politike zapošljavanja vodilo se računa o realizaciji zadaća ostvarenih u prethodnoj godini kao i karakteristikama sadašnjeg stanja na tržištu rada. Mjere iz ovog dokumenta su prilagođene potrebama i zahtjevima tržišta rada i usklađene su sa okvirnim strateškim, zakonskim i planskim dokumentima u oblasti zapošljavanja u BiH. Također, radi ocjene ukupnog učinka mjera na tržištu rada i unapređenja njihove učinkovitosti provodit će se aktivnosti monitoringa i evaluacije uz primjenu odgovarajućih metodoloških rješenja.

U skladu sa postojećim zakonskim propisima u Bosni i Hercegovini, aktivne politike zapošljavanja sprovode:

- U Federaciji BiH - Federalni zavod za zapošljavanje i županijske službe zapošljavanja,
- U Republici Srpskoj - Zavod za zapošljavanje Republike Srpske i
- U Brčko Distriktu BiH - Zavod za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH.

Aktivnosti oko koordinacije posredovanja u zapošljavanju državljana Bosne i Hercegovine u drugim državama, iniciranje potrebnih aktivnosti kod entitetskih zavoda za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH da se zajedno i u suradnji sa poslodavcima, sindikatima, obrazovnim ustanovama i drugim udrugama organiziraju i sprovode programi profesionalnog usmjerenja i obrazovanja u svrhu većeg zapošljavanja i drugih oblika aktivne politike zapošljavanja, zajednički obavljaju Agencija za rad i zapošljavanje BiH, Federalni zavod za zapošljavanje i županijske službe zapošljavanja Federacije BiH, Zavod za zapošljavanje Republike Srpske i Zavod za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH.

4.1. FEDERACIJA BiH

Prioritetni zadaci Federalnog zavoda za zapošljavanje, u skladu s nadležnostima, misijom i vizijom, jesu osigurati

odgovarajuću materijalnu i socijalnu sigurnost nezaposlenim osobama, te kreiranjem i realizacijom adekvatnih programa i mjera aktivne politike zapošljavanja sprovoditi utvrđenu politiku i strateške smjernice u području zapošljavanja u Federaciji BiH radi povećanja efikasnosti tržišta rada, s posebnim naglaskom na brzou integraciji nezaposlenih osoba na tržište rada.

Sve aktivnosti u okviru mjera aktivne politike zapošljavanja bit će usmjerene na stvaranje pretpostavki za poboljšanje kvalitete i povećanje konkurentnosti ponude na tržištu rada, poticanje potražnje za radnom snagom i pružanje potpore nezaposlenim osobama kroz poticanje samozapošljavanja, osiguranje adekvatnih informacija za nezaposlene osobe i poslodavce, kao i na stjecanje povjerenja i uspješnu suradnju kroz odgovarajuća partnerstva sa različitim akterima na tržištu rada.

4.1.1. MJERE AKTIVNIH POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA

Federalni zavod za zapošljavanje će, samostalno ali i u okviru partnerstva sa domaćim i međunarodnim organizacijama i institucijama, pored planiranih, provoditi i mjere koje odgovarajućim aktima i dokumentima utvrdi Vlada Federacije BiH, a koje su usmjerene na poboljšanje uvjeta na tržištu rada i povećanje zaposlenosti u Federaciji BiH, posebno za teško zapošljive kategorije nezaposlenih osoba. Mjere iz ovog programa rada su prilagođene potrebama i zahtjevima tržišta rada i usklađene su sa okvirnim strateškim dokumentima u području rada i zapošljavanja.¹ U 2017. godini nastojat će se pružiti potpora teže zapošljivim kategorijama nezaposlenih osoba, prije svega mladim osobama bez radnog iskustva, dugotrajno nezaposlenima, ženama i dr. Planirano je da mjerama aktivne politike zapošljavanja bude obuhvaćeno oko **8.000** nezaposlenih osoba. Planirano je da javni pozivi za sudjelovanje u realizaciji programa budu otvoreni sve do ugovaranja raspoloživih sredstava, radi mogućnosti kontinuiranog apliciranja poslodavaca u skladu sa njihovim potrebama, čime se povećava i mogućnost poticanja zapošljavanja nezaposlenih osoba tijekom cijele planske godine. Također, radi ocjene ukupnog učinka mjera na tržištu rada i unapređenja njihove učinkovitosti provodit će se aktivnosti monitoringa i evaluacije uz primjenu odgovarajućih metodoloških rješenja.

PROGRAM SUFINANCIRANJA ZAPOSŁJAVANJA, SAMOZAPOSŁJAVANJA I PRIPREME ZA RAD

Cilj programa je zaposliti 8.000 osoba sa evidencije nezaposlenih u Federaciji BiH sa posebnom rodnom i socijalnom osjetljivošću radi jačanja njihove konkurentnosti i integracije na tržištu rada, sprečavanja dugotrajne nezaposlenosti te stvaranja uvjeta za sticanje prvog radnog iskustva, samozapošljavanja i mobilnosti radne snage. Za realizaciju Programa u 2017. godini planirana su sredstva u iznosu od 28.000.000 KM². Predviđena je realizacija sljedećih programa:

- Prvo radno iskustvo/Zapošljavanje mladih
- Prilika za sve
- Periodično/sezonsko zapošljavanje
- Vaučer za posao
- Start-up
- Samozapošljavanje i zapošljavanje u području poljoprivrede
- Obukom do zaposlenja
- Program zapošljavanja Roma
- Javni radovi

¹ Strategija jačanja funkcije posredovanja u javnim službama za zapošljavanje u Federaciji BiH, Strategija za prevenciju i borbu protiv nasilja u porodici 2013-2017. i dr.

² Dio sredstava u procijenjenom iznosu od 8.000.000 KM se odnosi na prenesene obaveze po osnovu mjera iz 2014., 2015. i 2016. godine koje dospijevaju na naplatu u 2017. godini

Partneri u provođenju ovog projekta su županijske službe za zapošljavanje, poslodavci, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH, Federalno ministarstvo poljoprivrede Federacije BiH, vodoprivrede i šumarstva, Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta Federacije BiH i drugi zainteresirani subjekti. Predviđeno je da program obuhvati nezaposlene osobe iz sljedećih ciljnih skupina:

- Mladi bez radnog iskustva, žene,
- Dugotrajno nezaposlene osobe,
- Demobilizirani branitelji i djeca nezaposlenih demobiliziranih branitelja,
- Osobe s invaliditetom, kao i radno sposobne osobe sa lakom i umjerenom retardacijom, članovi obitelji šehida/poginulih branitelja, djeca i supruginice osoba s invaliditetom od 60% i više,
- Osobe dobi preko 40 godina,
- Članovi kućanstva u kojem ni jedan član nije zaposlen,
- Romi,
- Samohrani roditelji, staratelji i hranitelji i njihova djeca, roditelji djeteta sa posebnim potrebama, bivši štićenici doma za nezbrinutu djecu,
- Žrtve nasilja, civilne žrtve rata, žrtve nasilja u obitelji, liječeni ovisnici i dr.

PROFESIONALNA ORIJENTACIJA (PROFESIONALNO INFORMIRANJE, PROGRAM OBUKE ZA AKTIVNO TRAŽENJE POSLA I DR.)

U skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba ("Službene novine Federacije BiH", br. 55/00, 41/01, 22/05 i 9/08), Strateškim smjernicama razvoja karijerne orijentacije u Federaciji BiH za period 2015-2020. godina i smjernicama iz Doktrine rada javnih službi za zapošljavanje u Federaciji BiH, Federalni zavod za zapošljavanje će u narednom razdoblju pružati pomoć županijskim službama za zapošljavanje i koordinirati aktivnosti u vezi sa provođenjem programa profesionalne orijentacije. S tim u vezi, planirana je jača potpora daljnjem razvoju mjere savjetovanja, motiviranja, informiranja i pomoći kod traženja zaposlenja (metode i tehnike aktivnog traženja posla, izrada individualnog plana zapošljavanja), kao i planiranja i razvoja profesionalne karijere i srodnih aktivnosti, koje se provode u okviru centara za informiranje, savjetovanje i obuku, klubova za traženje posla pri županijskim službama za zapošljavanje, kao i u suradnji sa obrazovnim ustanovama, drugim agencijama, organizacijama i institucijama. Radna skupina formirana na razini Federacije Bosne i Hercegovine će koordinirati aktivnosti u području profesionalne orijentacije, te će se u javnim službama za zapošljavanje u Federaciji BiH pristupiti unificiranju i proširenju opsega usluga u ovoj oblasti. Planirano je i unapređenje web stranice www.abecedakarijere.ba, koja može biti jedinstveni izvor aktualnih informacija o karijernoj orijentaciji u području posredovanja u zapošljavanju. Za realizaciju aktivnosti profesionalne orijentacije u 2017. godini planirana su sredstva u iznosu od 200.000 KM.

FINANCIRANJE ZAPOSŁJAVANJA IZ SREDSTAVA NAMJENSKOG DEPOZITA FEDERALNOG ZAVODA ZA ZAPOSŁJAVANJE

Programom dugoročnih plasmana za poticaj zapošljavanja omogućeno je korištenje sredstava revolving kreditne linije putem Razvojne banke Federacije Bosne i Hercegovine. Cilj programa je finansijska potpora zapošljavanju, samozapošljavanju i zadržavanju postojeće zaposlenosti iz sredstava namjenskog depozita Federalnog zavoda za zapošljavanje. Kreditiranje krajnjih korisnika se vrši putem banaka prema pojedinačnim zahtjevima korisnika uz primjenu bankarskih

procedura kod ocjene boniteta korisnika, uz povoljnu kamatnu stopu, *grace* razdoblje i razdoblje otplate. Krediti su namijenjeni za krajnje korisnike koji se bave djelatnošću u industriji, obrtništvu i uslugama, te poljoprivrednoj proizvodnji. Ciljna skupina su pravni subjekti registrirani na području Bosne i Hercegovine i osobe koje osnivaju gospodarsku djelatnost, izuzev trgovine i ugostiteljstva. Partner u realizaciji programa je Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine.

PROJEKAT ZAPOSŁJAVANJA MLADIH U BOSNI I HERCEGOVINI (YEP)

U okviru Programa zapošljavanja mladih u Bosni i Hercegovini (YEP), koji financira Švicarska agencija za razvoj i suradnju (SDC), a realizira njemačka konsultantska firma GOPA u suradnji sa javnim službama za zapošljavanje, pružat će se i dalje potpora razvoju novih usluga tj. metoda rada sa nezaposlenim osobama i poslodavcima u županijskim službama za zapošljavanje i primjene suvremenog koncepta rada u biroima za zapošljavanje. Također, predviđene su aktivnosti na uspostavi i širenju sustava mjerenja učinaka u javnim službama za zapošljavanje u Federaciji BiH, izradi individualnih planova zapošljavanja u radu sa nezaposlenim osobama, te provođenju ispitivanja zadovoljstva korisnika usluga. U sklopu tog projekta nastaviti će se sa pružanjem potpore i suradnjom koja se odnosi na organiziranje foruma o zapošljavanju, promociju uspješnih priča o zapošljavanju/samozapošljavanju, širenju novih praksi. Posebna pozornost će biti usmjerena u razvoj i promociju socijalnog poduzetništva u Federaciji BiH.

FINANCIRANJE PROJEKATA SA DRUGIM ORGANIZACIJAMA I INSTITUCIJAMA

Većina zajedničkih projekata u vezi sa tržištem rada, zapošljavanjem i obukom, npr. programi stručnog osposobljavanja i usavršavanja, programi volontiranja, karijerne orijentacije, organiziranje konferencija, sajмова i drugih događaja posvećenih ovom području, razvojni projekti iz sredstava Instrumenta za pretprijetupnu pomoć EU (IPA) - projekti prekogranične suradnje, jačanje institucija i slično, kao i projekti sa drugim organizacijama i institucijama, uključuju sudjelovanje zvaničnih institucija u financiranju određenih komponenti projekata.

Tako će u 2017. godini Federalni zavod za zapošljavanje, na principu sudjelovanja u financiranju ili osiguravanju drugih resursa, a uz potporu domaćih i/ili međunarodnih donatora, zajednički realizirati projekte fokusirane na kategorije teško zapošljivih nezaposlenih osoba, na kategorije osoba koje nisu obuhvaćene pojedinačnim projektima iz ovog programa rada, kao i na projekte koji omogućavaju brzo, učinkovito i efektivno djelovanje na tržištu rada u kontekstu zadovoljavanja potreba za zapošljavanjem odgovarajuće radne snage i razvoja njene konkurentnosti. U 2016. godini Federalni zavod za zapošljavanje je partner drugim organizacijama i institucijama u više projektnih prijedloga koji su predati na Javni poziv za sudjelovanje u projektu "Lokalna partnerstva za zapošljavanje", a koji realizira Međunarodna organizacija rada uz potporu izaslanstva Europske unije u Bosni i Hercegovini, a čija se realizacija, po eventualnom odobravanju očekuje i u 2017. godini. Planira se i potpora organiziranju sajмова zapošljavanja u suradnji sa županijskim službama za zapošljavanje, radi jačanja i promoviranja funkcije posredovanja u zapošljavanju i drugih usluga, te olakšavanja komunikacije između ključnih aktera na tržištu rada. Za troškove učešća u sufinansiranju projekata sa drugim organizacijama i institucijama Federalni zavod za zapošljavanje planirao je za 2017. godinu sredstva u iznosu od 1.700.000 KM.

4.2. REPUBLIKA SRPSKA

Polazeći od zakonom propisanih funkcija Zavoda, strateških dokumenata u ovom području kao i utvrdjenih mjera Vlade

Republike Srpske, Zavod za zapošljavanje Republike Srpske će u 2017. godini težiti aktivnosti usmjeriti na aktivne politike zapošljavanja kao ključni osnov rada i djelovanja. Prioritete u ovom području opredijelit će već definirani ciljevi Strategije i operativne zadaće za njihovu realizaciju. Ono što je važno istaći, je da će se uporedo sa ovom aktivnostima, realizirati već započete reformske zadaće u okviru institucionalnog jačanja službe zapošljavanja, upravo kako bi se stvorili preduvjeti za uspješnu realizaciju aktivnih mjera. U okviru toga, posebna pozornost posvetit će se savjetodavnom procesu i radu sa nezaposlenim. Imajući u vidu ostvareni trend zapošljavanja osoba sa evidencije u 2016. godini, posredničkom funkcijom Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske i mjerama aktivne politike očekuje se da će se u 2017. godini doći do broja od oko 35.000 zaposlenih sa evidencije Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske.

4.2.1. MJERE AKTIVNE POLITIKE ZAPOSŁJAVANJA

Mjere aktivne politike zapošljavanja realizirat će se kroz kontinuirane aktivnosti u sljedećim područjima rada:

- Realizacija funkcije posredovanja i unapređenje mjera na usklađivanju ponude i potražnje;
- Povećanje aktivnosti na tržištu rada, rad CISO centara i Klubova za traženje posla;
- Realizacija mjera u području karijerne orijentacije, informiranja o izboru zanimanja, planiranju karijere i razvoju cjeloživotnog učenja;
- Prikupljanje podataka o tržištu rada, analiza i praćenje osnovnih pokazatelja o stanju i potrebama tržišta rada, praćenje kretanja zapošljavanja, ukupne zaposlenosti i nezaposlenosti;
- Realizacija, praćenje i evaluacija projekata zapošljavanja usvojenih u Akcijski planom zapošljavanja za 2016. godinu čija se realizacija nastavlja i u 2017. godini;
- Pripremu, izradu i realizaciju projekata zapošljavanja koji će biti utvrđeni Akcijskim planom zapošljavanja za 2017. godinu, a čiji je neposredni nositelj realizacije Zavod za zapošljavanje;
- Institucionalno jačanje kapaciteta Zavoda za zapošljavanje i jačanje i razvoj partnerskih odnosa sa drugim akterima tržišta rada.

4.2.2. REALIZACIJA, MONITORING I EVALUACIJA PROJEKATA USVOJENIH AKCIJSKIM PLANOM ZAPOSŁJAVANJA ZA 2016. GODINU, ČIJA SE REALIZACIJA NASTAVLJA I U 2017. GODINI

U skladu sa definiranim mjerama, Upravni odbor Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske usvojio je Program zapošljavanja u Republici Srpskoj za 2016. godinu, odnosno Operativni plan za realizaciju Akcijskog plana zapošljavanja i sljedeće projekte zapošljavanja:

- "Projekt potpore zapošljavanju i samozapošljavanju djece poginulih branitelja VRS, ratnih vojnih invalida VRS i nezaposlenih demobiliziranih branitelja Vojske Republike Srpske u 2016. godini - Zajedno do posla";
- "Projekat potpore zapošljavanju u gospodarstvu Republike Srpske u 2016. godini";
- "Projekt potpore stjecanju radnog iskustva mladih u statusu pripravnika u 2016. godini";
- "Projekat potpore zapošljavanju osoba iznad 45 godina starosti";
- "Projekat potpore zapošljavanju Roma u Republici Srpskoj u 2016. godini".

Po navedenim projektima sredstva su odobrena krajem mjeseca srpnja a prva zapošljavanja najvećim dijelom su realizirana u kolovozu i rujnu mjesecu. Iz tih razloga, realizacija se većim dijelom prenosi u 2017. godinu. Ono što je potrebno

naglasiti za projekte koji se prenose u 2017. godinu je da je, u skladu sa odlukama Vlade Republike Srpske, došlo do izmjene Akcijskog plana zapošljavanja za 2016. godinu što je zahtijevalo i izmjenu projekta "Potpore stjecanju radnog iskustva mladih u statusu pripravnika", projekta "Zajedno do posla" i "Projekta zapošljavanja u gospodarstvu Republike Srpske u 2016. godini". Izmjene su ugrađene u projekte, a projekti se realizuju u skladu sa usvojenim izmjenama kako u iznosu sredstava i u broju osoba, tako i u izvorima financiranja. Ukupno potrebna sredstva za 2017. godinu za realizaciju ovih projekata iznose 7.056.360,00 KM.

PROJEKAT POTPORE ZAPOSŁJAVANJU I SAMOZAPOSŁJAVANJU DJECE POGINULIH BRANITELJA VRS, RATNIH VOJNIH INVALIDA VRS I NEZAPOSLENIH DEMOBILIZIRANIH BRANITELJA VOJSKE REPUBLIKE SRPSKE "ZAJEDNO DO POSLA" U 2016. GODINI

Cilj Projekta je zapošljavanje osoba iz utvrđene ciljane skupine putem poticaja poslodavcima i stvaranja povoljnijih uvjeta za samozapošljavanje. Projektom se nastoji poboljšati materijalni položaj ove osjetljive populacije radi ekonomske održivosti i socijalne uključenosti a s ciljem stvaranja povoljnijeg i socijalno pravednijeg okruženja. Projekat se financira iz sredstava Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske i ukupna vrijednost Projekta iznosi 3.815.000 KM. Očekivani efekti Projekta su zapošljavanje 706 osoba sa evidencije nezaposlenih, od čega 250 osoba zaposleno kod poslodavca na neodređeno vremensko razdoblje i samozapošljavanje 456 osoba na razdoblje od najmanje 12 mjeseci. Projektom se očekuje radna i socijalna integracija osoba obuhvaćenih Projektom, posebno invalidnih osoba (RVI) kao i osnažena i unapređena funkcija posredovanja s ciljem bržeg zapošljavanja. Potrebna sredstva za 2017. godinu su 1.186.700,00 KM.

PROJEKT POTPORE ZAPOSŁJAVANJU U GOSPODARSTVA REPUBLIKE SRPSKE U 2016. GODINI

Cilj Projekta je poticanje zapošljavanja u gospodarstvu Republike Srpske, a posebice u proizvodnim djelatnostima s ciljem efikasnijeg gospodarskog rasta i stvaranja prostora kao i uvjeta za povećanje ukupne zaposlenosti. Projektom se utječe i na smanjenje regionalnih dispariteta pošto su prednost pri odobravanju sredstava imali poslodavci i nezaposlena osoba iz nerazvijenih i izrazito nerazvijenih općina. Projekt se financira iz sredstava Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske i ukupna vrijednost Projekta 5.800.000,00 KM. Očekivani efekti Projekta su zapošljavanje 1.450 osoba sa evidencije nezaposlenih od čega 1.250 osoba zaposleno kod poslodavca na neodređeni vremenski period i samozapošljavanje 200 osoba na period od najmanje 12 mjeseci. Projektom se očekuje osnažena i unapređena funkcija posredovanja s ciljem bržeg zapošljavanja kao i jačanje modela uspješne suradnje između gospodarskog sektora i javne službe za zapošljavanje, posredovanjem u zapošljavanju 1.450 osoba. Potrebna sredstva za realizaciju u 2017. godini su 2.133.200,00 KM.

PROJEKAT POTPORE STJECANJU RADNOG ISKUSTVA MLADIH U STATUSU PRIPRAVNIKA U REPUBLICI SRPSKOJ U 2016. GODINI

Cilj Projekta je osposobljavanje mladih nezaposlenih osoba sa VSS za samostalan rad u struci, kako bi se stvorili uvjeti za polaganje pripravničkog ispita i ravnopravno sudjelovali na tržištu rada. Projekat se financira sredstvima Zavoda za zapošljavanje. Ukupna vrijednost Projekta je 4.069.237,44 KM za osposobljavanje 531 osoba, a očekivani efekti Projekta ogledaju se u osposobljavanju mladih i stručnih osoba sa VSS za samostalan rad u struci, ostanak u radnom odnosu minimalno

50% osoba iz druge komponente te poboljšanje kvalifikacijske strukture zaposlenih u gospodarstvu. Potrebna sredstva za realizaciju u 2017. godini su 3.200.760,00 KM.

PROJEKAT POTPORE ZAPOSŁJAVANJU OSOBA IZNAD 45 GODINA STAROSTI

Cilj Projekta je zapošljavanje pretežno dugoročno nezaposlenih osoba iznad 45 godina starosti i aktivno uključivanje u tržište rada osoba koja su imala značajno prethodno radno iskustvo i dali izuzetno veliki doprinos razvoju privrednih tokova, a sada se nalaze na završetku profesionalne karijere. Projekat se financira sredstvima Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske. Ukupna vrijednost Projekta je 1.409.000,00 KM. Očekivani efekti Projekta su zapošljavanje 336 osoba sa evidencije nezaposlenih od čega je 206 osoba zaposleno kod poslodavca na neodređeno vremensko razdoblje i samozapošljavanje 130 osoba na razdoblje od najmanje 12 mjeseci. Projektom se očekuje socijalna reintegracija i uključivanje u društvene tokove osoba starijih od 45 godina. Potrebna sredstva za 2017. godinu su 468.200,00 KM.

PROJEKT POTPORE ZAPOSŁJAVANJU ROMA U REPUBLICI SRPSKOJ U 2016. GODINI

Cilj Projekta je zapošljavanje osoba romske nacionalnosti putem poticajnih sredstava za poslodavce i stvaranje uvjeta za samozapošljavanje, ravnopravno muškaraca i žena a u skladu sa iskazanim potrebama. Putem Projekta poboljšati materijalni položaj i pospješiti zapošljivost romske populacije radi ekonomske i socijalne sigurnosti i integracije u društvene tokove u Republici Srpskoj. Projekat se financira iz granta Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH. Ukupna vrijednost Projekta iznosi 219.380,00 KM. Očekivani efekti Projekta su zapošljavanje 38 osoba romske nacionalnosti sa evidencije nezaposlenih te ostanak u radnom odnosu minimalno 40% osoba zaposlenih po Projektu i po isteku ugovornih obveza. Potrebna sredstva za realizaciju u 2017. godini iznose 67.500,00 KM.

4.2.3. PRIPREMA, IZRADA I REALIZACIJA PROJEKATA ZAPOSŁJAVANJA KOJI ĆE BITI UTVRĐENI AKCIJSKIM PLANOM ZAPOSŁJAVANJA ZA 2017. GODINU, A ČIJI JE NEPOSREDNI NOSITELJ REALIZACIJE ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE

Imajući u vidu sadašnje karakteristike tržišta rada, ključne strateške ciljeve definirane za razdoblje 2016.-2020. godine, kao i još uvijek visoku stopu nezaposlenosti, Zavod za zapošljavanje Republike Srpske se opredijelio i za provođenje projekata zapošljavanja. Polazeći od osnovnih ciljeva utvrđenih Strategijom zapošljavanja Republike Srpske 2016-2020. godina, a u cilju njihovog ostvarenja, za 2017. godinu bit će utvrđen Akcijski plan zapošljavanja kojim će se precizirati projekti i iznosi sredstava za njihovu realizaciju. Projekti koje će pripremiti i realizirati Zavod, a isti se financiraju iz proračuna Zavoda bit će definirani u skladu sa osnovnim ciljevima Strategije, odnosno njihova realizacija treba da doprinese povećanju ukupne zaposlenosti i kreiranju novih radnih mjesta. Pri izradi projekata posebno će se voditi računa o sljedećem:

- Zapošljavanju najranjivijih skupina nezaposlenih i to demobiliziranih branitelja, djece poginulih borovnika, mladih, osoba starosti iznad 50 godina, dugoročno nezaposlenih i osoba sificitarnih zanimanja, invalidnih osoba, Roma i drugih marginaliziranih skupina;
- Poticanju zapošljavanja u gospodarstvu prvenstveno prerađivačkoj industriji, poljogospodarstvu, proizvodno uslužnim djelatnostima;

- Poticanju zapošljavanja u nerazvijenim i ruralnim sredinama;
- Poticanju razvoja poduzetništva, posebno mladih;
- Unapređenju kvalifikacijske strukture zaposlenih, posebnih i specifičnih znanja za određene poslove, kompetencija i podizanja ukupne razine zapošljivosti aktivnih tražitelja posla.

U skladu sa pripremama na izradi Akcijskog plana zapošljavanja za 2017. godinu može se očekivati kreiranje i provođenje:

- posebnog projekta sufinansiranja prekvalifikacije, dokvalifikacije i pripreme za zapošljavanje,
- posebnog projekta namijenjenog mladima do 30 godina i osobama iznad 50 godina starosti,
- posebnog projekta sufinansiranja samozapošljavanja nezaposlenih osoba i
- nastavak procesa zapošljavanja u gospodarstvu i u 2017. godini, pripremom i provođenjem posebnog projekta zapošljavanja kod poslodavaca u realnom sektoru sa posebnom komponentom zapošljavanja u izrazito nerazvijenim i nerazvijenim općinama i komponentom zapošljavanja u razvijenim i srednje razvijenim općinama. Planirana sredstva za ove projekte u 2017. iznose 12.000.000,00 KM.

4.2.3.2. PROJEKTI KOJI SE FINANCIRAJU IZ TRANSFERA VLADE I DRUGIH GRANTOVA (GRANTOVA DRUGIH INSTITUCIJA)

Planirana sredstva u 2017. godini iz transfera Vlade Republike Srpske iznose 4.500.000,00 KM, od kojih se 1.000.000,00 KM odnosi na zapošljavanje djece poginulih branitelja. U skladu sa Strategijom zapošljavanja 2016-2020. gdje su precizirani strateški ciljevi i mjere za njihovo ostvarenje, Akcijskim planom zapošljavanja za 2017. godinu, te smjericama Programa ekonomskih reformi za 2017. godinu u skladu sa raspoloživim sredstvima iz proračuna Republike Srpske (transferi Vlade) ili drugih grantova, Zavod za zapošljavanje Republike Srpske će na bazi definiranih zadaća pripremiti konkretne projekte u kojima će se utvrditi zadaci, aktivnosti, rokovi realizacije i neophodna sredstva. Opredjeljenje Vlade Republike Srpske je stalan i održiv proces zapošljavanja djece poginulih branitelja, ratnih vojnih invalida i demobiliziranih branitelja VRS, pa se i u 2017. godini može očekivati nastavak ovog procesa započetog 2012. godine. U okviru navedenih aktivnosti, pripremit će se Projekt sufinansiranja zapošljavanja i samozapošljavanja djece poginulih borovnika, demobiliziranih branitelja i ratnih vojnih invalida.

Također, očekuje se realizacija novog projekta financiranog sredstvima Svjetske banke, gdje će najveći dio sredstava biti usmjeren na provođenje mjera aktivne politike zapošljavanja. Prilikom provođenja ovih aktivnosti pripremit će se i realizirati projekt kojim će biti obuhvaćeno regresno vraćanje doprinosa na plaće kod novog zapošljavanja osoba sa evidencije Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske. U skladu sa strateškim dokumentima i utvrđenim aktivnostima koje se odnose na probleme zapošljavanja Roma, jedan od projekata koji će biti financiran iz drugih grantova je Projekt potpore zapošljavanju Roma u Republici Srpskoj u 2017. godini. Za ovaj Projekat se očekuje grant iz proračuna Institucija BiH putem Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH u iznosu od 236.617,00 KM. Cilj navedenih mjera je unapređenje zapošljivosti aktivnih tražitelja posla posebice marginaliziranih skupina i ugroženih kategorija i usmjeravanje nezaposlenih ka aktivnom djelovanju na tržištu rada. Pomenutim mjerama se utječe na jačanje gospodarske strukture Republike Srpske i smanjenje regionalnih dispariteta u razvoju.

4.2.3.3. REALIZACIJU PROJEKATA RAZVOJA I JAČANJA MEHANIZAMA RADA, UNUTARNJIH KAPACITETA I POVEĆANJA KONKURENTNOSTI ZAVODA ZA ZAPOSŁJAVANJE REPUBLIKE SRPSKE U SURADNJI SA DRUGIM PARTNERIMA I INSTITUTIMA

Zavod za zapošljavanje Republike Srpske ostvaruje suradnju, kako sa institucijama iz Republike Srpske tako i međunarodnim organizacijama koje svoje djelovanje, između ostalog fokusiraju na područje zapošljavanja. Prepoznajući svoju ulogu i značaj na tržištu rada, Zavod za zapošljavanje nastoji da kontinuirano unapređuje kvalitetu usluga koje pruža klijentima. Sa jačanjem ljudskih resursa, kroz razne programe obrazovanja zasnovane na potrebama i promjenama tržišta rada i zahtjevima poslodavaca, Zavod nastoji da se transformira u modernu instituciju tržišta rada. U okviru Projekta zapošljavanja mladih YEP, koji financira Švicarska agencija za razvoj i suradnju (SDC), a implementira njemačka konsultantska kompanija GOPA nastaviti će se suradnja i pružanje daljnje potpore radu i razvoju JU Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske i pozitivnim promjenama na tržištu rada. U tijeku je III faza Projekta YEP čiji je osnovni cilj nastavak realizacije započetih aktivnosti, a odnose se prvenstveno na unapređenje sadržaja i razvoja suvremenih metoda rada Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske u radu sa nezaposlenim osobama i poslodavcima. Zavod za zapošljavanje je u okviru implementacije Projekta YEP, a uz smjernice i savjete eksperata sa dugogodišnjim iskustvom u području tržišta rada pripremio novi organizacijski model rada u biroima Zavoda, čiji je cilj aktivacija nezaposlenih osoba i brža integracija na tržište rada. Za 2017. godinu je planirano i proširenje mreže Klubova za traženje posla, odnosno planirano je otvaranje četiri nova kluba.

Međunarodna organizacija rada (ILO) je u 2016. godini započela implementaciju novog trogodišnjeg projekta pod nazivom "Potpora lokalnim partnerstvima za zapošljavanje u BiH" (Local Employment Partnership - LEP) koji financira EU. Projekt je dio šire potpore EU lokalnom razvoju i zapošljavanju u BiH a provodi ga ILO sa ciljem da se podrže samoodržive, partnerski vođene aktivnosti u okviru tržišta rada na lokalnoj razini, kako bi se povećao pristup formalnom zapošljavanju, posebno u područjima pogođenim poplavama u 2014. godini. U okviru Projekta LEP Zavod za zapošljavanje Republike Srpske - Filijala Doboj, kao vodeći aplikant, aplicirao je i formirao lokalno partnerstvo između Zavoda za zapošljavanje RS - filijale Doboj, Grada Doboja, Visoko poslovno tehničke škole Doboj, Udruženja ToPeer Doboj, Udruženja paraplegičara regije Doboj, te poslodavaca Euro-Limun d.o.o. Doboj i GOPA gmbh. Tema projektnog prijedloga je oporavak od poplava kroz partnerstvo za zapošljavanje i poduzetništvo Doboj. Cilj projekta je smanjenje nezaposlenosti kroz unapređenje mjera aktivne politike zapošljavanja u Republici Srpskoj njihovim povezivanjem sa održivim i učinkovitim lokalnim partnerstvima za zapošljavanje.

Zavod za zapošljavanje Republike Srpske će također, nastaviti suradnju u okviru Projekta GIZ "Potpora obrazovanju odraslih" (Pasoš kompetencija) i nastojati da ove aktivnosti proširi i na suradnju sa poslodavcima.

U okviru saradnje sa **Europskom trening fondacijom - ETF**, čije aktivnosti su strukturirane oko niza projekata koji se odvijaju u zemljama partnerima kako bi olakšali reformu stručnog obrazovanja i osposobljavanja te sustava zapošljavanja, nastaviti će se aktivnosti i u 2017. godini. Cilj ovih aktivnosti je da se omogući i potakne razmjena praksi između različitih institucija specijaliziranih za zapošljavanje, razvoj vještina, zapošljavanje mladih, te zastupnika socijalnih partnera.

Zavod za zapošljavanje Republike Srpske će i u 2017. godini nastaviti sa jačanjem i razvojem partnerskih odnosa sa drugim institucijama i akterima tržišta rada s ciljem poboljšanja

planiranja aktivnosti neophodnih za unapređenje tržišta rada, definisanja kvalitetnijih mjera intervencija na tržištu rada ostvarivanjem kvalitetnije suradnje sa poslodavcima i sagledavanjem potreba za obrazovanjem novih kadrova. Ključni partneri u realizaciji ovih aktivnosti su: Unija udruga poslodavaca RS, Savez sindikata Republike Srpske, Zavod za statistiku RS, Gospodarska komora, znanstveno-istraživačke institucije u Republici Srpskoj, kao i predstavnici lokalne zajednice. Zavod za zapošljavanje Republike Srpske će u skladu sa procesom programiranja pomoći Europske unije u okviru IPA projekata, uzeti aktivnog sudjelovanja u izradi i pripremi projekata koji se odnose na prekograničnu suradnju službi zapošljavanja, poštujući utvrđeni sustav koordinacije u sprovođenju ovih aktivnosti. Zavod za zapošljavanje Republike Srpske će raditi i na pripremi prijedloga projekata za buduće pozive za dodjelu sredstava, koji bi pomogli u stvaranju uvjeta za realizaciju ciljeva definiranih Strategijom zapošljavanja RS.

4.3. BRČKO DISTRIKT BiH

Zavod za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH će u 2017. godini, s ciljem poticanja i efikasnijeg funkcioniranja tržišta rada i povećanja stope zaposlenosti, svoje aktivnosti usmjeriti da se postigne što efikasnija aktivna posrednička uloga Zavoda i usklađivanje ponude i potražnje na tržištu rada. To će se realizirati kroz sljedeće mjere:

- Podjelom na evidencijske i savjetodavne poslove te uvođenjem individualnog i grupnog savjetovanja,
- Uvođenjem Mobilnog biroa radi lakšeg pristupa uslugama Zavoda nezaposlenih osoba iz ruralnih sredina,
- Reformom i izmjenom ustaljene prakse prilikom provođenja aktivne politike zapošljavanja,
- Unapređenjem funkcije profesionalne orijentacije putem karijernog usmjeravanja kroz blagovremeno i cjelovito informiranje učenika završnih razreda osnovnih i srednjih škola o stanju na tržištu rada,
- Poticanje razvoja neformalnog obrazovanja, postsekundarnog obrazovanja i organiziranja stručne pripreme radnika prema potrebama tržišta rada,
- Unapređenjem stupnja i kvalitete suradnje sa poslodavcima kroz uvođenje Ureda za poslodavce,
- Konstantnim oglašavanjem potrebama koje iskazu poslodavci putem oglasa, neposrednom komunikacijom sa Zavodom ili anketnim ispitivanjem putem web i FB stranice,
- Izdavanje informacija i publikacija o kretanju na tržištu rada kao i publikacija iz područja zapošljavanja kao što su:
- Kako započeti vlastiti biznis,
- Vodič za nezaposlene.

4.3.1. MJERE AKTIVNE POLITIKE ZAPOSŁJAVANJA

Zavod za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH će u 2017. godini, s ciljem poticanja i efikasnijeg funkcioniranja tržišta rada i povećanja stope zaposlenosti, svoje aktivnosti usmjeriti da se postigne što učinkovitija aktivna posrednička uloga Zavoda i usklađivanje ponude i potražnje na tržištu rada može se realizirati kroz sljedeće mjere:

PROGRAM ZAPOSŁJAVANJA NEZAPOSLENIH OSOBA IZ KATEGORIJE TEŽE ZAPOSŁJIVIH (OSOBA STARIJE ŽIVOTNE DOBI, OSOBA SA INVALIDITETOM, MLADI DO 35 GODINA)

Cilj ove mjere je potpora zapošljavanju nezaposlenih osoba iz teže zapošljivih kategorija i to:

- 20 osoba starije starosne dobi,
- 10 osoba sa invaliditetom i

- 83 mladih do 35 godina starosti.

Ovaj program dovešće do povećanja socijalne uključenosti osoba sa invaliditetom i osoba starije životne dobi, dugoročnost u zapošljavanju osoba iz teže zapošljivih kategorija, stvaranje uvjeta za odlazak u mirovinu osoba starije životne dobi i smanjenje odliva nezaposlenih mladih osoba usljed odlaska u inozemstvo. Ukupno je predviđeno ovim programom obuhvatiti 113 osoba iz ciljnih skupina sa evidencije nezaposlenih, a za ovaj program je planirano izdvajanje 861.219,60 KM.

PROGRAMI STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA, OBUKE I PRIPREME ZA ZAPOSLENJE

Programom rada za 2017. godinu je predviđeno da 250 osoba sa evidencije nezaposlenih prođu neki od programa stručnog osposobljavanja, obuka i priprema za zaposlenje. Ovim programom predviđene su slijedeće aktivnosti:

- Informatička obuka - 50 kandidata,
- Vođenje poslovnih knjiga - 50 kandidata,
- Tečaj engleskog jezika - 50 kandidata,
- Tečaj njemačkog jezika - 50 kandidata,
- Obuka iz područja poduzetništva - 50 kandidata.

U 2017. godini za realizaciju ovog programa predviđena su sredstva u iznosu od 35.000,00 KM.

4.3.2 REFORMA ZAVODA ZA ZAPOSŁJAVANJE BRČKO DISTRIKTA BiH

Zavod za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH je 8.12.2015. godine potpisao Memorandum o razumijevanju sa njemačkom konsultantskom firmom GOPA koja sredstvima Vlade Švicarske kroz Projekt YEP vrši reformske procese u zavodima i službama za zapošljavanje u Republici Srpskoj i Federaciji BiH. Prvi korak reforme predstavljala je izrada situacijske analize u Zavodu za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH koja je osnovni dokument u kojem se daju smjernice i prijedlozi za dalje korake u pravcu ojačavanja rada Zavoda. Na temelju provedene situacione analize, u sklopu ostalih aktivnosti, predviđena je modernizacija programa za poticanje zapošljavanja i drugih aktivnih mjera. U suštini, ulaskom u suradnju sa Projektom YEP, Zavod za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH želi svojim korisnicima usluga, svojim klijentima, na što lakši i jednostavniji način omogućiti da ostvare svoja traženja. Podizanje kvalitete rada, na bazi gore navedenog, očekuje se u mnogim segmentima, kako slijedi:

- Profesionalna orijentacija,
- Informacijski seminari,
- Individualno savjetovanje,
- Grupno savjetovanje,
- Klub za traženje posla,
- Mobilni biro.

4.4. MJERE KOJE SE ODOSE NA SURADNJU U PODRUČJU MEĐUNARODNOG TRŽIŠTA RADA

U skladu sa odredbama Zakona o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 21/03 i 43/09), i Programom rada Agencije za rad i zapošljavanje BiH za 2017. godinu, Agencija će, u suradnji sa Federalnim zavodom za zapošljavanje Federacije BiH, Zavodom za zapošljavanje Republike Srpske i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH, u 2017. godini:

- Predstavljati Agenciju na međunarodnom planu u području zapošljavanja i surađivati sa nadležnim agencijama, institucijama i međunarodnim organizacijama u tom području;
- Sudjelovati u pregovorima za zaključivanje međunarodnih ugovora u području socijalnog osiguranja u dijelu koji se odnosi na područje nezaposlenosti;
- Sudjelovati u pregovorima za zaključivanje međunarodnih ugovora u području zapošljavanja,

- U suradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH, sudjelovati u provođenju zaključenih međunarodnih sporazuma o zapošljavanju sa Republikom Slovenijom, Republikom Srbijom, Državom Katar i Dogovorom o posredovanju pri zapošljavanju radnika iz Bosne i Hercegovine u SR Njemačku na određeno vrijeme (njegovateljci);
- U suradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH, sudjelovati u realizaciji zaključenih sporazuma o socijalnom osiguranju između Bosne i Hercegovine i drugih država u dijelu koji se odnosi na područje nezaposlenosti;
- Sudjelovati u realizaciji Dogovora o slanju studenata iz Bosne i Hercegovine na stručnu ferijalnu praksu u SR Njemačku u tijeku ljetnog raspusta, kojeg su potpisali Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine i Savezna Agencija za rad SR Njemačke;
- Koordinirati aktivnosti u domaćim i međunarodnim projektima u području zapošljavanja koji su od interesa za Bosnu i Hercegovinu i, u suradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH, sudjelovati u njihovoj realizaciji,
- U suradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH, izraditi Pregled potrebnog broja radnih dozvola za strance u BiH za 2018. godinu i dostaviti ga Ministarstvu civilnih poslova BiH u daljnju proceduru utvrđivanja godišnje kvote radnih dozvola od strane Vijeća ministara BiH, te vršiti redovito izvješćivanje o realizaciji Odluke Vijeća ministra BiH o godišnjoj kvoti radnih dozvola za 2017. godinu.

5. ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Promjene na tržištu rada su značajno determinirane poslovnim okruženjem u BiH i regionu odnosno obujmom investicija i vanjske trgovine. U 2017. godini očekuje se rast obujmova investicija kao i vanjske trgovine (DEP projekcije), što bi se pozitivno odrazilo na zapošljavanje i neto plaće. Pored toga, prema projekcijama EK (European Economic Forecast, 2016. godina) u Evropskoj uniji u 2017. godini se također predviđa rast broja zaposlenih, odnosno smanjenje stope nezaposlenosti sa 8,9% na 8,5%. Uz pretpostavljena dešavanja u regionu i EU, u BiH se može očekivati postepni nastavak rasta broja zaposlenih osoba. Rast potražnje, odnosno bolji poslovni ambijent u privatnom sektoru bi se pozitivno odrazio na poslovanje bh. preduzeća uz veće mogućnosti zapošljavanja. Na taj način broj zaposlenih u javnoj upravi ne bi trebao imati značajan doprinos ukupnom rastu broja zaposlenih u BiH.

Imajući u vidu navedena dešavanja u BiH se može očekivati postepeno smanjenje stope nezaposlenosti u BiH uz povećanje broja zaposlenih od 1,6% i umjeren rast prosječne neto plaće.¹

Znatnu potporu pozitivnim kretanjima na tržištu rada bi trebale dati i aktivne politike zapošljavanja koje provode zavodi i službe zapošljavanja u Bosni i Hercegovini. U 2017. godini očekuje se i početak realizacije Projekta potpore zapošljavanju u Bosni i Hercegovini, financiranog sredstvima Svjetske banke. Nadležni za realizaciju ovog projekta će biti Federalni zavod za zapošljavanje Federacije BiH i Zavod za zapošljavanje Republike Srpske.

¹ DEP BiH, Program ekonomskih reformi za 2017-2019. godinu (ERP BiH 2017-2019)

На основу члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), а у вези са чланом 6. став (1) тачка к) Закона о Агенцији за рад и запошљавање Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 21/03 и 43/09), Савјет министара Босне и Херцеговине, на 125. сједници, одржаној 22. децембра 2017. године, донио је

**ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ ПЛАНА О СМЈЕРНИЦАМА
ПОЛИТИКА ТРЖИШТА РАДА И АКТИВНИМ
МЈЕРАМА ЗАПОШЉАВАЊА ЗА 2017. ГОДИНУ**

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

- (1) Овом одлуком усваја се План о смјерницама политика тржишта рада и активним мјерама запошљавања у Босни и Херцеговини за 2017. годину.
- (2) Саставни дио одлуке чини План о смјерницама политика тржишта рада и активним мјерама запошљавања у Босни и Херцеговини за 2017. годину.

Члан 2.

(Реализација Одлуке)

За реализацију ове одлуке, односно Плана о смјерницама политика тржишта рада и активним мјерама запошљавања у Босни и Херцеговини за 2017. годину задужују се Агенција за рад и запошљавање Босне и Херцеговине, Федерални завод за запошљавање Федерације Босне и Херцеговине, Завод за запошљавање Републике Српске и Завод за запошљавање Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине.

Члан 3.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 325/17
22. децембра 2017. године
Сарајево

Председавајући
Савјета министара БиХ
Др Денис Звиздић, с. р.

**ПЛАН
О СМЈЕРНИЦАМА ПОЛИТИКА ТРЖИШТА РАДА И
АКТИВНИМ МЈЕРАМА ЗАПОШЉАВАЊА У БОСНИ
И ХЕРЦЕГОВИНИ ЗА 2017. ГОДИНУ**

Сарајево, 2017. године

1. УВОД

На основу одредби Закона о Агенцији за рад и запошљавање Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 21/03 и 43/09), Агенција за рад и запошљавање Босне и Херцеговине је, у сарадњи са Федералним заводом за запошљавање Федерације Босне и Херцеговине, Заводом за запошљавање Републике Српске и Заводом за запошљавање Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине, урадила приједлог "Плана о смјерницама политика тржишта рада и активним мјерама запошљавања у Босни и Херцеговини за 2017. годину".

Овај документ представља смјернице политика тржишта рада и активне мјере запошљавања које су планирале надлежне државне и ентитетске институције у области запошљавања у 2017. години. Полазне основе за креирање овог документа представљали су приоритетни циљеви наведени у програмима рада Агенције за рад и запошљавање Босне и Херцеговине, Федералног завода за запошљавање Федерације Босне и Херцеговине, Завода за запошљавање Републике Српске и Завода за запошљавање Брчко Дистрикта БиХ за 2017. годину.

Извори финансирања за реализацију ових активности су првенствено одобрени буџети институција које реализују ове активности, уз додатна средства обезбјеђена путем реализације пројеката финансираних из страних кредита и донација и средстава из буџета влада ентитета и Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине намијењених подршци реализацији програма активних мјера на тржишту рада.

"План о смјерницама политика тржишта рада и активним мјерама запошљавања у Босни и Херцеговини за 2017. годину" су урадили представници Агенције за рад и запошљавање Босне и Херцеговине, Федералног завода за запошљавање Федерације Босне и Херцеговине, Завода за запошљавање Републике Српске и Завода за запошљавање Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине.

2. АНАЛИЗА СИТУАЦИЈЕ НА ТРЖИШТУ РАДА У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ У 2016. ГОДИНИ

Економска кретања у Босни и Херцеговини у великој мјери су везана за екстерно окружење што се понајвише односи на економска кретања у земљама ЕУ и региона. Тако је постепени економски опоравак у Еврозони и земљама региона који се манифестовао кроз нешто виши ниво економског раста у односу на претходну годину имао позитивне импликације на Босну и Херцеговину. Према статистичким показатељима, у 2016. години наставио се позитиван тренд кретања на тржишту рада из претходне године који је истовремено био праћен растом броја запослених (у периоду I-XI просјечан број запослених износио је 727,7 хиљада и био је већи за 2,1 % у односу на I-XI 2015. године) и опадањем броја незапослених лица (просјечан број незапослених лица у 2016. години износио је 521,4 хиљаде и смањен је за 3,8% у односу на просјек 2015. године). Просјечна мјесечна нето плата по запосленом у 2016. години износила је 838 KM¹ и у односу на 2015. годину повећала се за 0,9%. Посматрано на годишњем нивоу у 2016. години остварен је раст физичког обима индустријске производње од 4,3%.

Основна кретања на тржишту рада у Босни и Херцеговини

Неповољна ситуација на тржишту рада у Босни и Херцеговини последица је, прије свега, слабог отварања нових радних мјеста те неусклађености образовања са потребама тржишта рада, односно потребе за развијањем знања, вјештина и способности неопходних комплексним и промјенивим захтјевима тржишта рада. Стање на тржишту рада у регији које карактеришу велике стопе незапослености, ниске стопе учествовања радне снаге и споро отварање формалних радних мјеста додатно слаби могућности опоравка тржишта рада у Босни и Херцеговини. Међутим, Босна и Херцеговина и у 2016. години биљежи позитивне промјене на тржишту рада као и постепени економски раст. Према подацима Агенције за статистику БиХ, број запослених лица у БиХ у периоду јануар-новембар 2016. године константно је био у порасту како при мјесечном, тако и при годишњем поређењу. Повећање броја запослених лица је допринијело смањењу административне стопе незапослености која је у децембру износила 40,9% и у односу на исти период 2015. године смањила се за 1,8 постотних поена.

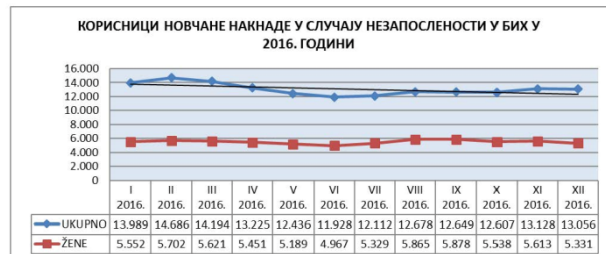
¹ Извор: Агенција за статистику БиХ

Табела 2. Број запослених у правним лицима у периоду I 2016.- XI 2016. године у БиХ			
	Укупно запослени ¹	Индекс у односу на претходни мјесец	Индекс у односу на исти мјесец претходне године
I/2016.	715.540	100,0	101,5
II/2016.	715.880	100,0	101,6
III/2016.	719.180	100,5	101,9
IV/2016.	724.456	100,7	101,9
V/2016.	725.093	100,1	101,6
VI/2016.	730.811	100,8	101,9
VII/2016.	731.364	100,1	102,0
VIII/2016.	729.914	99,8	102,0
IX/2016.	735.917	100,8	102,4
X/2016.	738.604	100,4	102,6
XI/2016.	738.377	100,0	102,7
XII/2016.	-	-	-

У 2016. години забиљежен је пад броја незапослених лица на евиденцијама завода и служби запошљавања у БиХ. Просјечан број незапослених лица у 2016. години износио је 521.357 и у односу на просјек у 2015. години смањено се за 20.460 или 3,8%. Од укупног броја особа која траже запослење у 2016. години, 272.608 или 52,3% су чиниле жене. Што се тиче квалификационе структуре, највеће учешће у укупној незапослености у децембру 2016. године чиниле су особе са трећим степеном образовања (КВ радници 33,1%), затим радници са ССС 28,0%, те НКВ радници 26,9%.



Повећан је број корисника права по основу незапослености. У децембру 2016. године новчану накнаду користило је 13.056 лица или 2,6% од укупног броја регистрованих незапослених лица. Овај број се у односу на исти период 2015. године, када је новчану накнаду користило 12.716 лица, повећао за 340 лица или 2,7%. Право на здравствену заштиту по основу незапослености у децембру 2016. године остварило је 417.497 лица, што је 81,9% од укупно регистроване незапослености у БиХ.

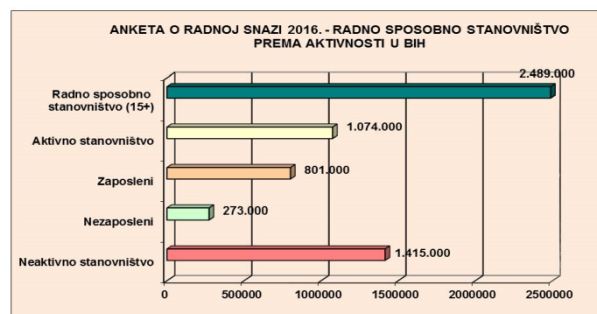


У 2016. години, са евиденција Федералног завода за запошљавање Федерације Босне и Херцеговине, Завода за запошљавање Републике Српске и Завода за запошљавање Брчко Дистрикта БиХ укупно је запослено 132.191

незапослено лице. Број запослених у односу на 2015. годину био је већи за 20.795 особа или 18,7%.



Гледајући податке из Анкете о радној снази за 2016. годину, од укупно 2,5 милиона радно способних лица, око 1,1 милион се квалификује као економски активно, а нешто изнад 1,4 милиона као економски неактивно. Подаци показују да је мање од половине радно способног становништва изнад 15 година старости у БиХ активно. Стопа активности од 43,1% је врло ниска по међународним стандардима.



Према резултатима Анкете о радној снази за 2016. годину², у БиХ радну снагу (економски активно становништво) је чинило 1.074.000 лица, док је број неактивних износио 1.415.000 лица. Стопа запослености већа је у односу на 2015. годину за 0,3% и у 2016. години била је 32,2%. Стопа незапослености мања је у односу на 2015. годину за 2,3% и у 2016. години износила је 25,4%.

Табела 2. Анкета о радној снази - мјере активности становништва у БиХ и ентитетима (%)					
		БиХ	Федерација БиХ	Република Српска	Брчко Дистрикт БиХ
Стопа активности (%)	2006.	43,1	43,1	43,3	37,6
	2007.	43,9	42,3	47,0	39,0
	2008.	43,9	42,4	47,0	36,8
	2009.	43,6	41,6	47,4	38,1
	2010.	44,6	42,9	47,9	40,6
	2011.	44,0	42,1	47,8	37,4
	2012.	44,0	42,4	47,4	36,7
	2013.	43,6	41,8	47,4	36,7
	2014.	43,7	42,1	47,0	37,0
	2015.	44,1	42,6	47,1	39,6
	2016.	43,1	41,0	47,2	40,6
Стопа запослености (%)	2006.	29,7	29,1	30,9	23,7
	2007.	31,2	29,2	35,1	23,4
	2008.	33,6	31,8	37,3	25,1
	2009.	33,1	30,9	37,2	27,0
	2010.	32,5	30,4	36,6	25,8
	2011.	31,9	29,8	36,1	22,9
	2012.	31,7	30,0	35,3	24,8
	2013.	31,6	30,3	34,6	23,7

¹ Извор: Агенција за статистику БиХ

² Извор: Агенција за статистику БиХ, Анкета о радној снази 2016.

Стопа незапослености (%)	2014.	31,7	30,2	34,9	23,9
	2015.	31,9	30,2	35,2	27,6
	2016.	32,2	30,5	35,5	27,2
	2006.	31,1	32,4	28,5	37,1
	2007.	29,0	31,1	25,2	40,0
	2008.	23,4	25,0	20,5	31,9
	2009.	24,1	25,7	21,4	29,2
	2010.	27,2	29,1	23,6	36,4
	2011.	27,6	29,2	24,5	39,0
	2012.	28,0	29,4	25,6	32,5
	2013.	27,5	27,6	27,0	35,5
	2014.	27,5	28,4	25,7	35,4
	2015.	27,7	29,1	25,2	30,3
	2016.	25,4	25,6	24,8	33,1

3. СМЈЕРНИЦЕ ПОЛИТИКА ТРЖИШТА РАДА И АКТИВНИХ МЈЕРА ЗАПОШЉАВАЊА У 2017. ГОДИНИ

Приоритетни задаци завода и служби за запошљавање у Босни и Херцеговини у 2017. години су да обезбиједи одговарајуће материјалне и социјалне сигурности незапослених лица, те провођење утврђених политика запошљавања ради повећања ефикасности тржишта рада, што укључује креирање и реализацију програма и мјера активне политике запошљавања. Све активности у оквиру мјера активне политике запошљавања биће усмјерене на стварање претпоставки за побољшање квалитета и повећање конкурентности понуде на тржишту рада, активацију незапослених на тржишту рада и подстицање потражње за радном снагом, као и на стицање повјерења и успјешну сарадњу партнера на тржишту рада. Заводи и службе запошљавања у БиХ су се у планираним активностима у 2017. години определили за основне смјернице политика тржишта рада које предвиђају:

1. Предузимање мјера на даљем побољшању трендова на тржишту рада

Главне активности завода и служби запошљавања у БиХ на тржишту рада у 2017. години биће усмјерене на:

- провођење закона о запошљавању у дијелу који се односи на остваривање права по основу незапослености;
- провођење програма активне политике запошљавања на угрожене циљне групе на тржишту рада (млади без радног искуства, жене, повратници, Роми, демобилисани војници, незапослене особе у стању социјалне потребе, особе старије старосне доби);
- унапређење садржаја и ефикасности рада у пружању услуга кључним корисницима, послодавцима и незапосленим лицима;
- праћење и анализу стања и потреба тржишта рада, кретања запошљавања, запослености и незапослености;
- јачање и развој предузетништва кроз пројекте финансирања и суфинансирања самозапошљавања и провођење програма припреме за запошљавање особа, као и програме обука, преквалификације и доквалификације.

2. Провођење циљаних програма активних мјера запошљавања

Полазећи од садашњег стања незапослености, кретања на тржишту рада, као и укупних карактеристика тржишта рада, проводиће се мјере и активности које ће доприносити подизању активности на тржишту рада, као и мјере које ће стимулисати запошљавање и бити у функцији повећања укупне запослености. Пројекти запошљавања, као дио мјера активне политике, биће усмјерени на подстицање запошља-

вања претежно у привреди и биће намијењени теже запошљивим и дугорочно незапосленим лицима која активно траже запослење. У 2017. години планиран је наставак ранијих и провођење нових пројеката активне политике запошљавања који се односе на запошљавање или самозапошљавање циљних група, а сви планирани програми су приказани у Поглављу 4. - Планиране мјере активних политика запошљавања на тржишту рада у Босни и Херцеговини.

3. Брзо и ефикасно извршавање свих послова везаних уз остваривање права незапослених, као и благовремену исплату остварених материјалних права

Свако регистровано незапослено лице, у складу са важећим законима о запошљавању у БиХ, остварује и права за случај незапослености која подразумевају новчана давања и то:

- право на новчану накнаду,
- право на здравствено осигурање по основу незапослености,
- право на пензионо осигурање по основу незапослености,
- уплату доприноса за ПИО, уколико се са тим стажом осигурања испуњавају услови за старосну пензију.

Осим ових права, свако лице које се пријави на евиденцију незапослених ради тражења запослења има право и на информисање о могућностима и условима запошљавања, на посредовање у запошљавању, на Савјетовање о избору занимања и на стручно оспособљавање и припрему за запошљавање. Заводи и службе запошљавања су и у 2017. години планирали средства за испуњавање ових законских обавеза.

4. Подизање квалитета у раду са кључним корисницима услуга, послодавцима и незапосленим лицима и модернизацију и унапређење функције посредовања

У 2017. години посебан акценат ставиће се на унапређење метода и поступака у остваривању функције посредовања, а све у циљу приближавања корисницима услуга. Посебно ће се радити на:

- Увођењу нових технологија у раду са незапосленим лицима, послодавцима и другим заинтересованим странама,
- Увођењу система управљања према учинцима,
- Унапређењу информатичке (апликативне и комуникационе) подршке пословним процесима,
- Унапређењу система евиденција,
- Јачању капацитета и стручном усавршавању људских потенцијала.

5. Провођење функције професионалног информисања и усмјеравања

Заводи и службе запошљавања имају значајну улогу када је у питању каријерно информисање и усмјеравање лица која се налазе пред избором будуће професије. Ове активности имају за циљ пружање помоћи и подршке лицима у креирању професионалног развоја и усмјеравају га у област рада у којима има највише изгледа за успјех и запошљавање. Наведене активности завода и служби за запошљавање реализураће се кроз:

- подизање нивоа свјести о избору занимања и проналажењу послова према сопственим интересовањима, способностима и системом вриједности код припадника различитих група теже запошљивих лица (рад ЦИСО центара и Клубова за тражење посла),
- подршку развоју cjеложивотног учења,

- успостављање конкретније сарадње са институцијама из области образовања, нарочито у креирању уписне политике,
- организовање предавања за ученике,
- професионално информисање ученика о стању и потребама тржишта рада,
- промоцију занимања из области производних и услужних дјелатности за којима постоје потребе на тржишту рада.

4. ПЛАНИРАНЕ МЈЕРЕ АКТИВНИХ ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА НА ТРЖИШТУ РАДА У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ

При утврђивању мјера активне политике запошљавања водило се рачуна о реализацији задатака остварених у претходној години као и карактеристикама садашњег стања на тржишту рада. Мјере из овог документа су прилагођене потребама и захтјевима тржишта рада и усклађене су са оквирним стратешким, законским и планским документима у области запошљавања у БиХ. Такође, ради оцјене укупног учинка мјера на тржишту рада и унапређења њихове ефикасности проводиће се активности мониторинга и евалуације уз примјену одговарајућих методолошких рјешења.

У складу са постојећим законским прописима у Босни и Херцеговини, активне политике запошљавања спроводе:

- У Федерацији БиХ - Федерални завод за запошљавање и кантоналне службе запошљавања,
- У Републици Српској - Завод за запошљавање Републике Српске и
- У Брчко Дистрикту БиХ - Завод за запошљавање Брчко Дистрикта БиХ.

Активности око координације посредовања у запошљавању држављана Босне и Херцеговине у другим државама, иницирање потребних активности код ентитетских завода за запошљавање и Завода за запошљавање Брчко Дистрикта БиХ да се заједно и у сарадњи са послодавцима, синдикатима, образовним установама и другим удружењима организирају и спроводе програми професионалног усмјерења и образовања у сврху већег запошљавања и других облика активне политике запошљавања, заједнички обављају Агенција за рад и запошљавање БиХ, Федерални завод за запошљавање и кантоналне службе запошљавања Федерације БиХ, Завод за запошљавање Републике Српске и Завод за запошљавање Брчко Дистрикта БиХ.

4.1. ФЕДЕРАЦИЈА БиХ

Приоритетни задаци Федералног завода за запошљавање, у складу са надлежностима, мисијом и визијом, јесу обезбиједити одговарајућу материјалну и социјалну сигурност незапосленим особама, те креирањем и реализацијом адекватних програма и мјера активне политике запошљавања проводити утврђену политику и стратешке смјернице у области запошљавања у Федерацији БиХ ради повећања ефикасности тржишта рада, с посебним нагласком на бржој интеграцији незапослених особа на тржиште рада.

Све активности у оквиру мјера активне политике запошљавања биће усмјерене на стварање претпоставки за побољшање квалитета и повећање конкурентности понуде на тржишту рада, подстицање потражње за радном снагом и пружање подршке незапосленим особама кроз подстицање самозапошљавања, обезбјеђење адекватних информација за незапослене особе и послодавце, као и на стицање повјерења и успјешну сарадњу кроз одговарајућа партнерства са различитим актерима на тржишту рада.

4.1.1. МЈЕРЕ АКТИВНИХ ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Федерални завод за запошљавање ће, самостално али и у оквиру партнерства са домаћим и међународним организацијама и институцијама, поред планираних, проводити и мјере које одговарајућим актима и документима утврди Влада Федерације БиХ, а које су усмјерене на побољшање услова на тржишту рада и повећање запослености у Федерацији БиХ, посебно за тешко запошљиве категорије незапослених лица. Мјере из овог програма рада су прилагођене потребама и захтјевима тржишта рада и усклађене су са оквирним стратешким документима у области рада и запошљавања.¹ У 2017. години настојаће се пружити подршка теже запошљивим категоријама незапослених особа, прије свега младим лицима без радног искуства, дуготрајно незапосленима, женама и др. Планирано је да мјерама активне политике запошљавања буде обухваћено око 8.000 незапослених особа. Планирано је да јавни позиви за учешће у реализацији програма буду отворени све до уговарања расположивих средстава, ради могућности континуираног аплицирања послодаваца у складу са њиховим потребама, чиме се повећава и могућност потицања запошљавања незапослених особа током цијеле планске године. Такође, ради оцјене укупног учинка мјера на тржишту рада и унапређења њихове ефикасности проводиће се активности мониторинга и евалуације уз примјену одговарајућих методолошких рјешења.

ПРОГРАМ СУФИНАНСИРАЊА ЗАПОШЉАВАЊА, САМОЗАПОШЉАВАЊА И ПРИПРЕМЕ ЗА РАД

Циљ програма је запослити 8.000 лица са евиденције незапослених у Федерацији БиХ са посебном родном и социјалном осјетљивошћу ради јачања њихове конкурентности и интеграције на тржишту рада, спречавања дуготрајне незапослености те стварања услова за стицање првог радног искуства, самозапошљавања и мобилности радне снаге. За реализацију Програма у 2017. години планирана су средства у износу од 28.000.000 КМ². Предвиђена је реализација следећих програма:

- Прво радно искуство/Запошљавање младих
- Прилика за све
- Периодично/сезонско запошљавање
- Ваучер за посао
- Start-up
- Самозапошљавање и запошљавање у области пољопривреде
- Обуком до запослења
- Програм запошљавања Рома
- Јавни радови

Партнери у провођењу овог пројекта су кантоналне службе за запошљавање, послодавци, Министарство за људска права и избјеглице БиХ, Федерално министарство пољопривреде Федерације БиХ, водопривреде и шумарства, Федерално министарство развоја, подузетништва и обрта Федерације БиХ и други заинтересовани субјекти. Предвиђено је да програм обухвати незапослена лица из следећих циљних група:

- Млади без радног искуства, жене,
- Дуготрајно незапослене особе,

¹ Стратегија јачања функције посредовања у јавним службама за запошљавање у Федерацији БиХ, Стратегија за превенцију и борбу против насиља у породици 2013-2017. и др.

² Дно средстава у процијењеном износу од 8.000.000 КМ се односи на пренесене обавезе по основу мјера из 2014., 2015. и 2016. године које доспјевају на наплату у 2017. години

- Демобилисани борци и дјеца незапослених демобилисаних бораца,
- Лица с инвалидитетом, као и радно способне особе са лаком и умјереном ретардацијом, чланови породица шехида/погинулих бранилаца, дјеца и супружници особа с инвалидитетом од 60% и више,
- Лица доби преко 40 година,
- Чланови домаћинства у којем ни један члан није запослен,
- Роми,
- Самохрани родитељи, старатељи и хранитељи и њихова дјеца, родитељи дјетета са посебним потребама, бивши штићеници дома за незбринуту дјецу,
- Жртве насиља, цивилне жртве рата, жртве насиља у породици, лијечени зависници и др.

ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА (ПРОФЕСИОНАЛНО ИНФОРМИСАЊЕ, ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА АКТИВНО ТРАЖЕЊЕ ПОСЛА И ДР.)

У складу са Законом о посредовању у запошљавању и социјалној сигурности незапослених лица ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 55/00, 41/01, 22/05 и 9/08), Стратешким правцима развоја каријерне оријентације у Федерацији БиХ за период 2015-2020. година и смјерницама из Доктрине рада јавних служби за запошљавање у Федерацији БиХ, Федерални завод за запошљавање ће у наредном периоду пружати помоћ кантоналним службама за запошљавање и координирати активности у вези са провођењем програма професионалне оријентације. С тим у вези, планирана је јача подршка даљем развоју мјере савјетовање, мотивисања, информисања и помоћи код тражења запослења (методе и технике активног тражења посла, израда индивидуалног плана запошљавања), као и планирања и развоја професионалне каријере и сродних активности, које се проводе у оквиру центара за информисање, савјетовање и обуку, клубова за тражење посла при кантоналним службама за запошљавање, као и у сарадњи са образовним установама, другим агенцијама, организацијама и институцијама. Радна група формирана на нивоу Федерације Босне и Херцеговине ће координирати активности у области професионалне оријентације, те ће се у јавним службама за запошљавање у Федерацији БиХ приступити унифицирању и проширењу опсега услуга у овој области. Планирано је и унапређење веб странице www.abecedakarijere.ba, која може бити јединствени извор актуелних информација о каријерној оријентацији у области посредовања у запошљавању. За реализацију активности професионалне оријентације у 2017. години планирана су средства у износу од 200.000 КМ.

ФИНАНСИРАЊЕ ЗАПОШЉАВАЊА ИЗ СРЕДСТАВА НАМЈЕНског ДЕПОЗИТА ФЕДЕРАЛНОГ ЗАВОДА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Програмом дугорочних пласмана за подстицај запошљавања омогућено је коришћење средстава револвинг кредитне линије путем Развојне банке Федерације Босне и Херцеговине. Циљ програма је финансијска подршка запошљавању, samozapošljavanju и задржавању постојеће запослености из средстава намјенског депозита Федералног завода за запошљавање. Кредитирање крајњих корисника се врши путем банака према појединачним захтјевима корисника уз примјену банкарских процедура код оцјене бонитета корисника, уз повољну каматну стопу, *grace* период и период отплате. Кредити су намијењени за крајње кориснике који се баве дјелатношћу у индустрији, занатству

и услугама, те пољопривредној производњи. Циљна група су правни субјекти регистровани на подручју Босне и Херцеговине и особе које оснивају привредну дјелатност, изузев трговине и угоститељства. Партнер у реализацији програма је Развојна банка Федерације Босне и Херцеговине.

ПРОЈЕКАТ ЗАПОШЉАВАЊА МЛАДИХ У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ (УЕП)

У оквиру Програма запошљавања младих у Босни и Херцеговини (УЕП), који финансира Швајцарска агенција за развој и сарадњу (СДЦ), а реализује њемачка консултантска фирма ГОПА у сарадњи са јавним службама за запошљавање, пружаће се и даље подршка развоју нових услуга тј. метода рада са незапосленим особама и послодавцима у кантоналним службама за запошљавање и примјене савременог концепта рада у бироима за запошљавање. Такође, предвиђене су активности на успостави и ширењу система мјерења учинака у јавним службама за запошљавање у Федерацији БиХ, изради индивидуалних планова запошљавања у раду са незапосленим особама, те провођењу испитивања задовољства корисника услуга. У склопу тог пројекта наставиће се са пружањем подршке и сарадњом која се односи на организовање форума о запошљавању, промоцију успјешних прича о запошљавању/самозапошљавању, ширењу нових пракси Посебна пажња ће бити усмјерена у развој и промоцију социјалног предузетништва у Федерацији БиХ.

ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА СА ДРУГИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА

Већина заједничких пројеката у вези са тржиштем рада, запошљавањем и обуком, нпр. програми стручног оспособљавања и усавршавања, програми волонтирања, каријерне оријентације, организовање конференција, сајмова и других догађаја посвећених овој области, развојни пројекти из средстава Инструмента за претприступну помоћ ЕУ (ІРА) - пројекти прекограничне сарадње, јачање институција и слично, као и пројекти са другим организацијама и институцијама, укључују учешће званичних институција у финансирању одређених компоненти пројеката.

Тако ће у 2017. години Федерални завод за запошљавање, на принципу учешћа у финансирању или обезбјеђења других ресурса, а уз подршку домаћих и/или међународних донатора, заједнички реализирати пројекте фокусиране на категорије тешко запошљивих незапослених особа, на категорије особа које нису обухваћене појединачним пројектима из овог програма рада, као и на пројекте који омогућавају брзо, ефикасно и ефективно дјеловање на тржишту рада у контексту задовољавања потреба за запошљавањем одговарајуће радне снаге и развоја њене конкурентности. У 2016. години Федерални завод за запошљавање је партнер другим организацијама и институцијама у више пројектних приједлога који су предати на Јавни позив за учешће у пројекту "Локална партнерства за запошљавање", а који реализира Међународна организација рада уз подршку Делегације Европске уније у Босни и Херцеговини, а чија се реализација, по евентуалном одобравању очекује и у 2017. години. Планира се и подршка организовању сајмова запошљавања у сарадњи са кантоналним службама за запошљавање, ради јачања и промовисања функције посредовања у запошљавању и других услуга, те олакшавања комуникације између кључних актера на тржишту рада. За трошкове учешћа у суфинансирању пројеката са другим организацијама и институцијама Федерални завод за запошљавање планирао је за 2017. годину средства у износу од 1.700.000 КМ.

4.2. РЕПУБЛИКА СРПСКА

Полазећи од законом прописаних функција Завода, стратешких докумената у овој области као и утврђених мјера Владе Републике Српске, Завод за запошљавање Републике Српске ће у 2017. години тежиште активности усмјерити на активне политике запошљавања као кључни основ рада и дјеловања. Приоритете у овој области определилиће већ дефинисани циљеви Стратегије и оперативни задаци за њихову реализацију. Оно што је важно истаћи, је да ће се упоредо са овом активностима, реализовати већ започети реформски задаци у оквиру институционалног јачања службе запошљавања, управо како би се створили предуслови за успјешну реализацију активних мјера. У оквиру тога, посебна пажња посветиће се савјетодавно процесу и раду са незапосленим. Имајући у виду остварени тренд запошљавања лица са евиденције у 2016. години, посредничком функцијом Завода за запошљавање Републике Српске и мјерама активне политике очекује се да ће се у 2017. години достићи број од око 35.000 запослених са евиденције Завода за запошљавање Републике Српске.

4.2.1. МЈЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА

Мјере активне политике запошљавања реализоваће се кроз континуиране активности у следећим областима рада:

- Реализација функције посредовања и унапређење мјера на усклађивању понуде и потражње;
- Повећање активности на тржишту рада, рад ЦИСО центара и Клубова за тражење посла;
- Реализација мјера у области каријерне оријентације, информисања о избору занимања, планирању каријере и развоју цијеложивотног учења;
- Прикупљање података о тржишту рада, анализа и праћење основних показатеља о стању и потребама тржишта рада, праћење кретања запошљавања, укупне запослености и незапослености;
- Реализација, праћење и евалуација пројеката запошљавања усвојених у Акционим планом запошљавања за 2016. годину чија се реализација наставља и у 2017. години;
- Припрему, израду и реализацију пројеката запошљавања који ће бити утврђени Акционим планом запошљавања за 2017. годину, а чији је непосредни носилац реализације Завод за запошљавање;
- Институционално јачање капацитета Завода за запошљавање и јачање и развој партнерских односа са другим актерима тржишта рада.

4.2.2. РЕАЛИЗАЦИЈА, МОНИТОРИНГ И ЕВАЛУАЦИЈА ПРОЈЕКТА УСВОЈЕНИХ АКЦИОНИМ ПЛАНОМ ЗАПОШЉАВАЊА ЗА 2016. ГОДИНУ, ЧИЈА СЕ РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЉА И У 2017. ГОДИНИ

У складу са дефинисаним мјерама, Управни одбор Завода за запошљавање Републике Српске усвојио је Програм запошљавања у Републици Српској за 2016. годину, односно Оперативни план за реализацију Акционог плана запошљавања и слиједеће пројекте запошљавања:

- "Пројекат подршке запошљавању и samozapošljavanju дјецe погинулих бораца ВРС, ратних војних инвалида ВРС и незапослених демобилизованих бораца Војске Републике Српске у 2016. години - Заједно до посла";
- "Пројекат подршке запошљавању у привреди Републике Српске у 2016. години";

- "Пројекат подршке стицању радног искуства младих у статусу приправника у 2016. години"
- "Пројекат подршке запошљавању лица изнад 45 година старости";
- "Пројекат подршке запошљавању Рома у Републици Српској у 2016. години".

По наведеним пројектима средства су одобрена крајем мјесеца јула а прва запошљавања највећим дијелом су реализована у августу и септембру мјесецу. Из тих разлога, реализација се већим дијелом преноси у 2017. годину. Оно што је потребно нагласити за пројекте који се преносе у 2017. годину је да је, у складу са одлукама Владе Републике Српске, дошло до измјене Акционог плана запошљавања за 2016. годину што је захтјевало и измјену пројекта "Подршке стицању радног искуства младих у статусу приправника", пројекта "Заједно до посла" и "Пројекта запошљавања у привреди Републике Српске у 2016. години". Измјене су уграђене у пројекте, а пројекти се реализују у складу са усвојеним измјенама како у износу средстава и у броју лица, тако и у изворима финансирања. Укупно потребна средства за 2017. годину за реализацију ових пројеката износе 7.056.360,00 КМ.

ПРОЈЕКАТ ПОДРШКЕ ЗАПОШЉАВАЊУ И САМОЗАПОШЉАВАЊУ ДЈЕЦЕ ПОГИНУЛИХ БОРАЦА ВРС, РАТНИХ ВОЈНИХ ИНВАЛИДА ВРС И НЕЗАПОСЛЕНИХ ДЕМОБИЛИЗАНИХ БОРАЦА ВОЈСКЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ "ЗАЈЕДНО ДО ПОСЛА" У 2016. ГОДИНИ

Циљ Пројекта је запошљавање лица из утврђене циљне групе путем подстицаја послодавцима и стварања повољнијих услова за samozapošljavanje. Пројектом се настоји побољшати материјални положај ове осјетљиве популације ради економске одрживости и социјалне укључености а у циљу стварања повољнијег и социјално праведнијег окружења. Пројекат се финансира из средстава Завода за запошљавање Републике Српске и укупна вриједност Пројекта износи 3.815.000 КМ. Очекивани ефекти Пројекта су запошљавање 706 лица са евиденције незапослених, од чега 250 лица запослено код послодавца на неодређени временски период и samozapošljavanje 456 лица на период од најмање 12 мјесеци. Пројектом се очекује радна и социјална интеграција лица обухваћених Пројектом, посебно инвалидних лица (РВИ) као и оснажена и унапређена функција посредовања у циљу бржег запошљавања. Потребна средства за 2017. годину су 1.186.700,00 КМ.

ПРОЈЕКАТ ПОДРШКЕ ЗАПОШЉАВАЊУ У ПРИВРЕДИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ У 2016. ГОДИНИ

Циљ Пројекта је подстицање запошљавања у привреди Републике Српске, а посебно у производним дјелатностима у циљу ефикаснијег привредног раста и стварања простора као и услова за повећање укупне запослености. Пројектом се утиче и на смањење регионалних диспаратитета пошто су предност при одобравању средстава имали послодавци и незапослена лица из неразвијених и изразито неразвијених општина. Пројекат се финансира из средстава Завода за запошљавање Републике Српске и укупна вриједност Пројекта 5.800.000,00 КМ. Очекивани ефекти Пројекта су запошљавање 1.450 лица са евиденције незапослених од чега 1.250 лица запослено код послодавца на неодређени временски период и samozapošljavanje 200 лица на период од најмање 12 мјесеци. Пројектом се очекује оснажена и унапређена функција посредовања у циљу бржег запошљавања као и јачање модела успјешне сарадње између привредног сектора и јавне службе за запошљавање, посредо-

вањем у запошљавању 1.450 лица. Потребна средства за реализацију у 2017. години су 2.133.200,00 KM.

ПРОЈЕКАТ ПОДРШКЕ СТИЦАЊУ РАДНОГ ИСКУСТВА МЛАДИХ У СТАТУСУ ПРИПРАВНИКА У РЕПУБЛИЦИ СРПској У 2016. ГОДИНИ

Циљ Пројекта је оспособљавање младих незапослених лица са ВСС за самосталан рад у струци, како би се створили услови за полагање приправничког испита и равноправно учествовали на тржишту рада. Пројекат се финансира средствима Завода за запошљавање. Укупна вриједност Пројекта је 4.069.237,44 KM за оспособљавање 531 лица, а очекивани ефекти Пројекта огледају се у оспособљавању младих и стручних лица са ВСС за самосталан рад у струци,останак у радном односу минимално 50% лица из друге компоненте те побољшање квалификационе структуре запослених у привреди. Потребна средства за реализацију у 2017. години су 3.200.760,00 KM.

ПРОЈЕКАТ ПОДРШКЕ ЗАПОШЉАВАЊУ ЛИЦА ИЗНАД 45 ГОДИНА СТАРОСТИ

Циљ Пројекта је запошљавање претежно дугорочно незапослених лица изнад 45 година старости и активно укључивање у тржиште рада лица која су имала значајно претходно радно искуство и дали изузетно велики допринос развоју привредних токова, а сада се налазе на завршетку професионалне каријере. Пројекат се финансира средствима Завода за запошљавање Републике Српске. Укупна вриједност Пројекта је 1.409.000,00 KM. Очекивани ефекти Пројекта су запошљавање 336 лица са евиденције незапослених од чега је 206 лица запослено код послодавца на неодређени временски период и самозапошљавање 130 лица на период од најмање 12 мјесеци. Пројектом се очекује социјална реинтеграција и укључивање у друштвене токове лица старијих од 45 година. Потребна средства за 2017. годину су 468.200,00 KM.

ПРОЈЕКАТ ПОДРШКЕ ЗАПОШЉАВАЊУ РОМА У РЕПУБЛИЦИ СРПској У 2016. ГОДИНИ

Циљ Пројекта је запошљавање лица ромске националности путем подстицајних средстава за послодавце и стварање услова за самозапошљавање, равноправно мушкарца и жена а у складу са исказаним потребама. Путем Пројекта побољшати материјални положај и посљешити запошљивост ромске популације ради економске и социјалне сигурности и интеграције у друштвене токове у Републици Српској. Пројекат се финансира из гранта Министарства за људска права и избјеглице БиХ. Укупна вриједност Пројекта износи 219.380,00 KM. Очекивани ефекти Пројекта су запошљавање 38 лица ромске националности са евиденције незапослених те останак у радном односу минимално 40% лица запослених по Пројекту и по истеку уговорних обавеза. Потребна средства за реализацију у 2017. години износе 67.500,00 KM.

4.2.3. ПРИПРЕМА, ИЗРАДА И РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОЈЕКТА ЗАПОШЉАВАЊА КОЈИ ЋЕ БИТИ УТВРЂЕНИ АКЦИОНИМ ПЛАНОМ ЗАПОШЉАВАЊА ЗА 2017. ГОДИНУ, А ЧИЈИ ЈЕ НЕПОСРЕДНИ НОСИЛАЦ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

4.2.3.1. ПРОЈЕКТИ КОЈИ ЋЕ СЕ ФИНАНСИРАТИ ИЗ СРЕДСТАВА ЗАВОДА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Имајући у виду садашње карактеристике тржишта рада, кључне стратешке циљеве дефинисане за период 2016-2020. године, као и још увијек високу стопу незапослености, Завод за запошљавање Републике Српске се определио и за

провођење пројекта запошљавања. Полазећи од основних циљева утврђених Стратегијом запошљавања Републике Српске 2016-2020. година, а у циљу њиховог остварења, за 2017. годину биће утврђен Акциони план запошљавања којим ће се прецизирати пројекти и износи средстава за њихову реализацију. Пројекти које ће припремити и реализовати Завод, а исти се финансирају из буџета Завода биће дефинисани у складу са основним циљевима Стратегије, односно њихова реализација треба да допринесе повећању укупне запослености и креирању нових радних мјеста. При изради пројекта посебно ће се водити рачуна о сљедећем:

- Запошљавању најрањивијих група незапослених и то демобилисаних бораца, дјеце погинулих бораца, младих, лица старости изнад 50 година, дугорочно незапослених и лица суфицитарних занимања, инвалидних лица, Рома и других маргинализованих група;
- Подстицању запошљавања у привреди првенствено прерађивачкој индустрији, пољопривреди, производно услужним дјелатностима;
- Подстицању запошљавања у неразвијеним и руралним срединама;
- Подстицању развоја предузетништва, посебно младих;
- Унапређењу квалификационе структуре запослених, посебних и специфичних знања за одређене послове, компетенција и подизања укупног нивоа запошљивости активних тражилаца посла.

У складу са припремама на изради Акционог плана запошљавања за 2017. годину може се очекивати креирање и провођење:

- посебног пројекта суфинансирања преквалификације, доквалификације и припреме за запошљавање,
- посебног пројекта намијењеног младима до 30 година и лицима изнад 50 година старости,
- посебног пројекта суфинансирања самозапошљавања незапослених лица и
- наставак процеса запошљавања у привреди и у 2017.години, припремом и провођењем посебног пројекта запошљавања код послодавца у реалном сектору са посебном компонентом запошљавања у изразито неразвијеним и неразвијеним општинама и компонентом запошљавања у развијеним и средње развијеним општинама. Планирана средства за ове пројекте у 2017. износе 12.000.000,00 KM.

4.2.3.2. ПРОЈЕКТИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ ТРАНСФЕРА ВЛАДЕ И ДРУГИХ ГРАНТОВА (ГРАНТОВА ДРУГИХ ИНСТИТУЦИЈА)

Планирана средства у 2017. години из трансфера Владе Републике Српске износе 4.500.000,00 KM, од којих се 1.000.000,00 KM односи на запошљавање дјеце погинулих бораца. У складу са Стратегијом запошљавања 2016.-2020. гдје су прецизирани стратешки циљеви и мјере за њихово остварење, Акционим планом запошљавања за 2017. годину, те смјерницама Програма економских реформи за 2017. годину у складу са расположивим средствима из Буџета Републике Српске (трансфери Владе) или других грантова, Завод за запошљавање Републике Српске ће на бази дефинисаних задатака припремити конкретне пројекте у којима ће се утврдити задаци, активности, рокови реализације и неопходна средства. Опредјељење Владе Републике Српске је стаалан и одржив процес запошљавања дјеце погинулих бораца, ратних војних инвалида и демобилисаних бораца ВРС, па се и у 2017. години може очекивати наставак овог

процеса започетог 2012. године. У оквиру наведених активности, припремиће се Пројекат суфинансирања запошљавања и samozapošljavanja дјете погинулих бораца, демобилисаних бораца и ратних војних инвалида.

Такође, очекује се реализација новог пројекта финансираног средствима Свјетске банке, гдје ће највећи дио средстава бити усмјерен на провођење мјера активне политике запошљавања. Приликом провођења ових активности припремиће се и реализовати пројекат којим ће бити обухваћено регресно враћање доприноса на плате код новог запошљавања лица са евиденције Завод за запошљавање Републике Српске. У складу са стратешким документима и утврђеним активностима које се односе на проблеме запошљавања Рома, један од пројеката који ће бити финансиран из других грантова је Пројекат подршке запошљавању Рома у Републици Српској у 2017. години. За овај пројекат се очекује грант из Буџета институција БиХ путем Министарства за људска права и избјеглице БиХ у износу од 236.617,00 КМ. Циљ наведених мјера је унапређење запошљивости активних тражилаца посла посебно маргинализованих група и угрожених категорија и усмјеравање незапослених ка активном дјеловању на тржишту рада. Поменутих мјерама се утиче на јачање привредне структуре Републике Српске и смањење регионалних диспаритета у развоју.

4.2.3.3. РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА РАЗВОЈА И ЈАЧАЊА МЕХАНИЗАМА РАДА, УНУТРАШЊИХ КАПАЦИТЕТА И ПОВЕЋАЊА КОНКУРЕНТНОСТИ ЗАВОДА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ У САРАДЊИ СА ДРУГИМ ПАРТНЕРИМА И ИНСТИТУЦИЈАМА

Завод за запошљавање Републике Српске остварује сарадњу, како са институцијама из Републике Српске тако и међународним организацијама које своје дјеловање, између осталог фокусирају на област запошљавања. Препознајући своју улогу и значај на тржишту рада, Завод за запошљавање настоји да континуирано унапређује квалитет услуга које пружа клијентима. Са јачањем људских ресурса, кроз разне програме образовања засноване на потребама и промјенама тржишта рада и захтјевима послодаваца, Завод настоји да се трансформише у модерну институцију тржишта рада. У оквиру Пројекта запошљавања младих УЕР, који финансира Швајцарска агенција за развој и сарадњу (СДЦ), а имплементира њемачка консултантска компанија ГОПА наставиће се сарадња и пружање даље подршке раду и развоју ЈУ Завода за запошљавање Републике Српске и позитивним промјенама на тржишту рада. У току је III фаза Пројекта УЕР чији је основни циљ наставак реализације започетих активности, а односе се првенствено на унапређење садржаја и развоја савремених метода рада Завода за запошљавање Републике Српске у раду са незапосленим лицима и послодавцима. Завод за запошљавање је у оквиру имплементације Пројекта УЕР, а уз смјернице и Савјет експерата са дугогодишњим искуством у области тржишта рада припремио нови организациони модел рада у бироима Завода, чији је циљ активација незапослених лица и бржа интеграција на тржиште рада. За 2017. годину је планирано и проширење мреже Клубова за тражење посла, односно планирано је отварање четири нова клуба.

Међународна организација рада (ИЛО) је у 2016. години започела имплементацију новог трогодишњег пројекта под називом "Подршка локалним партнерствима за запошљавање у БиХ" (Local Employment Partnership - LEP) који финансира ЕУ. Пројекат је дио шире подршке ЕУ локалном развоју и запошљавању у БиХ а проводи га ИЛО са циљем да се подрже самоодрживе, партнерски вођене

активности у оквиру тржишта рада на локалном нивоу, како би се повећао приступ формалном запошљавању, посебно у подручјима погођеним поплавама у 2014. години. У оквиру Пројекта ЛЕП Завод за запошљавање Републике Српске - Филијала Добој, као водећи апликант, аплицирао је и формирао локално партнерство између Завода за запошљавање РС - филијале Добој, Града Добоја, Високо пословно техничке школе Добој, Удружења *ToPeer* Добој, Удружења паралегичара регије Добој, те послодаваца Еуро-Лимун д.о.о. Добој и ГОПА гмбх. Тема пројектног приједлога је опоравак од поплава кроз партнерство за запошљавање и предузетништво Добој. Циљ пројекта је смањење незапослености кроз унапређење мјера активне политике запошљавања у Републици Српској њиховим повезивањем са одрживим и ефикасним локалним партнерствима за запошљавање.

Завод за запошљавање Републике Српске ће такође, наставити сарадњу у оквиру Пројекта ГИЗ "Подршка образовању одраслих" (Пасош компетенција) и настојати да ове активности прошири и на сарадњу са послодавцима.

У оквиру сарадње са **Европском тренинг фондацијом - ЕТФ**, чије активности су структуриране око низа пројеката који се одвијају у земљама партнерима како би олакшали реформу стручног образовања и оспособљавање те система запошљавања, наставиће се активности и у 2017. години. Циљ ових активности је да се омогући и подстакне размјена пракси између различитих институција специјализованих за запошљавање, развој вјештина, запошљавање младих, те представника социјалних партнера.

Завод за запошљавање Републике Српске ће и у 2017. години наставити са јачањем и развојем партнерских односа са другим институцијама и актерима тржишта рада с циљем побољшања планирања активности неопходних за унапређење тржишта рада, дефинисања квалитетнијих мјера интервенција на тржишту рада остваривањем квалитетније сарадње са послодавцима и сагледавањем потреба за образовањем нових кадрова. Кључни партнери у реализацији ових активности су: Унија удружења послодаваца РС, Савез синдиката Републике Српске, Завод за статистику РС, Привредна комора, научно-истраживачке институције у Републици Српској, као и представници локалне заједнице. Завод за запошљавање Републике Српске ће у складу са процесом програмирања помоћи Европске уније у оквиру IPA пројекта, узети активног учешћа у изради и припреми пројеката који се односе на прекограничну сарадњу служби запошљавања, поштујући утврђени систем координације у спровођењу ових активности. Завод за запошљавање Републике Српске ће радити и на припреми приједлога пројекта за будуће позиве за додјелу средстава, који би помогли у стварању услова за реализацију циљева дефинисаних Стратегијом запошљавања РС.

4.3. БРЧКО ДИСТРИКТ БиХ

Завод за запошљавање Брчко Дистрикта БиХ ће у 2017. години, у циљу подстицања и ефикаснијег функционисања тржишта рада и повећања стопе запослености, своје активности усмјерити да се постигне што ефикаснија активна посредничка улога Завода и усклађивање понуде и потражње на тржишту рада. То ће се реализовати кроз следеће мјере:

- Подјелом на евидентичарске и савјетодавне послове те увођењем индивидуалног и групног савјетовања,
- Увођењем Мобилног бироа ради лакшег приступа услугама Завода незапослених лица из руралних средина,
- Реформом и измјеном устаљене праксе приликом провођења активне политике запошљавања,

- Унапређењем функције професионалне оријентације путем каријерног усмјеравања кроз благовремено и цјеловито информисање ученика завршних разреда основних и средњих школа о стању на тржишту рада,
- Подстицање развоја неформалног образовања, постсекундарног образовања и организовања стручне припреме радника према потребама тржишта рада,
- Унапређењем степена и квалитета сарадње са послодавцима кроз увођење Канцеларије за послодавце,
- Константним оглашавањем потребама које исказу послодавци путем огласа, непосредном комуникацијом са Заводом или анкетним испитивањем путем веб и ФБ странице,
- Издавање информација и публикација о кретању на тржишту рада као и публикација из области запошљавања као што су:
 - Како започети властити бизнис,
 - Водич за незапослене.

4.3.1. МЈЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА

Завод за запошљавање Брчко Дистрикта БиХ ће у 2017. години, у циљу подстицања и ефикаснијег функционисања тржишта рада и повећања стопе запослености, своје активности усмјерити да се постигне што ефикаснија активна посредничка улога Завода и усклађивање понуде и потражње на тржишту рада може се реализовати кроз следеће мјере:

ПРОГРАМ ЗАПОШЉАВАЊА НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉЛИВИХ (ЛИЦА СТАРИЈЕ ЖИВОТНЕ ДОБИ, ЛИЦА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ, МЛАДИ ДО 35 ГОДИНА)

Циљ ове мјере је подршка запошљавању незапослених особа из теже запошљивих категорија и то:

- 20 лица старије старосне доби,
- 10 лица са инвалидитетом и
- 83 младих до 35 година старости.

Овај програм довешће до повећања социјалне укључености лица са инвалидитетом и лица старије животне доби, дугорочност у запошљавању лица из теже запошљивих категорија, стварање услова за одлазак у пензију лица старије животне доби и смањење одлива незапослених младих особа услед одласка у иностранство. Укупно је предвиђено овим програмом обухватити 113 особа из циљних група са евиденције незапослених, а за овај програм је планирано издвајање 861.219,60 КМ.

ПРОГРАМИ СТРУЧНОГ ОСПОСОБЉАВАЊА, ОБУКЕ И ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАПОСЛЕЊЕ

Програмом рада за 2017. годину је предвиђено да 250 лица са евиденције незапослених прођу неки од програма стручног оспособљавања, обука и припрема за запослење. Овим програмом предвиђене су слиједеће активности:

- Информатичка обука - 50 кандидата,
- Вођење пословних књига - 50 кандидата,
- Курс енглеског језика - 50 кандидата,
- Курс њемачког језика - 50 кандидата,
- Обука из области предузетништва - 50 кандидата.

У 2017. години за реализацију овог програма предвиђена су средства у износу од 35.000,00 КМ.

4.3.2 РЕФОРМА ЗАВОДА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ БРЧКО ДИСТРИКТА БиХ

Завод за запошљавање Брчко Дистрикта БиХ је 08.12.2015. године потписао Меморандум о разумјевању са њемачком консултантском фирмом ГОПА која средствима Владе Швајцарске кроз Пројект УЕР врши реформске процесе у заводима и службама за запошљавање у Републици Српској и Федерацији БиХ. Први корак реформе представља је израда ситуационе анализе у Заводу за запошљавање Брчко Дистрикта БиХ која је основни документ у којем се даљу смјернице и приједлози за даље кораке у правцу ојачавања рада Завода. На основу проведене ситуационе анализе, у склопу осталих активности, предвиђена је модернизација програма за подстицање запошљавања и других активних мјера. У суштини, уласком у сарадњу са Пројектом УЕР, Завод за запошљавање Брчко Дистрикта БиХ жели својим корисницима услуга, својим клијентима, на што лакши и једноставнији начин омогућити да остваре своја тражења. Подизање квалитета рада, на бази горе наведеног, очекује се у многим сегментима, како слиједи:

- Професионална оријентација,
- Информациони семинари,
- Индивидуално савјетовање,
- Групно савјетовање,
- Клуб за тражење посла,
- Мобилни биро.

4.4. МЈЕРЕ КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА САРАДЊУ У ОБЛАСТИ МЕЃУНАРОДНОГ ТРЖИШТА РАДА

У складу са одредбама Закона о Агенцији за рад и запошљавање Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 21/03 и 43/09), и Програмом рада Агенције за рад и запошљавање БиХ за 2017. годину, Агенција ће, у сарадњи са Федералним заводом за запошљавање Федерације БиХ, Заводом за запошљавање Републике Српске и Заводом за запошљавање Брчко Дистрикта БиХ, у 2017. години:

- Представљати Агенцију на међународном плану у области запошљавања и сарађивати са надлежним агенцијама, институцијама и међународним организацијама у тој области;
- Учествовати у преговорима за закључивање међународних уговора у области социјалног осигурања у дијелу који се односи на област незапослености;
- Учествовати у преговорима за закључивање међународних уговора у области запошљавања;
- У сарадњи са ентитетским заводима за запошљавање и Заводом за запошљавање Брчко Дистрикта БиХ, учествовати у провођењу закључених међународних споразума о запошљавању са Републиком Словенијом, Републиком Србијом, Државом Катар и Договором о посредовању при запошљавању радника из Босне и Херцеговине у СР Њемачку на одређено вријеме (његователи);
- У сарадњи са ентитетским заводима за запошљавање и Заводом за запошљавање Брчко Дистрикта БиХ, учествовати у реализацији закључених споразума о социјалном осигурању између Босне и Херцеговине и других држава у дијелу који се односи на област незапослености;
- Учествовати у реализацији Договора о слању студената из Босне и Херцеговине на стручну феријалну праксу у СР Њемачку у току љетног распуста, којег су потписали Агенција за рад и запошљавање Босне и Херцеговине и Савезна Агенција за рад СР Њемачке;

На основу члана 13. и члана 30. став 3. Закона о држављанству Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 4/97, 13/99, 41/02, 6/03, 14/03, 82/05, 43/09, 76/09 и 87/13) и члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), Савјет министара Босне и Херцеговине, на 128. сједници, одржаној 04.01.2018. године, донио је

На основу члана 108. став (10) Закона о ваздухопловству Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 39/09) и члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), на приједлог Министарства комуникација и транспорта Босне и Херцеговине, Савјет министара Босне и Херцеговине, на 131. сједници, одржаној 30. јануара 2018. године, донио је

ОДЛУКУ

**О ИЗМЈЕНАМА ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ
ПОЈЕДИНАЧНЕ ЈЕДНОКРАТНЕ НОВЧАНЕ
НАКНАДЕ ЗА РАД КОМИСИЈЕ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ
ИСТРАГЕ ВАЗДУХОПЛОВНЕ НЕСРЕЋЕ
СПОРТСКОГ АВИОНА FUJI 200, РЕГИСТАРСКИХ
ОЗНАКА Е7-ААС, КОЈА СЕ ДЕСИЛА 13.5.2017.
ГОДИНЕ КОД МОСТАРА**

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању висине појединачне једнократне новчане накнаде за рад Комисије за провођење истраге ваздухопловне несреће спорског авиона Fuji 200, регистарских ознака Е7-ААС, која се десила 13.5.2017. године код Мостара ("Службени гласник БиХ", број 81/17), у члану 2. став (1) тачка б) износ "5.000,00 КМ" замјењује се износом "3.000,00 КМ."

У члану 2. став (2), мијења се и гласи:

"(2) Исплата накнада из става (1) овог члана за лица са статусом државног службеника у институцијама Босне и Херцеговине врши се уз ограничење прописано чланом 39. ст. (3), (4) и (5) Закона о платама и накнадама у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16 и 94/16)."

Члан 2.

У члану 3. став (1) основне Одлуке износ "27.000,00 КМ", замјењује се износом "23.652,00 КМ".

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 10/18
30. јануара 2018. године
Сарајево

Предсједавајући
Савјета министара БиХ
Др **Денис Звиздић**, с. р.

147

На основу члана 108. став (10) Закона о зракопловству Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 39/09) и члана 17. Закона о Вјећу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), на приједлог Министарства комуникација и промета Босне и Херцеговине, Вјеће министара Босне и Херцеговине, на 131. сједници, одржаној 30. јануара 2018. године, донијело је

ОДЛУКУ

**О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ
ПОЈЕДИНАЧНЕ ЈЕДНОКРАТНЕ НОВЧАНЕ
НАКНАДЕ ЗА РАД КОМИСИЈЕ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ИСТРАГЕ
УЗРОКА ЗРАКОПЛОВНЕ НЕСРЕЋЕ НА ЛОКАЛИТЕТУ
ПЛАНИНЕ ОЗРЕН**

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању висине појединачне једнократне новчане накнаде за рад Комисије за провођење истраге узрока зракопловне несреће на локалитету планине Озрен ("Службени гласник БиХ", број 54/17), у члану 2. став (2), мијења се и гласи:

"(2) Исплата накнада из става (1) овог члана за лица са статусом државног службеника у институцијама Босне и Херцеговине врши се уз ограничење прописано чланом 39. ст. (3), (4) и (5) Закона о плаћама и накнадама у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16 и 72/17)."

Члан 2.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

VM број 11/18
30. јануара 2018. године
Сарајево

Предсједавајући
Вјећа министара БиХ
Др. **Денис Звиздић**, с. р.

ОДЛУКУ

**О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ
ПОЈЕДИНАЧНЕ ЈЕДНОКРАТНЕ НОВЧАНЕ НАКНАДЕ
ЗА РАД ПОВЈЕРЕНСТВА ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ИСТРАГЕ
УЗРОКА ЗРАКОПЛОВНЕ НЕСРЕЋЕ НА ЛОКАЛИТЕТУ
ПЛАНИНЕ ОЗРЕН**

Чланак 1.

У Одлуци о утврђивању висине појединачне једнократне новчане накнаде за рад Повјеренства за провођење истраге узрока зракопловне несреће на локалитету планине Озрен ("Службени гласник БиХ", број 54/17), у члану 2. став (2), мијења се и гласи:

"(2) Исплата накнада из ставка (1) овог чланка за особе са статусом државног службеника у институцијама Босне и Херцеговине врши се уз ограничење прописано чланком 39. ст. (3), (4) и (5) Закона о плаћама и накнадама у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16 и 72/17)."

Чланак 2.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

VM број 11/18
30. сijeчња 2018. године
Сарајево

Предсједатељ
Вјећа министара БиХ
Др. **Денис Звиздић**, в. р.

На основу члана 108. став (10) Закона о ваздухопловству Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 39/09) и члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), на приједлог Министарства комуникација и транспорта Босне и Херцеговине, Савјет министара Босне и Херцеговине, на 131. сједници, одржаној 30. јануара 2018. године, донио је

ОДЛУКУ

**О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ
ПОЈЕДИНАЧНЕ ЈЕДНОКРАТНЕ НОВЧАНЕ
НАКНАДЕ ЗА РАД КОМИСИЈЕ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ
ИСТРАГЕ УЗРОКА ВАЗДУХОПЛОВНЕ НЕСРЕЋЕ НА
ЛОКАЛИТЕТУ ПЛАНИНЕ ОЗРЕН**

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању висине појединачне једнократне новчане накнаде за рад Комисије за провођење истраге узрока ваздухопловне несреће на локалитету

У Одлуци о утврђивању висине појединачне једнократне новчане накнаде за рад Комисије за провођење истраге

ваздухопловне несреће авиона ZENAIR CH 701 SP, регистарских ознака E7-D117, која се десила 9. јуна 2017. године на планини Битовња код Коњица ("Службени гласник БиХ", број 80/17), у члану 2. став (1) тачка б) износ од "3.000,00 KM" замјењује се износом од "2.700,00 KM."

У члану 2. став (2), мијења се и гласи:

"(2) Исплата накнада из става (1) овог члана за лица са статусом државног службеника у институцијама Босне и Херцеговине врши се уз ограничење прописано чланом 39. ст. (3), (4) и (5) Закона о платама и накнадама у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16 и 72/17)."

Члан 2.

У члану 3. став (1) износ од "12.072,15 KM" замјењује се износом од "11.703,00 KM."

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

CM број 12/18
30. јануара 2018. године
Сарајево

Председавајући
Савјета министара БиХ
Др **Денис Звиздић**, с. р.

149

На основу члана 13. и члана 30. став 3. Закона о држављанству Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 4/97, 13/99, 41/02, 6/03, 14/03, 82/05, 43/09, 76/09 и 87/13) и члана 17. Закона о Вijeћу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), Вijeће министара Босне и Херцеговине, на 131. сједници, одржаној 30.01.2018. године, донijело је

ODLUKU O STICANJU DRŽAVLJANSTVA BOSNE I HERCEGOVINE

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Courtney Alexandria (Johnny) Hurt, рођена 05.03.1990. године у мјесту Атланта, Сједињене Америчке Државе, држављанка Сједињених Америчких Држава, стиће држављанство Босне и Херцеговине у складу са чланом 13. Закона о држављанству Босне и Херцеговине.

Члан 2.

(Упис у матичне књиге)

На основу ове одлуке надлежни матични уред извршити ће упис у матичне књиге рођених, односно књиге држављана Босне и Херцеговине.

Члан 3.

(Реализација)

Задужење се Министарство цивилних послова Босне и Херцеговине за реализацију ове одлуке.

Члан 4.

(Ступање на снагу)

Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

VM број 13/18
30. јануара 2018. године
Сарајево

Председавајући
Вijeћа министара БиХ
Др **Денис Звиздић**, с. р.

Темелјем члана 13. и члана 30. ставак 3. Закона о држављанству Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 4/97, 13/99, 41/02, 6/03, 14/03, 82/05, 43/09, 76/09 и 87/13) и члана 17. Закона о Вijeћу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), Вijeће министара Босне и Херцеговине, на 131. сједници, одржаној 30.1.2018. године, донijело је

ODLUKU O STJECANJU DRŽAVLJANSTVA BOSNE I HERCEGOVINE

Чланак 1.

(Предмет Одлуке)

Courtney Alexandria (Johnny) Hurt, рођена 5.3.1990. године у мјесту Атланта, Сједињене Америчке Државе, држављанка Сједињених Америчких Држава, стиће држављанство Босне и Херцеговине сукладно чланку 13. Закона о држављанству Босне и Херцеговине.

Чланак 2.

(Упис у матичне књиге)

Темелјем ове Одлуке надлежни матични уред извршити ће упис у матичне књиге рођених, односно књиге држављана Босне и Херцеговине.

Чланак 3.

(Реализирање)

Задужење се Министарство цивилних послова Босне и Херцеговине за реализирање ове одлуке.

Чланак 4.

(Ступање на снагу)

Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

VM број 13/18
30. сijeчња 2018. године
Сарајево

Предсједатељ
Вijeћа министара БиХ
Др **Денис Звиздић**, в. р.

На основу члана 13. и члана 30. став 3. Закона о држављанству Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 4/97, 13/99, 41/02, 6/03, 14/03, 82/05, 43/09, 76/09 и 87/13) и члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), Савјет министара Босне и Херцеговине, на 131. сједници, одржаној 30.01.2018. године, донio је

ODLUKU O STICANJU DRŽAVLJANSTVA BOSNE I HERCEGOVINE

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Courtney Alexandria (Johnny) Hurt, рођена 05.03.1990. године у мјесту Атланта, Сједињене Америчке Државе, држављанка Сједињених Америчких Држава, стиће држављанство Босне и Херцеговине у складу са чланом 13. Закона о држављанству Босне и Херцеговине.

Члан 2.

(Упис у матичне књиге)

На основу ове Одлуке надлежни матични уред извршиће упис у матичне књиге рођених, односно књиге држављана Босне и Херцеговине.

Члан 3. (Реализација)

Задужује се Министарство цивилних послова Босне и Херцеговине за реализацију ове одлуке.

Члан 4.
(Ступање на снагу)

Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 13/18
30. јануара 2018. године
Сарајево

Предсједавајући
Савјета министара БиХ
Др **Денис Звиздић**, с. р.

150

Na osnovu člana 17. i člana 22. stav 1. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), u skladu sa članom 87. Zakona o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti ("Službeni glasnik BiH", br. 47/14 i 46/16), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 129. sjednici održanoj 11. januara 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

**O IZMJENAMA I DOPUNI ODLUKE O IMENOVANJU
DELEGACIJE BOSNE I HERCEGOVINE PRI
KOMITETU EKSPERATA VIJEĆA EVROPE ZA
EVALUACIJU BORBE PROTIV PRANJA NOVCA I
FINANSIRANJA TERORISTIČKIH AKTIVNOSTI**

Član 1.

U Odluci o imenovanju Delegacije Bosne i Hercegovine pri Komitetu eksperata Vijeća Evrope za evaluaciju borbe protiv pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti ("Službeni glasnik BiH", broj 45/15) u članu 3. stav (1) tač. a), c) i h) mijenjaju se i glase:

- "a) Borislav Čvoro, Državna agencija za istrage i zaštitu Bosne i Hercegovine - Finansijsko-obavještajno odjeljenje (u daljem tekstu: FOO);
- c) Željko Bogut, Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine;
- h) Radenko Milić, Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova;"

U članu 3. stav (1) poslije tačke h) dodaje se nova tačka i) i glasi:

- "i) Boris Lovrinović, Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine."

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 14/18
11. januara 2018. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Vijeća ministara BiH
Dr. **Denis Zvizdić**, s. r.

Na temelju članka 17. i članka 22. stavak 1. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), sukladno članku 87. Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorističkih aktivnosti ("Službeni glasnik BiH" br. 47/14 i 46/16), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 129. sjednici održanoj 11. siječnja 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

**O IZMJENAMA I DOPUNI ODLUKE O IMENOVANJU
IZASLANSTVA BOSNE I HERCEGOVINE PRI ODBORU
EKSPERATA VIJEĆA EUROPE ZA EVALUACIJU
BORBE PROTIV PRANJA NOVCA I FINANCIRANJA
TERORISTIČKIH AKTIVNOSTI**

Članak 1.

U Odluci o imenovanju Izaslanstva Bosne i Hercegovine pri Odboru eksperata Vijeća Europe za evaluaciju borbe protiv pranja novca i financiranja terorističkih aktivnosti ("Službeni glasnik BiH", broj 45/15) u članku 3. stavak (1) toč. a), c) i h) mijenjaju se i glase:

- a) Borislav Čvoro, Državna agencija za istrage i zaštitu
Bosne i Hercegovine - Financijsko - obavještajni odjel
(u daljem tekstu: FOO);
- c) Željko Bogut, Ministarstvo pravde Bosne i
Hercegovine;
- h) Radenko Milić, Federalno ministarstvo unutarnjih
poslova."

U članku 3. stavak (1) poslije točke h) dodaje se nova točka i) i glasi:

- "i) Boris Lovrinović, Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 14/18
11. siječnja 2018. godine
Saraјеvo

Predsjedatelj
Vijeća ministara BiH
Dr. **Denis Zvizdić**, v. r.

На основу члана 17. и члана 22. став 1. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), у складу са чланом 87. Закона о спречавању прања новца и финансирања терористичких активности ("Службени гласник БиХ", бр. 47/14 и 46/16), Савјет министара Босне и Херцеговине, на 129. сједници одржаној 11. јануара 2018. године, донио је

ОДЛУКУ

**О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О
ИМЕНОВАЊУ ДЕЛЕГАЦИЈЕ БОСНЕ И
ХЕРЦЕГОВИНЕ ПРИ КОМИТЕТУ ЕКСПЕРАТА
САВЈЕТА ЕВРОПЕ ЗА ЕВАЛУАЦИЈУ БОРБЕ ПРОТИВ
ПРАЊА НОВЦА И ФИНАНСИРАЊА
ТЕРОРИСТИЧКИХ АКТИВНОСТИ**

Члан 1.

У Одлуци о именовању Делегације Босне и Херцеговине при Комитету експерата Савјета Европе за евалуацију борбе против прања новца и финансирања терористичких активности ("Службени гласник БиХ", број 45/15) у члану 3. став (1) тач. а), ц) и х) мијењају се и гласе:

- "а) Борислав Чворо, Државна агенција за истраге и заштиту Босне и Херцеговине - Финансијско-обавјештајно одјељење (у даљем тексту: ФОО);
 ц) Жељко Богут, Министарство правде Босне и Херцеговине;
 х) Раденко Милић, Федерално министарство унутрашњих послова."

У члану 3. став (1) после тачке х) додаје се нова тачка и) и гласи:

- "и) Борис Ловриновић, Министарство правде Босне и Херцеговине."

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 14/18
11. јануара 2018. године
Сарајево

Предсједавајући
Савјета министара БиХ
Др Денис Звиздић, с. р.

151

Na osnovu člana 4. stav (5) Zakona o zaduživanju, dugu i garancijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 52/05, 103/09 i 90/16) i člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 126. sjednici održanoj 28.12.2017. godine, donijelo je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU SAVJETODAVNE KOMISIJE ZA DUG

Član 1.

(Imenovanje članova Savjetodavne komisije za dug)

U Savjetodavnu komisiju za dug (u daljnjem tekstu: Komisija) imenuju se:

- a) U ime Vijeća ministara Bosne i Hercegovine:
- 1) **VJEKOSLAV BEVANDA**, ministar finansija i trezora BiH - predsjedavajući Komisije;
 - 2) **ZAKIRA MURATOVIĆ**, pomoćnica ministra - član Komisije;
 - 3) **BORIS RAIĆ**, savjetnik ministra finansija i trezora BiH - zamjenik predsjedavajućeg Komisije;
 - 4) **DRAGANA LAŽETIĆ**, šefica odsjeka - zamjenik člana Komisije.
- b) Ispred Centralne banke Bosne i Hercegovine:
- 1) **BELMA SARAČEVIĆ**, rukovodilac Službe za odnose BiH s međunarodnim finansijskim institucijama - član Komisije;
 - 2) **VASILJA ARAPOVIĆ**, ekonomski istraživač - ekspert u Uredu vodećeg ekonomiste - zamjenik člana Komisije.
- c) Ispred Federacije Bosne i Hercegovine:
- 1) **JELKA MILIĆEVIĆ**, federalna ministrica finansija - član Komisije;
 - 2) **SAMIR BAKIĆ**, pomoćnik federalne ministricе finansija - član Komisije;
 - 3) **MENSURA KOŽO**, šefica Odsjeka za izmirenje duga - zamjenik člana Komisije;
 - 4) **VEDAD NEZIRIĆ**, šef Odsjeka za zaduživanje i koordinaciju sredstava za razvoj - zamjenik člana Komisije.
- d) Ispred Republike Srpske:
- 1) Dr **ZORAN TEGELTIJA**, ministar finansija Republike Srpske - član Komisije;
 - 2) **MILORAD ĐURDEVIĆ**, pomoćnik ministra finansija - član Komisije;
 - 3) **NENA CRNIĆ**, načelnica u Resoru za trezor Ministarstva finansija - zamjenik člana Komisije;
 - 4) **TATJANA OSTOJIĆ**, načelnica u Resoru za upravljanje dugom u Ministarstvu finansija - zamjenik člana Komisije.
- e) Ispred Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine:
- 1) **MATO LUČIĆ**, direktor Direkcije za finansije Brčko Distrikta BiH - član Komisije;
 - 2) **OSMAN OSMANOVIĆ**, direktor Trezora Brčko Distrikta BiH - zamjenik člana Komisije.

Član 2.

(Stupanje na snagu i objava Rješenja)

- (1) Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje da važi Rješenje o imenovanju Savjetodavne komisije za dug ("Službeni glasnik BiH", broj 58/16).
- (2) Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 323/17
28. decembra 2017. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Vijeća ministara BiH
Dr. **Denis Zvizdić**, s. r.

Na osnovu članka 4. stavak (5) Zakona o zaduživanju, dugu i jamstvima Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 52/05, 103/09 i 90/16) i članka 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 126. sjednici održanoj 28.12.2017. godine, donijelo je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU SAVJETODAVNE KOMISIJE ZA DUG

Članak 1.

(Imenovanje člana Savjetodavne komisije za dug)

U Savjetodavnu komisiju za dug (u daljnjem tekstu: Komisija) imenuju se:

- a) U ime Vijeća ministara Bosne i Hercegovine:
- 1) **VJEKOSLAV BEVANDA**, ministar financija i trezora BiH - predsjedatelj Komisije;
 - 2) **ZAKIRA MURATOVIĆ**, pomoćnica ministra - član Komisije;
 - 3) **BORIS RAIC**, savjetnik ministra financija i trezora BiH - zamjenik predsjedatelja Komisije;
 - 4) **DRAGANA LAŽETIĆ**, šefica odsjeka - zamjenik člana Komisije.
- b) Ispred Centralne banke Bosne i Hercegovine:
- 1) **BELMA SARAČEVIĆ**, rukovodilac Službe za odnose BiH s međunarodnim finansijskim institucijama - član Komisije;
 - 2) **VASILJA ARAPOVIĆ**, ekonomski istraživač - ekspert u Uredu vodećeg ekonomiste - zamjenik člana Komisije.
- c) Ispred Federacije Bosne i Hercegovine:
- 1) **JELKA MILIĆEVIĆ**, federalna ministrica financija - član Komisije;
 - 2) **SAMIR BAKIĆ**, pomoćnik federalne ministrice financija - član Komisije;
 - 3) **MENSURA KOŽO**, šefica Odsjeka za izmirenje duga - zamjenik člana Komisije;
 - 4) **VEDAD NEZIRIĆ**, šef Odsjeka za zaduživanje i koordinaciju sredstava za razvoj - zamjenik člana Komisije.
- d) Ispred Republike Srpske:
- 1) Dr **ZORAN TEGELTIJA**, ministar financija Republike Srpske - član Komisije;
 - 2) **MILORAD ĐURĐEVIĆ**, pomoćnika ministra financija - član Komisije;
 - 3) **NENA CRNIĆ**, načelnica Resora za trezor Ministarstva financija - zamjenik člana;
 - 4) **TATJANA OSTOJIĆ**, načelnica u Resoru za upravljanje dugom u Ministarstvu financija - zamjenik člana Komisije.
- e) Ispred Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine:
- 1) **MATO LUČIĆ**, direktor Direkcije za financije Brčko Distrikta BiH - član Komisije;

- 2) **OSMAN OSMANOVIĆ**, direktor Trezora Brčko Distrikta BiH - zamjenik člana Komisije.

Članak 2.

(Stupanje na snagu i objava Rješenja)

- (1) Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje da važi Rješenje o imenovanju Savjetodavne komisije za dug ("Službeni glasnik BiH", broj 58/16).
- (2) Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 323/17
28. prosinca 2017. godine
Sarajevo

Predsjedatelj
Vijeća ministara BiH
Dr. **Denis Zvizdić**, v. r.

На основу члана 4. став (5) Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 52/05, 103/09 и 90/16) и члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), Савјет министара Босне и Херцеговине, на 126. сједници одржаној 28.12.2017. године, донио је

РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТОДАВНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ДУГ

Члан 1.

(Именовање чланова Савјетодавне комисије за дуг)
У Савјетодавну комисију за дуг (у даљем тексту: Комисија) именују се:

- а) У име Савјета министара Босне и Херцеговине:
- 1) **ВЈЕКОСЛАВ БЕВАНДА**, министар финансија и трезора БиХ - председавајући Комисије;
 - 2) **ЗАКИРА МУРАТОВИЋ**, помоћница министра - члан Комисије;
 - 3) **БОРИС РАИЋ**, савјетник министра финансија и трезора БиХ - замјеник председавајућег Комисије;
 - 4) **ДРАГАНА ЛАЖЕТИЋ**, шефица одсјека - замјеник члана Комисије.
- б) Испред Централне банке Босне и Херцеговине:
- 1) **БЕЛМА САРАЧЕВИЋ**, руководиоца Службе за односе БиХ с међународним финансијским институцијама - члан Комисије;
 - 2) **ВАСИЛИЈА АРАПОВИЋ**, економски истраживач - експерт у Уреду водећег економисте - замјеник члана Комисије.
- ц) Испред Федерације Босне и Херцеговине:
- 1) **ЈЕЛКА МИЛИЋЕВИЋ**, федерална министрица финансија - члан Комисије;
 - 2) **САМИР БАКИЋ**, помоћник федералне министрице финансија - члан Комисије;
 - 3) **МЕНСУРА КОЖО**, шефица Одсјека за измирење дуга - замјеник члана Комисије;
 - 4) **ВЕДАД НЕЗИРИЋ**, шеф Одсјека за задуживање и координацију средстава за развој - замјеник члана Комисије.
- д) Испред Републике Српске:
- 1) Др **ЗОРАН ТЕГЕЛТИЈА**, министар финансија Републике Српске - члан Комисије;
 - 2) **МИЛОРАД БУРЂЕВИЋ**, помоћника министра финансија - члан Комисије;
 - 3) **НЕНА ЦРНИЋ**, начелница у Ресору за трезор у Министарству финансија - замјеник члана Комисије;

- 4) **ТАТЈАНА ОСТОЈИЋ**, начелница Одјелеша за план и анализу дуга, Министарство финансија - замјеник члана Комисије.

е) Испред Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине:

- 1) **МАТО ЛУЧИЋ**, директор Дирекције за финансије Брчко Дистрикта БиХ - члан Комисије;
- 2) **ОСМАН ОSMANOVIЋ**, директор Трезора Брчко Дистрикта БиХ - замјеник члана Комисије.

Члан 2.

(Ступање на снагу и објава Рјешења)

- (1) Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи Рјешење о именовању Савјетодавне комисије за дуг ("Службени гласник БиХ", број 58/16).
- (2) Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 323/17
28. децембра 2017. године
Сарајево

Председавајући
Савјета министара БиХ
Др **Денис Звиздић**, с. р.

MINISTARSTVO CIVILNIH POSLOVA BOSNE I HERCEGOVINE

152

На основу члана 13. став (3) Оквирног закона о основима научноистраживачке дјелатности и координацији унутрашње и међународне научноистраживачке сарадње Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 43/09), на препоруку Вјећа за науку Босне и Херцеговине, министар цивилних послова, донио је

UPUTSTVO О ОСНОВНИМ ELEMENTIMA, SADRŽAJU, OBLIKU I NAČINU RADA NAUČNOISTRAŽIVAČKOG INFORMACIONOG SISTEMA U BOSNI I HERCEGOVINI

Član 1.

(Predmet Uputstva)

- (1) Ovo uputstvo određuje osnovne elemente, sadržaj, oblik i način rada naučnoistraživačkog (Istraživačkorazvojnog) informacionog sistema u Bosni i Hercegovini.
- (2) Naučnoistraživački informacioni sistem u Bosni i Hercegovini sadrži naučnoistraživačke baze podataka, evidencije i statističke indikatore u skladu sa svjetskim, a posebno evropskim standardima i klasifikacijom naučnih i umjetničkih područja, polja i grana.
- (3) Naučnoistraživački informacioni sistemi Republike Srpske, Federacije BiH, kantona i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, zajedno sa naučnoistraživačkim informacionim sistemom u Bosni i Hercegovini čine jedinstven sistem.

Član 2.

(Osnovni pojmovi)

- (1) Naučnoistraživački informacioni sistem u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu NIS u BiH) je integrirana baza podataka o naučnim institucijama, istraživačima, projektima, naučnoj opremi i infrastrukturnim ulaganjima, koja daje pregled ukupnih aktivnosti i potencijala u naučnoistraživačkoj (istraživačkorazvojnoj) dјelatnosti (obrazovanje, nauka i tehnologija i inovacije) u Bosni i Hercegovini. NIS u BiH sadrži naučnoistraživačke baze podataka, evidencije i statističke indikatore u skladu sa svjetskim, a posebno evropskim standardima.
- (2) Naučnoistraživačka (Istraživačkorazvojna) dјelatnost, u smislu ovog uputstva, je sistemski stvaralački rad na

usvajanju novih znanja, s ciljem podizanja općeg civilizacijskog nivoa društva i korištenja tih znanja u svim oblastima društvenog i privrednog razvoja, uključujući i razvoj tehnologije i njihovu primjenu.

Naučnoistraživačka djelatnost obuhvata fundamentalna, primijenjena i razvojna istraživanja i usavršavanje kadra za naučnoistraživački rad.

Naučnoistraživačka djelatnost se ostvaruje na povezanosti osnovnih, primjenjenih i razvojnih istraživanja, osposobljavanjem i usavršavanjem kadra za naučno istraživački rad.

- (3) Naučnoistraživačku i istraživačkorazvojnu djelatnost obavljaju naučnoistraživačke organizacije - pravna lica i organizacione cjeline/jedinice u pravnim licima, koja ispunjavaju uvjete propisane zakonom za obavljanje istraživačkih djelatnosti, te fizička lica koja ispunjava uvjete predviđene zakonom i drugim propisima donesenim na osnovu zakona.
- (4) Istraživači su stručnjaci angažovani na stvaranju novih znanja, metoda i sistema, te provođenju istraživačkih projekata, koji su birani u naučna, akademska (nastavna) te istraživačka i saradnička zvanja.

Član 3.

(Način sakupljanja podataka)

- (1) Ministarstva odgovorna za naučnoistraživačku djelatnost (obrazovanje, nauku i tehnologiju) u entitetima, kantonima i Brčko distriktu Bosne i Hercegovine:
 - a) uspostavljaju i vode registre naučnoistraživačkih organizacija, istraživača, projekata, opreme i infrastrukturnih ulaganja u NIR. Registri će biti vođeni u elektronskoj formi.
 - b) uspostavljaju i vode lokalne baze podataka: o naučnoistraživačkim organizacijama; istraživačima; projektima i studijama; naučnim časopisima, skupovima i publikacijama; istraživačkoj opremi; infrastrukturnim ulaganjima; patentima i registriranim pronalascima iz svoje nadležnosti. Baze podataka i evidencije redovno se ažuriraju najmanje jedanput mjesečno.
- (2) Zavodi za statistiku u entitetima, kantonima i Brčko distriktu Bosne i Hercegovine prikupljaju statističke podatke iz svoje nadležnosti o naučnoistraživačkoj djelatnosti (obrazovanje, nauku i tehnologiju i inovacije).
- (3) Ministarstvo civilnih poslova koordinira prikupljanje podataka na nivou Bosne i Hercegovine. Prikupljeni podaci i Lokalne baze podataka i evidencije iz tačke b) stava (1) ovog člana dostupne su Ministarstvu civilnih poslova Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu Ministarstvo).
- (4) Ministarstvo civilnih poslova BiH vodi integriranu bazu podataka, čiji su sastavni dijelovi lokalne baze podataka i evidencije. Svi prikupljeni podaci i informacije se pohranjuju u elektronskoj formi.
- (5) Uvjeti izbora u naučna, akademska te istraživačka i saradnička zvanja u Bosni i Hercegovini su uređeni zakonima i odlukama na nivou entiteta, kantona i Brčko distrikta.

Član 4.

(Upotreba podataka)

- (1) Podaci iz NIS BiH se koriste u svrhe prikaza i promocije naučnoistraživačkog rada u BiH (u daljem tekstu NIR u BiH) i kao statistički podaci pri planiranju i donošenju odluka koji se odnose na naučnoistraživačku djelatnost u Bosni i Hercegovini.

- (2) NIS baza podataka ima dva nivoa: javno dostupan nivo, dostupan korisnicima interneta i zaštićeni dio dostupan samo registriranim korisnicima.

Član 5.

(Baze podataka)

Baze podataka koje vode ministarstva odgovorna za naučnoistraživačku djelatnost u entitetima, kantonima i Brčko distriktu Bosne i Hercegovine sadrže najmanje sljedeće podatke:

a) Baza podataka o naučnoistraživačkim organizacijama:

Naziv naučnoistraživačke organizacije, odgovorna osoba, brojeve telefona, telefaksa, e-mail adresu, web adresu, klasifikaciju djelatnosti, broj zaposlenih, broj doktora nauka i magistara nauka, pregled opreme bitne za djelatnost, spisak naučnih i istraživačkih projekata, drugi podaci. Pravna lica koja obavljaju naučnoistraživačku i istraživačkorazvojnu djelatnost su univerziteti; fakulteti; naučnoistraživački instituti; istraživačkorazvojne organizacije; druga pravna lica koja su registrirana za obavljanje naučnoistraživačke i istraživačkorazvojne djelatnosti i registrirana fizička lica u skladu sa zakonom.

b) Baza podataka o istraživačima:

- 1) Osnovne identifikacione podatke (ime, prezime, obrazovanje, istraživačka organizacija, odjeljenje), podatke za komunikaciju (telefon, telefaks, elektronska adresa, URL), podaci o zaposlenjima istraživača (organizacija, odjeljenje, datum zaposlenja, radno mjesto, zvanje), područje istraživanja i opis ekspertnih znanja (ključne riječi, klasifikacija, obrazovanje, znanje jezika), spisak objavljenih radova, spisak istraživačkih projekata u koje je ili je bio istraživač uključen, članstvo u naučnim i stručnim organizacijama.
- 2) Baza podataka je otvorena za istraživače porijeklom iz BiH koji sada rade u inozemstvu. Za popunjavanje ove baze biće korišteni podaci Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH i na lični zahtjev, uz dostavu neophodnih dokaza, zainteresiranih istraživača.
- 3) S ciljem zaštite ličnih podataka, javno su dostupni podaci samo o onim istraživačima koji su saglasni s javnim objavljivanjem.

c) Baza podataka o projektima i studijama:

Identifikacija projekta (naslov, datum početka i datum predviđenog završetka), izvori finansiranja, rukovodilac projekta i istraživači učesnici (ime, šifra istraživača), osoba za kontakt (ime, adresa, telefon, telefaks, elektronska adresa), istraživačka organizacija u kojoj se projekt izvodi ili se izvodio, istraživačke organizacije učesnice, sadržaj projekta (sažetak, opis ciljeva projekta, ključne riječi, međurezultati, završni izvještaj), klasifikacija projekta po šiframiku FOS (Revidirana klasifikacija oblasti nauke i tehnologije - Frascati Manual), CERIF (Common European Research Information Format), eventualni link na web stranicu projekta (URL).

d) Baza podataka o naučnim časopisima, skupovima i publikacijama:

Časopisi i publikacije: osnovne identifikacione podatke (naziv, oblast, podaci o izdavaču), URL: Skupovi: naziv, oblast, organizator, vrijeme i mjesto održavanja, URL.

e) Baza podataka o istraživačkoj opremi:

Naziv institucije, adresu, elektronsku adresu, broj telefona i ime kontakt osobe u toj organizaciji od

koje se mogu dobiti meritorni podaci o uvjetima (eventualnog) korištenja navedene opreme, komercijalni naziv opreme i tip opreme, adresu proizvođača opreme, uobičajeni najprepoznatljiviji naziv opreme prema njenoj funkciji (ako postoji), kratak opis istraživanja za koja je ova oprema namijenjena ili ih omogućava, očekivani ili postojeći stepen korištenja ove opreme, mogućnost da i druge organizacije ili pojedinci, eventualni komercijalni aspekti korištenja ove opreme i sl.

f) Baza podataka o infrastrukturnim ulaganjima:

Kupovinu prava za korištenje međunarodnih baza podataka, finansiranje infrastrukturnih sistema (COBISS), podrška doktoratima, podrška domaćim naučnim časopisima, podrška prikazu BiH naučne produkcije, podrška održavanju naučnih skupova u zemlji, podrška izdavačkoj djelatnosti naučne literature i visokoškolskih udžbenika, finansiranje i/ili podrška laboratorijskih i informatičkih kapaciteta, izrada enciklopedija i leksikona, podrška inovatorima za međunarodne nastupe.

g) Baza podataka o patentima i registriranim pronalascima:

Naziv institucije, adresu, elektronsku adresu, broj telefona i ime kontakt osobe u toj organizaciji od koje se mogu dobiti meritorni podaci, naziv i broj patenta, kratak opis patenta, autori patenta, pravo raspolaganja, tehnološka oblast, zemlje u kojima je patent prijavljen/odobren.

h) Baza podataka o međunarodnoj saradnji BiH:

Državna kontak tačka za okvirne programe Evroposke unije (National Contact Point for EU Framework Programs in BiH) "ncp.ba", spisak ugovora-sporazuma o međunarodnoj saradnji, pozivi za projekte, stipendije, razmjene istraživača, link na EU fondove, razmjene istraživača i studenata II i III stupnja.

i) Statistički podaci za naučnoistraživačku i istraživačkorazvojnu djelatnost:

Zavodi za statistiku koje u entitetima, kantonima i Brčko distriktu Bosne i Hercegovine prikupljaju podatke i formiraju statističke izvještaje iz oblasti naučnoistraživačkog i eksperimentalnog razvoja. Sistem prikupljanja podataka usklađen sa metodologijom OECD-a i EU je osnovan na tri obrasca za prikupljanje statističkih podataka iz oblasti naučnoistraživačkog i eksperimentalnog razvoja:

IR-1 - godišnji izvještaj o istraživanju i razvoju za poslovni sektor

IR-2 - godišnji izvještaj o istraživanju i razvoju za poslovni sektor za visokoškolske ustanove

IR-3 - godišnji izvještaj o istraživanju i razvoju za poslovni sektor za sektor neprofitnih organizacija

BIIR - obrazac za budžetske izdatke

INOV - obrazac za statistiku inovacija

Član 6.

(Portal)

- (1) Za potrebe NIS BiH bit će kreiran Portal na službenim jezicima u BiH i engleskom jeziku koji će omogućavati pristup i pretraživanje javno dostupnih baza podataka i statističke podatke iz člana 5. ovog uputstva.
- (2) Portalu se pristupa unošenjem odgovarajuće adrese u pretraživaču. Glavna stranica NIS portala sadrži spisak baza podataka koje se mogu pretraživati. Portal omogućava pretragu po više kriterija, u zavisnosti od izabrane baze.

Detalnija specifikacija portala i pretraga je data u tehničkom opisu NIS BiH.

Član 7.

(Prelazne odredbe)

- (1) Entiteti, kantoni i Brčko distrikt Bosne i Hercegovine će u roku od godinu dana od stupanja na snagu ovog uputstva uskladiti svoja akta i u njima regulirati pitanja koja nisu regulirana ovim uputstvom.
- (2) Tehnički opis NIS-a donijet će Ministarstvo civilnih poslova BiH u saradnji sa nadležnim organima entiteta, kantona i Brčko distrikta BiH u roku od 6 mjeseci.

Član 8.

(Stupanje na snagu)

Ovo uputstvo stupa na snagu sljedećeg dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Broj 10-33-9-2272/17

26. januara 2018. godine

Sarajevo

Ministar

Dr. sci. **Adil Osmanović**, s. r.

Na temelju članka 13. stavak (3) Okvirnog zakona o osnovama znanstvenoistraživačke djelatnosti i koordinaciji unutarnje i međunarodne znanstvenoistraživačke suradnje Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 43/09), na preporuku Vijeća za znanost Bosne i Hercegovine, ministar civilnih poslova donio je

NAPUTAK

O OSNOVNIM ELEMENTIMA, SADRŽAJU, OBLIKU I NAČINU RADA ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKOG INFORMACIJSKOG SUSTAVA U BOSNI I HERCEGOVINI

Članak 1.

(Predmet Naputka)

- (1) Ovaj Naputak određuje osnovne elemente, sadržaj, oblik i način rada znanstvenoistraživačkog (Istraživačkorazvojnog) informacijskog sustava u Bosni i Hercegovini.
- (2) Znanstvenoistraživački informacijski sustav u Bosni i Hercegovini sadrži znanstvenoistraživačke baze podataka, evidencije i statističke indikatore sukladno svjetskim, a posebice europskim standardima i klasifikaciji znanstvenih i umjetničkih područja, polja i grana.
- (3) Znanstvenoistraživački informacijski sustavi Republike Srpske, Federacije BiH, kantona i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, zajedno sa znanstvenoistraživačkim informacijskim sustavom u Bosni i Hercegovini čine jedinstven sustav.

Članak 2.

(Osnovni pojmovi)

- (1) Znanstvenoistraživački informacijski sustav u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu ZIS u BiH) je integrirana baza podataka o znanstvenim institucijama, istraživačima, projektima, znanstvenoj opremi i infrastrukturnim ulaganjima, koja daje pregled ukupnih aktivnosti i potencijala u znanstvenoistraživačkoj (istraživačkorazvojnoj) djelatnosti (obrazovanje, znanost i tehnologija i inovacije) u Bosni i Hercegovini. ZIS u BiH sadrži znanstvenoistraživačke baze podataka, evidencije i statističke indikatore sukladno svjetskim, a posebice europskim standardima.
- (2) Znanstvenoistraživačka (Istraživačkorazvojna) djelatnost, u smislu ovog Naputka, je sistemski stvaralački rad na usvajanju novih znanja, s ciljem podizanja opće civilizacijske razine društva i korištenja tih znanja u svim područjima društvenog i gospodarskog razvoja, uključujući i razvoj tehnologije i njihovu primjenu.

Znanstvenoistraživačka djelatnost obuhvaća fundamentalna, primijenjena i razvojna istraživanja i usavršavanje kadra za znanstvenoistraživački rad.

Znanstvenoistraživačka djelatnost se ostvaruje na povezanosti osnovnih, primjenjenih i razvojnih istraživanja, osposobljavanjem i usavršavanjem kadra za znanstvenoistraživački rad.

- (3) Znanstvenoistraživačku i istraživačkorazvojnu djelatnost vrše znanstvenoistraživačke organizacije - pravne osobe i organizacijske cjeline/jedinice u pravnim osobama, koje ispunjavaju uvjete propisane zakonom za vršenje istraživačkih djelatnosti, te fizičke osobe koje ispunjavaju uvjete predviđene zakonom i drugim propisima donesenim na temelju zakona.
- (4) Istraživači su stručnjaci angažirani na stvaranju novih znanja, metoda i sustava, te provođenju istraživačkih projekata koji su birani u znanstvena, akademska (nastavna) te istraživačka i suradnička zvanja.

Članak 3.

(Način sakupljanja podataka)

- (1) Ministarstva odgovorna za znanstvenoistraživačku djelatnost (obrazovanje, znanost i tehnologiju) u entitetima, kantonima i Brčko distriktu Bosne i Hercegovine.
 - a) uspostavljaju i vode registre znanstvenoistraživačkih organizacija, istraživača, projekata, opreme i infrastrukturnih ulaganja u ZIR. Registri će biti vođeni u elektroničkoj formi.
 - b) uspostavljaju i vode lokalne baze podataka: o znanstvenoistraživačkim organizacijama; istraživačima; projektima i studijama; znanstvenim časopisima, skupovima i publikacijama; istraživačkoj opremi; infrastrukturnim ulaganjima; patentima i registriranim pronalascima iz svoje nadležnosti. Baze podataka i evidencije redovito se ažuriraju najmanje jedanput mjesečno.
- (2) Zavodi za statistiku u entitetima, kantonima i Brčko distriktu Bosne i Hercegovine prikupljaju statističke podatke iz svoje nadležnosti o znanstvenoistraživačkoj djelatnosti (obrazovanje, znanost i tehnologiju i inovacije).
- (3) Ministarstvo civilnih poslova koordinira prikupljanje podataka na razini Bosne i Hercegovine. Prikupljeni podaci i lokalne baze podataka i evidencije iz tačke (b) stavka (1) ovog članka dostupne su Ministarstvu civilnih poslova Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu Ministarstvo).
- (4) Ministarstvo civilnih poslova BiH vodi integriranu bazu podataka, čiji su sastavni dijelovi lokalne baze podataka i evidencije. Svi prikupljeni podaci i informacije se pohranjuju u elektroničkoj formi.
- (5) Uvjeti izbora u znanstvena, akademska te istraživačka i suradnička zvanja u BiH su uređeni zakonima i odlukama na razini entiteta, kantona i Brčko distrikta

Članak 4.

(Uporaba podataka)

- (1) Podaci iz ZIS BiH se koriste u svrhe prikaza i promocije znanstvenoistraživačkog rada (u daljem tekstu ZIR u BiH) i kao statistički podaci pri planiranju i donošenju odluka koji se odnose na znanstvenoistraživačku djelatnost u Bosni i Hercegovini.
- (2) ZIS baza podataka ima dve razine: javno dostupna razina, dostupan korisnicima interneta i zaštićeni dio dostupan samo registriranim korisnicima.

Članak 5.

(Baze podataka)

Baze podataka koje vode ministarstva odgovorna za znanstvenoistraživačku djelatnost u entitetima, kantonima i Brčko distriktu Bosne i Hercegovine sadrže najmanje sljedeće podatke:

a) Baza podataka o znanstvenoistraživačkim organizacijama:

Naziv znanstvenoistraživačke organizacije, odgovorna osoba, brojeve telefona, telefaksa, e-mail adresu, web adresu, klasifikaciju djelatnosti, broj zaposlenih, broj doktora znanosti i magistara znanosti, pregled opreme bitne za djelatnost, spisak znanstvenih i istraživačkih projekata, drugi podaci. Pravne osobe koje vrše znanstvenoistraživačku i istraživačkorazvojnu djelatnost su sveučilišta; fakulteti; znanstvenoistraživački instituti; istraživačkorazvojne organizacije; druge pravne osobe koje su registrirane za vršenje znanstvenoistraživačke i istraživačkorazvojne djelatnosti i registrirane fizičke osobe sukladno zakonu.

b) Baza podataka o istraživačima:

Osnovne identifikacijske podatke (ime, prezime, obrazovanje, istraživačka organizacija, odjel), podatke za komunikaciju (telefon, telefaks, elektronska adresa, URL), podaci o zaposlenjima istraživača (organizacija, odjel, datum zaposlenja, radno mjesto, zvanje), područje istraživanja i opis ekspertnih znanja (ključne riječi, klasifikacija, obrazovanje, znanje jezika), spisak objavljenih radova, spisak istraživačkih projekata u koje je ili je bio istraživač uključen, članstvo u znanstvenim i stručnim organizacijama.

Baza podataka je otvorena za istraživače podrijetlom iz BiH koji sada rade u inozemstvu. Za popunjavanje ove baze bit će korišteni podaci Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH i na osobni zahtjev, uz dostavu neophodnih dokaza, zainteresiranih istraživača.

S ciljem zaštite osobnih podataka, javno su dostupni podaci samo o onim istraživačima koji su suglasni s javnim objavljivanjem.

c) Baza podataka o projektima i studijama:

Identifikacija projekta (naslov, datum početka i datum predviđenog završetka), izvori financiranja, rukovodilac projekta i istraživači sudionici (ime, šifra istraživača), osoba za kontakt (ime, adresa, telefon, telefaks, elektronska adresa), istraživačka organizacija u kojoj se projekt izvodi ili se izvodio, istraživačke organizacije sudionice, sadržaj projekta (sažetak, opis ciljeva projekta, ključne riječi, međurezultati, završno izvješće), klasifikacija projekta po šifrarniku FOS (Revidirana klasifikacija oblasti znanosti i tehnologije - Frascati Manual), CERIF (Common European Research Information Format), eventualni link na web stranicu projekta (URL).

d) Baza podataka o znanstvenim časopisima, skupovima i publikacijama:

Časopisi i publikacije: osnovne identifikacijske podatke (naziv, područje, podaci o izdavaču), URL. Skupovi: naziv, područje, organizator, vrijeme i mjesto održavanja, URL.

e) Baza podataka o istraživačkoj opremi:

Naziv institucije, adresu, elektronsku adresu, broj telefona i ime kontakt osobe u toj organizaciji od koje se mogu dobiti meritorni podaci o uvjetima (eventualnog) korištenja navedene opreme, komercijalni naziv opreme i tip opreme, naziv i adresu proizvođača opreme, uobičajeni najprepoznatljiviji naziv opreme prema njenoj funkciji (ako postoji), kratak opis istraživanja za koja je ova oprema namijenjena ili ih omogućava, očekivani ili postojeći stupanj korištenja ove opreme, mogućnost da i druge organizacije ili pojedinci, eventualni komercijalni aspekti korištenja ove opreme i sl.

f) Baza podataka o infrastrukturnim ulaganjima:

Kupnju prava za korištenje međunarodnih baza podataka, financiranje infrastrukturnih sustava (COBISS), potpora doktoratima, potpora domaćim znanstvenim časopisima, potpora prikazu BiH znanstvene produkcije, potpora održavanju znanstvenih skupova u zemlji, potpora nakladničkoj djelatnosti znanstvene literature i visokoškolskih udžbenika, financiranje i/ili potpora laboratorijskih i informatičkih kapaciteta, izrada enciklopedija i leksikona, potpora inovatorima za međunarodne nastupe.

g) Baza podataka o patentima i registriranim pronalascima:

Naziv institucije, adresu, elektronsku adresu, broj telefona i ime kontakt osobe u toj organizaciji od koje se mogu dobiti meritorni podaci, naziv i broj patenta, kratak opis patenta, autori patenta, pravo raspolaganja, tehnološko područje, zemlje u kojima je patent prijavljen/odobren.

h) Baza podataka o međunarodnoj suradnji BiH:

Državna kontakt tačka za okvirne programe Europske unije (National Contact Point for EU Framework Programs in BiH) "ncp.ba", spisak ugovora-sporazuma o međunarodnoj suradnji, pozivi za projekte, stipendije, razmjene istraživača, link na EU fondove, razmjene istraživača i studenata II i III stupnja.

i) Statistički podaci za znanstvenoistraživačku i istraživačkorazvojnu djelatnost:

Zavodi za statistiku koje u entitetima, kantonima i Brčko distriktu Bosne i Hercegovine prikupljaju podatke i formiraju statističke izvještaje iz područja znanstvenoistraživačkog i eksperimentalnog razvoja. Sustav prikupljanja podataka usklađen sa metodologijom OECD-a i EU je osnovan na tri obrasca za prikupljanje statističkih podataka iz područja znanstvenoistraživačkog i eksperimentalnog razvoja: IR-1 - godišnje izvješće o istraživanju i razvoju za poslovni sektor
IR-2 - godišnje izvješće o istraživanju i razvoju za poslovni sektor za visokoškolske ustanove
IR-3 - godišnje izvješće o istraživanju i razvoju za poslovni sektor za sektor neprofitnih organizacija
BIIR - obrazac za proračunske izdatke
INOV - obrazac za statistiku inovacija

Članak 6.

(Portal)

- (1) Za potrebe ZIS BiH bit će kreiran Portal na službenim jezicima u BiH i engleskom jeziku koji će omogućavati pristup i pretraživanje javno dostupnih baza podataka i statističke podatke iz članka 5. ovog Naputka.

- (2) Portalu se pristupa unošenjem odgovarajuće adrese u u pretraživaču. Glavna stranica NIS portala sadrži spisak baza podataka koje se mogu pretraživati. Portal omogućava pretragu po više kriterija, u ovisnosti od izabrane baze. Detaljnija specifikacija portala i pretraga je data u tehničkom opisu ZIS BiH.

Članak 7.

(Prijelazne odredbe)

- (1) Entiteti, kantoni i Brčko distrikt Bosne i Hercegovine će u roku od godinu dana od stupanja na snagu ovog Naputka uskladiti svoja akta i u njima regulirati pitanja koja nisu regulirana ovim Naputkom.
- (2) Tehnički opis ZIS-a donijet će Ministarstvo civilnih poslova BiH u suradnji sa nadležnim tijelima entiteta, kantona i Brčko distrikta BiH u roku od 6 mjeseci.

Članak 8.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Naputak stupa na snagu sljedećeg dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Broj 10-33-9-2272/17

26. siječnja 2018. godine

Sarajevo

Ministar

Dr. sci. **Adil Osmanović**, v. r.

На основу члана 13. став (3) Оквирног закона о основама научноистраживачке дјелатности и координацији унутрашње и међународне научноистраживачке сарадње Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 43/09), на препоруку Савјета за науку Босне и Херцеговине, министар цивилних послова, донио је

УПУТСТВО

О ОСНОВНИМ ЕЛЕМЕНТИМА, САДРЖАЈУ, ОБЛИКУ И НАЧИНУ РАДА НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ

Члан 1.

(Предмет Упутства)

- (1) Ово упутство одређује основне елементе, садржај, облик и начин рада научноистраживачког (Истраживачко-развојног) информационог система у Босни и Херцеговини.
- (2) Научноистраживачки информациони систем у Босни и Херцеговини садржи научноистраживачке базе података, евиденције и статистичке индикаторе у складу са свјетским, а посебно европским стандардима и класификацијом научних и умјетничких области, поља и грана.
- (3) Научноистраживачки информациони системи Републике Српске, Федерације БиХ, кантона и Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, заједно са научноистраживачким информационим системом у Босни и Херцеговини чине јединствен систем.

Члан 2.

(Основни појмови)

- (1) Научноистраживачки информациони систем у Босни и Херцеговини (у даљем тексту НИС у БиХ) је интегрисана база података о научним институцијама, истраживачима, пројекатима, научној опреми и инфраструктурним улагањима, која даје преглед укупних активности и потенцијала у научноистраживачкој (истраживачкоразвојној) дјелатности (образовање, наука и технологија и иновације) у Босни и Херцеговини. НИС у Босни и Херцеговини садржи научноистраживачке базе података, евиденције и статистичке

индикаторе у складу са свјетским, а посебно европским стандардима.

- (2) Научноистраживачка (Истраживачкоразвојна) дјелатност, у смислу овог упутства, је системски стваралачки рад на усвајању нових знања, с циљем подизања општег цивилизационог нивоа друштва и коришћења тих знања у свим областима друштвеног и привредног развоја, укључујући и развој технологије и њихову примјену.

Научноистраживачка дјелатност обухвата фундамен-тална, примијењена и развојна истраживања и усавршавање кадра за научноистраживачки рад.

Научноистраживачка дјелатност се остварује на повезаности основних, примијењених и развојних истраживања, оспособљавањем и усавршавањем кадра за научно истраживачки рад.

- (3) Научноистраживачку и истраживачкоразвојну дјелатност обављају научноистраживачке организације - правна лица и организационе цјелине/јединице у правним лицима, која испуњавају услове прописане законом за обављање истраживачких дјелатности, те физичка лица која испуњавају услове предвиђене законом и другим прописима донесеним на основу закона.
- (4) Истраживачи су стручњаци ангажовани на стварању нових знања, метода и система, те провођењу истраживачких пројеката који су бирани у научна, академска (наставна) те истраживачка и сарадничка звања.

Члан 3.

(Начин сакупљања података)

- (1) Министарства одговорна за научноистраживачку дјелатност (образовање, науку и технологију) у ентитетима, кантонима и Брчко дистрикту Босне и Херцеговине
- а) успостављају и воде регистре научноистраживачких организација, истраживача, пројеката, опреме и инфраструктурних улагања у НИР. Регистри ће бити вођени у електронској форми.
- б) успостављају и воде локалне базе података: о научноистраживачким организацијама; истраживачима; пројекатима и студијама; научним часописима, скуповима и публикацијама; истраживачкој опреми; инфраструктурним улагањима; патентима и регистрованим проналасцима из своје надлежности. Базе података и евиденције редовно се ажурирају најмање једанпут мјесечно.
- (2) Заводи за статистику у ентитетима, кантонима и Брчко дистрикту Босне и Херцеговине прикупљају статистичке податке из своје надлежности о научноистраживачкој дјелатности (образовање, науку и технологију и иновације).
- (3) Министарство цивилних послова координира прикупљање података на нивоу Босне и Херцеговине. Прикупљени подаци и Локалне базе података и евиденције из тачке б) става (1) овог члана доступне су Министарству цивилних послова Босне и Херцеговине (у даљем тексту Министарство).
- (4) Министарство цивилних послова БиХ води интегрисану базу података, чији су саставни дијелови локалне базе података и евиденције. Сви прикупљени подаци и информације се похрањују у електронској форми.
- (5) Услови избора у научна, академска те истраживачка и сарадничка звања у БиХ су уређени законима и одлукама на нивоу ентитета, кантона и Брчко дистрикта. Уочљиве су разлике у мјерилима за изборе у научна,

академска те истраживачка и сарадничка звања. За потребе усаглашеног представљања информација на нивоу Босне и Херцеговине би требало израдити мјерила за избор у научна, академска те истраживачка и сарадничка звања која би дефинисала минималне услове који се примјењују у цијелој Босни и Херцеговини.

Члан 4.

(Употреба података)

- (1) Подаци из НИС у БиХ се користе у сврхе приказа и промоције научноистраживачког рада (у даљем тексту НИР у БиХ) и као статистички подаци при планирању и доношењу одлука који се односе на научноистраживачку дјелатност у Босни и Херцеговини.
- (2) НИС база података има два нивоа: јавно доступан ниво, доступан корисницима интернета и заштићени дио доступан само регистрованим корисницима.

Члан 5.

(Базе података)

Базе података које воде министарства одговорна за научноистраживачку дјелатност у ентитетима, кантонима и Брчко дистрикту Босне и Херцеговине садрже најмање следеће податке:

а) База података о научноистраживачким организацијама:

Назив научноистраживачке организације, одговорна особа, бројеве телефона, телефакса, и-мејл адресу, веб адресу, класификацију дјелатности, број запослених, број доктора наука и магистара наука, преглед опреме битне за дјелатност, списак научних и истраживачких пројеката, други подаци. Правна лица која обављају научноистраживачку и истраживачкоразвојну дјелатност су универзитети; факултети; научноистраживачки институти; истраживачкоразвојне организације; друга правна лица која су регистрована за обављање научноистраживачке и истраживачкоразвојне дјелатности и регистрована физичка лица у складу са законом.

б) База података о истраживачима:

Основне идентификационе податке (име, презиме, образовање, истраживачка организација, одјељење), податке за комуникацију (телефон, телефакс, електронска адреса, УРЛ), подаци о запослењима истраживача (организација, одјељење, датум запослења, радно мјесто, звање), подручје истраживања и опис експертних знања (кључне ријечи, класификација, образовање, знање језика), списак објављених радова, списак истраживачких пројеката у које је или је био истраживач укључен, чланство у научним и стручним организацијама.

База података је отворена за истраживаче поријеклом из Босне и Херцеговине који сада раде у иностранству. За попуњавање ове базе биће коришћени подаци Министарства за људска права и избјеглице БиХ и на лични захтјев, уз доставу неопходних доказа, заинтересованих истраживача.

С циљем заштите личних података, јавно су доступни подаци само о оним истраживачима који су сагласни с јавним објављивањем.

ц) База података о пројектима и студијама:

Идентификација пројекта (наслов, датум почетка и датум предвиђеног завршетка), извори финан-

сирања, руководиоца пројекта и истраживачи учесници (име, шифра истраживача), особа за контакт (име, адреса, телефон, телефакс, електронска адреса), истраживачка организација у којој се пројект изводи или се изводио, истраживачке организације учеснице, садржај пројекта (сажетац, опис циљева пројекта, кључне ријечи, међурезултати, завршни извјештај), класификација пројекта по шифрарнику FOS (Ревидирана класификација области науке и технологије - Frascati Manual), CERIF (Common European Research Information Format), евентуални линк на веб страници пројекта (УРЛ).

д) База података о научним часописима, скуповима и публикацијама:

Часописи и публикации: основне идентификационе податке (назив, област, подаци о издавачу), УРЛ: Скупови: назив, област, организатор, вријеме и мјесто одржавања, УРЛ.

е) База података о истраживачкој опреми:

Назив институције, адресу, електронску адресу, број телефона и име контакт особе у тој организацији од које се могу добити мериторни подаци о условима (евентуалног) коришћења наведене опреме, комерцијални назив опреме и тип опреме, назив и адресу произвођача опреме, уобичајени најпрепознатљивији назив опреме према њеној функцији (ако постоји), кратак опис истраживања за која је ова опрема намијењена или их омогућава, очекивани или постојећи степен коришћења ове опреме, могућност да и друге организације или појединци, евентуални комерцијални аспекти коришћења ове опреме и сл.

ф) База података о инфраструктурним улагањима:

Куповину права за коришћење међународних база података, финансирање инфраструктурних система (COBISS), подршка докторатима, подршка домаћим научним часописима, подршка приказу БиХ научне продукције, подршка одржавању научних скупова у земљи, подршка издавачкој дјелатности научне литературе и високошколских уџбеника, финансирање и/или подршка лабораторијских и информатичких капацитета, израда енциклопедија и лексикона, подршка иноваторима за међународне наступе.

г) База података о патентима и регистрованим проналасцима:

Назив институције, адресу, електронску адресу, број телефона и име контакт особе у тој организацији од које се могу добити мериторни подаци, назив и број патента, кратак опис патента, аутори патента, право располагања, технолошка област, земље у којима је патент пријављен/одобрен.

х) База података о међународној сарадњи Босне и Херцеговине:

Државна контакт тачка за оквирне програме Европске уније (National Contact Point for EU Framework Programs in BiH) "ncp.ba" списак уговора-споразума о међународној сарадњи, позиви за пројекте, стипендије, размјене истраживача, линк на ЕУ фондове, размјене истраживача и студената II и III степена.

и) Статистички подаци за научноистраживачку и истраживачкоразвојну дјелатност:

Заводи за статистику које у ентитетима, кантонима и Брчко дистрикту Босне и Херцеговине прикупљају податке и формирају статистичке извјештаје из области научноистраживачког и експерименталног развоја. Систем прикупљања података усклађен са методологијом OECD-а и ЕУ је основан на три обрасца за прикупљање статистичких података из области научноистраживачког и експерименталног развоја:

IR-1 - годишњи извјештај о истраживању и развоју за пословни сектор

IR-2 - годишњи извјештај о истраживању и развоју за пословни сектор за високошколске установе

IR-3 - годишњи извјештај о истраживању и развоју за пословни сектор за сектор непрофитних организација

BIIR - образац за буџетске издатке

INOV - образац за статистику иновација

Члан 6.

(Портал)

(1) За потребе НИС БиХ биће креиран Портал на службеним језицима у БиХ и енглеском језику који ће омогућавати приступ и претраживање јавно доступних база података и статистичке податке из члана 5. овог упутства.

(2) Порталу се приступа уношењем одговарајуће адресе у у претраживачу. Главна страница НИС портала садржи списак база података које се могу претраживати. Портал омогућава претрагу по више критеријума, у зависности од изабране базе.

Детаљнија спецификација портала и претрага је дата у техничком опису НИС БиХ.

Члан 7.

(Прелазне одредбе)

(1) Ентитети, кантони и Брчко дистрикт Босне и Херцеговине ће у року од годину дана од ступања на снагу овог упутства ускладити своја акта и у њима регулисати питања која нису регулисана овим упутством.

(2) Технички опис НИС-а донијеће Министарство цивилних послова БиХ у сарадњи са надлежним органима ентитета, кантона и Брчко дистрикта БиХ у року од 6 мјесеци.

Члан 8.

(Ступање на снагу)

Ово упутство ступа на снагу сљедећег дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

Број 10-33-9-2272/17

26. јануара 2018. године

Сарајево

Министар

Др sc. Адил Османовић, с. р.

**MINISTARSTVO PRAVDE
BOSNE I HERCEGOVINE**

153

Na osnovu čl. 16. i 107. stav (2) Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17), a u vezi s članom 13. Zakona o ministarstvima i drugim tijelima uprave Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 103/09, 87/12 i 6/13), ministar pravde Bosne i Hercegovine donosi

PRAVILNIK
O OBLIKU I SADRŽAJU SLUŽBENE ISKAZNICE
INSPEKTORA TIJELA UPRAVE BOSNE I
HERCEGOVINE I SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA
EVIDENCIJE O IZVRŠENIM INSPEKCIJSKIM
NADZORIMA

I - OPĆE ODREDBE**Član 1.**

(Predmet Pravilnika)

Ovim pravilnikom propisuje se oblik i sadržaj obrasca službene iskaznice inspektora (u daljnjem tekstu: službena iskaznica) u tijelima uprave Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: tijela uprave), postupak izdavanja službene iskaznice, rok valjanosti, vođenje evidencije o izdatim, zamijenjenim i poništenim službenim iskaznicama, kao i sadržaj i način vođenja evidencije o izvršenim inspekcijskim nadzorima inspektora u određenoj oblasti.

II - SLUŽBENA ISKAZNICA**Član 2.**

(Dokazna snaga službene iskaznice)

- (1) Službena iskaznica predstavlja javnu ispravu kojom inspektor dokazuje službenu dužnost, identitet i ovlasti inspektora utvrđene zakonom.
- (2) Službena iskaznica se može koristiti isključivo u svrhu dokazivanja službene dužnosti, identiteta i zakonom utvrđenih ovlasti inspektora.

Član 3.

(Ovlast za izdavanje službene iskaznice i značke inspektora)

- (1) Službenu iskaznicu izdaje rukovoditelj tijela uprave.
- (2) Službena iskaznica se izdaje državnim službenicima koji su imenovani na radna mjesta glavnog inspektora i inspektora, po stupanju na dužnost.
- (3) U slučaju potrebe posla, rukovoditelj tijela uprave ima ovlast da pored službene iskaznice iz stava (1) ovog člana inspektor izda i značku inspektora.

Član 4.

(Obaveza nošenja i prezentacije službene iskaznice)

- (1) Inspektor je dužan prilikom vršenja inspekcijskog nadzora nositi službenu iskaznicu.
- (2) Prije otpočinjanja vršenja inspekcijskog nadzora inspektor je dužan rukovoditelju subjekta nadzora, osobi koju on ovlasti da prisustvuje inspekcijskom nadzoru ili drugoj ovlaštenoj osobi koja se zatekne u subjektu nadzora prilikom vršenja inspekcijskog nadzora predstaviti i pokazati službenu iskaznicu te ga upoznati sa sastavom inspekcije, ciljem, sadržajem i metodom rada konkretnog inspekcijskog nadzora.

Član 5.

(Oblik i sadržaj službene iskaznice)

- (1) Službena iskaznica sadrži podatke o identitetu inspektora, njegovoj dužnosti i druge podatke predviđene u obrascu službene iskaznice.
- (2) Službena iskaznica u pogledu mehaničke, hemijske i toplotne otpornosti mora ispunjavati uslove propisane za lične iskaznice.
- (3) Službena iskaznica ima oblik kartice, dimenzija 85x54 mm, debljine 0,81 mm, izrađene od bijelog polikarbonatnog materijala.
- (4) Obrazac službene iskaznice sadrži rubrike s prednje i zadnje strane u koje se unose propisani podaci, a isti čini sastavni dio ovog pravilnika, kao Obrazac 1.
- (5) Naslov službene iskaznice i nazivi rubrika na službenoj iskaznici ispisani su na bosanskom, srpskom i hrvatskom jeziku, latiničnim i ćirilničnim pismom.

- (6) Sadržaj rubrika na službenoj iskaznici, kao i tekst ovlasti na zadnjoj strani službene iskaznice se ispisuje na jeziku i pismu prema zahtjevu inspektora.
- (7) Prednja strana službene iskaznice sadrži sljedeće:
 - a) U gornjem lijevom uglu naziv "Bosna i Hercegovina" u čijem produžetku se navodi puni naziv tijela uprave i inspektorata;
 - b) U gornjem desnom uglu nalazi se grb Bosne i Hercegovine dimenzija 10x11,5 mm;
 - c) U središnjem dijelu legitimacije nalazi se tekst "Službena iskaznica inspektora";
 - d) Ispod teksta iz tačke c) ovog člana upisuju se podaci o imenu i prezimenu inspektora;
 - e) Ispod teksta iz tačke d) ovog člana upisuju se podaci o nazivu radnog mjesta inspektora propisanom Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji tijela uprave u kojem je zaposlen inspektor;
 - f) Ispod teksta iz tačke e) ovog člana upisuju se podaci o datumu izdavanja službene iskaznice;
 - g) Ispod naziva "Bosna i Hercegovina" u lijevom dijelu legitimacije nalazi se prostor za fotografiju inspektora dimenzija 23x30 mm;
 - h) Ispod fotografije inspektora iz tačke g) ovog člana nalazi se tekst: "Broj iskaznice:", ispod kojeg se upisuje broj službene iskaznice, koji se sastoji od četiri broja, koji se upisuju na osnovu rednog broja službene iskaznice iz Knjige evidencije službenih iskaznica koju vodi tijelo uprave.
- (8) Zadnja strana službene iskaznice ima naziv: "**Ovlasti**" i sadrži tekst koji glasi:
 - Nositelj ove službene iskaznice ima ovlasti inspektora utvrđene zakonom i ima pravo obavljati inspekcijski nadzor nad provođenjem propisa, kao i druga prava i obaveze koje mu po zakonu pripadaju.
 - Tijela uprave, kao i sve fizičke i pravne osobe, dužni su nositelju ove službene iskaznice omogućiti nesmetano vršenje inspekcijskog nadzora.
 - Ako se inspektor u obavljanju inspekcijskog nadzora onemogućava vršenje pregleda ili pruži fizički otpor, ili ako taj otpor osnovano očekuje, inspektor može zatražiti pomoć nadležne policije koja je obavezna pružiti potrebnu zaštitu i omogućiti inspektor da izvrši inspekcijski nadzor."

Član 6.

(Rok valjanosti službene iskaznice)

Službena iskaznica vrijedi od dana njenog izdavanja do prestanka ovlasti za obavljanje poslova inspektora.

Član 7.

(Zamjena i izdavanje nove službene iskaznice)

- (1) Nova službena iskaznica se može izdati ukoliko su nastupile promjene ličnog identiteta nositelja, bitne s aspekta mogućnosti njegove identifikacije, o čemu odlučuje rukovoditelj tijela.
- (2) U slučaju gubitka ili znatnijeg oštećenja službene iskaznice, inspektor je dužan u roku od tri dana izvijestiti rukovoditelja tijela uprave, sačiniti detaljni pisani izvještaj o okolnostima pod kojima se to dogodilo, radi oglašavanja nevažećom stare i izdavanja nove službene iskaznice.
- (3) Nova službena iskaznica će biti izdata nakon što se oštećena, izgubljena ili na drugi način nestala službena iskaznica objavi nevažećom u "Službenom glasniku BiH".
- (4) Službene iskaznice koje su iz bilo kog razloga povučene iz upotrebe uništava komisija koju imenuje rukovoditelj nadležnog tijela.

Član 8.

(Gubitak statusa inspektora)

- (1) Inspektor koji po bilo kojoj osnovi izgubi status inspektora, dužan je odmah, a najkasnije u roku od 15 dana od dana gubitka statusa inspektora, vratiti službenu iskaznicu tijelu uprave koje je izdalo službenu iskaznicu.
- (2) Ukoliko inspektor ne vrati legitimaciju u roku i pod uslovima iz stava (1) ovog člana, rukovoditelj tijela uprave dužan je službenu iskaznicu proglasiti nevažećom u "Službenom glasniku BiH".

Član 9.

(Knjiga evidencije službenih iskaznica)

- (1) Svako tijelo uprave dužno je da o izdatim i zamijenjenim službenim iskaznicama vodi Knjigu evidencije službenih iskaznica.
- (2) Knjigu evidencije službenih iskaznica iz stava (1) ovog člana vodi organizacijska jedinica nadležna za kadrovske poslove.
- (3) Knjiga evidencije službenih iskaznica vodi se u vidu knjige vodoravnog formata A-4, uvezane u tvrde kartonske korice od trajnog materijala, koja sadrži:
 - a) redni broj;
 - b) ime i prezime inspektora;
 - c) službeni naziv radnog mjesta inspektora;
 - d) broj službene iskaznice;
 - e) datum izdavanja službene iskaznice;
 - f) datum razduživanja službene iskaznice;
 - g) rubriku za napomene.
- (4) Obrazac Knjige evidencije službenih iskaznica se nalazi u prilogu Pravilnika kao Obrazac 2 i čini sastavni dio Pravilnika.

III - ZNAČKA INSPEKTORA

Član 10.

(Izgled značke inspektora)

- (1) Ukoliko je za obavljanje poslova inspektora potrebno da inspektori posjeduju i nose značku inspektora rukovoditelj tijela uprave je ovlašten da inspektorima da odobrenje i izda značku.
- (2) Značka inspektora ima štitasti oblik širine 60 mm, visine 72,5 mm i debljine 2 mm.
- (3) U sredini značke je grb Bosne i Hercegovine na zlatnoj podlozi oko kojeg je srebrni krug na kome piše "INSPEKCIJA", a oko čega se nalazi zrakasta zvijezda s dvanaest krakova zlatne boje. Oko zvijezde je štitasta podloga plave boje, na kojoj je ispod zvijezde, na srebrnoj podlozi, upisan serijski broj značke. Serijski broj značke sadrži četiri broja i odgovara serijskom broju službene iskaznice. Okvir značke inspektora je zlatne boje, te u vrhu značke inspektora na zlatnoj podlozi je ispisano "BOSNA I HERCEGOVINA", ispod čega je ispisano naziv tijela i inspektorata.

Član 11.

(Valjanost, zamjena i evidencija znački inspektora)

- (1) U pogledu valjanosti, zamjene, izdavanja nove značke inspektora, gubitka statusa inspektora i evidencije znački inspektora primjenjuju se odredbe čl. 6. - 9. ovog pravilnika.
- (2) Činjenica izdavanja značke inspektora se upisuje u Knjigu evidencije službenih iskaznica, u rubriku za napomene.

Član 12.

(Nošenje službene iskaznice i značke)

Ukoliko inspektor pored službene iskaznice nosi i značku inspektora, iste se ulažu u kožne korice crne boje, dvodijelne s pregibom i veličine svakog dijela 80x110 mm.

IV - EVIDENCIJA O IZVRŠENIM INSPEKCIJSKIM NADZORIMA

Član 13.

(Oblik i sadržaj Knjige evidencije o izvršenim inspeksijskim nadzorima)

- (1) Evidencija o izvršenim inspeksijskim nadzorima vodi se u vidu knjige vodoravnog formata A-4 koja je uvezana u tvrde kartonske korice od trajnog materijala.
- (2) Obrazac Knjige evidencije o izvršenim inspeksijskim nadzorima se nalazi u prilogu Pravilnika kao Obrazac 3 i čini sastavni dio Pravilnika.
- (3) Knjiga evidencije o izvršenim inspeksijskim nadzorima sadrži sljedeće:
 - a) Redni broj;
 - b) Naziv tijela u kojem je vršen inspeksijski nadzor;
 - c) Datum izvršenog inspeksijskog nadzora;
 - d) Predmet inspeksijskog nadzora;
 - e) Uočene nepravilnosti tokom inspeksijskog nadzora;
 - f) Rješenje o ispravljanju nedostataka i rok za izvršenje mjera;
 - g) Postupanje subjekta nadzora po rješenju;
 - h) Žalba na rješenje;
 - i) Rješenje po žalbi;
 - j) Upravni spor;
 - k) Prekršajna sankcija;
 - l) Zahtjev za utvrđivanje odgovornosti od drugih tijela zbog povrede radne dužnosti, prekršaja ili krivičnog djela;
 - m) Napomena.

Član 14.

(Obaveza vođenja Knjige evidencije)

- (1) Knjigu evidencije o izvršenim inspeksijskim nadzorima vodi pojedinačno svaki inspektor.
- (2) U knjigu evidencije o izvršenim inspeksijskim nadzorima se unose podaci o svakom izvršenom inspeksijskom nadzoru i upravnim mjerama koje je inspektor poduzeo prema članu 76. Zakona o upravi.
- (3) Knjiga evidencije o izvršenim inspeksijskim nadzorima se može koristiti za jednu ili više kalendarskih godina.
- (4) Knjiga evidencije o izvršenim inspeksijskim nadzorima se zaključuje s istekom posljednjeg dana kalendarske godine, uz potpis inspektora.

V - NADZOR NAD PRIMJENOM PRAVILNIKA

Član 15.

(Nadzor nad primjenom)

- (1) Nadzor nad primjenom ovog pravilnika vrši Upravni inspektorat Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine.
- (2) Tijela uprave koja imaju nadležnost za vršenje inspeksijskog nadzora dužna su, najkasnije do 31. januara tekuće godine, Upravnom inspektoratu Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine dostaviti podatke o broju inspektora i drugih osoba ovlaštenih da vrše inspeksijski nadzor u prethodnoj godini.

VI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 16.

(Valjanost starih službenih iskaznica i knjiga evidencije o izvršenim inspeksijskim nadzorima)

Službene iskaznice izdate u skladu s odredbama Pravilnika o obliku i sadržaju legitimacije inspektora tijela uprave Bosne i Hercegovine i sadržaju i načinu vođenja evidencije o izvršenim inspeksijskim pregledima ("Službeni glasnik BiH", broj 34/05) vrijede do isteka njihove valjanosti propisane navedenim pravilnikom, odnosno do izdavanja nove službene iskaznice u skladu s odredbama ovog pravilnika.

Član 17.

(Prestanak valjanosti prethodnog Pravilnika)

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaju vrijediti odredbe Pravilnika o obliku i sadržaju legitimacije inspektora tijela uprave Bosne i Hercegovine i sadržaju i načinu vođenja evidencije o izvršenim inspekcijskim pregledima ("Službeni glasnik BiH", broj 34/05).

Član 18.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Broj 10-02-2-302/18
10. januara 2018. godine
Sarajevo

Ministar
Josip Grubeša, s. r.

Obrazac 1

Bosna i Hercegovina Босна и Херцеговина	NAZIV TIJELA UPRAVE НАЗИВ ОРГАНА УПРАВЕ	
SLUŽBENA ISKAZNICA INSPEKTORA СЛУЖБЕНА ИСКАЗНИЦА ИНСПЕКТОРА		
 Slika		
	(Ime i prezime inspektora - Име и презиме инспектора)	
	(Radno mjesto inspektora - Радно мјесто инспектора)	
Broj isklaznice - Број ислазнице: 0000		(Datum izdavanja - Датум издавања)

OVLASTI

- Posjednik ove službene iskaznice ima ovlasti inspektora utvrđene zakonom i pravo obavljati inspekcijski nadzor nad provođenjem propisa, kao i druga prava i obaveze koje mu po zakonu pripadaju.
- Tijela uprave, kao i sve fizičke i pravne osobe, dužni su posjedniku ove službene iskaznice omogućiti nesmetano vršenje inspekcijskog nadzora.
- Ako se inspektor u obavljanju inspekcijskog nadzora onemogućava vršenje pregleda ili pruži fizički otpor, ili ako taj otpor osnovano očekuje, inspektor može zatražiti pomoć nadležne policije koja je obavezna pružiti potrebnu zaštitu i omogućiti inspektorima izvršenje inspekcijskog nadzora.

Obrazac 2

[illegible]

Obrazac 3

					Redni broj
					Naziv tijela u kojem je vršen inspekcijski nadzor
					Datum izvršenog inspekcijskog nadzora
					Predmet inspekcijskog nadzora
					Uočene nepravilnosti
					Rješenje o ispravljanju nedostataka i rok za izvršenje mjere
					Postupanje subjekta
					Žalba
					Rješenje po žalbi
					Upravni spor
					Prekršajna sankcija
					Zabiljev za utvrđivanje odgovornosti
					Napomena

Na temelju čl. 16. i 107. stavak (2) Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17) a u vezi s člankom 13. Zakona o ministarstvima i drugim tijelima uprave Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 103/09, 87/12 i 6/13), ministar pravde Bosne i Hercegovine donosi

PRAVILNIK
O OBLIKU I SADRŽAJU SLUŽBENE ISKAZNICE
INSPEKTORA TIJELA UPRAVE BOSNE I
HERCEGOVINE I SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA
EVIDENCIJE O IZVRŠENIM INSPEKCIJSKIM
NADZORIMA

I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom propisuje se oblik i sadržaj obrasca službene iskaznice inspektora (u daljnjem tekstu: službena iskaznica) u tijelima uprave Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: tijela uprave), postupak izdavanja službene iskaznice, rok valjanosti, vođenje evidencije o izdatim, zamijenjenim i poništenim službenim iskaznicama, kao i sadržaj i način vođenja evidencije o izvršenim inspekcijским nadzorima inspektora u određenoj oblasti.

II - SLUŽBENA ISKAZNICA

Članak 2.

(Dokazna snaga službene iskaznice)

- (1) Službena iskaznica predstavlja javnu ispravu kojom inspektor dokazuje službenu funkciju, identitet i ovlasti inspektora utvrđene zakonom.
- (2) Službena iskaznica se može koristiti isključivo u svrhu dokazivanja službene funkcije, identiteta i zakonom utvrđenih ovlasti inspektora.

Članak 3.

(Ovlast za izdavanje službene iskaznice i značke inspektora)

- (1) Službenu iskaznicu izdaje rukovoditelj tijela uprave.
- (2) Službena iskaznica se izdaje državnim službenicima koji su imenovani na radna mjesta glavnog inspektora i inspektora, po stupanju na dužnost.
- (3) U slučaju potrebe posla, rukovoditelj tijela uprave ima ovlast da pored službene iskaznice iz stavka (1) ovog članka inspektor izda i značku inspektora.

Članak 4.

(Obveza nošenja i prezentacije službene iskaznice)

- (1) Inspektor je dužan prilikom vršenja inspekcijског nadzora nositi službenu iskaznicu.
- (2) Prije otpočinjanja vršenja inspekcijског nadzora inspektor je dužan rukovoditelju subjekta nadzora, osobi koju on ovlasti da nazoči inspekcijском nadzoru ili drugoj ovlaštenoj osobi koja se zatekne u subjektu nadzora prilikom vršenja inspekcijског nadzora predstaviti i pokazati službenu iskaznicu te ga upoznati sa sastavom inspekcije, ciljem, sadržajem i metodom rada konkretnog inspekcijског nadzora.

Članak 5.

(Oblik i sadržaj službene iskaznice)

- (1) Službena iskaznica sadrži podatke o identitetu inspektora, njegovoj funkciji i druge podatke predviđene u obrascu službene iskaznice.
- (2) Službena iskaznica glede mehaničke, kemijske i toplotne otpornosti mora ispunjavati uvjete propisane za osobne iskaznice.

- (3) Službena iskaznica ima oblik kartice, dimenzija 85x54 mm, debljine 0,81 mm, izrađene od bijelog polikarbonatnog materijala.
- (4) Obrazac službene iskaznice sadrži rubrike s prednje i zadnje strane u koje se unose propisani podaci, a isti čini sastavni dio ovog Pravilnika, kao Obrazac 1.
- (5) Naslov službene iskaznice i nazivi rubrika na službenoj iskaznici ispisani su na bosanskom, srpskom i hrvatskom jeziku, latiničnim i ćirilničnim pismom.
- (6) Sadržaj rubrika na službenoj iskaznici, kao i tekst ovlasti na zadnjoj strani službene iskaznice se ispisuje na jeziku i pismu prema zahtjevu inspektora.
- (7) Prednja strana službene iskaznice sadrži sljedeće:
 - a) U gornjem lijevom kutu naziv "Bosna i Hercegovina" u čijem produžetku se navodi puni naziv tijela uprave i inspektorata;
 - b) U gornjem desnom kutu nalazi se grb Bosne i Hercegovine dimenzija 10x11,5 mm;
 - c) U središnjem dijelu legitimacije nalazi se tekst "Službena iskaznica inspektora";
 - d) Ispod teksta iz točke c) ovog članka upisuju se podaci o imenu i prezimenu inspektora;
 - e) Ispod teksta iz točke d) ovog članka upisuju se podaci o nazivu radnog mjesta inspektora propisanom Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji tijela uprave u kojem je zaposlen inspektor;
 - f) Ispod teksta iz točke e) ovog članka upisuju se podaci o nadnevku izdavanja službene iskaznice;
 - g) Ispod naziva "Bosna i Hercegovina" u lijevom dijelu legitimacije nalazi se prostor za fotografiju inspektora dimenzija 23x30 mm;
 - h) Ispod fotografije inspektora iz točke g) ovog članka nalazi se tekst: "Broj iskaznice:", ispod kojeg se upisuje broj službene iskaznice, koji se sastoji od četiri broja, koji se upisuju na temelju rednog broja službene iskaznice iz Knjige evidencije službenih iskaznica koju vodi tijelo uprave.
- (8) Zadnja strana službene iskaznice ima naziv: "**Ovlasti**" i sadrži tekst koji glasi:
 - Nositelj ove službene iskaznice ima ovlasti inspektora utvrđene zakonom i ima pravo obavljati inspekcijски nadzor nad provođenjem propisa, kao i druga prava i obveze koje mu po zakonu pripadaju.
 - Tijela uprave, kao i sve fizičke i pravne osobe dužni su nositelju ove službene iskaznice omogućiti nesmetano vršenje inspekcijског nadzora.
 - Ako se inspektor u obavljanju inspekcijског nadzora onemogućava vršenje pregleda ili pruži fizički otpor ili ako taj otpor osnovano očekuje, inspektor može zatražiti pomoć nadležne policije koja je obvezna pružiti potrebnu zaštitu i omogućiti inspektor da izvrši inspekcijски nadzor."

Članak 6.

(Rok valjanosti službene iskaznice)

Službena iskaznica vrijedi od dana njenog izdavanja do prestanka ovlasti za obavljanje poslova inspektora.

Članak 7.

(Zamjena i izdavanje nove službene iskaznice)

- (1) Nova službena iskaznica se može izdati ukoliko su nastupile promjene osobnog identiteta nositelja, bitne s aspekta mogućnosti njegove identifikacije, o čemu odlučuje rukovoditelj tijela.
- (2) U slučaju gubitka ili znatnijeg oštećenja službene iskaznice, inspektor je dužan u roku od tri dana, izvijestiti rukovoditelja tijela uprave, sačiniti detaljno pisano izvješće

o okolnostima pod kojima se to dogodilo, radi oglašavanja nevažećom stare i izdavanja nove službene iskaznice.

- (3) Nova službena iskaznica će se izdati nakon što se oštećena, izgubljena ili na drugi način nestala službena iskaznica objavi nevažećom u "Službenom glasniku BiH".
- (4) Službene iskaznice koje su iz bilo kog razloga povučene iz uporabe uništava povjerenstvo koje imenuje rukovoditelj nadležnog tijela.

Članak 8.

(Gubitak statusa inspektora)

- (1) Inspektor koji po bilo kojoj osnovi izgubi status inspektora, dužan je odmah, a najkasnije u roku od 15 dana od dana gubitka statusa inspektora, vratiti službenu iskaznicu tijelu uprave koje je izdalo službenu iskaznicu.
- (2) Ukoliko inspektor ne vrati legitimaciju u roku i pod uvjetima iz stavka (1) ovog članka, rukovoditelj tijela uprave dužan je službenu iskaznicu proglasiti nevažećom u "Službenom glasniku BiH".

Članak 9.

(Knjiga evidencije službenih iskaznica)

- (1) Svako tijelo uprave dužno je da o izdatim i zamijenjenim službenim iskaznicama vodi Knjigu evidencije službenih iskaznica.
- (2) Knjigu evidencije službenih iskaznica iz stavka (1) ovog članka vodi organizacijska jedinica nadležna za kadrovske poslove.
- (3) Knjiga evidencije službenih iskaznica vodi se u vidu knjige vodoravnog formata A-4, uvezane u tvrde kartonske korice od trajnog materijala, koja sadrži:
 - a) redni broj;
 - b) ime i prezime inspektora;
 - c) službeni naziv radnog mjesta inspektora;
 - d) broj službene iskaznice;
 - e) nadnevak izdavanja službene iskaznice;
 - f) nadnevak razduživanja službene iskaznice;
 - g) rubriku za napomene.
- (4) Obrazac Knjige evidencije službenih iskaznica se nalazi u prilogu Pravilnika kao Obrazac 2 i čini sastavni dio Pravilnika.

III - ZNAČKA INSPEKTORA

Članak 10.

(Izgled značke inspektora)

- (1) Ukoliko je za obavljanje poslova inspektora potrebno da inspektori posjeduju i nose značku inspektora rukovoditelj tijela uprave je ovlašten da inspektorima da odobrenje i izda značku.
- (2) Značka inspektora ima štitasti oblik širine 60 mm, visine 72,5 mm i debljine 2 mm.
- (3) U sredini značke je grb Bosne i Hercegovine na zlatnoj podlozi oko kojeg je srebrni krug na kome piše "INSPEKCIJA", a oko čega se nalazi zrakasta zvijezda s dvanaest krakova zlatne boje. Oko zvijezde je štitasta podloga plave boje, na kojoj je ispod zvijezde, na srebrnoj podlozi, upisan serijski broj značke. Serijski broj značke sadrži četiri broja i odgovara serijskom broju službene iskaznice. Okvir značke inspektora je zlatne boje, te u vrhu značke inspektora na zlatnoj podlozi je ispisano "BOSNA I HERCEGOVINA", ispod čega je ispisano naziv tijela i inspektorata.

Članak 11.

(Valjanost, zamjena i evidencija znački inspektora)

- (1) Glede valjanosti, zamjene, izdavanja nove značke inspektora, gubitka statusa inspektora i evidencije znački

inspektora primjenjuju se odredbe čl. 6. - 9. ovog Pravilnika.

- (2) Činjenica izdavanja značke inspektora se upisuje u Knjigu evidencije službenih iskaznica, u rubriku za napomene.

Članak 12.

(Nošenje službene iskaznice i značke)

Ukoliko inspektor pored službene iskaznice nosi i značku inspektora, iste se ulažu u kožne korice crne boje, dvodijelne s pregibom i veličine svakog dijela 80 x 110 mm.

IV - EVIDENCIJA O IZVRŠENIM INSPEKCIJSKIM NADZORIMA

Članak 13.

(Oblik i sadržaj Knjige evidencije o izvršenim inspekcijskim nadzorima)

- (1) Evidencija o izvršenim inspekcijskim nadzorima vodi se u vidu knjige vodoravnog formata A-4 koja je uvezana u tvrde kartonske korice od trajnog materijala.
- (2) Obrazac Knjige evidencije o izvršenim inspekcijskim nadzorima se nalazi u prilogu Pravilnika kao Obrazac 3 i čini sastavni dio Pravilnika.
- (3) Knjiga evidencije o izvršenim inspekcijskim nadzorima sadrži sljedeće:
 - a) Redni broj;
 - b) Naziv tijela u kojem je vršen inspekcijski nadzor;
 - c) Nadnevak izvršenog inspekcijskog nadzora;
 - d) Predmet inspekcijskog nadzora;
 - e) Uočene nepravilnosti tijekom inspekcijskog nadzora;
 - f) Rješenje o ispravljanju nedostataka i rok za izvršenje mjera;
 - g) Postupanje subjekta nadzora po rješenju;
 - h) Žalba na rješenje;
 - i) Rješenje po žalbi;
 - j) Upravni spor;
 - k) Prekršajna sankcija;
 - l) Zahtjev za utvrđivanje odgovornosti od strane drugih tijela zbog povrede radne dužnosti, prekršaja ili kaznenog djela;
 - m) Napomena.

Članak 14.

(Obveza vođenja Knjige evidencije)

- (1) Knjigu evidencije o izvršenim inspekcijskim nadzorima vodi pojedinačno svaki inspektor.
- (2) U knjigu evidencije o izvršenim inspekcijskim nadzorima se unose podaci o svakom izvršenom inspekcijskom nadzoru i upravnim mjerama koje je inspektor poduzeo prema članku 76. Zakona o upravi.
- (3) Knjiga evidencije o izvršenim inspekcijskim nadzorima se može koristiti za jednu ili više kalendarskih godina.
- (4) Knjiga evidencije o izvršenim inspekcijskim nadzorima se zaključuje s istekom posljednjeg dana kalendarske godine, uz potpis inspektora.

V - NADZOR NAD PRIMJENOM PRAVILNIKA

Članak 15.

(Nadzor nad primjenom)

- (1) Nadzor nad primjenom ovog Pravilnika vrši Upravni inspektorat Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine.
- (2) Tijela uprave koja imaju nadležnost za vršenje inspekcijskog nadzora dužna su, najkasnije do 31. siječnja tekuće godine, Upravnom inspektoratu Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine dostaviti podatke o broju inspektora i drugih osoba ovlaštenih da vrše inspekcijski nadzor u prethodnoj godini.

VI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 16.**

(Valjanost starih službenih iskaznica i knjiga evidencije o izvršenim inspekcijskim nadzorima)

Službene iskaznice izdate u skladu s odredbama Pravilnika o obliku i sadržaju legitimacije inspektora tijela uprave Bosne i Hercegovine i sadržaju i načinu vođenja evidencije o izvršenim inspekcijskim pregledima ("Službeni glasnik BiH", broj 34/05) vrijede do isteka njihove valjanosti propisane navedenim pravilnikom, odnosno do izdavanja nove službene iskaznice u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

Članak 17.

(Prestanak valjanosti prethodnog Pravilnika)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju vrijediti odredbe Pravilnika o obliku i sadržaju legitimacije inspektora

tijela uprave Bosne i Hercegovine i sadržaju i načinu vođenja evidencije o izvršenim inspekcijskim pregledima ("Službeni glasnik BiH", broj 34/05).

Članak 18.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Broj 10-02-2-302/18
10. siječnja 2018. godine
Sarajevo

Ministar
Josip Grubeša, v. r.

Obrazac 1

Bosna i Hercegovina Босна и Херцеговина	NAZIV TIJELA UPRAVE НАЗИВ ОРГАНА УПРАВЕ	
Slika	SLUŽBENA ISKAZNICA INSPEKTORA СЛУЖБЕНА ИСКАЗНИЦА ИНСПЕКТОРА	
	(Ime i prezime inspektora - Име и презиме инспектора)	
	(Radno mjesto inspektora - Радно мјесто инспектора)	
	(Datum izdavanja - Датум издавања)	
Broj iskaznice - Број исказнице: 0000		

OVLASTI

- Posjednik ove službene iskaznice ima ovlasti inspektora utvrđene zakonom i pravo obavljati inspekcijski nadzor nad provođenjem propisa, kao i druga prava i obveze koje mu po zakonu pripadaju.
- Tijela uprave, kao i sve fizičke i pravne osobe dužni su posjedniku ove službene iskaznice omogućiti nesmetano vršenje inspekcijskog nadzora.
- Ako se inspektor u obavljanju inspekcijskog nadzora onemogućava vršenje pregleda ili pruži fizički otpor ili ako taj otpor osnovano očekuje, inspektor može zatražiti pomoć nadležne policije koja je obvezna pružiti potrebnu zaštitu i omogućiti inspektorima izvršenje inspekcijskog nadzora.

Obrazac 2

[illegible]

Obrazac 3

					Redni broj
					Naziv tijela u kojem je vršen inspekcijski nadzor
					Nadnevak izvršenog inspekcijskog nadzora
					Predmet inspekcijskog nadzora
					Uočene nepravilnosti
					Rješenje o ispravljanju nedostatku i rok za izvršenje mjere
					Postupanje subjekta
					Žalba
					Rješenje po žalbi
					Upravni spor
					Prekršajna sankcija
					Zahtjev za utvrđivanje odgovornosti
					Napomena

На основу чл. 16. и 107. став (2) Закона о управи ("Службени гласник БиХ", бр. 32/02, 102/09 и 72/17), а у вези с чланом 13. Закона о министарствима и другим органима управе Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 103/09, 87/12 и 6/13), министар правде Босне и Херцеговине доноси

ПРАВИЛНИК

О ОБЛИКУ И САДРЖАЈУ СЛУЖБЕНЕ ИСКАЗНИЦЕ ИНСПЕКТОРА ОРГАНА УПРАВЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ И САДРЖАЈУ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА ЕВИДЕНЦИЈЕ О ИЗВРШЕНИМ ИНСПЕКЦИЈСКИМ НАДЗОРИМА

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет Правилника)

Овим правилником прописује се облик и садржај обрасца службене исказнице инспектора (у даљем тексту: службена исказница) у органима управе Босне и Херцеговине (у даљем тексту: органи управе), поступак издавања службене исказнице, рок важења, вођење евиденције о издатим, замијењеним и поништеним службеним исказницама, као и садржај и начин вођења евиденције о извршеним инспекцијским надзорима инспектора у одређеној области.

II - СЛУЖБЕНА ИСКАЗНИЦА

Члан 2.

(Доказна снага службене исказнице)

- (1) Службена исказница представља јавну исправу којом инспектор доказује службену дужност, идентитет и овлашћења инспектора утврђена законом.
- (2) Службена исказница се може користити искључиво у сврху доказивања службене дужности, идентитета и законом утврђених овлашћења инспектора.

Члан 3.

(Овлашћење за издавање службене исказнице и значке инспектора)

- (1) Службену исказницу издаје руководиоца органа управе.
- (2) Службена исказница се издаје државним службеницима који су именовани на радна мјеста главног инспектора и инспектора, по ступању на дужност.
- (3) У случају потребе посла, руководиоца органа управе има овлашћење да поред службене исказнице из става (1) овог члана инспектору изда и значку инспектора.

Члан 4.

(Обавеза ношења и презентације службене исказнице)

- (1) Инспектор је дужан приликом вршења инспекцијског надзора носити службену исказницу.
- (2) Прије отпочињања вршења инспекцијског надзора инспектор је дужан руководиоцу субјекта надзора, лицу које он овласти да присуствује инспекцијском надзору или другом овлашћеном лицу које се затекне у субјекту надзора приликом вршења инспекцијског надзора представити и показати службену исказницу те га упознати са саставом инспекције, циљем, садржајем и методом рада конкретног инспекцијског надзора.

Члан 5.

(Облик и садржај службене исказнице)

- (1) Службена исказница садржи податке о идентитету инспектора, његовој функцији и друге податке предвиђене у обрасцу службене исказнице.

- (2) Службена исказница у погледу механичке, хемијске и топлотне отпорности мора испуњавати услове прописане за личне исказнице.
- (3) Службена исказница има облик картице, димензија 85x54 мм, дебљине 0,81 мм, израђене од бијелог поликарбонатног материјала.
- (4) Образац службене исказнице садржи рубрике с предње и задње стране у које се уносе прописани подаци, а исти чини саставни дио овог правилника, као Образац 1.
- (5) Наслов службене исказнице и називи рубрика на службеној исказници исписани су на босанском, српском и хрватском језику, латиничним и ћириличним писмом.
- (6) Садржај рубрика на службеној исказници, као и текст овлашћења на задњој страни службене исказнице се исписује на језику и писму према захтјеву инспектора.
- (7) Предња страна службене исказнице садржи сљедеће:
 - а) У горњем лијевој углу назив "Босна и Херцеговина" у чијем продужетку се наводи пуни назив органа управе и инспектората;
 - б) У горњем десном углу налази се грб Босне и Херцеговине димензија 10x11,5 мм;
 - ц) У средишњем дијелу легитимације налази се текст "Службена исказница инспектора";
 - д) Испод текста из тачке ц) овог члана уписују се подаци о имену и презимену инспектора;
 - е) Испод текста из тачке д) овог члана уписују се подаци о називу радног мјеста инспектора прописаном Правилником о унутрашњој организацији органа управе у којем је запослен инспектор;
 - ф) Испод текста из тачке е) овог члана уписују се подаци о датуму издавања службене исказнице;
 - г) Испод назива "Босна и Херцеговина" у лијевој дијелу легитимације налази се простор за фотографију инспектора димензија 23x30 мм;
 - х) Испод фотографије инспектора из тачке г) овог члана налази се текст: "Број исказнице:", испод којег се уписује број службене исказнице, који се састоји од четири броја, који се уписују на основу редног броја службене исказнице из Књиге евиденције службених исказница коју води орган управе.
- (8) Задња страна службене исказнице има назив: "Овлашћења" и садржи текст који гласи:
 - Носилац ове службене исказнице има овлашћења инспектора утврђена законом и има право обављати инспекцијски надзор над спровођењем прописа, као и друга права и обавезе које му по закону припадају.
 - Органи управе, као и сва физичка и правна лица, дужни су носиоцу ове службене исказнице омогућити несметано вршење инспекцијског надзора.
 - Ако се инспектору у обављању инспекцијског надзора онемогућава вршење прегледа или пружи физички отпор, или ако тај отпор основано очекује, инспектор може затражити помоћ надлежне полиције која је обавезна пружити потребну заштиту и омогућити инспектору да изврши инспекцијски надзор."

Члан 6.

(Рок важења службене исказнице)

Службена исказница вриједи од дана њеног издавања до престанка овлашћења за обављање послова инспектора.

Члан 7.

(Замјена и издавање нове службене исказнице)

- (1) Нова службена исказница се може издати уколико су наступиле промјене личног идентитета носиоца, битне с аспекта могућности његове идентификације, о чему одлучује руководиоца органа.
- (2) У случају губитка или знатнијег оштећења службене исказнице, инспектор је дужан у року од три дана обавијестити руководиоца органа управе, сачинити детаљни писани извјештај о околностима под којима се то догодило, ради оглашавања неважећом старе и издавања нове службене исказнице.
- (3) Нова службена исказница ће бити издата након што се оштећена, изгубљена или на други начин нестала службена исказница објави неважећом у "Службеном гласнику БиХ".
- (4) Службене исказнице које су из било ког разлога повучене из употребе уништава комисија коју именује руководиоца надлежног органа.

Члан 8.

(Губитак статуса инспектора)

- (1) Инспектор који по било којој основи изгуби статус инспектора, дужан је одмах, а најкасније у року од 15 дана од дана губитка статуса инспектора, вратити службену исказницу органу управе који је издао службену исказницу.
- (2) Уколико инспектор не врати легитимацију у року и под условима из става (1) овог члана, руководиоца органа управе дужан је службену исказницу прогласити неважећом у "Службеном гласнику БиХ".

Члан 9.

(Књига евиденције службених исказница)

- (1) Сваки орган управе дужан је да о издатим и замијењеним службеним исказницама води Књигу евиденције службених исказница.
- (2) Књигу евиденције службених исказница из става (1) овог члана води организациона јединица надлежна за кадровске послове.
- (3) Књига евиденције службених исказница води се у виду књиге водоравног формата А-4, увезане у тврде картонске корице од трајног материјала, која садржи:
 - а) редни број;
 - б) име и презиме инспектора;
 - ц) службени назив радног мјеста инспектора;
 - д) број службене исказнице;
 - е) датум издавања службене исказнице;
 - ф) датум раздуживања службене исказнице;
 - г) рубрику за напомене.
- (4) Образац Књиге евиденције службених исказница се налази у прилогу Правилника као Образац 2 и чини саставни дио Правилника.

III - ЗНАЧКА ИНСПЕКТОРА

Члан 10.

(Изглед значке инспектора)

- (1) Уколико је за обављање послова инспектора потребно да инспектори посједују и носе значку инспектора руководиоца органа управе је овлашћен да инспектору да одобрење и изда значку.
- (2) Значка инспектора има штитасти облик ширине 60 мм, висине 72,5 мм и дебљине 2 мм.
- (3) У средини значке је грб Босне и Херцеговине на златној подлози око којег је сребрни круг на коме пише "ИНСПЕКЦИЈА", а око чега се налази зракаста звијезда с дванаест кракова златне боје. Око звијезде је штитаста подлога плаве боје, на којој је испод звијезде, на

сребрној подлози, уписан серијски број значке. Серијски број значке садржи четири броја и одговара серијском броју службене исказнице. Оквир значке инспектора је златне боје, те у врху значке инспектора на златној подлози је исписано "БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА", испод чега је исписан назив органа и инспектората.

Члан 11.

(Важење, замјена и евиденција значки инспектора)

- (1) У погледу важења, замјене, издавања нове значке инспектора, губитка статуса инспектора и евиденције значки инспектора примјењују се одредбе чл. 6 - 9. овог правилника.
- (2) Чињеница издавања значке инспектора се уписује у Књигу евиденције службених исказница, у рубрику за напомене.

Члан 12.

(Ношење службене исказнице и значке)

Уколико инспектор поред службене исказнице носи и значку инспектора, исте се улажу у кожне корице црне боје, дводијелне с прегибом и величине сваког дијела 80x110 мм.

IV - ЕВИДЕНЦИЈА О ИЗВРШЕНИМ ИНСПЕКЦИЈСКИМ НАДЗОРИМА

Члан 13.

(Облик и садржај Књиге евиденције о извршеним инспекцијским надзорима)

- (1) Евиденција о извршеним инспекцијским надзорима води се у виду књиге водоравног формата А-4 која је увезана у тврде картонске корице од трајног материјала.
- (2) Образац Књиге евиденције о извршеним инспекцијским надзорима се налази у прилогу Правилника као Образац 3 и чини саставни дио Правилника.
- (3) Књига евиденције о извршеним инспекцијским надзорима садржи следеће:
 - а) Редни број;
 - б) Назив органа у којем је вршен инспекцијски надзор;
 - ц) Датум извршеног инспекцијског надзора;
 - д) Предмет инспекцијског надзора;
 - е) Уочене неправилности током инспекцијског надзора;
 - ф) Рјешење о исправљању недостатака и рок за извршење мјера;
 - г) Поступање субјекта надзора по рјешењу;
 - х) Жалба на рјешење;
 - и) Рјешење по жалби;
 - ј) Управни спор;
 - к) Прекршајна санкција;
 - л) Захтјев за утврђивање одговорности од других органа због повреде радне дужности, прекршаја или кривичног дјела;
 - м) Напомена.

Члан 14.

(Обавеза вођења Књиге евиденције)

- (1) Књигу евиденције о извршеним инспекцијским надзорима води појединачно сваки инспектор.
- (2) У књигу евиденције о извршеним инспекцијским надзорима се уносе подаци о сваком извршеном инспекцијском надзору и управним мјерама које је инспектор предузео према члану 76. Закона о управи.
- (3) Књига евиденције о извршеним инспекцијским надзорима се може користити за једну или више календарских година.

- (4) Књига евиденције о извршеним инспекцијским надзорима се закључује с истеком последњег дана календарске године, уз потпис инспектора.

V - НАДЗОР НАД ПРИМЈЕНОМ ПРАВИЛНИКА

Члан 15.

(Надзор над примјеном)

- (1) Надзор над примјеном овог правилника врши Управни инспекторат Министарства правде Босне и Херцеговине.
- (2) Органи управе који имају надлежност за вршење инспекцијског надзора дужни су, најкасније до 31. јануара текуће године, Управном инспекторату Министарства правде Босне и Херцеговине доставити податке о броју инспектора и других лица овлашћених да врше инспекцијски надзор у претходној години.

VI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

(Важење старих службених исказница и књига евиденције о извршеним инспекцијским надзорима)

Службене исказнице издате у складу с одредбама Правилника о облику и садржају легитимације инспектора

органа управе Босне и Херцеговине и садржају и начину вођења евиденције о извршеним инспекцијским прегледима ("Службени гласник БиХ", број 34/05) вриједе до истека њиховог важења прописаног наведеним правилником, односно до издавања нове службене исказнице у складу с одредбама овог правилника.

Члан 17.

(Престанак важења претходног Правилника)

Ступањем на снагу овог правилника престају вриједити одредбе Правилника о облику и садржају легитимације инспектора органа управе Босне и Херцеговине и садржају и начину вођења евиденције о извршеним инспекцијским прегледима ("Службени гласник БиХ", број 34/05).

Члан 18.

(Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

Број 10-02-2-302/18
10. јануара 2018. године
Сарајево

Министар
Јосип Грубеша, с. р.

Образац 1

Bosna i Hercegovina Босна и Херцеговина	NAZIV TIJELA UPRAVE НАЗИВ ОРГАНА УПРАВЕ	
SLUŽBENA ISKAZNICA INSPEKTORA СЛУЖБЕНА ИСКАЗНИЦА ИНСПЕКТОРА		
Слика	(Ime i prezime inspektora - Име и презиме инспектора) (Radno mjesto inspektora - Радно мјесто инспектора) (Datum izdavanja - Датум издавања)	
	Broj iskaznice - Број исказнице: 0000	

ОВЛАШЋЕЊА

- Посједник ове службене исказнице има овлашћења инспектора утврђена законом и право обављати инспекцијски надзор над спровођењем прописа, као и друга права и обавезе које му по закону припадају.
- Органи управе, као и сва физичка и правна лица, дужни су посједнику ове службене исказнице омогућити несметано вршење инспекцијског надзора.
- Ако се инспектору у обављању инспекцијског надзора онемогућава вршење прегледа или пружи физички отпор, или ако тај отпор основано очекује, инспектор може затражити помоћ надлежне полиције која је обавезна пружити потребну заштиту и омогућити инспектору извршење инспекцијског надзора.

Образец 2

[illegible]

Образец 3

				Редни број
				Назив органа у којем је вршен инспекцијски надзор
				Датум извршеног инспекцијског надзора
				Предмет инспекцијског надзора
				Уочене неправилности
				Рјешење о исправљању недостатка и рок за извршење мјере
				Поступање субјекта
				Жалба
				Рјешење по жалби
				Управни спор
				Прекршајна санкција
				Захтјев за утврђивање одговорности
				Напомена

MINISTARSTVO ODBRANE BOSNE I HERCEGOVINE

154

Na osnovu člana 15. stav 1. tačka a) i n) Zakona o odbrani Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" broj 88/05), člana 47. stav 2. Zakona o međunarodnom i međuentitetskom cestovnom prevozu u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 1/02), ministar odbrane Bosne i Hercegovine donosi

PRAVILNIK

O OBAVLJANJU VANREDNOG VOJNOG PREVOZA U MINISTARSTVU ODBRANE I ORUŽANIM SNAGAMA BOSNE I HERCEGOVINE

POGLAVLJE I OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom propisuju se način i uslovi za obavljanje vanrednog vojnog prevoza teških i vangabaritnih tereta Oružanih snaga Bosne i Hercegovine na javnim cestama u BiH, postupak za izdavanje odobrenja/dozvole za vanredni vojni prevoz u unutrašnjem i međunarodnom cestovnom saobraćaju, način kontrole osovinskog opterećenja, ukupne dozvoljene mase i dimenzija vozila.

Član 2.

(Definicije)

U smislu ovog Pravilnika slijedeći izrazi imaju značenje:

- a) "Vanredni vojni prevoz" na javnoj cesti je prevoz vojnim vozilom koje prazno ili skupa sa teretom ima masu ili osovinski pritisak veći od dopuštenog ili dimenzije veće od propisanih (po osnovu Pravilnika o dimenzijama, ukupnoj masi i osovinskom opterećenju vozila, uređajima i opremi koju moraju imati vozila i o osnovnim uslovima koje moraju ispunjavati uređaji i oprema u saobraćaju na cestama ("Službeni glasnik BiH", br. 23/07).
- b) "Vanredni vojni prevoz" je i prevoz pri kojem vojno vozilo, samo ili skupa s teretom zadovoljava propisane granice u pogledu dimenzija, ukupne mase i osovinskog opterećenja, a prekoračuje masu, dimenzije ili osovinsko opterećenje označene saobraćajnim znakom na cesti na kojoj su zbog stanja ceste ili objekata na cesti ograničeni ukupna masa, dimenzije ili osovinsko opterećenje.

Član 3.

(Kategorije vanrednog vojnog prevoza)

Vanredni vojni prevoz se u pogledu prekoračenja dozvoljene mase, dimenzija i osovinskog opterećenja, dijeli u dvije kategorije:

- a) Vanredni vojni prevoz I kategorije je prevoz vozilom koje samo ili skupa sa teretom ne prelazi slijedeće vrijednosti: ukupnu masu 50 tona, širinu 3 m, visinu 4,4 m, dužinu ne više od 25% od dozvoljene i osovinsko opterećenje ne veće od 20% od dozvoljenog;
- b) Vanredni vojni prevoz II kategorije su ostali vanredni prevozi koji prelaze naznačene gornje granice ukupne mase, dimenzija ili osovinskog opterećenja.

POGLAVLJE II

USLOVI ZA OBAVLJANJE VANREDNOG VOJNOG PREVOZA

Član 4.

(Odobrenje)

- (1) Nadležni organ u Ministarstvu odbrane i Oružanim snagama Bosne i Hercegovine za izdavanje odobrenja za

vanredni vojni prevoz je Centar kontrole kretanja (CKK) Oružanih snaga Bosne i Hercegovine, a koje se izdaje na osnovu zahtjeva vojne jedinice - korisnika.

- (2) Odobrenje za vanredni vojni prevoz tereta može se donijeti samo ako se takav prevoz ne može obaviti drugim prevoznim sredstvima ili bi prevoz takvim sredstvima bio previše složen, dugotrajan i skup i ako je pri vršenju vanrednog vojnog prevoza moguće obezbijediti uslove za sigurno odvijanje cestovnog saobraćaja.
- (3) Odobrenje/dozvola se donosi na pismeni zahtjev vojne jedinice - korisnika (Obrazac transportnog zahtjeva za vanredni vojni prevoz - Obrazac SbSI-26) u unutrašnjem i međunarodnom cestovnom prevozu.
- (4) Jedinica korisnik - podnosilac zahtjeva je po zahtjevu CKK obavezna delegirati privremenog člana ili više njih u sastav CKK dok traje potreba za i planirani transport.
- (5) Obrazac zahtjeva iz stava (3) ovog člana je dat u prilogu i sastavni je dio Pravilnika. Za izdavanje odobrenja/dozvole za vanredni vojni prevoz, jedinica OS BiH-korisnik je dužna podnijeti pismeni zahtjev na obrascu Sb SI - 26, koji sadržava sljedeće podatke:
 - a) podatke o naručiocu vanrednog vojnog prevoza (jedinica i lokacija jedinice),
 - b) podatke o teretu (vrsta tereta i tehnički podaci o teretu, masa i dimenzije tereta),
 - c) podatke o vozilu ili vozilima kojima će vanredni prevoz biti obavljen (vrsta vozila, tip vozila, registarski broj, broj i razmak osovina, snaga motora, dimenzije, masa, nosivost vozila, masa balasta za opterećenje vozila),
 - d) podatke o vozilima za pratnju vanrednog vojnog prevoza (vrsta, tip i registarski broj),
 - e) podatke o vanrednom prevozu kao cjelini (dimenzije, ukupna masa i osovinsko opterećenje),
 - f) podatke o načinu utovara, osiguranja tereta (učvršćenja - načinu smještaja tereta na vozilo) i označavanje tereta na vozilu,
 - g) podatke o vremenu prevoza (predviđeni početak, vrijeme trajanja i završetak prevoza),
 - h) prijedlog polaznog mjesta relacije kretanja i odredišta vanrednog vojnog prevoza razrađenog itinerera, sa dužinom u kilometrima,
 - i) prijedlog vremena važnosti odobrenja,
 - j) odgovorni starješina prevoza (ime i prezime),
 - k) saglasnosti trećih lica (po potrebi).
- (6) Odobrenje za vanredni vojni prevoz se donosi pojedinačno za svaki prevoz.
- (7) Izuzetak od stava (1) ovog člana je u slučaju kada donosilac odobrenja za veći broj jednakih tereta, na jednakim vozilima, na istom prevoznom putu, donosi jedno odobrenje/dozvolu. U tom slučaju donosilac odobrenja/dozvole obavezno naznačava razmak između vozila koja vrše vanredni prevoz.
- (8) Jedinica podnositelj zahtjeva za vanredni vojni prevoz kod koje je teret, prevozni put i vozilo jedinice izvršioca prevoza u svemu jednak izvršenom prevozu u toku posljednjih 12 mjeseci ne treba da uz novi zahtjev dostavlja:
 - a) skice vozila ili tereta (tlocrt, izgled sa strane, osovinsko opterećenje i ukupna masa),
 - b) izjava da vršilac vanrednog prevoza ima potrebnu tehničku opremu i opremu za učvršćivanje i označavanje,
 - c) izjava da su osobe koje su odgovorne za transport osposobljene za izvršenje vanrednog prevoza,
 - d) izjava da vozilo ili teret nije moguće transportovati željeznicom ili da predračun troškova željezničkog

prevoza ili prevoza drugim vidom transporta je veći od troškova vlastitog transportnog kapaciteta,

- e) prijedlog projekta vanrednog prevoza sa ostalim prilogima koje taj sadrži.
- (9) Jedinica podnositelj zahtjeva za vanredni vojni prevoz iz stava (8) ovog člana obavezna je da na svom zahtjevu navede broj i datum ranijeg odobrenja za vanredni vojni prevoz.

Član 5.

(Dokumenti za izdavanje odobrenja za vanredni vojni prevoz)

- (1) U obrascu iz stava (1) člana 4. ovog Pravilnika treba naznačiti priloge koji moraju biti priloženi uz zahtjev za izdavanje odobrenja za vanredni vojni prevoz određene kategorije, prilozi su sljedeći dokumenti:
- a) skica vozila ili vozila kojima bi se vanredni prevoz vršio, s prikazom smještaja tereta (tlocrt, izgled sa strane i poprečni presjek, oznaka dimenzija, osovinskog opterećenja i ukupno mase),
- b) prijedlog projekta (itinerera) vanrednog prevoza sa neophodnim sigurnosnim procjenama izvodljivosti.
- (2) U slučaju kada vanredni vojni prevoz prelazi preko ukrštanja ceste i željezničke pruge, za izdavanje dozvole, prevoznik, preko Centra za kontrolu kretanja Oružanih snaga, mora zatražiti prethodnu saglasnost od nadležnih organa Regulatorne agencije željeznica Bosna i Hercegovina.
- (3) Prethodnu saglasnost prevoznik, preko Centra za kontrolu kretanja Oružanih snaga, mora zatražiti i od drugih nadležnih organa i službi u BiH ukoliko bi vanredni prevoz mogao ugroziti ili oštetiti ostale objekte na javnoj saobraćajnoj komunikaciji.
- (4) Obaveza nadležnih organa i službi u Bosni i Hercegovini je da Centru za kontrolu kretanja OS BiH dostave na njegov zahtjev neophodne podatke o putnoj i pratećoj infrastrukturi. Podatke dostavljati u pisanoj ili elektronskoj formi, a koji će se smatrati službenim dokumentom.

Član 6.

(Obaveze jedinice izvršioca)

Jedinica izvršilac prevoza u toku priprema za obavljanje vanrednog prevoza je obavezna da:

- a) Izvrši izvidanje rute kretanja te sagledati sva pogodna mjesta i saobraćajne površine na zadatoj ruti pogodne za zaustavljanje vanrednog prevoza,
- b) Opiše lokacije i predviđeno vrijeme posebnog manevrisanja vozilom ili manipulisanja teretom,
- c) izradi prijedlog Plana regulisanja i kontrole saobraćaja tokom obavljanja prevoza.

Član 7.

(Priprema vanrednog vojnog prevoza)

- (1) Jedinica podnosilac zahtjeva za izdavanje odobrenja/dozvole za vanredni vojni prevoz je obavezna uputiti zahtjev prema Centru kontrole kretanja 45 dana prije početka realizacije vanrednog vojnog prevoza.
- (2) Prije vršenje vanrednog vojnog prevoza, putem stručnih lica iz svog sastava ili angažovanja trećih lica, izdavalac odobrenja provjerava podatke iz odobrenja za vanredni prevoz uvidom u dokumentaciju i po potrebi ličnim uvidom na licu mjesta, te utvrđuje da li su ispunjeni tehnički, sigurnosni i drugi uslovi iz odobrenja za vanredni vojni prevoz.
- (3) Izuzetno, ako jedinica OS BiH vrši vanredni vojni prevoz istog tereta na istom vozilu ili skupini vozila, više puta, nije potrebno da donosilac odobrenja ponovo vrši pregled vanrednog prevoza na mjestu polaska vanrednog prevoza.

- (4) Donosilac odobrenja može iz saobraćajno-tehničkih i sigurnosnih razloga tražiti od vršioca vanrednog vojnog prevoza da promijeni prevozni put i da predloži novi prevozni put.

Član 8.

(Ispravke i dopune zahtjeva)

- (1) U slučaju daje zahtjev za vanredni vojni prevoz nepotpun ili gaje potrebno ispraviti u skladu sa odredbama ovog Pravilnika, Centar kontrole kretanja je dužan u roku od šest radnih dana od podnošenja zahtjeva, pozvati jedinicu podnosioca zahtjeva i jedinicu izvršioca prevoza da zahtjev u roku od tri dana dopuni ili ispravi.
- (2) Ako jedinica podnosilac zahtjeva i jedinica izvršilac prevoza ne dopune ili isprave zahtjev u datom roku Centar kontrole kretanja će odbiti zahtjev jedinice.

Član 9.

(Rokovi za donošenje odobrenja)

Rok za donošenje odobrenja je najmanje pet, a najviše sedam radnih dana od podnošenja zahtjeva za kategoriju za koju su ispunjeni sljedeći uslovi:

- a) da su ceste i objekti na cesti voznog puta u takvom stanju da nije potrebno raditi dodatna ojačanja za izvršenje vanrednog prevoza,
- b) da nisu potrebne statičke provjere nosivosti mostova i drugih objekata na voznom putu,
- c) da dimenzije vanrednog prevoza ne prelaze slobodni profil ceste i saobraćajne trake,
- d) da vozila vanrednog prevoza sama ili skupa sa teretom u krivinama ne budu prelazila na drugu saobraćajnu traku.

Član 10.

(Izdavanje odobrenja)

- (1) Odobrenje/dozvola može se donijeti za veći broj jednakih uzastopnih vanrednih vojnih prevoza u naznačenom vremenskom razdoblju koje ne može biti duže od jednog mjeseca.
- (2) U vozilu kojim se vrši vanredni vojni prevoz iz stava (1) ovog člana mora biti originalan primjerak odobrenja/dozvole za vršenje vanrednog prevoza.

Član 11.

(Ograničenja)

- (1) U odobrenju/dozvoli za vanredni vojni prevoz može se naznačiti da vrijedi najviše 30 dana od dana koji je podnosilac zahtjeva naznačio kao dan početka prevoza.
- (2) Vanredni vojni prevoz mora biti obavljen u vremenu koje je utvrđeno u Odobrenju/Dozvoli.
- (3) U pravilu vanredni prevoz mora biti obavljen noću, a iznimno kada to dopuštaju uslovi odvijanja saobraćaja i danju.
- (4) Ako se u Odobrenju/Dozvoli odredi da se vanredni vojni prevoz mora obaviti noću, u smislu ovoga Pravilnika to je vrijeme od 23.00 sata do 05.00 sati sljedećeg dana.
- (5) Vanredni vojni prevoz mora krenuti u vrijeme naznačeno u odobrenju/dozvoli. Ako je vršenje vanrednog vojnog prevoza u odobrenju/dozvoli dopušteno da se vrši u toku dana, onda se u odobrenju/dozvoli mora naznačiti da se vanredni vojni prevoz ne smije vršiti u vrijeme intenzivnog saobraćaja.
- (6) Podnosilac zahtjeva (jedinica OS BiH) može u svako vrijeme do početka prevoza zatražiti produženje važnosti odobrenja/dozvole, ako za to postoje opravdani razlozi.
- (7) Odobrenjem/dozvolom za vanredni vojni prevoz se ne smije odobriti prekoračenje dozvoljene ukupne mase, dimenzija i osovinskog opterećenja preko nosivosti i

svijetlog profila kolovoza ceste i objekata na predviđenom voznom putu.

- (8) Odobrenje/dozvola ne izdaje se za vozilo koje prekoračuje ukupnu dozvoljenu masu u odnosu na opterećenje vozila naznačenom u saobraćajnoj dozvoli.

Član 12.

(Izuzeci od izdavanja odobrenja)

- (1) Izuzetno od člana 4. ovog Pravilnika odobrenje za vanredni vojni prevoz nije potrebno:
- za vanredne vojne prevoze koji se moraju obaviti za otklanjanje posljedica prirodnih ili drugih elementarnih nepogoda,
 - za vanredne vojne prevoze koji se moraju obaviti za uspostavljanje prohodnosti javnih cesta u zimskoj službi (čišćenje snijega plugom i posipanje cesta za sprečavanje poledice i slično).
- (2) Za vanredne vojne prevoze iz tačke a) stava (1) ovog člana, vojna jedinica koja vrši prevoz mora prethodno uskladiti izvršenja prevoza i prevozne relacije sa CKK, te prije početka vršenja prevoza o prevozu obavijestiti nadležni organ unutrašnjih poslova lokalne zajednice.
- (3) Odobrenje/dozvola nije potrebna za vanredne vojne prevoze kod kojih ukupna masa i/ili osovinsko opterećenje prekoračuje dopuštene veličine do maksimalno 3%, uz uslov da, zbog karakteristika tereta i drugih opravdanih okolnosti, na mjestu utovara nije bilo moguće utvrditi tačnu masu tereta.

Član 13.

(Vođenje evidencije)

Centar kontrole kretanja vodi glavnu evidenciju izvršenih vanrednih vojnih prevoza, a korisnici i podnosioci zahtjeva vode pomoćnu evidenciju vanrednih vojnih prevoza.

Član 14.

(Obilježja i oprema za transport)

- (1) Vozila pod pratnjom moraju biti opremljena žutim trepćućim ili rotirajućim svjetlom i obilježena tablom sa natpisom "VANREDNI VOJNI PREVOZ". Trepćuća ili rotirajuća svjetla moraju biti tako usmjerena da ne zaslijepljuju vozače koji voze iza vozila za pratnju.
- (2) U svakom od vozila za pratnju vanrednog prevoza ili u vozilu koje vrši vanredni prevoz, mora biti sljedeća oprema:
- zeleni i crveni zastavica za upozoravanje učesnika u saobraćaju,
 - garnitura svijetlećih saobraćajnih znakova, odnosno trouglastih znakova za označavanje opasnosti na cesti s dopunskom tablom "vanredni vojni prevoz",
 - garnitura znakova za označavanje suženja i obilaženja sa lijeve i desne strane,
 - garnitura znakova za označavanje zabrane saobraćaja u oba smjera i najmanje tri prenosne trepćuće svjetiljke narandžaste boje.
- (3) Osoblje iz pratnje vanrednog vojnog prevoza, u pravilu, mora nositi zaštitnu reflektirajuću odjeću, te mora biti opremljeno odgovarajućom opremom i saobraćajnom signalizacijom. Pod zaštitnom odjećom, opremom i saobraćajnom signalizacijom podrazumijeva se:
- zaštitna kaciga;
 - reflektirajući prsluk;
 - sredstva za komunikaciju kao što je prenosni radio ili mobilni telefonski uređaj;
 - komplet prenosnih saobraćajnih znakova za osiguranje vanrednog prevoza kod neplaniranog zaustavljanja na kolovozu.

- (4) Vozilo OS BiH kojim se vrši vanredni vojni prevoz i teret na vozilu mora biti označen u skladu sa propisima o sigurnosti cestovnog saobraćaja.

- (5) Ako vozilo ili skupina vozila samo ili zajedno s teretom ima širinu veću od dopuštene mora biti označeno s prednje i stražnje strane, te sa svake bočne strane, propisanim oznakama odnosno gabaritnim svjetlima.

- (6) Priključci na vozilu (plug i drugo) koji prekoračuju dozvoljenu širinu, moraju biti označeni isto kao i teret na vozilu.

- (7) Vozilo OS BiH kojim se vrši vanredni vojni prevoz, mora imati na zadnjoj strani vozila ili tereta tipsku tablu "VANREDNI VOJNI PREVOZ" dimenzija 400x800 mm. Ako vozilo ili skupina vozila samo ili zajedno s teretom ima dužinu veću od dopuštene onda predmetna tabla mora ispod imati i dopunsku tipsku tablu "DUŽINA..... m", dimenzija 220x800 mm, na kojoj je označena stvarna ukupna dužina vanrednog vojnog prevoza u metrima. Veličina okvira u koji se ulažu brojevi visine 120 mm za označavanje ukupne dužine vanrednog prevoza je 170x170 mm. Propisane table izrađivati ispisane u skladu sa službenim jezicima u BiH.

- (8) Table iz stava (7) ovog člana izrađuju se od materijala i prema standardu koji se primjenjuje za izradu saobraćajnih znakova, žute je boje s natpisom i okvirom crne boje. Table moraju među sobom biti povezane šarkama tako da je moguće donju dodatnu tablu, pri vanrednom vojnom prevozu, koji ne prelazi dozvoljenu dužinu, skinuti ili okrenuti na poledinu gornje table.

- (9) Skica oznaka, okvira na tablama iz stava (7) ovog člana vidi se iz priloga koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

POGLAVLJE III MJERE SIGURNOSTI

Član 15.

(Pratnja vanrednog prevoza)

- (1) Pratnja vanrednog vojnog prevoza se vrši u skladu sa Pravilnikom o radu Vojne policije na način da pripadnici Vojne policije, u slučaju potrebe, vrši regulisanje saobraćaja poduzimanjem radnji za siguran prolaz vozilima pod pratnjom, a u istom momentu ne narušava bezbjednost ostalih učesnika u javnom saobraćaju. Prilikom regulisanja saobraćaja pripadnici vojne policije moraju biti opremljeni propisanom opremom vojnog policajca saobraćajne struke.
- (2) Tokom vršenja vanrednog vojnog prevoza vojno policijska pratnja i vozači vozila dužni su preduzimati odgovarajuće mjere za što sigurnije prevoženje vanrednog vojnog prevoza i što manje ometanje i ugrožavanje ostalih učesnika u saobraćaju.
- (3) Lica iz stava (2) ovog člana, dužna su ukloniti vozilo kojim se vrši vanredni vojni prevoz sa kolovoza i omogućiti prelaženje vozila ostalih učesnika u saobraćaju, ako za to ima mogućnosti, uvijek kada se neposredno iza vanrednog vojnog prevoza stvori kolona vozila.
- (4) Pratnja vanrednog vojnog prevoza od strane pripadnika policije (civilne i/ili vojne) obezbjeđuje se uvijek kada vanredni vojni prevoz predstavlja potencijalnu opasnost u saobraćaju:
- kada dimenzije, odnosno masa vozila koje vrši vanredni vojni prevoz prelaze širinu od 3 m, odnosno širinu saobraćajne trake ceste kojom se vrši vanredni prevoz (kada je širina vozila odnosno skupine vozila takva da je prolazna širina suprotnog smjera manja od 3 metra),
 - visinu od 4,40 m,

- c) dužinu od 22 m,
 - d) masu od 60 tona,
 - e) kada je potrebno zaustaviti saobraćaj na pojedinim dijelovima itinerara zbog obavljanja vanrednog prevoza,
 - f) kada dužina vozila odnosno skupine vozila u odnosu na širinu kolovoza zauzima u zavoju pretežni dio kolovoza.
 - g) kada je potrebno zaustaviti saobraćaj na pojedinim dijelovima puta (prolazak preko mostova, tunela, nadvožnjaka, pružnih prelaza, semafora itd.).
- (5) Potrebe za vojno-policijskom i/ili policijskom pratnjom Centar kontrole kretanja Oružanih snaga Bosne i Hercegovine upućuje nadležnoj Komandi Oružanih snaga i/ili Ministarstva unutrašnjih poslova, a koja će narediti upotrebu iste. Pratlja se realizuje vozilima policije koja su opremljena uređajima za davanje posebnih svjetlosnih i zvučnih signala.
- (6) Radi zaštite javnih cesta, te sigurnog odvijanja saobraćaja, u pratnji vanrednog vojnog prevoza mogu sudjelovati i stručni zaposlenici organa nadležnih za puteve na svoj zahtjev ili na zahtjev Centra kontrole kretanja. Vanredni vojni prevoz se vrši u najpogodnije vrijeme i na najpogodniji način, u zavisnosti od stanja ceste, cestovnih objekata, intenziteta i strukture saobraćaja, vremenskih i drugih uslova koji mogu uticati na sigurnost vanrednog vojnog prevoza i ostalih učesnika u saobraćaju.

Član 16.

(Prekid vanrednog vojnog prevoza)

- (1) Vanredni vojni prevoz se može prekinuti u slučaju da procjene stanja na pravcu kretanja ukazuju na moguće ugržavanje sigurnosti saobraćaja (jaka kiša, jak vjetar, snježne padavine, magla, poledica i drugo).
- (2) Započeti vanredni vojni prevoz se može prekinuti ili se njegovo započinjanje odlaže i u slučaju kada je na cesti došlo do prekida ili značajnog otežavanja saobraćaja usljed rušenja ili većeg oštećenja dijela ceste ili objekta na cesti, većih odrona na cesti ili izliva vode na cestu, nanosa, smetova i lavina, odnosno kada je cesta u takvom tehničkom stanju da se na njoj saobraćaj odvija otežano ili je saobraćaj u zastoju, odnosno prekidu.
- (3) U slučaju prekida vanrednog vojnog prevoza, vozilo kojim se vrši vanredni prevoz, kao i vozila iz pratnje vanrednog prevoza moraju biti smješteni van kolovoza ceste.
- (4) U slučaju da kod vršenja vanrednog vojnog prevoza dođe do kvara na vojnom vozilu ili skupini vojnih vozila kojima se vrši vanredni vojni prevoz, potrebno je neispravno vozilo ili skupinu vozila skloniti sa kolovoza ceste. Ako to nije moguće, potrebno je mjesto zaustavljanja vanrednog vojnog prevoza osigurati u skladu s propisima o sigurnosti saobraćaja i uz upotrebu saobraćajnih znakova iz stava (2) člana 5. ovog Pravilnika.
- (5) U slučaju slabe vidljivosti, potrebno je mjesto zaustavljanja vanrednog vojnog prevoza označiti prenosnim trepćućim svjetlima narandžaste boje i o ograničenju (opasnosti) na cesti obavijestiti nadležne organe unutrašnjih poslova lokalne zajednice, te preduzeti mjere da se vozilo ili skupina vozila što prije ukloni sa kolovoza ceste.

Član 17.

(Obaveze i odgovornosti starješine transporta)

- (1) Vanredni vojni prevoz prati starješina transporta određen od strane komandanta jedinice koja vrši transport. Starješina vanrednog vojnog prevoza je odgovoran:
 - a) daje teret pravilno natovaren i osiguran,

- b) da su svi koji učestvuju u vanrednom vojnom prevozu upoznati sa načinom prevoza i svim detaljima vršenja prevoza,
 - c) da se pri obavljanju prevoza poštuju propisi i svi uslovi iz odobrenja/dozvole za vanredni vojni prevoz.
- (2) Za starješinu prevoza određivati lice sa iskustvom u vršenju vanrednih vojnih prevoza. Starješina vanrednog vojnog prevoza je dužan prije početka prevoza upoznati sve koji učestvuju u vršenju vanrednog prevoza, sa uslovima za vršenje prevoza navedenim u odobrenju/dozvoli za vanredni vojni prevoz i njegovim priložima.

Član 18.

(Osovinsko ograničenje vojnih vozila)

Osovinsko opterećenje vojnih vozila koje vrši vanredni prevoz ne smije prekoračiti dozvoljeno osovinsko opterećenje za više od 30%.

POGLAVLJE IV

KOORDINACIJA SA NADLEŽNIM ORGANIMA

Član 19.

(Izmjena režima saobraćaja)

- (1) Ako zbog vršenja vanrednog vojnog prevoza treba promijeniti režim saobraćaja, mora se obezbijediti bezbjedno odvijanje saobraćaja u skladu sa propisima o sigurnosti saobraćaja na cestama.
- (2) Odobrenje/dozvola za vanredni vojni prevoz ne zamjenjuje odobrenje/dozvolu za potpuno ili djelimično zatvaranje ceste radi planiranih aktivnosti na cesti u skladu sa propisima koji regulišu tu oblast.
- (3) Donosilac odobrenja/dozvole može sam, na prijedlog policije ili izvođača radova na održavanju cesta na kojima bi se vršio vanredni prevoz, ukinuti ili poništiti već doneseno odobrenje/dozvolu za vanredni vojni prevoz. To može da učini u slučaju ako je po donošenju odobrenja/dozvole za vanredni vojni prevoz došlo do okolnosti koje onemogućavaju sigurno vršenje vanrednog vojnog prevoza pod uslovima naznačenim u odobrenju/dozvoli, ili je na prevozu došlo do pojava koje ograničavaju njegovo vršenje, odnosno koje po donesenom odobrenju/dozvoli nisu dopuštene.
- (4) Ako je u postupku izdavanja odobrenja/dozvole potrebno: stručno mišljenje trećih lica - eksperata, poduzimanje posebnih ili dodatnih mjera za pripremanje puta, uključujući i zatvaranja prometa, podnosioc zahtjeva za vanredni prevoz mora potrebne radove naručiti od ovlaštenih izvođača za te poslove.
- (5) Djelimično ili potpuno zatvaranje dijela ili dijelova saobraćajne trake radi vršenja vanrednog vojnog prevoza moraju se izvesti u skladu sa odobrenjem/ dozvolom nadležnog organa u BiH za ta zatvaranja.

Član 20.

(Nadoknada štete)

Vršilac vanrednog vojnog prevoza je odgovoran za materijalnu i nematerijalnu štetu koja nastane zbog obavljanja vanrednog prevoza protivno uvjetima iz Odobrenja i odredbama ovoga Pravilnika, odnosno radi neovlašteno poduzetih mjera u vezi s vanrednim prevozom na javnoj cesti ili pripremnih radova za vršenje vanrednog prevoza.

Član 21.

(Oslobađanje od naknada)

Oružane snage Bosne i Hercegovine koriste sve javne puteve i površine u Bosni i Hercegovini bez naknade prema bilo kojem organu u Bosni i Hercegovini.

**POGLAVLJE V
MJERE KONTROLE****Član 22.**

(Vršioci kontrole)

- (1) Kontrolu vanrednih vojnih prevoza, odnosno nadzor osovinskog opterećenja, ukupne dozvoljene mase i dimenzija vozila u saobraćaju na cestama vrše nadležni organi OS BiH samostalno i u izuzetnim slučajevima (zbog potrebe za posebnom opremom) u saradnji sa stručnim organima institucija i organa u BiH iz oblasti sigurnosti saobraćaja.
- (2) Mjerenje osovinskog opterećenja i ukupne mase obavlja se uređajima i opremom (prenosnim osovinskim vagama), koji zadovoljavaju mjeriteljskim zahtjevima BiH, a za koje se izdaju godišnje potvrde o baždarenju.
- (3) Mjerenje dimenzija vozila obavlja se mjernom letvom, laserskim daljinomerom, odnosno mjernom trakom (metrom).
- (4) Kontrola dozvoljenog osovinskog opterećenja, ukupne mase i dimenzija vozila obavlja se na za to određenim ili izgrađenim nadzornim mjestima, koje određuje upravitelj ceste. Nadzorna mjesta moraju udovoljavati tehničkim zahtjevima proizvođača mjernih uređaja u pogledu vrste, ravnosti i nosivosti podloge, te za iste se izdaje odgovarajuća potvrda od strane upravitelja cesta.
- (5) Kontrolori moraju imati uvjerenje o stručnoj osposobljenosti, a tokom obavljanja kontrole moraju biti odjeveni u odgovarajuću zaštitnu i uočljivu odjeću s istaknutom identifikacijskom oznakom.
- (6) Kontrolu iz stava (1) ovog člana na graničnim prelazima Bosne i Hercegovine obavljaju i ovlašteni carinski službenici u okviru carinskog pregleda.
- (7) O mjestu i vremenu obavljanja kontrole vanrednih prevoza, pravovremeno će nadležni organ za ceste, obavijestiti nadležno inspeksijsko tijelo.
- (8) Ukoliko se kontrolom utvrdi da se vanredni vojni prevoz obavlja bez odobrenja/dozvole ili suprotno uslovima utvrđenim u odobrenju/dozvoli, isti će se odmah obustaviti i o kontroli izvijestiti organ Vojne policije koji će, u okviru svojih nadležnosti, preduzeti dalje mjere.

**POGLAVLJE VI
PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Član 23.**

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Član 24.

(Odgovornost implementacije)

Zajednički štab OS BiH će po objavljivanju Pravilnika u roku od 120 dana izraditi Uputstvo o načinu i uslovima vanrednih vojnih prevoza u OS BiH.

Broj 11-03-25-957-10/17

13. decembra 2017. godine

Sarajevo

Ministrica

Marina Pendeš, s. r.

Temeljem članka 15. stavak 1. točka a) i n) Zakona o obrani Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" broj 88/05), članka 47. stav 2. Zakona o međunarodnom i međuentitetskom cestovnom prijevozu u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 1/02), ministar obrane Bosne i Hercegovine donosi

**PRAVILNIK
O OBAVLJANJU IZVANREDNOG VOJNOG
PRIJEVOZA U MINISTARSTVU OBRANE I ORUŽANIM
SNAGAMA BOSNE I HERCEGOVINE****POGLAVLJE I
OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom propisuju se način i uslovi za obavljanje izvanrednog vojnog prijevoza teških i vangabaritnih tereta Oružanih snaga Bosne i Hercegovine na javnim cestama u BiH, postupak za izdavanje odobrenja/dozvole za izvanredni vojni prijevoz u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu, način nadzora osovinskog opterećenja, ukupne dozvoljene mase i dimenzija vozila.

Članak 2.

(Definicije)

U smislu ovog Pravilnika slijedeći izrazi imaju značenje:

- a) "Izvanredni vojni prijevoz" na javnoj cesti je prijevoz vojnim vozilom koje prazno ili skupa sa teretom ima masu ili osovinski potisak veći od dopuštenog ili dimenzije veće od propisanih (temelj Pravilnika o dimenzijama, ukupnoj masi i osovinskom opterećenju vozila, uređajima i opremi koju moraju imati vozila i o osnovnim uslovima koje moraju ispunjavati uređaji i oprema u prometu na cestama ("Službeni glasnik BiH", br. 23/07).
- b) "Izvanredni vojni prijevoz" je i prijevoz pri kojem vojno vozilo, samo ili skupa s teretom zadovoljava propisane granice u pogledu dimenzija, ukupne mase i osovinskog opterećenja, a prekoračuje masu, dimenzije ili osovinsko opterećenje označene prometnim znakom na cesti na kojoj su zbog stanja ceste ili objekata na cesti ograničeni ukupna masa, dimenzije ili osovinsko opterećenje.

Članak 3.

(Kategorije izvanrednog vojnog prijevoza)

Izvanredni vojni prijevoz se u pogledu prekoračenja dozvoljene mase, dimenzija i osovinskog opterećenja, dijeli u dvije kategorije:

- a) Izvanredni vojni prijevoz I kategorije je prijevoz vozilom koje samo ili skupa sa teretom ne prelazi slijedeće vrijednosti: ukupnu masu 50 tona, širinu 3 m, visinu 4,4 m, dužinu ne više od 25% od dozvoljene i osovinsko opterećenje ne veće od 20% od dozvoljenog;
- b) Izvanredni vojni prijevoz II kategorije su ostali vanredni prijevozi koji prelaze naznačene gornje granice ukupne mase, dimenzija ili osovinskog opterećenja.

**POGLAVLJE II
UVJETI ZA OBAVLJANJE IZVANREDNOG VOJNOG
PRIJEVOZA****Članak 4.**

(Odobrenje)

- (1) Nadležni organ u Ministarstvu obrane i Oružanim snagama Bosne i Hercegovine za izdavanje odobrenja za izvanredni vojni prijevoz je Središte za nadzor kretanja (SNK) Oružanih snaga Bosne i Hercegovine, a koje se izdaje na temelju zahtjeva vojne postrojbe - korisnika.
- (2) Odobrenje za izvanredni vojni prijevoz tereta može se donijeti samo ako se takav prijevoz ne može obaviti drugim prijevoznim sredstvima ili bi prijevoz takvim sredstvima bio previše složen, dugotrajan i skup i ako je pri vršenju

- izvanrednog vojnog prijevoza moguće osigurati uvjete za sigurno odvijanje cestovnog prometa.
- (3) Odobrenje/dozvola se donosi na pismeni zahtjev vojne postrojbe - korisnika (Obrazac transportnog zahtjeva za izvanredni vojni prijevoz - Obrazac SbSI-26) u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prijevozu.
 - (4) Postrojba korisnik- podnositelj zahtjeva je po zahtjevu SNK obvezna delegirati privremenog člana ili više njih u sastav SNK dok traje potreba za i planirani transport.
 - (5) Obrazac zahtjeva iz stavka (3) ovog članka je dat u privitku i sastavni je dio Pravilnika. Za izdavanje odobrenja/dozvole za izvanredni vojni prijevoz, postrojba OS BiH-korisnik je dužna podnijeti pismeni zahtjev na obrascu Sb SI - 26, koji sadržava sljedeće podatke:
 - a) podatke o naručiocu izvanrednog vojnog prijevoza (postrojba i lokacija postrojbe),
 - b) podatke o teretu (vrsta tereta i tehnički podaci o teretu, masa i dimenzije tereta),
 - c) podatke o vozilu ili vozilima kojima će izvanredni prijevoz biti obavljen (vrsta vozila, tip vozila, registarski broj, broj i razmak osovina, snaga motora, dimenzije, masa, nosivost vozila, masa balasta za opterećenje vozila),
 - d) podatke o vozilima za pratnju izvanrednog vojnog prijevoza (vrsta, tip i registarski broj),
 - e) podatke o izvanrednom prijevozu kao cjelini (dimenzije, ukupna masa i osovinsko opterećenje),
 - f) podatke o načinu utovara, osiguranja tereta (učvršćenja - načinu smještaja tereta na vozilo) i označavanje tereta na vozilu,
 - g) podatke o vremenu prijevoza (predviđeni početak, vrijeme trajanja i završetak prijevoza),
 - h) prijedlog polaznog mjesta relacije kretanja i odredišta izvanrednog vojnog prijevoza - razrađenog itinerera, sa dužinom u kilometrima,
 - i) prijedlog vremena važenja odobrenja,
 - j) odgovorni starješina prijevoza (ime i prezime),
 - k) saglasnosti trećih osoba (po potrebi).
 - (6) Odobrenje za vanredni vojni prijevoz se donosi pojedinačno za svaki prijevoz.
 - (7) Izuzetak od stavka (1) ovog članka je u slučaju kada donositelj odobrenja za veći broj jednakih tereta, na jednakim vozilima, na istom prijevoznom putu, donosi jedno odobrenje/dozvolu. U tom slučaju donosilac odobrenja/dozvole obavezno naznačava razmak između vozila koja vrše izvanredni prijevoz.
 - (8) Postrojba podnositelj zahtjeva za izvanredni vojni prijevoz kod koje je teret, prijevozni put i vozilo postrojbe izvršitelja prijevoza u svemu jednak izvršenom prijevozu u toku posljednjih 12 mjeseci ne treba da uz novi zahtjev dostavlja:
 - a) skice vozila ili tereta (tlocrt, izgled sa strane, osovinsko opterećenje i ukupna masa),
 - b) izjava da vršitelj izvanrednog prijevoza ima potrebnu tehničku opremu i opremu za učvršćivanje i označavanje,
 - c) izjava da su osobe koje su odgovorne za transport osposobljene za izvršenje izvanrednog prijevoza,
 - d) izjava da vozilo ili teret nije moguće transportovati željeznicom ili da predračun troškova željezničkog prijevoza ili prijevoza drugim vidom transporta je veći od troškova vlastitog transportnog kapaciteta,
 - e) prijedlog projekta izvanrednog prijevoza sa ostalim prilogima koje taj sadrži.
 - (9) Postrojba podnositelj zahtjeva za izvanredni vojni prijevoz iz stavka (8) ovog članka obavezna je da na svom zahtjevu

navede broj i datum ranijeg odobrenja za izvanredni vojni prijevoz.

Članak 5.

(Dokumenta za izdavanje odobrenja za izvanredni vojni prijevoz)

- (1) U obrascu iz stavka (1) članka 4. ovog Pravilnika treba naznačiti priloge koji moraju biti priloženi uz zahtjev za izdavanje odobrenja za izvanredni vojni prijevoz određene kategorije, privitci su sljedeći dokumenti:
 - a) skica vozila ili vozila kojima bi se izvanredni prijevoz vršio, s prikazom smještaja tereta (tlocrt, izgled sa strane i poprečni presjek, oznaka dimenzija, osovinskog opterećenja i ukupna masa),
 - b) prijedlog projekta (itinerera) izvanrednog prijevoza sa neophodnim sigurnosnim procjenama izvodljivosti,
- (2) U slučaju kada izvanredni vojni prijevoz prelazi preko ukrštanja ceste i željezničke pruge, za izdavanje dozvole, prijevoznik, preko Središta za nadzor kretanja Oružanih snaga, mora zatražiti prethodnu suglasnost od nadležnih organa Regulatorne agencije željeznica Bosna i Hercegovina.
- (3) Prethodnu suglasnost prijevoznik, preko Središta za nadzor kretanja Oružanih snaga, mora zatražiti i od drugih nadležnih organa i službi u BiH ukoliko bi izvanredni prijevoz mogao ugroziti ili oštetiti ostale objekte na javnoj prometnoj komunikaciji.
- (4) U slučaju nadležnih organa i službi u Bosni i Hercegovini je da Središtu za nadzor kretanja OS BiH dostave na njegov zahtjev neophodne podatke o putnoj i pratećoj infrastrukturi. Podatke dostavljati u pisanoj ili elektronskoj formi, a koji će se smatrati službenim dokumentom.

Članak 6.

(Obveze postrojbe izvršitelja)

Postrojba izvršitelj prijevoza u toku priprema za obavljanje izvanrednog prijevoza je obavezna da:

- a) Izvrši izviđanje rute kretanja te sagledati sva pogodna mjesta i prometne površine na zadatoj ruti pogodne za zaustavljanje izvanrednog prijevoza,
- b) Opiše lokacije i predviđeno vrijeme posebnog manevriranja vozilom ili manipuliranja teretom,
- c) izradi prijedlog Plana reguliranja i nadzora prometa tijekom obavljanja prijevoza.

Članak 7.

(Priprema izvanrednog vojnog prijevoza)

- (1) Postrojba podnositelj zahtjeva za izdavanje odobrenja/dozvole za izvanredni vojni prijevoz je obavezna uputiti zahtjev prema Središtu za nadzor kretanja 45 dana prije početka realiziranja izvanrednog vojnog prijevoza.
- (2) Prije vršenje izvanrednog vojnog prijevoza, putem stručnih osoba iz svog sastava ili angažiranja trećih osoba, izdavatelj odobrenja provjerava podatke iz odobrenja za izvanredni prijevoz uvidom u dokumentaciju i po potrebi osobnim uvidom na licu mjesta, te utvrđuje da li su ispunjeni tehnički, sigurnosni i drugi uvjeti iz odobrenja za izvanredni vojni prijevoz.
- (3) Izuzetno, ako postrojba OS BiH vrši izvanredni vojni prijevoz istog tereta na istom vozilu ili skupini vozila, više puta, nije potrebno da donositelj odobrenja ponovo vrši pregled izvanrednog prijevoza na mjestu polaska izvanrednog prijevoza.
- (4) Donositelj odobrenja može iz prometno-tehničkih i sigurnosnih razloga tražiti od izvršioca izvanrednog vojnog prijevoza da promijeni prijevozni put i da predloži novi prijevozni put.

Članak 8.

(Ispravke i dopune zahtjeva)

- (1) U slučaju da je zahtjev za izvanredni vojni prijevoz nepotpun ili ga je potrebno ispraviti sukladno odredbama ovog Pravilnika, Središte za nadzor kretanja je dužno u roku od šest radnih dana od podnošenja zahtjeva, pozvati postrojbu podnosioca zahtjeva i postrojbu izvršitelja prijevoza da zahtjev u roku od tri dana dopuni ili ispravi.
- (2) Ako postrojba podnosioc zahtjeva i postrojba izvršitelj prijevoza ne dopune ili isprave zahtjev u datom roku Središte za nadzor kretanja će odbiti zahtjev postrojbe.

Članak 9.

(Rokovi za donošenje odobrenja)

Rok za donošenje odobrenja je najmanje pet, a najviše sedam radnih dana od podnošenja zahtjeva za kategoriju za koju su ispunjeni sljedeći uvjeti:

- a) da su ceste i objekti na cesti voznog puta u takvom stanju da nije potrebno raditi dodatna ojačanja za izvršenje izvanrednog prijevoza,
- b) da nisu potrebne statičke provjere nosivosti mostova i drugih objekata na voznom putu,
- c) da dimenzije izvanrednog prijevoza ne prelaze slobodni profil ceste i prometne trake,
- d) da vozila izvanrednog prijevoza sama ili skupa sa teretom u krivinama ne budu prelazila na drugu prometnu traku.

Članak 10.

(Izdavanje odobrenja)

- (1) Odobrenje/dozvola može se donijeti za veći broj jednakih uzastopnih izvanrednih vojnih prijevoza u naznačenom vremenskom razdoblju koje ne može biti dulje od jednog mjeseca.
- (2) U vozilu kojim se vrši izvanredni vojni prijevoz iz stavka (1) ovog članka mora biti originalan primjerak odobrenja/dozvole za vršenje izvanrednog prijevoza.

Članak 11.

(Ograničenja)

- (1) U odobrenju/dozvoli za izvanredni vojni prijevoz može se naznačiti da vrijedi najviše 30 dana od dana koji je podnositelj zahtjeva naznačio kao dan početka prijevoza.
- (2) Izvanredni vojni prijevoz mora biti obavljen u vremenu koje je utvrđeno u Odobrenju/Dozvoli.
- (3) U pravilu izvanredni prijevoz mora biti obavljen noću, a iznimno kada to dopuštaju uvjeti odvijanja prometa i danju.
- (4) Ako se u Odobrenju/Dozvoli odredi da se izvanredni vojni prijevoz mora obaviti noću, u smislu ovoga Pravilnika to je vrijeme od 23.00 sata do 05.00 sati sljedećeg dana.
- (5) Izvanredni vojni prijevoz mora krenuti u vrijeme naznačeno u odobrenju/dozvoli. Ako je vršenje izvanrednog vojnog prijevoza u odobrenju/dozvoli dopušteno da se vrši tijekom dana, onda se u odobrenju/dozvoli mora naznačiti da se izvanredni vojni prijevoz ne smije vršiti u vrijeme intenzivnog prometa.
- (6) Podnositelj zahtjeva (postrojba OS BiH) može u svako vrijeme do početka prijevoza zatražiti produženje važnosti odobrenja/dozvole, ako za to postoje opravdani razlozi.
- (7) Odobrenjem/dozvolom za izvanredni vojni prijevoz se ne smije odobriti prekoračenje dozvoljene ukupne mase, dimenzija i osovinskog opterećenja preko nosivosti i svjetlog profila kolovoza ceste i objekata na predviđenom voznom putu.
- (8) Odobrenje/dozvola ne izdaje se za vozilo koje prekoračuje ukupnu dozvoljenu masu u odnosu na opterećenje vozila naznačenom u prometnoj dozvoli.

Članak 12.

(Izuzeci od izdavanja odobrenja)

- (1) Izuzetno od članka 4. ovog Pravilnika odobrenje za izvanredni vojni prijevoz nije potrebno:
 - a) za izvanredne vojne prijevoze koji se moraju obaviti za otklanjanje posljedica prirodnih ili drugih elementarnih nepogoda,
 - b) za izvanredne vojne prijevoze koji se moraju obaviti za uspostavljanje prohodnosti javnih cesta u zimskoj službi (čišćenje snijega plugom i posipanje cesta za sprečavanje poledice i slično),
- (2) Za izvanredne vojne prijevoze iz tačke a) stavka (1) ovog članka, vojna postrojba koja vrši prijevoz mora prethodno uskladiti izvršenja prijevoza i prijevozne relacije sa SNK, te prije početka vršenja prijevoza, o prijevozu obavijestiti nadležni organ unutarnjih poslova lokalne zajednice.
- (3) Odobrenje/dozvola nije potrebna za izvanredne vojne prijevoze kod kojih ukupna masa i/ili osovinsko opterećenje prekoračuje dopuštene veličine do maksimalno 3%, uz uvjet da, zbog karakteristika tereta i drugih opravdanih okolnosti, na mjestu utovara nije bilo moguće utvrditi tačnu masu tereta.

Članak 13.

(Vođenje evidencije)

Središte za nadzor kretanja vodi glavnu evidenciju izvršenih izvanrednih vojnih prijevoza, a korisnici i podnosioci zahtjeva vode pomoćnu evidenciju izvanrednih vojnih prijevoza.

Članak 14.

(Obilježja i oprema za transport)

- (1) Vozila pod pratnjom moraju biti opremljena žutim trepćućim ili rotirajućim svjetlom i obilježena pločom sa natpisom "IZVANREDNI VOJNI PRIJEVOZ". Trepćuća ili rotirajuća svjetla moraju biti tako usmjerena da ne zaslijepljuju vozače koji voze iza vozila za pratnju.
- (2) U svakom od vozila za pratnju izvanrednog prijevoza ili u vozilu koje vrši izvanredni prijevoz, mora biti sljedeća oprema:
 - a) zelena i crvena zastavica za upozoravanje sudionika u prometu,
 - b) garnitura svijetlećih prometnih znakova, odnosno trouglastih znakova za označavanje opasnosti na cesti s dopunskom tablom "izvanredni vojni prijevoz",
 - c) garnitura znakova za označavanje suženja i obilaženja sa lijeve i desne strane,
 - d) garnitura znakova za označavanje zabrane saobraćaja u oba smjera i najmanje tri prijenosne trepćuće svjetiljke narandžaste boje.
- (3) Osoblje iz pratnje izvanrednog vojnog prijevoza, u pravilu, mora nositi zaštitnu reflektirajuću odjeću, te mora biti opremljeno odgovarajućom opremom i saobraćajnom signalizacijom. Pod zaštitnom odjećom, opremom i saobraćajnom signalizacijom podrazumijeva se:
 - a) zaštitna kaciga;
 - b) reflektirajući prsluk;
 - c) sredstva za komunikaciju kao što je prijenosni radio ili mobilni telefonski uređaj;
 - d) komplet prijenosnih prometnih znakova za osiguranje izvanrednog prijevoza kod neplaniranog zaustavljanja na kolovozu.
- (4) Vozilo OS BiH kojim se vrši izvanredni vojni prijevoz i teret na vozilu mora biti označen u skladu sa propisima o sigurnosti cestovnog prometa.
- (5) Ako vozilo ili skupina vozila samo ili zajedno s teretom ima širinu veću od dopuštene mora biti označeno s prednje i

- stražnje strane, te sa svake bočne strane, propisanim oznakama odnosno gabaritnim svjetlima.
- (6) Priključci na vozilu (plug i drugo) koji prekoračuju dozvoljenu širinu, moraju biti označeni isto kao i teret na vozilu.
- (7) Vozilo OS BiH kojim se vrši izvanredni vojni prijevoz, mora imati na zadnjoj strani vozila ili tereta tipsku ploču "IZVANREDNI VOJNI PRIJEVOZ" dimenzija 400x800 mm. Ako vozilo ili skupina vozila samo ili zajedno s teretom ima dužinu veću od dopuštene onda predmetna ploča mora ispod imati i dopunsku tipsku ploču "DUŽINA.....m", dimenzija 220x800 mm, na kojoj je označena stvarna ukupna dužina izvanrednog vojnog prijevoza u metrima. Veličina okvira u koji se ulažu brojevi visine 120 mm za označavanje ukupne dužine izvanrednog prijevoza je 170x170 mm. Propisane table izrađivati ispisane u skladu sa službenim jezicima u BiH.
- (8) Ploče iz stavka (7) ovog članka izrađuju se od materijala i prema standardu koji se primjenjuje za izradu prometnih znakova, žute je boje s natpisom i okvirom crne boje. Ploče moraju među sobom biti povezane šarkama tako da je moguće donju dodatnu tablu, pri izvanrednom vojnom prijevozu, koji ne prelazi dozvoljenu dužinu, skinuti ili okrenuti na poledinu gornje ploče.
- (9) Skica oznaka, okvira na pločama iz stavka (7) ovog članka vidi se iz privitka koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

POGLAVLJE III MJERE SIGURNOSTI

Članak 15.

(Pratnja izvanrednog prijevoza)

- (1) Pratnja izvanrednog vojnog prijevoza se vrši u skladu sa Pravilnikom o radu Vojne policije na način da pripadnici Vojne policije, u slučaju potrebe, vrši reguliranje prometa poduzimanjem radnji za siguran prolaz vozilima pod pratnjom, a u istom momentu ne narušava sigurnost ostalih sudionika u javnom prometu. Prilikom reguliranja prometa pripadnici vojne policije moraju biti opremljeni propisanom opremom vojnog policajca prometne struke.
- (2) Tijekom vršenja izvanrednog vojnog prijevoza vojno policijska pratnja i vozači vozila dužni su poduzimati odgovarajuće mjere za što sigurnije prevoženje izvanrednog vojnog prijevoza i što manje ometanje i ugrožavanje ostalih sudionika u prometu.
- (3) Osobe iz stavka (2) ovog članka, dužna su ukloniti vozilo kojim se vrši izvanredni vojni prijevoz sa kolovoza i omogućiti prelaženje vozila ostalih sudionika u prometu, ako za to ima mogućnosti, uvijek kada se neposredno iza izvanrednog vojnog prijevoza stvori kolona vozila.
- (4) Pratnja izvanrednog vojnog prijevoza od strane pripadnika policije (civilne i/ili vojne) osigurava se uvijek kada izvanredni vojni prijevoz predstavlja potencijalnu opasnost u prometu:
- kada dimenzije, odnosno masa vozila koje vrši izvanredni vojni prijevoz prelaze širinu od 3 m, odnosno širinu prometne trake ceste kojom se vrši izvanredni prijevoz (kada je širina vozila odnosno skupine vozila takva da je prolazna širina suprotnog smjera manja od 3 metra),
 - visinu od 4,40 m,
 - dužinu od 22 m,
 - masu od 60 tona,
 - kada je potrebno zaustaviti promet na pojedinim dijelovima itinerera zbog obavljanja izvanrednog prijevoza,

- kada dužina vozila odnosno skupine vozila u odnosu na širinu kolovoza zauzima u zavoju pretežni dio kolovoza.
 - kada je potrebno zaustaviti promet na pojedinim dijelovima puta (prolazak preko mostova, tunela, nadvožnjaka, pružnih prelaza, semafora itd.).
- (5) Potrebe za vojno-polijskom i/ili policijskom pratnjom Središte za nadzor kretanja Oružanih snaga Bosne i Hercegovine upućuje nadležnom Zapovjedništvu Oružanih snaga i/ili Ministarstva unutarnjih poslova, a koja će zapovjediti uporabu iste. Pratnja se realizira vozilima policije koja su opremljena uređajima za davanje posebnih svjetlosnih i zvučnih signala.
- (6) Radi zaštite javnih cesta, te sigurnog odvijanja prometa, u pratnji izvanrednog vojnog prijevoza mogu sudjelovati i stručni uposlenici organa nadležnih za puteve na svoj zahtjev ili na zahtjev Središta za nadzor kretanja. Izvanredni vojni prijevoz se vrši u najpogodnije vrijeme i na najpogodniji način, u zavisnosti od stanja ceste, cestovnih objekata, intenziteta i strukture prometa, vremenskih i drugih uslova koji mogu uticati na sigurnost izvanrednog vojnog prijevoza i ostalih sudionika u prometu.

Članak 16.

(Prekid izvanrednog vojnog prijevoza)

- (1) Izvanredni vojni prijevoz se može prekinuti u slučaju da prosudba stanja na pravcu kretanja ukazuju na moguće ugrožavanje sigurnosti prometa (jaka kiša, jak vjetar, snježne padavine, magla, poledica i drugo).
- (2) Započeti izvanredni vojni prijevoz se može prekinuti ili se njegovo započinjanje odlaže i u slučaju kada je na cesti došlo do prekida ili značajnog otežavanja prometa uslijed rušenja ili većeg oštećenja dijela ceste ili objekta na cesti, većih odrona na cesti ili izliva vode na cestu, nanosa, smetova i lavina, odnosno kada je cesta u takvom tehničkom stanju da se na njoj promet odvija otežano ili je saobraćaj u zastoju, odnosno prekidu.
- (3) U slučaju prekida izvanrednog vojnog prijevoza, vozilo kojim se vrši izvanredni prijevoz, kao i vozila iz pratnje izvanrednog prijevoza moraju biti smješteni van kolovoza ceste.
- (4) U slučaju da kod vršenja izvanrednog vojnog prijevoza dođe do kvara na vojnom vozilu ili skupini vojnih vozila kojima se vrši izvanredni vojni prijevoz, potrebno je neispravno vozilo ili skupinu vozila ukloniti sa kolovoza ceste. Ako to nije moguće, potrebno je mjesto zaustavljanja izvanrednog vojnog prijevoza osigurati u skladu s propisima o sigurnosti prometa i uz upotrebu prometnih znakova iz stava (2) članka 5. ovog Pravilnika.
- (5) U slučaju slabe vidljivosti, potrebno je mjesto zaustavljanja izvanrednog vojnog prijevoza označiti prenosnim trepćućim svjetlima narandžaste boje i o ograničenju (opasnosti) na cesti obavijestiti nadležne organe unutrašnjih poslova lokalne zajednice, te poduzeti mjere da se vozilo ili skupina vozila što prije ukloni sa kolovoza ceste.

Članak 17.

(Obveze i odgovornosti starješine transporta)

- (1) Izvanredni vojni prijevoz prati starješina transporta određen od strane zapovjednika postrojbe koja vrši transport. Starješina izvanrednog vojnog prijevoza je odgovoran:
- da je teret pravilno natovaren i osiguran,
 - da su svi koji učestvuju u izvanrednom vojnom prijevozu upoznati sa načinom prijevoza i svim detaljima vršenja prijevoza,

- c) da se pri obavljanju prijevoza poštuju propisi i svi uslovi iz odobrenja/dozvole za izvanredni vojni prijevoz.
- (2) Za starješinu prijevoza određivati lice sa iskustvom u vršenju vanrednih vojnih prijevoza. Starješina vanrednog vojnog prijevoza je dužan prije početka prijevoza upoznati sve koji učestvuju u vršenju vanrednog prijevoza, sa uslovima za vršenje prijevoza navedenim u odobrenju/dozvoli za vanredni vojni prijevoz i njegovim priložima.

Članak 18.

(Osovinsko ograničenje vojnih vozila)

Osovinsko opterećenje vojnih vozila koje vrši izvanredni prijevoz ne smije prekoračiti dozvoljeno osovinsko opterećenje za više od 30%.

POGLAVLJE IV**KOORDINACIJA SA NADLEŽNIM ORGANIMA****Članak 19.**

(Izmjena režima prometa)

- (1) Ako zbog vršenja izvanrednog vojnog prijevoza treba promijeniti režim prometa, mora se osigurati sigurno odvijanje prometa sukladno propisima o sigurnosti prometa na cestama.
- (2) Odobrenje/dozvola za izvanredni vojni prijevoz ne zamjenjuje odobrenje/dozvolu za potpuno ili djelimično zatvaranje ceste radi planiranih aktivnosti na cesti u skladu sa propisima koji reguliraju tu oblast.
- (3) Donositelj odobrenja/dozvole može sam, na prijedlog policije ili izvođača radova na održavanju cesta na kojima bi se vršio izvanredni prijevoz, ukinuti ili poništiti već doneseno odobrenje/dozvolu za izvanredni vojni prijevoz. To može da učini u slučaju ako je po donošenju odobrenja/dozvole za izvanredni vojni prijevoz došlo do okolnosti koje onemogućavaju sigurno vršenje izvanrednog vojnog prijevoza pod uslovima naznačenim u odobrenju/dozvoli, ili je na prijevozu došlo do pojava koje ograničavaju njegovo vršenje, odnosno koje po donesenom odobrenju/dozvoli nisu dopuštene.
- (4) Ako je u postupku izdavanja odobrenja/dozvole potrebno: stručno mišljenje trećih osoba - eksperata, poduzimanje posebnih ili dodatnih mjera za pripremanje puta, uključujući i zatvaranja prometa, podnositelj zahtjeva za izvanredni prijevoz mora potrebne radove naručiti od ovlaštenih izvođača za te poslove.
- (5) Djelomično ili potpuno zatvaranje dijela ili dijelova prometne trake radi vršenja izvanrednog vojnog prijevoza moraju se izvesti u skladu sa odobrenjem/dozvolom nadležnog organa u BiH za ta zatvaranja.

Članak 20.

(Naknada štete)

Vršitelj izvanrednog vojnog prijevoza je odgovoran za materijalnu i nematerijalnu štetu koja nastane zbog obavljanja izvanrednog prijevoza protivno uvjetima iz Odobrenja i odredbama ovoga Pravilnika, odnosno radi neovlašteno poduzetih mjera u vezi s izvanrednim prijevozom na javnoj cesti ili pripremnih radova za vršenje izvanrednog prijevoza.

Članak 21.

(Oslobađanje od naknada)

Oružane snage Bosne i Hercegovine koriste sve javne puteve i površine u Bosni i Hercegovini bez naknade prema bilo kojem organu u Bosni i Hercegovini.

**POGLAVLJE V
MJERE NADZORA****Članak 22.**

(Vršitelji nadzora)

- (1) Nadzor izvanrednih vojnih prijevoza, odnosno nadzor osovinskog opterećenja, ukupne dozvoljene mase i dimenzija vozila u prometu na cestama vrše nadležni organi OS BiH samostalno i u izuzetnim slučajevima (zbog potrebe za posebnom opremom) u suradnji sa stručnim organima institucija i organa u BiH iz oblasti sigurnosti prometa.
- (2) Mjerenje osovinskog opterećenja i ukupne mase obavlja se uređajima i opremom (prenosnim osovinskim vagama), koji zadovoljavaju mjeriteljskim zahtjevima BiH, a za koje se izdaju godišnje potvrde o baždarenju.
- (3) Mjerenje dimenzija vozila obavlja se mjernom letvom, laserskim daljinomjerom, odnosno mjernom trakom (metrom).
- (4) Nadzor dozvoljenog osovinskog opterećenja, ukupne mase i dimenzija vozila obavlja se na za to određenim ili izgrađenim nadzornim mjestima, koje određuje upravnik ceste. Nadzorna mjesta moraju udovoljavati tehničkim zahtjevima proizvođača mjernih uređaja u pogledu vrste, ravnosti i nosivosti podloge, te za iste se izdaje odgovarajuća potvrda od strane upravnika cesta.
- (5) Kontrolori moraju imati uvjerenje o stručnoj osposobljenosti, a tijekom obavljanja nadzora moraju biti odjeveni u odgovarajuću zaštitnu i uočljivu odjeću s istaknutom identifikacijskom oznakom.
- (6) Nadzor iz stavka (1) ovog članka na graničnim prijelazima Bosne i Hercegovine obavljaju i ovlašteni carinski službenici u okviru carinskog pregleda.
- (7) O mjestu i vremenu obavljanja nadzora izvanrednih prijevoza, pravovremeno će nadležni organ za ceste obavijestiti nadležno inspeksijsko tijelo.
- (8) Ukoliko se nadzorom utvrdi da se izvanredni vojni prijevoz obavlja bez odobrenja/dozvole ili suprotno uvjetima utvrđenim u odobrenju/dozvoli, isti će se odmah obustaviti i o nadzoru izvijestiti organ Vojne policije koji će, u okviru svojih nadležnosti, preduzeti dalje mjere.

POGLAVLJE VI**PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 23.**

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Članak 24.

(Odgovornost implementacije)

Zajednički stožer OS BiH će po objavljivanju Pravilnika u roku od 120 dana izraditi Upute o načinu i uvjetima izvanrednih vojnih prijevoza u OS BiH.

Broj 11-03-25-957-10/17

13. prosinca 2017. godine
Sarajevo

Ministrica
Marina Pendeš, v. r.

На основу члана 15. став 1. тачка а) и н) Закона о одбрани Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 88/05), члана 47. став 2. Закона о међународном и међуентитетском путном превозу у Босни и Херцеговини ("Службени гласник БиХ", број 1/02), министар одбране Босне и Херцеговине доноси

**ПРАВИЛНИК
О ОБАВЉАЊУ ВАНРЕДНОГ ВОЈНОГ ПРЕВОЗА У
МИНИСТАРСТВУ ОДБРАНЕ И ОРУЖАНИМ
СНАГАМА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

**ПОГЛАВЉЕ I
ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

(Предмет Правилника)

Овим Правилником прописују се начин и услови за обављање ванредног војног превоза тешких и вангабаритних терета Оружаних снага Босне и Херцеговине на јавним путевима у БиХ, поступак за издавање одобрења/дозволе за ванредни војни превоз у унутрашњем и међународном путном саобраћају, начин контроле осовинског оптерећења, укупне дозвољене масе и димензија возила.

Члан 2.

(Дефиниције)

У смислу овог Правилника слиједећи изрази имају значење:

- а) "Ванредни војни превоз" на јавном путу је превоз војним возилом које празно или скупа са теретом има масу или осовински притисак већи од допуштеног или димензије веће од прописаних (по основу Правилника о димензијама, укупној маси и осовинском оптерећењу возила, уређајима и опреми коју морају имати возила и о основним условима које морају испуњавати уређаји и опрема у саобраћају на путевима ("Службени гласник БиХ", бр. 23/07).
- б) "Ванредни војни превоз" је и превоз при којем војно возило, само или скупа с теретом задовољава прописане границе у погледу димензија, укупне масе и осовинског оптерећења, а прекорачује масу, димензије или осовинско оптерећење означене саобраћајним знаком на путу на којој су због стања пута или објеката на путу ограничени укупна маса, димензије или осовинско оптерећење.

Члан 3.

(Категорије ванредног војног превоза)

Ванредни војни превоз се у погледу прекорачења дозвољене масе, димензија и осовинског оптерећења, дијели у двије категорије:

- а) Ванредни војни превоз I категорије је превоз возилом које само или скупа са теретом не прелази слиједеће вриједности: укупну масу 50 тона, ширину 3 м, висину 4,4 м, дужину не више од 25% од дозвољене и осовинско оптерећење не веће од 20% од дозвољеног;
- б) Ванредни војни превоз II категорије су остали ванредни превози који прелазе назначене горње границе укупне масе, димензија или осовинског оптерећења.

**ПОГЛАВЉЕ II
УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ВАНРЕДНОГ ВОЈНОГ
ПРЕВОЗА**

Члан 4.

(Одобрење)

- (1) Надлежни орган у Министарству одбране и Оружаним снагама Босне и Херцеговине за издавање одобрења за ванредни војни превоз је Центар контроле кретања (ЦКК) Оружаних снага Босне и Херцеговине, а које се издаје на основу захтјева војне јединице - корисника.

- (2) Одобрење за ванредни војни превоз терета може се донијети само ако се такав превоз не може обавити другим превозним средствима или би превоз таквим средствима био превише сложен, дуготрајан и скуп и ако је при вршењу ванредног војног превоза могуће обезбиједити услове за сигурно одвијање цестовног саобраћаја.
- (3) Одобрење/дозвола се доноси на писани захтјев војне јединице - корисника (Образац транспортног захтјева за ванредни војни превоз - Образац СбСл-26) у унутрашњем и међународном путном превозу.
- (4) Јединица корисник- подносилац захтјева је по захтјеву ЦБСК обавезна предложити привременог члана или више њих у састав ЦКК док траје потреба за планирани транспорт.
- (5) Образац захтјева из става (3) овог члана је дат у прилогу и саставни је дио Правилника. За издавање одобрења/дозволе за ванредни војни превоз, јединица ОС БиХ-корисник је дужна поднијети писани захтјев на обрасцу Сб Сл - 26, који садржи слиједеће податке:
 - а) податке о наручиоцу ванредног војног превоза (јединица и локација јединице),
 - б) податке о терету (врста терета и технички подаци о терету, маса и димензије терета),
 - ц) податке о возилу или возилима којима ће ванредни превоз бити обављен (врста возила, тип возила, регистарски број, број и размак осовина, снага мотора, димензије, маса, носивост возила, маса баласта за оптерећење возила),
 - д) податке о возилима за пратњу ванредног војног превоза (врста, тип и регистарски број),
 - е) податке о ванредном превозу као цјелини (димензије, укупна маса и осовинско оптерећење),
 - ф) податке о начину утовара, осигурања терета (учвршћивања - начину смјештаја терета на возило) и означавање терета на возилу,
 - г) податке о времену превоза (предвиђени почетак, вријеме трајања и завршетак превоза),
 - х) приједлог полазног мјеста релације кретања и одредишта ванредног војног превоза - разрађеног итинерера, са дужином у километрима,
 - и) приједлог времена важности одобрења,
 - ј) одговорни старјешина превоза (име и презиме),
 - к) сагласности трећих лица (по потреби).
- (6) Одобрење за ванредни војни превоз се доноси појединачно за сваки превоз.
- (7) Изузетак од става (1) овог члана је у случају када доносилац одобрења за већи број једнаких терета, на једнаким возилима, на истом превозном путу, доноси једно одобрење/дозволу. У том случају доносилац одобрења/дозволе обавезно назначава размак између возила која врше ванредни превоз.
- (8) Јединица подносилац захтјева за ванредни војни превоз код које је терет, превозни пут и возило јединице извршилаца превоза у свему једнак извршеном превозу у току последњих 12 мјесеци не треба да уз нови захтјев доставља:
 - а) скице возила или терета (глоцрт, изглед са стране, осовинско оптерећење и укупна маса),
 - б) изјава да вршилац ванредног превоза има потребну техничку опрему и опрему за учвршћивање и означавање,
 - с) изјава да су особе које су одговорне за транспорт оспособљене за извршење ванредног превоза,

- d) изјава да возило или терет није могуће транспортовати жељезницом или да предрачун трошкова жељезничког превоза или превоза другим видом транспорта је већи од трошкова властитог транспортног капацитета,
 - e) приједлог пројекта ванредног превоза са осталим прилозима које тај садржи.
- (9) Јединица подносилац захтјева за ванредни војни превоз из става (8) овог члана обавезна је да на свом захтјеву наведе број и датум ранијег одобрења за ванредни војни превоз.

Члан 5.

(Документи за издавање одобрења за ванредни војни превоз)

- (1) У обрасцу из става (1) члана 4. овог Правилника треба назначити прилоге који морају бити приложени уз захтјев за издавање одобрења за ванредни војни превоз одређене категорије, прилози су сљедећи документи:
- a) скица возила или возила којима би се ванредни превоз вршио, с приказом смјештаја терета (тлоцрт, изглед са стране и попречни пресјек, ознака димензија, осовинског оптерећења и укупно масе),
 - b) приједлог пројекта (итинерера) ванредног превоза са неопходним сигурносним процјенама изводљивости.
- (2) У случају када ванредни војни превоз прелази преко укрштања пута и жељезничке пруге, за издавање дозволе, превозник, преко Центра за контролу кретања Оружаних снага, мора затражити претходну сагласност од надлежних органа Регулаторне агенције жељезница Босна и Херцеговина.
- (3) Претходну сагласност превозник, преко Центра за контролу кретања Оружаних снага, мора затражити и од других надлежних органа и служби у БиХ уколико би ванредни превоз могао угрозити или оштетити остале објекте на јавној саобраћајној комуникацији.
- (4) Обавеза надлежних органа и служби у Босни и Херцеговини је да Центру за контролу кретања ОС БиХ доставе на његов захтјев неопходне податке о путној и пратећој инфраструктури. Податке достављати у писаној или електронској форми, а који ће се сматрати службеним документом.

Члан 6.

(Обавезе јединице извршиоца)

- Јединица извршилац превоза у току припрема за обављање ванредног Превоза је обавезна да.
- a) Изврши извиђање руте кретања те сагледати сва погодна мјеста и саобраћајне површине на задатој рути погодне за заустављање ванредног превоза,
 - b) Опише локације и предвиђено вријеме посебног маневрисања возилом или манипулисања теретом,
 - ц) изради приједлог Плана регулисања и контроле саобраћаја током обављања превоза.

Члан 7.

(Припрема ванредног војног превоза)

- (1) Јединица подносилац захтјева за издавање одобрења/дозволе за ванредни војни превоз је обавезна упутити захтјев према Центру контроле кретања 45 дана прије почетка реализације ванредног војног превоза.
- (2) Прије вршење ванредног војног превоза, путем стручних лица из свог састава или ангажовања трећих лица, издавалац одобрења провјерава податке из одобрења за ванредни превоз увидом у документацију и по потреби личним увидом на лицу мјеста, те

утврђује да ли су испуњени технички, сигурносни и други услови из одобрења за ванредни војни превоз.

- (3) Изузетно, ако јединица ОС БиХ врши ванредни војни превоз истог терета на истом возилу или скупини возила, више пута, није потребно да доносилац одобрења поново врши преглед ванредног превоза на мјесту поласка ванредног превоза.
- (4) Доносилац одобрења може из саобраћајно-техничких и сигурносних разлога тражити од вршиоца ванредног војног превоза да промијени превозни пут и да предложи нови превозни пут.

Члан 8.

(Исправке и допуне захтјева)

- (1) У случају да је захтјев за ванредни војни превоз непотпун или га је потребно исправити у складу са одредбама овог Правилника, Центар контроле кретања је дужан у року од шест радних дана од подношења захтјева, позвати јединицу подносиоца захтјева и јединицу извршиоца превоза да захтјев у року од три дана допуну или исправи.
- (2) Ако јединица подносилац захтјева и јединица извршилац превоза не допуне или исправе захтјев у датом року Центар контроле кретања ће одбити захтјев јединице.

Члан 9.

(Рокови за доношење одобрења)

Рок за доношење одобрења је најмање пет, а највише седам радних дана од подношења захтјева за категорију за коју су испуњени сљедећи услови:

- a) да су путеви и објекти на путу возног пута у таквом стању да није потребно радити додатна ојачања за извршење ванредног превоза,
- b) да нису потребне статичке провјере носивости мостова и других објеката на возном путу,
- ц) да димензије ванредног превоза не прелазе слободни профил цесте и саобраћајне траке,
- д) да возила ванредног превоза сама или скупа са теретом у кривинама не буду прелазила на другу саобраћајну траку.

Члан 10.

(Издавање одобрења)

- (1) Одобрење/дозвола може се донијети за већи број једнаких узастопних ванредних војних превоза у назначеном временском раздобљу које не може бити дужи од једног мјесца.
- (2) У возилу којим се врши ванредни војни превоз из става (1) овог члана мора бити оригиналан примјерак одобрења/дозволе за вршење ванредног превоза.

Члан 11.

(Ограничења)

- (1) У одобрењу/дозволи за ванредни војни превоз може се назначити да вриједи највише 30 дана од дана који је подносилац захтјева назначио као дан почетка превоза.
- (2) Ванредни војни превоз мора бити обављен у времену које је утврђено у Одобрењу/Дозволи.
- (3) У правилу ванредни превоз мора бити обављен ноћу, а изнимно када то допуштају услови одвијања саобраћаја и дању.
- (4) Ако се у Одобрењу/Дозволи одреди да се ванредни војни превоз мора обавити ноћу, у смислу овога Правилника то је вријеме од 23.00 сата до 05.00 сати сљедећег дана.
- (5) Ванредни војни превоз мора кренути у вријеме назначено у одобрењу/дозволи. Ако је вршење ванредног војног превоза у одобрењу/дозволи допуштено да се

врши у току дана, онда се у одобрењу/дозволи мора назначити да се ванредни војни превоз не смије вршити у вријеме интензивног саобраћаја.

- (6) Подносилац захтјева (јединица ОС БиХ) може у свако вријеме до почетка превоза затражити продужење важности одобрења/дозволе, ако за то постоје оправдани разлози.
- (7) Одобрењем/дозволом за ванредни војни превоз се не смије одобрити прекорачење дозвољене укупне масе, димензија и осовинског оптерећења преко носивости и свијетлог профила коловоза пута и објеката на предвиђеном возном путу.
- (8) Одобрење/дозвола не издаје се за возило које прекорачује укупну дозвољену масу у односу на оптерећење возила назначеном у саобраћајној дозволи.

Члан 12.

(Изузеци од издавања одобрења)

- (1) Изузетно од члана 4. овог Правилника одобрење за ванредни војни превоз није потребно:
 - а) За ванредне војне превозе који се морају обавити за отклањање последица природних или других елементарних непогода,
 - б) за ванредне војне превозе који се морају обавити за успостављање проходности јавних путева у зимској служби (чишћење снијега плутом и посипање пута за спречавање поледице и слично).
- (2) За ванредне војне превозе из тачке а) става (1) овог члана, војна јединица која врши превоз мора претходно ускладити извршавање превоза и превозне релације са ЦКК, те прије почетка вршења превоза о превозу обавијестити надлежни орган унутрашњих послова локалне заједнице.
- (3) Одобрење/дозвола није потребна за ванредне војне превозе код којих укупна маса и/или осовинско оптерећење прекорачују допуштене величине до максимално 3%, уз услов да, због карактеристика терета и других оправданих околности, на мјесту утовара није било могуће утврдити тачну масу терета.

Члан 13.

(Вођење евиденције)

Центар контроле кретања води главну евиденцију извршених ванредних војних превоза, а корисници и подносиоци захтјева воде помоћну евиденцију ванредних војних превоза.

Члан 14.

(Обилежја и опрема за транспорт)

- (1) Возила под пратњом морају бити опремљена жутим трепћућим или ротирајућим свјетлом и обилежена таблом са натписом "ВАНРЕДНИ ВОЈНИ ПРЕВОЗ". Трепћућа или ротирајућа свјетла морају бити тако усмјерена да не заслепљују возаче који возе иза возила за пратњу.
- (2) У сваком од возила за пратњу ванредног превоза или у возилу које врши ванредни превоз, мора бити следећа опрема:
 - а) зелена и црвена заставица за упозоравање учесника у саобраћају,
 - б) гарнитура свијетлих саобраћајних знакова, односно троугластих знакова за означавање опасности на цести с допунском таблом "ванредни војни превоз",
 - ц) гарнитура знакова за означавање сужења и обилажења са лијеве и десне стране,

д) гарнитура знакова за означавање забране саобраћаја у оба смјера и најмање три преносне трепћуће свјетилке наранџасте боје.

- (3) Особље из пратње ванредног војног превоза, у правилу, мора носити заштитну рефлектирајућу одјећу, те мора бити опремљено одговарајућом опремом и саобраћајном сигнализацијом. Под заштитном одјећом, опремом и саобраћајном сигнализацијом подразумијева се:
 - а) заштитна кацига;
 - б) рефлектирајући прслук;
 - ц) средства за комуникацију као што је преносни радио или мобилни телефонски уређај;
 - д) комплет преносних саобраћајних знакова за осигурање ванредног превоза код непланираног заустављања на коловозу.
- (4) Возило ОС БиХ којим се врши ванредни војни превоз и терет на возилу мора бити означен у складу са прописима о сигурности путног саобраћаја.
- (5) Ако возило или скупина возила само или заједно с теретом има ширину већу од допуштене мора бити означено с предње и задње стране, те са сваке бочне стране, прописаним ознакама односно габаритним свјетлима.
- (6) Прикључци на возилу (плуг и друго) који прекорачују дозвољену ширину, морају бити означени исто као и терет на возилу.
- (7) Возило ОС БиХ којим се врши ванредни војни превоз, мора имати на задњој страни возила или терета типску таблу "ВАНРЕДНИ ВОЈНИ ПРЕВОЗ" димензија 400x800 мм. Ако возило или скупина возила само или заједно с теретом има дужину већу од допуштене онда предметна табла мора испод имати и допунску типску таблу "ДУЖИНА.....м", димензија 220x800 мм, на којој је означена стварна укупна дужина ванредног војног превоза у метрима. Величина оквира у који се улажу бројеви висине 120 мм за означавање укупне дужине ванредног превоза је 170x170 мм. Прописане табле израђивати исписане у складу са службеним језицима у БиХ.
- (8) Табле из става (7) овог члана израђују се од материјала и према стандарду који се примјењује за израду саобраћајних знакова, жуте је боје с натписом и оквиром црне боје. Табле морају међу собом бити повезане шаркама тако да је могуће доњу додатну таблу, при ванредном војном превозу, који не прелази дозвољену дужину, скинути или окренути на полеђину горње табле.
- (9) Скица ознака, оквира на таблама из става (7) овог члана види се из прилога који је саставни дио овог Правилника.

ПОГЛАВЉЕ III МЈЕРЕ БЕЗБЈЕДНОСТИ

Члан 15.

(Пратња ванредног превоза)

- (1) Пратња ванредног војног превоза се врши у складу са Правилником о раду Војне полиције на начин да припадници Војне полиције, у случају потребе, врши регулисање саобраћаја подузимањем радњи за безбједан пролаз возилима под пратњом, а у истом моменту не нарушава безбједност осталих учесника у јавном саобраћају. Приликом регулисања саобраћаја припадници војне полиције морају бити опремљени прописаном опремом војног полицајца саобраћајне струке.

- (2) Током вршења ванредног војног превоза војно полицијска пратња и возачи возила дужни су предузимати одговарајуће мјере за што безбједније превозење ванредног војног превоза и што мање ометање и угрожавање осталих учесника у саобраћају.
- (3) Лица из става (2) овог члана, дужна су уклонити возило којим се врши ванредни војни превоз са коловоза и омогућити пролажење возила осталих учесника у саобраћају, ако за то има могућности, увијек када се непосредно иза ванредног војног превоза створи колона возила.
- (4) Пратња ванредног војног превоза од стране припадника полиције (цивилне и/или војне) обезбјеђује се увијек када ванредни војни превоз представља потенцијалну опасност у саобраћају:
- а) када димензије, односно маса возила које врши ванредни војни превоз прелазе ширину од 3 м, односно ширину саобраћајне траке цесте којом се врши ванредни превоз (када је ширина возила односно скупине возила таква да је пролазна ширина супротног смјера мања од 3 метра),
 - б) висину од 4,40 м,
 - ц) дужину од 22 м,
 - д) масу од 60 тона,
 - е) када је потребно зауставити саобраћај на појединим дијеловима итинера због обављања ванредног превоза,
 - ф) када дужина возила односно скупине возила у односу на ширину коловоза заузима у завоју претежни дио коловоза,
 - г) када је потребно зауставити саобраћај на појединим дијеловима пута (пролазак преко мостова, тунела, надвожњака, пружних прелаза, semaфора итд.).
- (5) Потребне за војно-полицијском и/или полицијском пратњом Центар контроле кретања Оружаних снага Босне и Херцеговине упућује надлежној Команди Оружаних снага и/или Министарства унутрашњих послова, а која ће наредити употребу исте. Пратња се реализује возилима полиције која су опремљена уређајима за давање посебних свјетлосних и звучних сигнала.
- (6) Ради заштите јавних путева, те безбједног одвијања саобраћаја, у пратњи ванредног војног превоза могу учествовати и стручни запосленици органа надлежних за путеве на свој захтјев или на захтјев Центра контроле кретања. Ванредни војни превоз се врши у најпогодније вријеме и на најпогоднији начин, у зависности од стања пута, путних објеката, интензитета и структуре саобраћаја, временских и других услова који могу утицати на безбједност ванредног војног превоза и осталих учесника у саобраћају.

Члан 16.

(Прекид ванредног војног превоза)

- (1) Ванредни војни превоз се може прекинути у случају да пропјене стања на правцу кретања указују на могуће угрожавање сигурности саобраћаја (јака киша, јак вјетар, сњегне падавине, магла, поледица и друго).
- (2) Започети ванредни војни превоз се може прекинути или се његово започињање одлаже и у случају када је на путу дошло до прекида или значајног отежавања саобраћаја услед рушења или већег оштећења дијела пута или објекта на путу, већих одрона на путу или излива воде на пут, наноса, сметова и лавина, односно када је пут у таквом техничком стању да се на њему саобраћај одвија отежано или је саобраћај у застоју, односно прекиду.

- (3) У случају прекида ванредног војног превоза, возило којим се врши ванредни превоз, као и возила из пратње ванредног превоза морају бити смјештени ван коловоза пута.
- (4) У случају да код вршења ванредног војног превоза дође до квара на војном возилу или скупини војних возила којима се врши ванредни војни превоз, потребно је неисправно возило или скупину возила склонити са коловоза пута. Ако то није могуће, потребно је мјесто заустављања ванредног војног превоза осигурати у складу с прописима о безбједности саобраћаја и уз употребу саобраћајних знакова из става (2) члана 5. овог Правилника.
- (5) У случају слабе видљивости, потребно је мјесто заустављања ванредног војног превоза означити преносним трепћућим свјетлима наранџасте боје и о ограничењу (опасности) на путу и обавјестити надлежне органе унутрашњих послова локалне заједнице, те предузети мјере да се возило или скупина возила што прије уклони са коловоза пута.

Члан 17.

(Обавезе и одговорности старјешине транспорта)

- (1) Ванредни војни превоз прати старјешина транспорта одређен од стране команданта јединице која врши транспорт. Старјешина ванредног војног превоза је одговоран:
 - а) да је терет правилно натоварен и осигуран,
 - б) да су сви који учествују у ванредном војном превозу упознати са начином превоза и свим детаљима вршења превоза,
 - ц) да се при обављању превоза поштују прописи и сви услови из одобрења/дозволе за ванредни војни превоз.
- (2) За старјешину превоза одређивати лице са искуством у вршењу ванредних војних превоза. Старјешина ванредног војног превоза је дужан прије почетка превоза упознати све који учествују у вршењу ванредног превоза, са условима за вршење превоза наведеним у одобрењу/дозволи за ванредни војни превоз и његовим прилозима.

Члан 18.

(Осовинско ограничење војних возила)

Осовинско оптерећење војних возила које врши ванредни превоз не смије прекорачити дозвољено осовинско оптерећење за више од 30%.

ПОГЛАВЉЕ IV

КООРДИНАЦИЈА СА НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА

Члан 19.

(Измјена режима саобраћаја)

- (1) Ако због вршења ванредног војног превоза треба промијенити режим саобраћаја, мора се обезбједити безбједно одвијање саобраћаја у складу са прописима о безбједности саобраћаја на путевима.
- (2) Одобрење/дозвола за ванредни војни превоз не замјењује одобрење/дозволу за потпуно или дјелимично затварање пута ради планираних активности на путу у складу са прописима који регулишу ту област.
- (3) Доносилац одобрења/дозволе може сам, на приједлог полиције или извођача радова на одржавању путева на којима би се вршио ванредни превоз, укинути или поништити већ донесено одобрење/дозволу за ванредни војни превоз. То може да учини у случају ако је по доношењу одобрења/дозволе за ванредни војни превоз дошло до околности које онемогућавају безбједно вршење ванредног војног превоза под условима

назначеним у одобрењу/дозволи, или је на превозу дошло до појава које ограничавају његово вршење, односно које по донесеном одобрењу/дозволи нису допуштене.

- (4) Ако је у поступку издавања одобрења/дозволе потребно: стручно мишљење третих лица - експерата, подизимање посебних или додатних мјера за припремање пута, укључујући и затварања саобраћаја, подносилац захтјева за ванредни превоз мора потребне радове наручити од овлашћених извођача за те послове.
- (5) Дјелимично или потпуно затварање дијела или дијелова саобраћајне траке ради вршења ванредног војног превоза морају се извести у складу са одобрењем/дозволом надлежног органа у БиХ за та затварања.

Члан 20.

(Надокнада штете)

Вршилац ванредног војног превоза је одговоран за материјалну и нематеријалну штету која настане због обављања ванредног превоза супротно условима из Одобрења и одредбама овога Правилника, односно ради неовлаштено подузетих мјера у вези с ванредним превозом на јавном путу или припремних радова за вршење ванредног превоза.

Члан 21.

(Ослобађање од накнада)

Оружане снаге Босне и Херцеговине користе све јавне путеве и површине у Босни и Херцеговини без накнаде према било којем органу у Босни и Херцеговини.

ПОГЛАВЉЕ V МЈЕРЕ КОНТРОЛЕ

Члан 22.

(Вршиоци контроле)

- (1) Контролу ванредних војних превоза, односно надзор осовинског оптерећења, укупне дозвољене масе и димензија возила у саобраћају на путевима врше надлежни органи ОС БиХ самостално и у изузетним случајевима (због потребе за посебном опремом) у сарадњи са стручним органима институција и органа у БиХ из области безбједности саобраћаја,
- (2) Мјерење осовинског оптерећења и укупне масе обавља се уређајима и опремом (преносним осовинским вагама), који задовољавају мјеритељским захтјевима БиХ, а за које се издају годишње потврде о баждарењу.
- (3) Мјерење димензија возила обавља се мјерном летвом, ласерским даљинимјером, односно мјерном траком (метром).
- (4) Контрола дозвољеног осовинског оптерећења, укупне масе и димензија возила обавља се на за то одређеним или изграђеним надзорним мјестима, које одређује управник путева. Надзорна мјеста морају задовољавати техничким захтјевима произвођача мјерних уређаја у погледу врсте, равности и носивости подлоге, те за исте се издаје одговарајућа потврда од стране управника путева.
- (5) Контролори морају имати увјерење о стручној способности, а током обављања контроле морају бити обућени у одговарајућу заштитну и уочљиву одјећу с истакнутом идентификацијском ознаком.
- (6) Контролу из става (1) овог члана на граничним прелазима Босне и Херцеговине обављају и овлашћени царински службеници у оквиру царинског прегледа.
- (7) О мјесту и времену обављања контроле ванредних превоза, благовремено ће надлежни орган за путеве, обавијестити надлежно инспекцијско тијело.

- (8) Уколико се контролом утврди да се ванредни војни превоз обавља без одобрења/дозволе или супротно условима утврђеним у одобрењу/дозволи, исти ће се одмах обуставити и о контроли обавијестити орган Војне полиције који ће, у оквиру својих надлежности, предузети даље мјере.

ПОГЛАВЉЕ VI

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

(Ступање на снагу)

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

Члан 24.

(Одговорност имплементације)

Заједнички штаб ОС БиХ ће по објављивању Правилника у року од 120 дана израдити Упутство о начину и условима ванредних војних превоза у ОС БиХ.

Број 11-03-25-957-10/17

13. децембра 2017. године

Сарајево

Министар

Марина Пендеш, с. р.

BOSNA I HERCEGOVINA UPRAVA ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE

155

Na osnovu člana 15. stav (1) Zakona o Upravi za indirektno oporezivanje ("Službeni glasnik BiH", broj 89/05) i člana 57. stav (4) Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik BiH", br. 09/05, 35/05, 100/08 i 33/17), direktor Uprave za indirektno oporezivanje donosi

UPUTSTVO

O IZMJENI I DOPUNI UPUTSTVA O REGISTRACIJI I UPISU U JEDINSTVENI REGISTAR OBVEZNIKA INDIREKTNIH POREZA

Члан 1.

U Uputstvu o registraciji i upisu u Jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza ("Službeni glasnik BiH", br. 81/07 i 79/13), u članu 7. stavu (2) riječi "regionalnog centra" zamjenjuju se riječima "glavnog protokola Središnjeg ureda", a riječi "arhivira u spis u" zamjenjuju se riječima "dostavlja nadležnom".

U stavu (3) iza broja "89/05" dodaju se riječi "i 100/13".

Члан 2.

Ovo Uputstvo stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Број 01-02-2-288/18

26. јануара 2018. године

Банја Лука

Директор

Dr. Miro Džakula, s. r.

Temeljem članka 15. stavak (1) Zakona o Upravi za neizravno oporezivanje ("Službeni glasnik BiH", broj 89/05) i članka 57. stavak (4) Zakona o porezu na dodanu vrijednost ("Službeni glasnik BiH", br. 09/05, 35/05, 100/08 i 33/17), ravnatelj Uprave za neizravno oporezivanje donosi

UPUTU

O IZMJENI I DOPUNI UPUTE O REGISTRACIJI I UPISU U JEDINSTVENI REGISTAR OBVEZNIKA NEIZRAVNIH POREZA

Чланак 1.

U Uputu o registraciji i upisu u Jedinstveni registar obveznika neizravnih poreza ("Službeni glasnik BiH", br. 81/07 i 79/13), u članku 7. stavku (2) riječi "regionalnog centra"

zamjenjuju se riječima "glavne pisarnice Središnjeg ureda", a riječi "arhivira u spis u" zamjenjuju se riječima "dostavlja nadležnom".

U stavku (3) iza broja "89/05" dodaju se riječi "i 100/13".

Članak 2.

Ova Uputa stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

Broj 01-02-2-288/18
26. siječnja 2018. godine
Banja Luka

Ravnatelj
Dr. Miro Džakula, v. r.

Na osnovu člana 15. stav (1) Zakona o Upravi za indirektno oporezivanje ("Službeni glasnik BiH", broj 89/05) i člana 57. stav (4) Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik BiH", br. 09/05, 35/05, 100/08 i 33/17), direktor Uprave za indirektno oporezivanje donosi

УПУТСТВО О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ УПУТСТВА О РЕГИСТРАЦИЈИ И УПИСУ У ЈЕДИНСТВЕНИ РЕГИСТАР ОБВЕЗНИКА ИНДИРЕКТНИХ ПОРЕЗА

Члан 1.

У Упутству о регистрацији и упису у Јединствени регистар обвезника индиректних пореза ("Службени гласник БиХ", бр. 81/07 и 79/13), у члану 7. ставу (2) ријечи "регионалног центра" замјењују се ријечима "главног протокола Сређишњег уреда", а ријечи "архивира у спис у" замјењују се ријечима "доставља надлежном".

У ставу (3) iza броја "89/05" додају се ријечи "и 100/13".

Члан 2.

Ово Упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

Број 01-02-2-288/18
26. јануара 2018. године
Бања Лука

Директор
Др Миро Цакула, с. р.

CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA BOSNE I HERCEGOVINE

156

Na osnovu člana 15.2 stav (1) Izbornog zakona Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 i 31/16), Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine je na 3. sjednici, održanoj 25.01.2018. godine, donijela

ПРАВИЛНИК О ПРЕДИЗБОРНИМ И ПОСТИЗБОРНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА ПОЛИТИЧКИХ СТРАНКА ПОГЛАВЉЈЕ I. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1.

(Primjena)

Ovim pravilnikom uređuje se način podnošenja finansijskih izvještaja, sadržaj i forma finansijskih izvještaja i kontrola finansijskih izvještaja političkih stranaka koje učestvuju na izborima, a obavezne su izvještaje podnositi Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Centralna izborna komisija BiH).

Члан 2.

(Obim primjene)

Odredbe ovog pravilnika odnose se na sve političke stranke koje učestvuju na izborima za organe vlasti Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: BiH).

ПОГЛАВЉЈЕ II. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЈЕШТАЈА

Члан 3.

(Finansijski izvještaj)

- (1) Političke stranke koje učestvuju na izborima za organe vlasti u BiH na svim nivoima dužne su Centralnoj izbornoj komisiji BiH podnijeti:
 - a) finansijski izvještaj koji obuhvata period koji počinje tri mjeseca prije dana podnošenja prijave za ovjeru i završava danom podnošenja prijave za ovjeru;
 - b) dodatni finansijski izvještaj za period od dana podnošenja prijave za ovjeru do dana ovjere izbornih rezultata.
- (2) Političke stranke finansijske izvještaje iz stava (1) ovog člana podnose Centralnoj izbornoj komisiji BiH u elektronskoj formi putem aplikacije FI CIK BiH (u daljnjem tekstu: aplikacija). Potvrdu o podnesenom finansijskom izvještaju i odštampane obrasce finansijskog izvještaja u PDF formatu, ovjerene potpisom ovlaštenog lica i pečatom političke stranke, političke stranke dostavljaju Centralnoj izbornoj komisiji BiH i u čvrstoj kopiji.
- (3) Centralna izborna komisija BiH može zatražiti od političkih stranaka podnošenje i dodatnih finansijskih izvještaja, dokumenata, objašnjenja i informacija, ako ih smatra neophodnim za potpuno i tačno obavljanje revizije.

Члан 4.

(Rokovi)

- (1) Finansijski izvještaj iz člana 3. stav (1) tačka a) ovog pravilnika podnose sve političke stranke u vrijeme podnošenja prijave za ovjeru za učešće na izborima.
- (2) Finansijski izvještaj iz člana 3. stav (1) tačka b) ovog pravilnika podnose sve političke stranke koje su učestvovalе na izborima, u roku od 30 dana od dana kada Centralna izborna komisija BiH objavi konačne izborne rezultate.

Члан 5.

(Obrasci)

- (1) Finansijske izvještaje iz člana 3. stav (1) tačke a) i b) ovog pravilnika političke stranke podnose na obrascima koji su sastavni dio Pravilnika o godišnjim finansijskim izvještajima političkih stranaka, a to su:
 - a) Opći podaci o političkoj stranci Obrazac 1
 - 1) teritorijalna struktura političke stranke Obrazac 1.1.
 - b) Pregled prometa novčanih sredstava političke stranke
 - 1) pregled prometa svih transakcijskih računa političke stranke Obrazac 2
 - 2) pregled prometa blagajne Obrazac 2.1.
 - c) Izvori finansiranja političke stranke s pregledom izvora finansiranja po organizacionim dijelovima stranke Obrazac 3
 - 1) dobrovoljni prilozi fizičkih lica veći od 100 KM Obrazac 3-a
 - 2) dobrovoljni prilozi pravnih lica veći od 100 KM Obrazac 3-b
 - 3) prihodi od imovine u vlasništvu političke stranke Obrazac 3-c
 - 4) dobit pravnih lica u vlasništvu političke stranke Obrazac 3-d

- 5) nenovčane donacije i računi koje politička stranka nije imala obavezu plaćati Obrazac 3-e
 - 6) prihodi iz budžeta Obrazac 3-f
 - 7) prihodi od izdavačke djelatnosti, prodaje propagandnog materijala i organizovanja stranačkih skupova Obrazac 3-g
 - d) Rashodi političke stranke s pregledom rashoda po organizacionim dijelovima stranke Obrazac 4
 - 1) režijsko-administrativni i ostali troškovi Obrazac 4.1.
 - 2) troškovi propagande Obrazac 4.2.
 - e) Obaveze političke stranke Obrazac 5
- (2) Obrasci se moraju tačno i precizno popuniti.
 - (3) Tačnost i potpunost podataka u svakom obrascu svojim potpisom ovjerava predsjednik političke stranke ili drugo ovlašteno lice.
 - (4) Nakon što politička stranka unese podatke u obrasce o predizbornim i postizbornim finansijskim izvještajima u aplikaciju, dužna je da dostavi Centralnoj izbornoj komisiji BiH odštampan predizborni i postizborni finansijski izvještaj, kao i potvrdu o podnesenom izvještaju u kojoj su sadržani sljedeći podaci: naziv političke stranke, šifra stranke koju određuje Centralna izborna komisija BiH, vrsta izvještaja, izvještajni period, ime i prezime lica koje je unijelo podatke u finansijski izvještaj i datum podnošenja izvještaja.

POGLAVLJE III. SADRŽAJ I FORMA FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA POLITIČKIH STRANAKA

Član 6.

(Popunjavanje obrazaca)

- (1) Prilikom podnošenja finansijskog izvještaja politička stranka dužna je da popuni sve obrasce navedene u članu 5. ovog pravilnika.
- (2) Za tačnost podataka prezentiranih u izvještaju odgovorna je politička stranka (predsjednik političke stranke ili drugo ovlašteno lice koje svojim potpisom ovjerava obrazac).

POGLAVLJE IV. KONTROLA FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Član 7.

(Služba za reviziju)

- (1) Služba za reviziju, prilikom pregleda finansijskog izvještaja političkih stranaka, utvrđuje:
 - a) da li je izvještaj podnesen na propisanim obrascima iz ovog pravilnika,
 - b) da li su obrasci pravilno popunjeni,
 - c) da li su obrasci potpuni (sveobuhvatni),
 - d) da li izvještaj obuhvata sve poslovne promjene,
 - e) da li su analitičke evidencije tačno sabrane,
 - f) da li su podaci u izvještaju pravilno razvrstani po obrascima i
 - g) da li je izvještaj dostavljen blagovremeno, odnosno u propisanom roku.
- (2) Pregled, kontrola i revizija finansijskog izvještaja obavlja se u skladu s Pravilnikom o administrativnim procedurama pregleda, kontrole i revizije finansijskih izvještaja političkih stranaka.

Član 8.

(Centralna izborna komisija BiH)

Ako Centralna izborna komisija BiH smatra da politička stranka nije postupila u skladu sa odredbama Zakona o finansiranju političkih stranaka, odredbama Poglavlja 15. Izbornog zakona BiH i ovog pravilnika, prije izricanja kazne ili preduzimanja administrativne mjere nastojat će postići da politička stranka, za koju je ustanovljeno da je prekršila odredbe

navedenih zakona i ovog pravilnika, dobrovoljno postupi i otkloni uočene nepravilnosti, ako su one otklonjive.

Član 9.

(Sankcije i administrativne mjere)

Ako politička stranka ne postupi prema odredbama člana 8. ovog pravilnika, a utvrdi se da je politička stranka prekršila odredbe Poglavlja 15. Izbornog zakona BiH, te Služba za reviziju utvrdi da je politička stranka prekršila odredbe navedenog zakona i ovog pravilnika, predložit će Centralnoj izbornoj komisiji BiH da političkoj stranci izrekne sankciju ili preduzme odgovarajuću administrativnu mjeru.

POGLAVLJE V. NAČIN PRISTUPA JAVNOSTI INFORMACIJAMA SADRŽANIM U POSTIZBORNIM FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Član 10.

(Troškovi kampanje)

- (1) Centralna izborna komisija BiH na svojoj internet-stranici objavljuje podatke o maksimalno dozvoljenom iznosu troškova kampanje u skladu sa Izbornim zakonom BiH i podatke o troškovima kampanje koji su iskazani u postizbornim finansijskim izvještajima političkih stranaka.
- (2) Izvodi iz postizbornih finansijskih izvještaja političkih stranaka o izvorima finansiranja političkih stranaka i troškovima izborne propagande na obrascu 4.2. postizbornog finansijskog izvještaja svih političkih stranaka koje su učestvovala na izborima, a koji su podneseni Centralnoj izbornoj komisiji BiH, objavljuju se na internet-stranici Centralne izborne komisije BiH.

Član 11.

(Prestanak primjene)

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje primjena Pravilnika o predizbornim i postizbornim finansijskim izvještajima političkih subjekata ("Službeni glasnik BiH", broj 96/13).

Član 12.

(Stupanje na snagu i objavljivanje u službenim glasilima)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", a objavit će se i u "Službenim novinama Federacije BiH", "Službenom glasniku RS", "Službenom glasniku Brčko distrikta BiH" i na internet-stranici Centralne izborne komisije BiH.

Broj 05-1-02-2-77-1/18

25. januara 2018. godine
Sarajevo

Predsjednica

Dr. Irena Hadžić, s. r.

Na temelju članka 15.2 stavak (1) Izbornog zakona Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 i 31/16), Središnje izborno povjerenstvo Bosne i Hercegovine je na 3. sjednici, održanoj 25.01.2018. godine, donijelo

PRAVILNIK

O PREDIZBORNIM I POSTIZBORNIM FINANSIJSKIM IZVJEŠĆIMA POLITIČKIH STRANAKA

POGLAVLJE I. UVODNE NAPOMENE

Članak 1.

(Primjena)

Ovim pravilnikom uređuje se način podnošenja finansijskih izvješća, sadržaj i oblik finansijskih izvješća i kontrola finansijskih izvješća političkih stranaka koje sudjeluju na izborima, a obvezne su izvješća podnositi Središnjem izbornom

povjerenstvu Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Središnje izborno povjerenstvo BiH).

Članak 2. (Obim primjene)

Odredbe ovog pravilnika odnose se na sve političke stranke koje sudjeluju na izborima za tijela vlasti Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: BiH).

POGLAVLJE II. NAČIN PODNOŠENJA FINACIJSKIH IZVJEŠĆA

Članak 3. (Financijsko izvješće)

- (1) Političke stranke koje sudjeluju na izborima za tijela vlasti u BiH na svim razinama dužne su Središnjem izbornom povjerenstvu BiH podnijeti:
 - a) financijsko izvješće koje obuhvaća razdoblje koje počinje tri mjeseca prije dana podnošenja prijave za ovjeru i završava danom podnošenja prijave za ovjeru;
 - b) dodatno financijsko izvješće za razdoblje od dana podnošenja prijave za ovjeru do dana ovjere izbornih rezultata.
- (2) Političke stranke financijska izvješća iz stavka (1) ovog članka podnose Središnjem izbornom povjerenstvu BiH u elektronskom obliku putem aplikacije FI CIK BiH (u daljnjem tekstu: aplikacija). Potvrdu o podnesenom financijskom izvješću i ispisane obrasce financijskog izvješća u PDF formatu, ovjerene potpisom ovlaštene osobe i pečatom političke stranke, političke stranke dostavljaju Središnjem izbornom povjerenstvu BiH i u čvrstoj preslici.
- (3) Središnje izborno povjerenstvo BiH može zatražiti od političkih stranaka podnošenje i dodatnih financijskih izvješća, dokumenata, pojašnjenja i informacija, ako ih smatra neophodnim za potpuno i točno obavljanje revizije.

Članak 4. (Rokovi)

- (1) Finacijsko izvješće iz članka 3. stavak (1) točka a) ovog pravilnika podnose sve političke stranke u vrijeme podnošenja prijave za ovjeru za sudjelovanje na izborima.
- (2) Finacijsko izvješće iz članka 3. stavak (1) točka b) ovog pravilnika podnose sve političke stranke koje su sudjelovale na izborima, u roku od 30 dana od dana kada Središnje izborno povjerenstvo BiH objavi konačne izborne rezultate.

Članak 5. (Obrasci)

- (1) Finacijska izvješća iz članka 3. stavak (1) točke a) i b) ovog pravilnika političke stranke podnose na obrascima koji su sastavni dio Pravilnika o godišnjim financijskim izvješćima političkih stranaka, a to su:
 - a) Opći podaci o političkoj stranci Obrazac 1
 - 1) teritorijalna struktura političke stranke Obrazac 1.1.
 - b) Pregled prometa novčanih sredstava političke stranke
 - 1) pregled prometa svih transakcijskih računa političke stranke Obrazac 2
 - 2) pregled prometa blagajne Obrazac 2.1.
 - c) Izvori financiranja političke stranke s pregledom izvora financiranja po organizacijskim dijelovima stranke Obrazac 3
 - 1) dobrovoljni prilozi fizičkih osoba veći od 100 KM Obrazac 3-a
 - 2) dobrovoljni prilozi pravnih osoba veći od 100 KM Obrazac 3-b
 - 3) prihodi od imovine u vlasništvu političke stranke Obrazac 3-c

- 4) dobit pravnih osoba u vlasništvu političke stranke Obrazac 3-d
 - 5) nenovčane donacije i računi koje politička stranka nije imala obvezu plaćati Obrazac 3-e
 - 6) prihodi iz proračuna Obrazac 3-f
 - 7) prihodi od izdavačke djelatnosti, prodaje promidžbenog materijala i organiziranja stranačkih skupova Obrazac 3-g
 - d) Rashodi političke stranke s pregledom rashoda po organizacijskim dijelovima stranke Obrazac 4
 - 1) režijsko-administrativni i ostali troškovi Obrazac 4.1.
 - 2) troškovi promidžbe Obrazac 4.2.
 - e) Obveze političke stranke Obrazac 5
- (2) Obrasci se moraju točno i precizno popuniti.
 - (3) Točnost i potpunost podataka u svakom obrascu svojim potpisom ovjerava predsjednik političke stranke ili druga ovlaštena osoba.
 - (4) Nakon što politička stranka unese podatke u obrasce o predizbornim i postizbornim financijskim izvješćima u aplikaciju, dužna je dostaviti Središnjem izbornom povjerenstvu BiH ispisano predizborno i postizborno financijsko izvješće, kao i potvrdu o podnesenom izvješću u kojoj su sadržani sljedeći podaci: naziv političke stranke, kod stranke koju određuje Središnje izborno povjerenstvo BiH, vrsta izvješća, izvještajno razdoblje, ime i prezime osobe koja je unijela podatke u financijsko izvješće i nadnevak podnošenja izvješća.

POGLAVLJE III. SADRŽAJ I FORMA FINACIJSKOG IZVJEŠĆA POLITIČKIH STRANAKA

Članak 6. (Popunjavanje obrazaca)

- (1) Prigodom podnošenja financijskog izvješća politička stranka dužna je popuniti sve obrasce navedene u članku 5. ovog pravilnika.
- (2) Za točnost podataka prezentiranih u izvješću odgovorna je politička stranka (predsjednik političke stranke ili druga ovlaštena osoba koja svojim potpisom ovjerava obrazac).

POGLAVLJE IV. KONTROLA FINACIJSKIH IZVJEŠĆA

Članak 7. (Služba za reviziju)

- (1) Služba za reviziju, prigodom pregleda financijskog izvješća političkih stranaka, utvrđuje:
 - a) je li izvješće podneseno na propisanim obrascima iz ovog pravilnika,
 - b) jesu li obrasci pravilno popunjeni,
 - c) jesu li obrasci potpuni (sveobuhvatni),
 - d) obuhvaća li izvješće sve poslovne promjene,
 - e) jesu li analitičke evidencije točno zbrojene,
 - f) jesu li podaci u izvješću pravilno razvrstani po obrascima i
 - g) je li izvješće dostavljeno pravodobno, odnosno u propisanom roku.
- (2) Pregled, kontrola i revizija financijskog izvješća obavlja se sukladno Pravilniku o administrativnim procedurama pregleda, kontrole i revizije financijskih izvješća političkih stranaka.

Članak 8. (Središnje izborno povjerenstvo BiH)

Ako Središnje izborno povjerenstvo BiH smatra da politička stranka nije postupila sukladno odredbama Zakona o financiranju političkih stranaka, odredbama Poglavlja 15. Izbornoga zakona BiH i ovog pravilnika, prije izricanja kazne ili

poduzimanja administrativne mjere nastojat će postići da politička stranka, za koju je ustanovljeno da je prekršila odredbe navedenih zakona i ovog pravilnika, dobrovoljno postupi i otkloni uočene nepravilnosti, ako su one otklonjive.

Članak 9.

(Sankcije i administrativne mjere)

Ako politička stranka ne postupi prema odredbama članka 8. ovog pravilnika, a utvrdi se da je politička stranka prekršila odredbe Poglavlja 15. Izbornog zakona BiH, te Služba za reviziju utvrdi da je politička stranka prekršila odredbe navedenog zakona i ovog pravilnika, predložit će Središnjem izbornom povjerenstvu BiH da političkoj stranci izrekne sankciju ili poduzme odgovarajuću administrativnu mjeru.

POGLAVLJE V. NAČIN PRISTUPA JAVNOSTI INFORMACIJAMA SADRŽANIM U POSTIZBORNIM FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Članak 10.

(Troškovi promidžbe)

- (1) Središnje izorno povjerenstvo BiH na svojoj internet-stranici objavljuje podatke o maksimalno dozvoljenom iznosu troškova promidžbe sukladno Izbornom zakonu BiH i podatke o troškovima promidžbe koji su iskazani u postizbornim finacijskim izvješćima političkih stranaka.
- (2) Izvaci iz postizbornih finacijskih izvješća političkih stranaka o izvorima financiranja političkih stranaka i troškovima izborne promidžbe na obrascu 4.2. postizbornog finacijskog izvješća svih političkih stranaka koje su sudjelovale na izborima, a koji su podneseni Središnjem izbornom povjerenstvu BiH, objavljuju se na internet-stranici Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.

Članak 11.

(Prestanak primjene)

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje primjena Pravilnika o predizbornim i postizbornim finacijskim izvješćima političkih subjekata ("Službeni glasnik BiH", broj 96/13).

Članak 12.

(Stupanje na snagu i objavljivanje u službenim glasilima)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", a objavit će se i u "Službenim novinama Federacije BiH", "Službenom glasniku RS", "Službenom glasniku Brčko distrikta BiH" i na internet-stranici Središnjega izbornog povjerenstva BiH.

Broj 05-1-02-2-77/18

25. siječnja 2018. godine

Sarajevo

Predsjednica

Dr. Irena Hadžabić, v. r.

Na osnovu člana 15.2 stav (1) Izbornog zakona Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 i 31/16), Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine je na 3. sjednici, održanoj 25.01.2018. godine, donijela

ПРАВИЛНИК

О ПРЕДИЗБОРНИМ И ПОСТИЗБОРНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА ПОЛИТИЧКИХ ПАРТИЈА

ГЛАВА I. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1.

(Примјена)

Овим правилником уређује се начин подношења финансијских извјештаја, садржај и форма финансијских извјештаја и контрола финансијских извјештаја политичких

партија које учествују на изборима, а обавезне су извјештаје подносити Централној изборној комисији Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Централна изборна комисија БиХ).

Члан 2.

(Обим примјене)

Одредбе овог правилника односе се на све политичке партије које учествују на изборима за органе власти Босне и Херцеговине (у даљем тексту: БиХ).

ГЛАВА II. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЈЕШТАЈА

Члан 3.

(Финансијски извјештај)

- (1) Политичке партије које учествују на изборима за органе власти у БиХ на свим нивоима дужне су Централној изборној комисији БиХ поднијети:
 - a) финансијски извјештај који обухвата период који почиње три мјесеца прије дана подношења пријаве за овјеру и завршава даном подношења пријаве за овјеру;
 - b) додатни финансијски извјештај за период од дана подношења пријаве за овјеру до дана овјере изборних резултата.
- (2) Политичке партије финансијске извјештаје из става (1) овог члана подносе Централној изборној комисији БиХ у електронској форми путем апликације ФИ ЦИК БИХ (у даљем тексту: апликација). Потврду о поднесеном финансијском извјештају и одштампане обрасце финансијског извјештаја у PDF формату, овјерене потписом овлашћеног лица и печатом политичке партије, политичке партије достављају Централној изборној комисији БиХ и у чврстој копији.
- (3) Централна изборна комисија БиХ може затражити од политичких партија подношење и додатних финансијских извјештаја, докумената, објашњења и информација, ако их сматра неопходним за потпуно и тачно обављање ревизије.

Члан 4.

(Рокови)

- (1) Финансијски извјештај из члана 3. став (1) тачка а) овог правилника подносе све политичке партије у вријеме подношења пријаве за овјеру за учешће на изборима.
- (2) Финансијски извјештај из члана 3. став (1) тачка б) овог правилника подносе све политичке партије које су учествовале на изборима, у року од 30 дана од дана када Централна изборна комисија БиХ објави коначне изборне резултате.

Члан 5.

(Обрасци)

- (1) Финансијске извјештаје из члана 3. став (1) тачке а) и б) овог правилника политичке партије подносе на обрасцима који су саставни дио Правилника о годишњим финансијским извјештајима политичких партија, а то су:
 - a) Општи подаци о политичкој партији Образац 1
 - 1) територијална структура политичке партије Образац 1.1.
 - b) Преглед промета новчаних средстава политичке партије
 - 1) преглед промета свих трансакцијских рачуна политичке партије Образац 2
 - 2) преглед промета благајне Образац 2.1.
 - c) Извори финансирања политичке партије с прегледом извора финансирања по организационим дијеловима партије Образац 3

- 1) добровољни прилози физичких лица већи од 100 КМ Образац 3-а
 - 2) добровољни прилози правних лица већи од 100 КМ Образац 3-б
 - 3) приходи од имовине у власништву политичке партије Образац 3-ц
 - 4) добит правних лица у власништву политичке партије Образац 3-д
 - 5) неновчане донације и рачуни које политичка партија није имала обавезу плаћати Образац 3-е
 - 6) приходи из буџета Образац 3-ф
 - 7) приходи од издавачке дјелатности, продаје пропагандног материјала и организовања партијских скупова Образац 3-г
 - d) Расходи политичке партије с прегледом расхода по организационим дијеловима партије Образац 4
 - 1) режијско-административни и остали трошкови Образац 4.1.
 - 2) трошкови пропаганде Образац 4.2.
 - e) Обавезе политичке партије Образац 5
- (2) Обрасци се морају тачно и прецизно попунити.
- (3) Тачност и потпуност података у сваком обрасцу својим потписом овјерава предсједник политичке партије или друго овлашћено лице.
- (4) Након што политичка партија унесе податке у обрасце о предизборним и постизборним финансијским извјештајима у апликацију, дужна је да достави Централној изборној комисији БиХ одштампан предизборни и постизборни финансијски извјештај, као и потврду о поднесеном извјештају у којој су садржани сљедећи подаци: назив политичке партије, шифра партије коју одређује Централна изборна комисија БиХ, врста извјештаја, извјештајни период, име и презиме лица које је унијело податке у финансијски извјештај и датум подношења извјештаја.

ГЛАВА III. САДРЖАЈ И ФОРМА ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЈЕШТАЈА ПОЛИТИЧКИХ ПАРТИЈА

Члан 6.

(Попуњавање образаца)

- (1) Приликом подnoшења финансиjskog izvještaja politička partija dužna je popuniti sve obrasce navedene u članu 5. ovog pravilnika.
- (2) Za tačnost podataka prezentovanih u izvještaju odgovorna je politička partija (predsjednik političke partije ili drugo ovlašteno lice koje svojim potpisom ovjerava obrazac).

ГЛАВА IV. КОНТРОЛА ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЈЕШТАЈА

Члан 7.

(Служба за ревизију)

- (1) Служба за ревизију, приликом прегледа финансијског извјештаја политичких партија, утврђује:
 - a) да ли је извјештај поднесен на прописаним обрасцима из овог правилника,
 - b) да ли су обрасци правилно попуњени,
 - c) да ли су обрасци потпуни (свеобухватни),
 - d) да ли извјештај обухвата све пословне промјене,
 - e) да ли су аналитичке евиденције тачно сабране,
 - f) да ли су подаци у извјештају правилно разврстани по обрасцима и
 - g) да ли је извјештај достављен благовремено, односно у прописаном року.
- (2) Преглед, контрола и ревизија финансијског извјештаја обавља се у складу с Правилником о администра-

тивним процедурама прегледа, контроле и ревизије
финansiјских извјештаја политичких партија.

Члан 8.

(Централна изборна комисија БиХ)

Ако Централна изборна комисија БиХ сматра да политичка партија није поступила у складу са одредбама Закона о финансирању политичких партија, одредбама Поглавља 15. Изборног закона БиХ и овог правилника, прије изрицања казне или предузимања административне мјере настојаће постићи да политичка партија, за коју је установљено да је прекршила одредбе наведених закона и овог правилника, добровољно поступи и оклони уочене неправилности, ако су оне отклониве.

Члан 9

(Санкције и административне мјере)

Ако политичка партија не поступи према одредбама члана 8. овог правилника, а утврди се да је политичка партија прекршила одредбе Поглавља 15. Изборног закона БиХ, те Служба за ревизију утврди да је политичка партија прекршила одредбе наведеног закона и овог правилника, предложиће Централној изборној комисији БиХ да политичкој партији изрекне санкцију или предузме одговарајућу административну мјеру.

ГЛАВА V. НАЧИН ПРИСТУПА ЈАВНОСТИ ИНФОРМАЦИЈАМА САДРЖАНИМ У ПОСТИЗБОРНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈИМА

Члан 10.

(Трошкови кампање)

- (1) Централна изборна комисија БиХ на својој интернет-страници објављује податке о максимално дозвољеном износу трошкова кампање у складу са Изборним законом БиХ и податке о трошковима кампање који су исказани у постизборним финансијским извјештајима политичких партија.
- (2) Изводи из постизборних финансијских извјештаја политичких партија о изворима финансирања политичких партија и трошковима изборне пропаганде на обрасцу 4.2. постизборног финансијског извјештаја свих политичких партија које су учествовале на изборима, а који су поднесени Централној изборној комисији БиХ, објављују се на интернет-страници Централне изборне комисије БиХ.

Члан 11.

(Престанак примјене)

Ступањем на снагу овог правилника престаје примјена Правилника о предизборним и постизборним финансијским извјештајима политичких субјеката ("Службени гласник БиХ", број 96/13).

Члан 12.

(Ступање на снагу и објављивање у службеним гласилима)

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ", а објавиће се и у "Службеним новинама Федерације БиХ", "Службеном гласнику РС", "Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ" и на интернет-страници Централне изборне комисије БиХ.

Број 05-1-02-2-77-1/18

25. јануара 2018. године
Сарајево

Предсједница

Др Ирена Хациабдић, с. р.

157

Na osnovu člana 15.2 stav (1) Izbornog zakona Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06,

24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 i 31/16), Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine je na 3. sjednici, održanoj 25.01. 2018. godine, donijela

PRAVILNIK

O PREDIZBORNIM I POSTIZBORNIM FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA NEZAVISNIH KANDIDATA

POGLAVLJE I. UVODNE NAPOMENE

Član 1. (Primjena)

Ovim pravilnikom uređuje se način podnošenja finansijskih izvještaja, sadržaj i forma finansijskih izvještaja i kontrola finansijskih izvještaja nezavisnih kandidata, koji učestvuju na izborima, a obavezni su izvještaje podnositi Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Centralna izborna komisija BiH).

Član 2. (Obim primjene)

Odredbe ovog pravilnika odnose se na sve nezavisne kandidate koji učestvuju na izborima za organe vlasti Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: BiH).

POGLAVLJE II. NAČIN PODNOŠENJA FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Član 3. (Finansijski izvještaj)

- (1) Nezavisni kandidati koji učestvuju na izborima za organe vlasti BiH na svim nivoima dužni su Centralnoj izbornoj komisiji BiH podnijeti:
 - a) finansijski izvještaj koji obuhvata period koji počinje tri mjeseca prije dana podnošenja prijave za ovjeru i završava danom podnošenja prijave za ovjeru;
 - b) dodatni finansijski izvještaj za period od dana podnošenja prijave za ovjeru do dana ovjere izbornih rezultata.
- (2) Nezavisni kandidati koji učestvuju na izborima Centralnoj izbornoj komisiji BiH finansijske izvještaje podnose u čvrstoj kopiji.
- (3) Centralna izborna komisija BiH može zatražiti od nezavisnih kandidata podnošenje i dodatnih finansijskih izvještaja, dokumenata, objašnjenja i informacija, ako ih smatra neophodnim za potpuno i tačno obavljanje revizije.

Član 4. (Rokovi)

- (1) Finansijski izvještaj iz člana 3. stav (1) tačka a) ovog pravilnika podnose svi nezavisni kandidati u vrijeme podnošenja prijave za ovjeru za učešće na izborima.
- (2) Finansijski izvještaj iz člana 3. stav (1) tačka b) ovog pravilnika podnose svi nezavisni kandidati, koji su učestvovali na izborima, u roku od 30 dana od dana kada Centralna izborna komisija BiH objavi konačne izborne rezultate.

Član 5. (Obrasci)

- (1) Finansijske izvještaje iz člana 3. stav (1) tačke a) i b) ovog pravilnika nezavisni kandidat podnosi na obrascima utvrđenim ovim pravilnikom. To su:
 - a) Podaci o nezavisnom kandidatu Obrazac N1
 - b) Pregled prometa novčanih sredstva
 - 1) Pregled prometa tekućeg računa Obrazac N2 nezavisnog kandidata
 - 2) Pregled prometa blagajne Obrazac N2.1.
 - c) Izvori finansiranja nezavisnog kandidata Obrazac N3
 - 1) dobrovoljni prilozi fizičkih lica Obrazac N3-a veći od 100 KM

- 2) dobrovoljni prilozi pravnih lica Obrazac N3-b veći od 100 KM
- 3) nenovčane donacije i računi Obrazac N3-c koje kandidat nije imao obavezu plaćati
- 4) prihodi iz budžeta Obrazac N3-d
- 5) Prihodi od prodaje Obrazac N3-e propagandnog materijala i prihodi od organizovanja manifestacija
- d) Rashodi nezavisnog kandidata Obrazac N4
 - 1) režijsko-administrativni i ostali troškovi Obrazac N4.1.
 - 2) troškovi propagande Obrazac N4.2.
- e) Obaveze nezavisnog kandidata Obrazac N5
- (3) Obrasci se moraju tačno i precizno popuniti.
- (4) Tačnost i potpunost podataka u svakom obrascu svojim potpisom potvrđuje nezavisni kandidat ili drugo lice koje on ovlasti.

Član 6.

(Potvrda o primljenom prilogu)

- (1) Nezavisni kandidat je dužan svakom fizičkom i pravnom licu (u daljnjem tekstu: donator) od kojeg je primio prilog izdati potvrdu u kojoj su sadržani sljedeći podaci: serijski broj potvrde, ukupan iznos priloga, ime i prezime/naziv donatora, broj ličnog dokumenta/identifikacioni broj donatora, adresa i mjesto prebivališta/sjedišta donatora, datum uplate, datum izdavanja potvrde i potpis ovlaštenog lica.
- (2) Potvrda iz stava (1) ovog člana izdaje se u dva (2) primjerka, od kojih se jedan primjerak daje donatoru, a drugi zadržava nezavisni kandidat.
- (3) Centralna izborna komisija BiH može zahtijevati da nezavisni kandidat dostavi kopije izdatih potvrda.

POGLAVLJE III. SADRŽAJ I FORMA FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA NEZAVISNIH KANDIDATA

Član 7.

(Popunjavanje obrazaca)

- (1) Prilikom podnošenja finansijskog izvještaja nezavisni kandidat dužan je popuniti sve obrasce navedene u članu 5. ovog pravilnika.
- (2) Za tačnost podataka prezentovanih u izvještaju odgovoran je nezavisni kandidat.

Član 8. (Podaci)

- (1) Kod svih obrazaca iz člana 5. ovog pravilnika u gornjem desnom uglu nalazi se prostor za upisivanje podataka o broju stranica obrasca.
- (2) U obrascu N1, *Podaci o nezavisnom kandidatu*, u gornjem desnom uglu nalazi se prostor za upisivanje sljedećih podataka:
 - a) šifra nezavisnog kandidata koju određuje i upisuje Centralna izborna komisija BiH,
 - b) naziv finansijskog izvještaja i
 - c) izvještajni period za koji se podnosi izvještaj.

Član 9.

(Podaci o nezavisnom kandidatu)

U obrazac N1, *Podaci o nezavisnom kandidatu*, unose se svi podaci o nezavisnom kandidatu na kojeg se finansijski izvještaj odnosi, i to:

- a) ime i prezime,
- b) jedinstveni matični broj ili broj ličnog dokumenta,
- c) adresa, telefon, faks i e-mail, i
- d) ovlašteno lice za finansijske izvještaje: ime i prezime, adresa, telefon, faks i e-mail.

Član 10.

(Pregled prometa tekućeg računa)

U Obrazac N2, *Pregled prometa tekućeg računa*, unose se sljedeći podaci:

- a) broj računa,
- b) naziv banke,
- c) stanje računa na početku izvještajnog perioda za koji se podnosi finansijski izvještaj, odnosno ako je račun otvoren nakon tog datuma, stanje na dan otvaranja računa,
- d) ukupan promet ulaza bez početnog salda (za izvještajni period),
- e) ukupan promet izlaza (za izvještajni period) i
- f) stanje računa na kraju izvještajnog perioda za koji se podnosi izvještaj, odnosno u slučaju da je račun ranije ugašen, do momenta gašenja računa.

Član 11.

(Pregled stanja blagajne)

U Obrazac N2.1, *Pregled stanja blagajne*, unose se sljedeći podaci:

- a) saldo blagajne na početku perioda,
- b) ukupni ulazi u blagajnu,
- d) ukupni izlazi iz blagajne i
- e) saldo blagajne na kraju perioda.

Član 12.

(Izvori finansiranja)

(1) U Obrazac N3, *Izvori finansiranja*, unose se sljedeći podaci:

1. Ukupni prihodi nezavisnog kandidata - N3.1. *Ukupni prihodi nezavisnog kandidata*:
 - a) Prilozi fizičkih lica (detalji u Obrascu N3-a) ukupan iznos naplaćen u KM
 - b) Prilozi pravnih lica (detalji u Obrascu N3-b) ukupan iznos naplaćen u KM
 - c) Prihodi od poklona i usluga koje nezavisni kandidat nije imao obavezu platiti (detalji u Obrascu N3-c) ukupan iznos prihoda po ovom osnovu u KM
 - d) Prihodi iz budžeta (detalji u Obrascu N3-d) ukupan iznos prihoda po ovom osnovu u KM
 - e) Prihodi od prodaje propagandnog materijala i prihodi od organizovanja manifestacija (detalji u Obrascu N3-e) ukupan iznos prihoda po ovom osnovu u KM
 - f) Ukupni prihodi nezavisnog kandidata u KM u izvještajnom periodu po svim osnovama.
2. Ostali prihodi i drugo - N3.2 *Ostali prihodi*:
 - 1) Ukupan iznos ostalih prihoda u izvještajnom periodu u KM.

- (2) Ukoliko nezavisni kandidat ne raspolaže podacima iz kojih se može utvrditi identitet donatora smatrat će se da je nezavisnom kandidatu prilog dao anonimni donator.
- (3) Ako nezavisni kandidat ostvari prihod koji nije obuhvaćen u stavu (1) člana 12. ovog pravilnika ili ostvari koristi od aktivnosti subjekata koji su na bilo koji način povezani sa nezavisnim kandidatom ili su pod njegovom kontrolom, dužan je takve prihode iskazati u obrascu N3.2 *Ostali prihodi* finansijskog izvještaja.

Član 13.

(Prilozi fizičkih lica)

U Obrazac N3-a, *Prilozi fizičkih lica*, unose se sljedeći podaci:

- a) ukupan iznos priloga čija je pojedinačna vrijednost manja od 100,00 KM,

- b) prezime i ime donatora čiji je prilog veći od 100,00 KM, broj potvrde iz člana 6. ovog pravilnika, datum kada je prilog dat i iznos priloga i
- c) ukupan iznos svih priloga fizičkih lica.

Član 14.

(Prilozi pravnih lica)

U Obrazac N3-b, *Prilozi pravnih lica*, unose se sljedeći podaci:

- a) ukupan iznos priloga čija je pojedinačna vrijednost manja od 100,00 KM,
- b) naziv pravnog lica čiji je prilog veći od 100,00 KM, broj potvrde iz člana 6. Ovog pravilnika, datum kada je prilog dat i iznos priloga i
- c) ukupan iznos svih priloga pravnih lica.

Član 15.

(Nenovčane donacije i računi koje nezavisni kandidat nije imao obavezu platiti)

U Obrazac N3-c, *Nenovčane donacije i računi koje nezavisni kandidat nije imao obavezu platiti*, unose se sljedeći podaci:

- a) ime i prezime/naziv donatora,
- b) vrsta poklona ili usluge,
- c) datum primljenog poklona ili usluge,
- d) ukupna vrijednost poklona ili usluge i
- e) vrijednost koju nezavisni kandidat nije imao obavezu platiti.

Član 16.

(Prihodi iz budžeta)

- (1) U Obrascu N3-d, *Prihodi iz budžeta*, evidentiraju se sva sredstva iz budžeta svih nivoa vlasti koje je nezavisni kandidat primio u izvještajnom periodu.
- (2) U ovaj obrazac unose se sljedeći podaci:
 - a) naziv nivoa vlasti,
 - b) broj i datum odluke i
 - c) ukupan iznos prihoda.

Član 17.

(Prihodi od prodaje propagandnog materijala)

U Obrazac N3-e, *Prihodi od prodaje propagandnog materijala i prihodi od organizovanja manifestacija*, unose se sljedeći podaci:

- a) vrsta prihoda i to:
 - prihodi od prodaje propagandnog materijala,
 - prihodi od organizovanja manifestacija;
- b) ukupan iznos ostvarenog prihoda.

Član 18.

(Rashodi nezavisnog kandidata)

- (1) Podatke o rashodima nezavisni kandidat iskazuje u Obrascu N4.
- (2) U Obrazac N4, *Rashodi nezavisnog kandidata*, unose se sljedeći podaci:
 - a) režijsko-administrativni i ostali troškovi izraženi u KM (detalji u Obrascu N4.1.),
 - b) troškovi propagande (detalji u Obrascu N4.2.) i
 - c) ukupni rashodi u izvještajnom periodu po svim osnovama.

Član 19.

(Režijsko-administrativni i ostali troškovi)

- (1) U Obrazac N4.1, *Režijsko-administrativni i ostali troškovi*, (unose se svi troškovi osim troškova propagande) unose se sljedeći podaci:
 - a) vrsta troška i
 - b) iznos.
- (2) Ako nezavisni kandidat ostvari troškove od sticanja propagandnog materijala namijenjenog za prodaju i

organizovanja manifestacija, dužan je uz Obrazac N4-1 dostaviti posebnu specifikaciju koja će sadržavati: iznos i vrstu ostvarenog troška i druge činjenice kojima se dokazuje da je ostvareni trošak nastao u svrhu ostvarivanja prihoda nezavisnog kandidata.

Član 20.

(Troškovi propagande)

- (1) U Obrazac N4.2, *Troškovi propagande*, unose se sljedeći podaci:
- a) vrsta troška i to: troškovi štampanja plakata, troškovi plakatiranja, troškovi štampanja predizbornih oglasa, proglašenja, saopćenja i sl. u javnim glasilima, troškovi organizacije i održavanja predizbornih skupova, troškovi štampanja, umnožavanja i slanja predizbornog materijala biračima i ostali troškovi propagande; i
- b) iznos.

Član 21.

(Obaveze nezavisnog kandidata)

- (1) U Obrazac N5, *Obaveze nezavisnog kandidata*, unose se sljedeći podaci:
- a) Ukupne obaveze po kreditima i pozajmicama - N5.1. Obaveze nezavisnog kandidata po kreditima i pozajmicama:
- 1) naziv davaoca kredita ili pozajmice,
 - 2) iznos kredita ili pozajmice,
 - 3) datum realizacije kredita ili pozajmice,
 - 4) rok vraćanja kredita ili pozajmice i
 - 5) iznos obaveze po osnovu kredita ili pozajmice na određeni dan.
- b) Ukupne obaveze po dugovanjima - N5.2. Ostale obaveze:
- 1) naziv povjerioca ili obaveze,
 - 2) datum nastanka obaveze,
 - 3) rok za plaćanje obaveze i
 - 4) iznos obaveze na određeni dan.
- (2) U Obrazac N5.2. *Ostale obaveze* unose se podaci o obavezama nezavisnog kandidata na kraju izvještajnog perioda po sljedećim osnovama: neizmirene obaveze prema dobavljačima (fizičkim i pravnim licima), obaveze po osnovu naknada, poreza, doprinosa i drugo.
- (3) Centralna izborna komisija BiH može zatražiti da nezavisni kandidat dostavi kopije dokumenata o dugovanjima po osnovu kredita, pozajmica ili nekom drugom osnovu.

POGLAVLJE IV. KONTROLA FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Član 22.

(Služba za reviziju)

Služba za reviziju, prilikom pregleda finansijskog izvještaja nezavisnih kandidata, utvrđuje:

- a) da li je izvještaj podnesen na propisanim obrascima iz ovog pravilnika,
- b) da li su obrasci pravilno popunjeni,
- c) da li su obrasci potpuni (sveobuhvatni),
- d) da li izvještaj obuhvata sve poslovne promjene,

- e) da li su analitičke evidencije tačno sabrane,
- f) da li su podaci u izvještaju pravilno razvrstani po obrascima i
- g) da li je izvještaj dostavljen blagovremeno, odnosno u propisanom roku.

Član 23.

(Centralna izborna komisija BiH)

Ako Centralna izborna komisija BiH smatra da nezavisni kandidat nije postupio u skladu sa odredbama Zakona o finansiranju političkih stranaka, odredbama Poglavlja 15. Izbornog zakona BiH i ovog pravilnika, prije izricanja kazne ili preduzimanja administrativne mjere, nastojat će postići da nezavisni kandidat, za kojeg je ustanovljeno da je prekršio odredbe navedenih zakona i ovog pravilnika, dobrovoljno postupi i otkloni uočene nepravilnosti, ako su one otklonjive.

Član 24.

(Sankcije i administrativne mjere)

Ako nezavisni kandidat ne postupi prema odredbama člana 23. ovog pravilnika, a utvrdi se da je nezavisni kandidat prekršio odredbe Poglavlja 15. Izbornog zakona BiH, te Služba za reviziju utvrdi da je nezavisni kandidat prekršio odredbe navedenog zakona i ovog pravilnika, predložit će Centralnoj izbornoj komisiji BiH da nezavisnom kandidatu izrekne sankciju ili preduzme odgovarajuću administrativnu mjeru.

POGLAVLJE V. NAČIN PRISTUPA JAVNOSTI INFORMACIJAMA SADRŽANIM U POSTIZBORNIM FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Član 25.

(Troškovi kampanje)

- (1) Centralna izborna komisija BiH na svojoj internet stranici objavljuje podatke o maksimalno dozvoljenom iznosu troškova kampanje u skladu sa Izbornim zakonom BiH i podatke o troškovima kampanje koji su iskazani u postizbornim finansijskim izvještajima nezavisnih kandidata.
- (2) Izvodi iz postizbornih finansijskih izvještaja nezavisnih kandidata o izvorima finansiranja nezavisnih kandidata i troškovima izborne propagande na obrascu N4.2. postizbornog finansijskog izvještaja svih nezavisnih kandidata koji su učestvovali na izborima, a koji su podneseni Centralnoj izbornoj komisiji BiH, objavljuju se na internet stranici Centralne izborne komisije BiH.

Član 26.

(Stupanje na snagu i objavljivanje u službenim glasilima)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", a objavit će se i u "Službenim novinama Federacije BiH", "Službenom glasniku RS", "Službenom glasniku Brčko distrikta BiH" i na internet stranici Centralne izborne komisije BiH.

Broj 05-1-02-2-77-2/18

25. januara 2018. godine
Sarajevo

Predsjednica

Dr. Irena Hadžabić, s. r.



Stranica ____ od ____

Šifra nezavisnog kandidata

Naziv fin. izvještaja

Izvještajni period

Obrazac N1**PODACI O NEZAVISNOM KANDIDATU**

Ime i prezime	
JMB ili broj ličnog dokumenta	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail adresa	

Ovlašteno lice za finansijske izvještaje

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail adresa	

(Mjesto i datum)_____
(Potpis)

BOSNA I HERCEGOVINA
CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA
SREDIŠNJE IZBORNO POVJERENSTVO

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ЦЕНТРАЛНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Stranica ____ od ____

**Obrazac
N2****Pregled prometa tekućeg računa**

Red. br.	Broj računa	Naziv banke	Stanje na dan _____	Ukupan promet ulaza	Ukupan promet izlaza	Stanje na dan _____

Pregled prometa gotovine putem blagajne**Obrazac N2-1**

Red. br.	Stanje na dan _____	Ukupan promet ulaza	Ukupan promet izlaza	Stanje na dan _____

(Mjesto i datum)_____
(Potpis)



Stranica ____ od ____

Obrazac N3**IZVORI FINANSIRANJA**

Ime i prezime nezavisnog kandidata: _____

3.1. Ukupni prihodi nezavisnog kandidata**1. Finansijski prilozi fizičkih lica (pojediniosti na obrascu N3-a)**

Ukupno naplaćeno _____ KM

2. Prilozi pravnih lica (pojediniosti na obrascu N3-b)

Ukupno naplaćeno _____ KM

3. Prihodi od poklona i usluga koje nezavisni kandidat nije imao obavezu platiti (pojediniosti na obrascu N3-c)

Ukupno _____ KM

4. Prihodi iz budžeta (pojediniosti na obrascu N3-d)

Ukupno naplaćeno _____ KM

5. Prihodi od prodaje propagandnog materijala i prihodi od organizovanja manifestacija (pojediniosti na obrascu N3-e)

Ukupno ostvareno _____ KM

Ukupni prihodi nezavisnog kandidata u izvještajnom periodu: _____ KM**3.2. Ostali prihodi i drugo****Ostali prihodi u izvještajnom periodu**

Ukupno _____ KM

(Mjesto i datum)_____
(Potpis)



Stranica ____ od ____

Obrazac N3-a

Prilozi fizičkih lica

Ukupan iznos priloga čija je pojedinačna vrijednost niža od 100,00 KM: _____

Red. br.	Prezime i ime donatora čiji je prilog veći od 100,00 KM	Broj potvrde izdate donatoru	Datum	Iznos priloga	Napomena:
UKUPAN IZNOS PRILOGA:					

Obrazac N3-b

Prilozi pravnih lica

Ukupan iznos priloga čija je pojedinačna vrijednost niža od 100,00 KM: _____

Red. br.	Naziv pravnog lica čiji je prilog veći od 100,00 KM	Broj potvrde izdate donatoru	Datum	Iznos priloga	Napomena:
UKUPAN IZNOS PRILOGA:					

(Mjesto i datum)

(Potpis)

Stranica ____ od ____

Obrazac N3-c**Nenovčane donacije i računi koje nezavisni kandidat nije imao obavezu platiti**

Red. br.	Ime i prezime/Naziv donatora	Vrsta poklona ili usluge	Datum primljenog poklona/ usluge	Ukupna vrijednost poklona/usluge	Vrijednost koju kandidat nije imao obavezu platiti
U K U P N O:					

Obrazac N3-d**Prihodi nezavisnog kandidata iz budžeta**

Red. br.	Nivo vlasti	Broj i datum odluke	Ukupan iznos prihoda	Napomena:
U K U P N O:				

Obrazac N3-e**Prihodi od prodaje propagandnog materijala i prihodi od organizovanja manifestacija**

Red. br.	Prihodi od prodaje propagandnog materijala	Prihodi od organiziranja manifestacija	Svega (2+3)
1	2	3	5

(Mjesto i datum)_____
(Potpis)



Stranica ____ od ____

Obrazac N4**RASHODI NEZAVISNOG KANDIDATA****Ime i prezime nezavisnog kandidata****1. Režijsko-administrativni i ostali troškovi** _____ KM**2. Troškovi propagande** _____ KM**Ukupni rashodi u izvještajnom periodu:** _____ KM**Obrazac N4.1.****Režijsko-administrativni i ostali troškovi**

Red. br.	Vrsta troška	Iznos

Ukupno:_____
(Mjesto i datum)_____
(Potpis)

Stranica ____ od ____

Obrazac N4.2.

TROŠKOVI PROPAGANDE

Ime i prezime nezavisnog kandidata _____

Red. br.	Vrste troškova	Iznos troškova
1	Troškovi štampanja plakata	
2	Troškovi plakatiranja	
3	Troškovi štampanja predizbornih oglasa, proglaša, saopćenja i sl. u javnim glasilima	
4	Troškovi organizacije i održavanja predizbornih skupova	
5	Troškovi štampanja, umnožavanja i slanja predizbornog materijala biračima	
6	Ostali troškovi propagande	
UKUPNO:		

(Mjesto i datum)_____
(Potpis)



Stranica ____ od ____

Obrazac N5

OBAVEZE NEZAVISNOG KANDIDATA

Ime i prezime nezavisnog kandidata _____

1. Obaveze po kreditima i pozajmicama (detalji u N5.1.) _____
2. Ostale obaveze (detalji u N5.2.) _____
3. UKUPNE OBAVEZE (1+2) _____

N5.1. Obaveze po kreditima i pozajmicama

Red. br.	Davalac kredita ili pozajmice	Iznos kredita ili pozajmice	Datum realizacije	Rok vraćanja kredita ili pozajmice	Iznos obaveze po osnovu kredita ili pozajmice na dan _____
UKUPNO:					

5.2. Ostale obaveze:

Red. br.	Povjerilac/obaveza	Datum nastanka obaveze	Rok za plaćanje obaveze	Iznos obaveze na dan _____
UKUPNO:				

(Mjesto i datum)

(Potpis)

Na temelju članka 15.2 stavak (1) Izbornog zakona Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 i 31/16), Središnje izborno povjerenstvo Bosne i Hercegovine je na 3. sjednici, održanoj 25.01. 2018. godine, donijelo

PRAVILNIK O PREDIZBORNIM I POSTIZBORNIM FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA NEOVISNIH KANDIDATA

POGLAVLJE I. UVODNE NAPOMENE

Članak 1.

(Primjena)

Ovim pravilnikom uređuje se način podnošenja finacijskih izvješća, sadržaj i forma finacijskih izvješća i kontrola finacijskih izvješća neovisnih kandidata, koji sudjeluju na izborima, a obvezni su izvješća podnositi Središnjem izbornom povjerenstvu Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Središnje izborno povjerenstvo BiH).

Članak 2.

(Obujam primjene)

Odrebe ovog pravilnika odnose se na sve neovisne kandidate koji sudjeluju na izborima za tijela vlasti Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: BiH).

POGLAVLJE II. NAČIN PODNOŠENJA FINACIJSKIH IZVJEŠĆA

Članak 3.

(Finacijsko izvješće)

- (1) Neovisni kandidati koji sudjeluju na izborima za tijela vlasti BiH na svim razinama dužni su Središnjem izbornom povjerenstvu BiH podnijeti:
 - a) Finacijsko izvješće koje obuhvaća razdoblje koje počinje tri mjeseca prije dana podnošenja prijave za ovjeru i završava danom podnošenja prijave za ovjeru;
 - b) dodatno finacijsko izvješće za razdoblje od dana podnošenja prijave za ovjeru do dana ovjere izbornih rezultata.
- (2) Neovisni kandidati koji sudjeluju na izborima Središnjem izbornom povjerenstvu BiH finacijska izvješća podnose u čvrstom presliku.
- (3) Središnje izborno povjerenstvo BiH može zatražiti od neovisnih kandidata podnošenje i dodatnih finacijskih izvješća, dokumenata, objašnjenja i informacija, ako ih smatra neophodnim za potpuno i točno obavljanje revizije.

Članak 4.

(Rokovi)

- (1) Finacijsko izvješće iz članka 3. stavak (1) točka a) ovog pravilnika podnose svi neovisni kandidati u vrijeme podnošenja prijave za ovjeru za sudjelovanje na izborima.
- (2) Finacijsko izvješće iz članka 3. stavak (1) točka b) ovog pravilnika podnose svi neovisni kandidati, koji su sudjelovali na izborima, u roku od 30 dana od dana kada Središnje izborno povjerenstvo BiH objavi konačne izborne rezultate.

Članak 5.

(Obrasci)

- (1) Finacijska izvješća iz članka 3. stavak (1) točke a) i b) ovog pravilnika neovisni kandidat podnosi na obrascima utvrđenim ovim pravilnikom. To su:
 - a) Podaci o neovisnom kandidatu Obrazac N1
 - b) Pregled prometa novčanih sredstva
 - 1) Pregled prometa tekućeg računa neovisnog kandidata Obrazac N2
 - 2) Pregled prometa blagajne Obrazac N2.1.

c) Izvori financiranja neovisnog kandidata Obrazac N3

- 1) dobrovoljni prilozi fizičkih osoba veći od 100 KM Obrazac N3-a
- 2) dobrovoljni prilozi pravnih osoba veći od 100 KM Obrazac N3-b
- 3) nenovčane donacije i računi koje kandidat nije imao obvezu plaćati Obrazac N3-c
- 4) prihodi iz proračuna Obrazac N3-d
- 5) Prihodi od prodaje promidžbenog materijala i prihodi od organiziranja manifestacija Obrazac N3-e
- d) Rashodi neovisnog kandidata Obrazac N4
 - 1) režijsko-administrativni i ostali troškovi Obrazac N4.1.
 - 2) troškovi promidžbe Obrazac N4.2.
- e) Obveze neovisnog kandidata Obrazac N5
- (3) Obrasci se moraju točno i precizno popuniti.
- (4) Točnost i potpunost podataka u svakom obrascu svojim potpisom potvrđuje neovisni kandidat ili druga osoba koju on ovlasti.

Članak 6.

(Potvrda o primljenom prilogu)

- (1) Neovisni kandidat je dužan svakoj fizičkoj i pravnoj osobi (u daljnjem tekstu: donator) od kojeg je primio prilog izdati potvrdu u kojoj su sadržani sljedeći podaci: serijski broj potvrde, ukupan iznos priloga, ime i prezime/naziv donatora, broj osobnog dokumenta/identifikacijski broj donatora, adresa i mjesto prebivališta/sjedišta donatora, nadnevak uplate, nadnevak izdavanja potvrde i potpis ovlaštene osobe.
- (2) Potvrda iz stavka (1) ovog članka izdaje se u dva (2) primjerka, od kojih se jedan primjerak daje donatoru, a drugi zadržava neovisni kandidat.
- (3) Središnje izborno povjerenstvo BiH može zahtijevati da neovisni kandidat dostavi preslike izdatih potvrda.

POGLAVLJE III. SADRŽAJ I FORMA FINACIJSKOG IZVJEŠĆA NEOVISNIH KANDIDATA

Članak 7.

(Popunjavanje obrazaca)

- (1) Prilikom podnošenja finacijskog izvješća neovisni kandidat dužan je popuniti sve obrasce navedene u članku 5. ovog pravilnika.
- (2) Za točnost podataka prezentiranih u izvješću odgovoran je neovisni kandidat.

Članak 8.

(Podaci)

- (1) Kod svih obrazaca iz članka 5. ovog pravilnika u gornjem desnom kutu nalazi se prostor za upisivanje podataka o broju stranica obrasca.
- (2) U obrascu N1, *Podaci o neovisnom kandidatu*, u gornjem desnom kutu nalazi se prostor za upisivanje sljedećih podataka:
 - a) kod neovisnog kandidata koju određuje i upisuje Središnje izborno povjerenstvo BiH,
 - b) naziv finacijskog izvješća i
 - c) izvještajno razdoblje za koje se podnosi izvješće.

Članak 9.

(Podaci o neovisnom kandidatu)

U obrazac N1, *Podaci o neovisnom kandidatu*, unose se svi podaci o neovisnom kandidatu na kojeg se finacijsko izvješće odnosi, i to:

- a) ime i prezime,
- b) jedinstveni matični broj ili broj osobnog dokumenta,

- c) adresa, telefon, faks i e-mail, i
- d) ovlaštena osoba za finansijska izvješća: ime i prezime, adresa, telefon, faks i e-mail.

Članak 10.

(Pregled prometa tekućeg računa)

U Obrazac N2, *Pregled prometa tekućeg računa*, unose se sljedeći podaci:

- a) broj računa,
- b) naziv banke,
- c) stanje računa na početku izvještajnog razdoblja za koje se podnosi finansijsko izvješće, odnosno ako je račun otvoren nakon tog nadneva, stanje na dan otvaranja računa,
- d) ukupan promet ulaza bez početnog salda (za izvještajno razdoblje),
- e) ukupan promet izlaza (za izvještajno razdoblje) i
- f) stanje računa na kraju izvještajnog razdoblja za koje se podnosi izvješće, odnosno u slučaju da je račun ranije ugašen, do momenta gašenja računa.

Članak 11.

(Pregled stanja blagajne)

U Obrazac N2.1, *Pregled stanja blagajne*, unose se sljedeći podaci:

- a) saldo blagajne na početku razdoblja,
- b) ukupni ulazi u blagajnu,
- d) ukupni izlazi iz blagajne i
- e) saldo blagajne na kraju razdoblja.

Članak 12.

(Izvori financiranja)

(1) U Obrazac N3, *Izvori financiranja*, unose se sljedeći podaci:

1. Ukupni prihodi neovisnog kandidata - N3.1. *Ukupni prihodi neovisnog kandidata*:

- a) Prilozi fizičkih osoba (detalji u Obrascu N3-a) ukupan iznos naplaćen u KM
- b) Prilozi pravnih osoba (detalji u Obrascu N3-b) ukupan iznos naplaćen u KM
- c) Prihodi od poklona i usluga koje neovisni kandidat nije imao obvezu platiti (detalji u Obrascu N3-c) ukupan iznos prihoda po ovoj osnovi u KM
- d) Prihodi iz proračuna (detalji u Obrascu N3-d) ukupan iznos prihoda po ovoj osnovi u KM
- e) Prihodi od prodaje promidžbenog materijala i prihodi od organiziranja manifestacija (detalji u Obrascu N3-e) ukupan iznos prihoda po ovoj osnovi u KM
- f) Ukupni prihodi neovisnog kandidata u KM u izvještajnom razdoblju po svim osnovama.

2. Ostali prihodi i drugo - N3.2 *Ostali prihodi*:

- 1) Ukupan iznos ostalih prihoda u izvještajnom razdoblju u KM.

(2) Ukoliko neovisni kandidat ne raspolaže podacima iz kojih se može utvrditi identitet donatora smatrat će se da je neovisnom kandidatu prilog dao anonimni donator.

(3) Ako neovisni kandidat ostvari prihod koji nije obuhvaćen u stavku (1) članka 12. ovog pravilnika ili ostvari koristi od aktivnosti subjekata koji su na bilo koji način povezani sa neovisnim kandidatom ili su pod njegovom kontrolom, dužan je takve prihode iskazati u obrascu N3.2 *Ostali prihodi* finansijskog izvješća.

Članak 13.

(Prilozi fizičkih osoba)

U Obrazac N3-a, *Prilozi fizičkih osoba*, unose se sljedeći podaci:

- a) ukupan iznos priloga čija je pojedinačna vrijednost manja od 100,00 KM,
- b) prezime i ime donatora čiji je prilog veći od 100,00 KM, broj potvrde iz članka 6. ovog pravilnika, nadnevak kada je prilog dat i iznos priloga i
- c) ukupan iznos svih priloga fizičkih osoba.

Članak 14.

(Prilozi pravnih osoba)

U Obrazac N3-b, *Prilozi pravnih osoba*, unose se sljedeći podaci:

- a) ukupan iznos priloga čija je pojedinačna vrijednost manja od 100,00 KM,
- b) naziv pravne osobe čiji je prilog veći od 100,00 KM, broj potvrde iz članka 6. ovog pravilnika, nadnevak kada je prilog dat i iznos priloga i
- c) ukupan iznos svih priloga pravnih osoba.

Članak 15.

(Nenovčane donacije i računi koje neovisni kandidat nije imao obvezu platiti)

U Obrazac N3-c, *Nenovčane donacije i računi koje neovisni kandidat nije imao obvezu platiti*, unose se sljedeći podaci:

- a) ime i prezime/naziv donatora,
- b) vrsta poklona ili usluge,
- c) nadnevak primljenog poklona ili usluge,
- d) ukupna vrijednost poklona ili usluge i
- e) vrijednost koju neovisni kandidat nije imao obvezu platiti.

Članak 16.

(Prihodi iz proračuna)

(1) U Obrascu N3-d, *Prihodi iz proračuna*, evidentiraju se sva sredstva iz proračuna svih razina vlasti koje je neovisni kandidat primio u izvještajnom razdoblju.

(2) U ovaj obrazac unose se sljedeći podaci:

- a) naziv razine vlasti,
- b) broj i nadnevak odluke i
- c) ukupan iznos prihoda.

Članak 17.

(Prihodi od prodaje promidžbenog materijala)

U Obrazac N3-e, *Prihodi od prodaje promidžbenog materijala i prihodi od organiziranja manifestacija*, unose se sljedeći podaci:

- a) vrsta prihoda i to:
 - prihodi od prodaje promidžbenog materijala,
 - prihodi od organiziranja manifestacija;
- b) ukupan iznos ostvarenog prihoda.

Članak 18.

(Rashodi neovisnog kandidata)

(1) Podatke o rashodima neovisni kandidat iskazuje u Obrascu N4.

(2) U Obrazac N4, *Rashodi neovisnog kandidata*, unose se sljedeći podaci:

- a) režijsko-administrativni i ostali troškovi izraženi u KM (detalji u Obrascu N4.1.),
- b) troškovi promidžbe (detalji u Obrascu N4.2.) i
- c) ukupni rashodi u izvještajnom razdoblju po svim osnovama.

Članak 19.

(Režijsko-administrativni i ostali troškovi)

(1) U Obrazac N4.1, *Režijsko-administrativni i ostali troškovi*, (unose se svi troškovi osim troškova promidžbe) unose se sljedeći podaci:

- a) vrsta troška i
- b) iznos.

- (2) Ako neovisni kandidat ostvari troškove od stjecanja promidžbenog materijala namijenjenog za prodaju i organiziranja manifestacija, dužan je uz Obrazac N4-1 dostaviti posebnu specifikaciju koja će sadržavati: iznos i vrstu ostvarenog troška i druge činjenice kojima se dokazuje da je ostvareni trošak nastao u svrhu ostvarivanja prihoda neovisnog kandidata.

Članak 20.

(Troškovi promidžbe)

- (1) U Obrazac N4.2, *Troškovi promidžbe*, unose se sljedeći podaci:
- a) vrsta troška i to: troškovi tiskanja plakata, troškovi plakiranja, troškovi tiskanja predizbornih oglasa, proglašenja, priopćenja i sl. u javnim glasilima, troškovi organiziranja i održavanja predizbornih skupova, troškovi tiskanja, umnožavanja i slanja predizbornog materijala biračima i ostali troškovi promidžbe; i
- b) iznos.

Članak 21.

(Obveze neovisnog kandidata)

- (1) U Obrazac N5, *Obveze neovisnog kandidata*, unose se sljedeći podaci:
- a) Ukupne obveze po kreditima i pozajmicama - N5.1. Obveze neovisnog kandidata po kreditima i pozajmicama:
- 1) naziv davatelja kredita ili pozajmice,
 - 2) iznos kredita ili pozajmice,
 - 3) datum realiziranja kredita ili pozajmice,
 - 4) rok vraćanja kredita ili pozajmice i
 - 5) iznos obveze po osnovi kredita ili pozajmice na određeni dan.
- b) Ukupne obveze po dugovanjima - N5.2. Ostale obveze:
- 1) naziv povjeritelja ili obveze,
 - 2) nadnevak nastanka obveze,
 - 3) rok za plaćanje obveze i
 - 4) iznos obveze na određeni dan.
- (2) U Obrazac N5.2. *Ostale obveze* unose se podaci o obvezama neovisnog kandidata na kraju izvještajnog razdoblja po sljedećim osnovima: neizmirene obveze prema dobavljačima (fizičkim i pravnim osobama), obveze po osnovi naknada, poreza, doprinosa i drugo.
- (3) Središnje izborno povjerenstvo BiH može zatražiti da neovisni kandidat dostavi preslike dokumenata o dugovanjima po osnovi kredita, pozajmica ili nekom drugoj osnovi.

POGLAVLJE IV. KONTROLA FINACIJSKIH IZVJEŠĆA**Članak 22.**

(Služba za reviziju)

Služba za reviziju, prilikom pregleda financijskog izvješća neovisnih kandidata, utvrđuje:

- a) da li je izvješće podneseno na propisanim obrascima iz ovog pravilnika,
- b) da li su obrasci pravilno popunjeni,

- c) da li su obrasci potpuni (sveobuhvatni),
- d) da li izvješće obuhvaća sve poslovne promjene,
- e) da li su analitičke evidencije točno zbrojene,
- f) da li su podaci u izvješću pravilno razvrstani po obrascima i
- g) da li je izvješće dostavljeno pravovremeno, odnosno u propisanom roku.

Članak 23.

(Središnje izborno povjerenstvo BiH)

Ako Središnje izborno povjerenstvo BiH smatra da neovisni kandidat nije postupio sukladno s odredbama Zakona o financiranju političkih stranaka, odredbama Poglavlja 15. Izbornog zakona BiH i ovog pravilnika, prije izricanja kazne ili poduzimanja administrativne mjere, nastojat će postići da neovisni kandidat, za kojeg je ustanovljeno da je prekršio odredbe navedenih zakona i ovog pravilnika, dobrovoljno postupi i otkloni uočene nepravilnosti, ako su one otklonjive.

Članak 24.

(Sankcije i administrativne mjere)

Ako neovisni kandidat ne postupi prema odredbama članka 23. ovog pravilnika, a utvrdi se da je neovisni kandidat prekršio odredbe Poglavlja 15. Izbornog zakona BiH, te Služba za reviziju utvrdi da je neovisni kandidat prekršio odredbe navedenog zakona i ovog pravilnika, predložit će Središnjem izbornom povjerenstvu BiH da neovisnom kandidatu izrekne sankciju ili poduzme odgovarajuću administrativnu mjeru.

POGLAVLJE V. NAČIN PRISTUPA JAVNOSTI INFORMACIJAMA SADRŽANIM U POSTIZBORNIM FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA**Članak 25.**

(Troškovi kampanje)

- (1) Središnje izborno povjerenstvo BiH na svojoj internet stranici objavljuje podatke o maksimalno dozvoljenom iznosu troškova kampanje sukladno s Izbornim zakonom BiH i podatke o troškovima kampanje koji su iskazani u postizbornim financijskim izvješćima neovisnih kandidata.
- (2) Izvatci iz postizbornih financijskih izvješća neovisnih kandidata o izvorima financiranja neovisnih kandidata i troškovima izborne propagande na obrascu N4.2. postizbornog financijskog izvješća svih neovisnih kandidata koji su sudjelovali na izborima, a koji su podneseni Središnjem izbornom povjerenstvu BiH, objavljuju se na internet stranici Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.

Članak 26.

(Stupanje na snagu i objava u službenim glasilima)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH", a objavit će se i u "Službenim novinama Federacije BiH", "Službenom glasniku RS", "Službenom glasniku Brčko distrikta BiH" i na internet stranici Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.

Broj 05-1-02-2-77-2/18

25. siječnja 2018. godine
SarajevoPredsjednica
Dr. Irena Hadžabić, v. r.



Stranica ____ od ____

Kod neovisnog kandidata

Naziv fin. izvješća

Izveštajno razdoblje

Obrazac N1**PODACI O NEOVISNOM KANDIDATU**

Ime i prezime	
JMB ili broj osobnog dokumenta	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail adresa	

Ovlaštena osoba za financijska izvješća

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail adresa	

(Mjesto i nadnevak)

(Potpis)

Stranica ____ od ____

Obrazac N2

Pregled prometa tekućeg računa

Red. br.	Broj računa	Naziv banke	Stanje na dan _____	Ukupan promet ulaza	Ukupan promet izlaza	Stanje na dan _____

Pregled prometa gotovine putem blagajne

Obrazac N2-1

Red. br.	Stanje na dan _____	Ukupan promet ulaza	Ukupan promet izlaza	Stanje na dan _____

(Mjesto i nadnevak)_____
(Potpis)



Stranica ____ od ____

Obrazac N3

IZVORI FINANCIRANJA

Ime i prezime neovisnog kandidata: _____

3.1. Ukupni prihodi neovisnog kandidata

1. Financijski prilozi fizičkih osoba (pojediniosti na obrascu N3-a)

Ukupno naplaćeno _____ KM

2. Prilozi pravnih osoba (pojediniosti na obrascu N3-b)

Ukupno naplaćeno _____ KM

3. Prihodi od poklona i usluga koje neovisni kandidat nije imao obvezu platiti
(pojediniosti na obrascu N3-c)

Ukupno _____ KM

4. Prihodi iz proračuna (pojediniosti na obrascu N3-d)

Ukupno naplaćeno _____ KM

5. Prihodi od prodaje promidžbenog materijala i prihodi od organiziranja manifestacija (pojediniosti na obrascu N3-e)

Ukupno ostvareno _____ KM

Ukupni prihodi neovisnog kandidata u izvještajnom razdoblju: _____ KM

3.2. Ostali prihodi i drugo

Ostali prihodi u izvještajnom razdoblju

Ukupno _____ KM

(Mjesto i nadnevak)_____
(Potpis)



Stranica ____ od ____

Obrazac N3-a

Prilozi fizičkih osoba

Ukupan iznos priloga čija je pojedinačna vrijednost niža od 100,00 KM: _____

Red. br.	Prezime i ime donatora čiji je prilog veći od 100,00 KM	Broj potvrde izdate donatoru	Nadnevak	Iznos priloga	Napomena:
UKUPAN IZNOS PRILOGA:					

Obrazac N3-b

Prilozi pravnih osoba

Ukupan iznos priloga čija je pojedinačna vrijednost niža od 100,00 KM: _____

Red. br.	Naziv pravne osobe čiji je prilog veći od 100,00 KM	Broj potvrde izdate donatoru	Nadnevak	Iznos priloga	Napomena:
UKUPAN IZNOS PRILOGA:					

(Mjesto i nadnevak)_____
(Potpis)

Stranica ____ od ____

Obrazac N3-c

Nenovčane donacije i računi koje neovisni kandidat nije imao obvezu platiti

Red. br.	Ime i prezime/Naziv donatora	Vrsta poklona ili usluge	Nadnevak primljenog poklona/ usluge	Ukupna vrijednost poklona/usluge	Vrijednost koju neovisni kandidat nije imao obvezu platiti
U K U P N O:					

Obrazac N3-d

Prihodi neovisnog kandidata iz proračuna

Red. br.	Razina vlasti	Broj i nadnevak odluke	Ukupan iznos prihoda	Napomena:
U K U P N O:				

Obrazac N3-e

Prihodi od prodaje promidžbenog materijala i prihodi od organiziranja manifestacija

Red. br.	Prihodi od prodaje promidžbenog materijala	Prihodi od organiziranja manifestacija	Svega (2+3)
1	2	3	5

(Mjesto i nadnevak)

(Potpis)



Stranica ____ od ____

Obrazac N4**RASHODI NEOVISNOG KANDIDATA**

Ime i prezime neovisnog kandidata

1. Režijsko-administrativni i ostali troškovi _____ KM

2. Troškovi promidžbe _____ KM

Ukupni rashodi u izvještajnom razdoblju: _____ KM

Obrazac N4.1.

Režijsko-administrativni i ostali troškovi

Red. br.	Vrsta troška	Iznos
Ukupno:		

(Mjesto i nadnevak)_____
(Potpis)



Stranica ____ od ____

Obrazac N4.2.

TROŠKOVI PROMIDŽBE

Ime i prezime neovisnog kandidata _____

Red. br.	Vrste troškova	Iznos troškova
1	Troškovi tiskanja plakata	
2	Troškovi plakatiranja	
3	Troškovi tiskanja predizbornih oglasa, proglaša, priopćenja i sl. u javnim glasilima	
4	Troškovi organiziranja i održavanja predizbornih skupova	
5	Troškovi tiskanja, umnožavanja i slanja predizbornog materijala biračima	
6	Ostali troškovi promidžbe	
UKUPNO:		

(Mjesto i nadnevak)_____
(Potpis)

BOSNA I HERCEGOVINA
CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA
SREDIŠNJE IZBORNO POVJERENSTVO

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ЦЕНТРАЛНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Stranica ____ od ____

Obrazac N5

OBVEZE NEOVISNOG KANDIDATA

Ime i prezime neovisnog kandidata _____

1. Obveze po kreditima i pozajmicama (detalji u N5.1.) _____
2. Ostale obveze (detalji u N5.2.) _____
3. UKUPNE OBVEZE (1+2) _____

N5.1. Obveze po kreditima i pozajmicama

Re d. br.	Davatelj kredita ili pozajmice	Iznos kredita ili pozajmice	Nadnevak realiziranja	Rok vraćanja kredita ili pozajmice	Iznos obveze po osnovi kredita ili pozajmice na dan _____
UKUPNO:					

5.2. Ostale obveze:

Re d. br.	Povjeritelj/obveza	Nadnevak nastanka obveze	Rok za plaćanje obveze	Iznos obveze na dan _____
UKUPNO:				

(Mjesto i nadnevak)

(Potpis)

На основу члана 15.2 став (1) Изборног закона Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 и 31/16), Централна изборна комисија Босне и Херцеговине је на 3. сједници, одржаној 25.01. 2018. године, донијела

ПРАВИЛНИК

О ПРЕДИЗБОРНИМ И ПОСТИЗБОРНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА НЕЗАВИСНИХ КАНДИДАТА

ГЛАВА I. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1. (Примјена)

Овим правилником уређује се начин подношења финансијских извјештаја, садржај и форма финансијских извјештаја и контрола финансијских извјештаја независних кандидата, који учествују на изборима, а обавезни су извјештаје подносити Централној изборној комисији Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Централна изборна комисија БиХ).

Члан 2. (Обим примјене)

Одредбе овог правилника односе се на све независне кандидате који учествују на изборима за органе власти Босне и Херцеговине (у даљем тексту: БиХ).

ГЛАВА II. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЈЕШТАЈА

Члан 3. (Финансијски извјештај)

- (1) Независни кандидати који учествују на изборима за органе власти БиХ на свим нивоима дужни су Централној изборној комисији БиХ поднијети:
 - а) финансијски извјештај који обухвата период који почиње три мјесеца прије дана подношења пријаве за овјеру и завршава даном подношења пријаве за овјеру;
 - б) додатни финансијски извјештај за период од дана подношења пријаве за овјеру до дана овјере изборних резултата.
- (2) Независни кандидати који учествују на изборима Централној изборној комисији БиХ финансијске извјештаје подносе у чврстој копији.
- (3) Централна изборна комисија БиХ може затражити од независних кандидата подношење и додатних финансијских извјештаја, докумената, објашњења и информација, ако их сматра неопходним за потпуно и тачно обављање ревизије.

Члан 4. (Рокови)

- (1) Финансијски извјештај из члана 3. став (1) тачка а) овог правилника подносе сви независни кандидати у вријеме подношења пријаве за овјеру за учествовање на изборима.
- (2) Финансијски извјештај из члана 3. став (1) тачка б) овог правилника подносе сви независни кандидати, који су учествовали на изборима, у року од 30 дана од дана када Централна изборна комисија БиХ објави коначне изборне резултате.

Члан 5. (Обрасци)

- (1) Финансијске извјештаје из члана 3. став (1) тачке а) и б) овог правилника независни кандидат подноси на обрасцима утврђеним овим правилником. То су:

- а) Подаци о независном кандидату Образац Н1
 - б) Преглед промета новчаних средстава
 - 1) Преглед промета текућег рачуна независног кандидата Образац Н2
 - 2) Преглед промета благајне Образац Н2.1.
 - в) Извори финансирања независног кандидата Образац Н3
 - 1) добровољни прилози физичких лица већи од 100 КМ Образац Н3-а
 - 2) добровољни прилози правних лица већи од 100 КМ Образац Н3-б
 - 3) неновчане донације и рачуни које кандидат није имао обавезу плаћати Образац Н3-ц
 - 4) приходи из буџета Образац Н3-д
 - 5) Приходи од продаје пропагандног материјала и приходи од организовања манифестација Образац Н3-е
 - г) Расходи независног кандидата Образац Н4
 - 1) режијско-административни и остали трошкови Образац Н4.1.
 - 2) трошкови пропаганде Образац Н4.2.
 - е) Обавезе независног кандидата Образац Н5
- (3) Обрасци се морају тачно и прецизно попунити.
- (4) Тачност и потпуност података у сваком обрасцу својим потписом потврђује независни кандидат или друго лице које он овласти.

Члан 6.

(Потврда о примљеном прилогу)

- (1) Независни кандидат је дужан сваком физичком и правном лицу (у даљем тексту: донатор) од којег је примио прилог издати потврду у којој су садржани сљедећи подаци: серијски број потврде, укупан износ прилога, име и презиме/назив донатора, број личног документа/идентификациони број донатора, адреса и мјесто пребивалишта/сједишта донатора, датум уплате, датум издавања потврде и потпис овлашћеног лица.
- (2) Потврда из става (1) овог члана издаје се у два (2) примјерка, од којих се један примјерак даје донатору, а други задржава независни кандидат.
- (3) Централна изборна комисија БиХ може захтијевати да независни кандидат достави копије издатих потврда.

ГЛАВА III. САДРЖАЈ И ФОРМА ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЈЕШТАЈА НЕЗАВИСНИХ КАНДИДАТА

Члан 7.

(Попуњавање образаца)

- (1) Приликом подношења финансијског извјештаја независни кандидат дужан је попунити све обрасце наведене у члану 5. овог правилника.
- (2) За тачност података презентованих у извјештају одговоран је независни кандидат.

Члан 8.

(Подаци)

- (1) Код свих образаца из члана 5. овог правилника у горњем десном углу налази се простор за уписивање података о броју страница обрасца.

- (2) У обрасцу Н1, *Подаци о независном кандидату*, у горњем десном углу налази се простор за уписивање следећих података:
- шифра независног кандидата коју одређује и уписује Централна изборна комисија БиХ,
 - назив финансијског извјештаја и
 - извјештајни период за који се подноси извјештај.

Члан 9.

(Подаци о независном кандидату)

У образац Н1, *Подаци о независном кандидату*, уносе се сви подаци о независном кандидату на којег се финансијски извјештај односи, и то:

- име и презиме,
- јединствени матични број или број личног документа,
- адреса, телефон, факс и е-маил, и
- овлаштено лице за финансијске извјештаје: име и презиме, адреса, телефон, факс и е-маил.

Члан 10.

(Преглед промета текућег рачуна)

У Образац Н2, *Преглед промета текућег рачуна*, уносе се следећи подаци:

- број рачуна,
- назив банке,
- стање рачуна на почетку извјештајног периода за који се подноси финансијски извјештај, односно ако је рачун отворен након тог датума, стање на дан отварања рачуна,
- укупан промет улаза без почетног салда (за извјештајни период),
- укупан промет излаза (за извјештајни период) и
- стање рачуна на крају извјештајног периода за који се подноси извјештај, односно у случају да је рачун раније угашен, до момента гашења рачуна.

Члан 11.

(Преглед стања благајне)

У Образац Н2.1, *Преглед стања благајне*, уносе се следећи подаци:

- салдо благајне на почетку периода,
- укупни улази у благајну,
- укупни излази из благајне и
- салдо благајне на крају периода.

Члан 12.

(Извори финансирања)

- (1) У Образац Н3, *Извори финансирања*, уносе се следећи подаци:

- Укупни приходи независног кандидата - Н3.1. *Укупни приходи независног кандидата*:
 - Прилози физичких лица (деталји у Обрасцу Н3-а)
 - укупан износ наплаћен у КМ
 - Прилози правних лица (деталји у Обрасцу Н3-б)
 - укупан износ наплаћен у КМ
 - Приходи од поклона и услуга које независни кандидат није имао обавезу платити (деталји у Обрасцу Н3-ц)
 - укупан износ прихода по овом основу у КМ
 - Приходи из буџета (деталји у Обрасцу Н3-д)
 - укупан износ прихода по овом основу у КМ
 - Приходи од продаје пропагандног материјала и приходи од организовања манифестација (деталји у Обрасцу Н3-е)
 - укупан износ прихода по овом основу у КМ

- Укупни приходи независног кандидата у КМ у извјештајном периоду по свим основама.

2. Остали приходи и друго - Н3.2 *Остали приходи*:

- Укупан износ осталих прихода у извјештајном периоду у КМ.
- Уколико независни кандидат не располаже подацима из којих се може утврдити идентитет донатора сматраће се да је независном кандидату прилог дао анонимни донатор.
- Ако независни кандидат оствари приход који није обухваћен у ставу (1) члана 12. овог правилника или оствари користи од активности субјеката који су на било који начин повезани са независним кандидатом или су под његовом контролом, дужан је такве приходе исказати у обрасцу Н3.2 *Остали приходи* финансијског извјештаја.

Члан 13.

(Прилози физичких лица)

У Образац Н3-а, *Прилози физичких лица*, уносе се следећи подаци:

- укупан износ прилога чија је појединачна вриједност мања од 100,00 КМ,
- презиме и име донатора чији је прилог већи од 100,00 КМ, број потврде из члана 6. овог правилника, датум када је прилог дат и износ прилога и
- укупан износ свих прилога физичких лица.

Члан 14.

(Прилози правних лица)

У Образац Н3-б, *Прилози правних лица*, уносе се следећи подаци:

- укупан износ прилога чија је појединачна вриједност мања од 100,00 КМ,
- назив правног лица чији је прилог већи од 100,00 КМ, број потврде из члана 6. овог правилника, датум када је прилог дат и износ прилога и
- укупан износ свих прилога правних лица.

Члан 15.

(Неновчане донације и рачуни које независни кандидат није имао обавезу платити)

У Образац Н3-ц, *Неновчане донације и рачуни које независни кандидат није имао обавезу платити*, уносе се следећи подаци:

- име и презиме/назив донатора,
- врста поклона или услуге,
- датум примљеног поклона или услуге,
- укупна вриједност поклона или услуге и
- вриједност коју независни кандидат није имао обавезу платити.

Члан 16.

(Приходи из буџета)

- У Обрасцу Н3-д, *Приходи из буџета*, евидентирају се сва средства из буџета свих нивоа власти које је независни кандидат примио у извјештајном периоду.
- У овај образац уносе се следећи подаци:
 - назив нивоа власти,
 - број и датум одлуке и
 - укупан износ прихода.

Члан 17.

(Приходи од продаје пропагандног материјала)

У Образац Н3-е, *Приходи од продаје пропагандног материјала и приходи од организовања манифестација*, уносе се следећи подаци:

- врста прихода и то:
 - приходи од продаје пропагандног материјала,

- приходи од организовања манифестација;
- б) укупан износ оствареног прихода.

Члан 18.

(Расходи независног кандидата)

- (1) Податке о расходима независни кандидат исказује у Образу Н4.
- (2) У Образац Н4, *Расходи независног кандидата*, уносе се следећи подаци:
 - а) режијско-административни и остали трошкови изражени у КМ (деталји у Образу Н4.1.),
 - б) трошкови пропаганде (деталји у Образу Н4.2.) и
 - ц) укупни расходи у извјештајном периоду по свим основама.

Члан 19.

(Режијско-административни и остали трошкови)

- (1) У Образац Н4.1, *Режијско-административни и остали трошкови*, (уносе се сви трошкови осим трошкова пропаганде) уносе се следећи подаци:
 - а) врста трошка и
 - б) износ.
- (2) Ако независни кандидат оствари трошкове од стицања пропагандног материјала намјењеног за продају и организовања манифестација, дужан је уз Образац Н4-1 доставити посебну спецификацију која ће садржавати: износ и врсту оствареног трошка и друге чињенице којима се доказује да је остварени трошак настао у сврху остваривања прихода независног кандидата.

Члан 20.

(Трошкови пропаганде)

- (1) У Образац Н4.2, *Трошкови пропаганде*, уносе се следећи подаци:
 - а) врста трошка и то: трошкови штампања плаката, трошкови плакатирања, трошкови штампања предизборних огласа, прогласа, саопштења и сл. у јавним гласилима, трошкови организације и одржавања предизборних скупова, трошкови штампања, умножавања и слања предизборног материјала бирачима и остали трошкови пропаганде; и
 - б) износ.

Члан 21.

(Обавезе независног кандидата)

- (1) У Образац Н5, *Обавезе независног кандидата*, уносе се следећи подаци:
 - а) Укупне обавезе по кредитима и позајмицама - Н5.1. Обавезе независног кандидата по кредитима и позајмицама:
 - 1) назив даваоца кредита или позајмице,
 - 2) износ кредита или позајмице,
 - 3) датум реализације кредита или позајмице,
 - 4) рок враћања кредита или позајмице и
 - 5) износ обавезе по основу кредита или позајмице на одређени дан.
 - б) Укупне обавезе по дуговањима - Н5.2. Остале обавезе:
 - 1) назив повјериоца или обавезе,
 - 2) датум настанка обавезе,
 - 3) рок за плаћање обавезе и
 - 4) износ обавезе на одређени дан.

- (2) У Образац Н5.2. *Остале обавезе* уносе се подаци о обавезама независног кандидата на крају извјештајног периода по следећим основама: неизмирене обавезе према добављачима (физичким и правним лицима), обавезе по основу накнада, пореза, доприноса и друго.
- (3) Централна изборна комисија БиХ може затражити да независни кандидат достави копије докумената о дуговањима по основу кредита, позајмица или неком другом основу.

ГЛАВА IV. КОНТРОЛА ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЈЕШТАЈА**Члан 22.**

(Служба за ревизију)

Служба за ревизију, приликом прегледа финансијског извјештаја независних кандидата, утврђује:

- а) да ли је извјештај поднесен на прописаним обрасцима из овог правилника,
- б) да ли су обрасци правилно попуњени,
- с) да ли су обрасци потпуни (свеобухватни),
- д) да ли извјештај обухвата све пословне промјене,
- е) да ли су аналитичке евиденције тачно сабране,
- ф) да ли су подаци у извјештају правилно разврстани по обрасцима и
- г) да ли је извјештај достављен благовремено, односно у прописаном року.

Члан 23.

(Централна изборна комисија БиХ)

Ако Централна изборна комисија БиХ сматра да независни кандидат није поступио у складу са одредбама Закона о финансирању политичких странака, одредбама Поглавља 15. Изборног закона БиХ и овог правилника, прије изрицања казне или предузимања административне мјере, настојаће постићи да независни кандидат, за којег је установљено да је прекршио одредбе наведених закона и овог правилника, добровољно поступи и отклони уочене неправилности, ако су оне отклоњиве.

Члан 24.

(Санкције и административне мјере)

Ако независни кандидат не поступи према одредбама члана 23. овог правилника, а утврди се да је независни кандидат прекршио одредбе Главе 15. Изборног закона БиХ, те Служба за ревизију утврди да је независни кандидат прекршио одредбе наведеног закона и овог правилника, предложиће Централној изборној комисији БиХ да независном кандидату изрекне санкцију или предузме одговарајућу административну мјеру.

ГЛАВА V. НАЧИН ПРИСТУПА ЈАВНОСТИ ИНФОРМАЦИЈАМА САДРЖАНИМ У ПОСТИЗБОРНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА**Члан 25.**

(Трошкови кампање)

- (1) Централна изборна комисија БиХ на својој интернет страници објављује податке о максимално дозвољеном износу трошкова кампање у складу са Изборним законом БиХ и податке о трошковима кампање који су исказани у постизборним финансијским извјештајима независних кандидата.

- (2) Изводи из постизборних финансијских извјештаја независних кандидата о изворима финансирања независних кандидата и трошковима изборне пропаганде на обрасцу Н4.2. постизборног финансијског извјештаја свих независних кандидата који су учествовали на изборима, а који су поднесени Централној изборној комисији БиХ, објављују се на интернет страници Централне изборне комисије БиХ.

Члан 26.

(Ступање на снагу и објављивање у службеним гласилима)

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ", а објавиће се и у "Службеним новинама Федерације БиХ", "Службеном гласнику РС", "Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ" и на интернет страници Централне изборне комисије БиХ.

Број 05-1-02-2-77-2/18
25. јануара 2018. године
Сарајево

Предсједница
Др **Ирена Хаџиабдић**, с. р.

BOSNA I HERCEGOVINA
CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA
SREDIŠNJE IZBORNO POVJERENSTVO



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ЦЕНТРАЛНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Страница _____ од _____

Шифра независног кандидата

Назив фин. извјештаја

Извјештајни период

Образац Н1

ПОДАЦИ О НЕЗАВИСНОМ КАНДИДАТУ

Име и презиме	
ЈМБ или број личног документа	
Адреса	
Телефон	
Факс	
Е-маил адреса	

Овлашћено лице за финансијске извјештаје

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
Е-маил адреса	

(Мјесто и датум)

(Потпис)



Страница ____ од ____

Образац Н2

Преглед промета текућег рачуна

Ред. бр.	Број рачуна	Назив банке	Стање на дан _____	Укупан промет улаза	Укупан промет излаза	Стање на дан _____

Преглед промета готовине путем благајне

Образац Н2-1

Ред. бр.	Стање на дан _____	Укупан промет улаза	Укупан промет излаза	Стање на дан _____

(Мјесто и датум)_____
(Потпис)



Страница ____ од ____

Образац НЗ

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Име и презиме независног кандидата: _____

3.1. Укупни приходи независног кандидата

1. Финансијски прилози физичких лица (појединости на обрасцу НЗ-а)

Укупно наплаћено _____ КМ

2. Прилози правних лица (појединости на обрасцу НЗ-б)

Укупно наплаћено _____ КМ

3. Приходи од поклона и услуга које независни кандидат није имао обавезу платити (појединости на обрасцу НЗ-ц)

Укупно _____ КМ

4. Приходи из буџета (појединости на обрасцу НЗ-д)

Укупно наплаћено _____ КМ

5. Приходи од продаје пропагандног материјала и приходи од организовања манифестација (појединости на обрасцу НЗ-е)

Укупно остварено _____ КМ

Укупни приходи независног кандидата у извјештајном периоду: _____ КМ

3.2. Остали приходи и друго

Остали приходи у извјештајном периоду

Укупно _____ КМ

(Мјесто и датум)_____
(Потпис)



Страница ____ од ____

Образац НЗ-а

Прилози физичких лица

Укупан износ прилога чија је појединачна вриједност нижа од 100,00 КМ: _____

Ред. бр.	Презиме и име донатора чији је прилог већи од 100,00 КМ	Број потврде издате донатору	Датум	Износ прилога	Напомена:
УКУПАН ИЗНОС ПРИЛОГА:					

Образац НЗ-б

Прилози правних лица

Укупан износ прилога чија је појединачна вриједност нижа од 100,00 КМ: _____

Ред. бр.	Назив правног лица чији је прилог већи од 100,00 КМ	Број потврде издате донатору	Датум	Износ прилога	Напомена:
УКУПАН ИЗНОС ПРИЛОГА:					

(Мјесто и датум)_____
(Потпис)



Страница ____ од ____

Образац НЗ-ц**Неновчане донације и рачуни које независни кандидат није имао обавезу платити**

Ред. бр.	Име и презиме/Назив донатора	Врста поклона или услуге	Датум примљеног поклона/ услуге	Укупна вриједност поклона/услуге	Вриједност коју независни кандидат није имао обавезу платити
УКУПНО:					

Образац НЗ-д**Приходи независног кандидата из буџета**

Ред. бр.	Ниво власти	Број и датум одлуке	Укупан износ прихода	Напомена:
УКУПНО:				

Образац НЗ-е**Приходи од продаје пропагандног материјала и приходи од организовања манифестација**

Ред. бр.	Приходи од продаје пропагандног материјала	Приходи од организовања манифестација	Свега (2+3)
1	2	3	5

(Мјесто и датум)_____
(Потпис)



Страница ____ од ____

Образац Н4**РАСХОДИ НЕЗАВИСНОГ КАНДИДАТА**

Име и презиме независног кандидата

1. Режијско-административни и остали трошкови _____ КМ

2. Трошкови пропаганде _____ КМ

Укупни расходи у извјештајном периоду: _____ КМ

Образац Н4.1.

Режијско-административни и остали трошкови

Ред. бр.	Врста трошка	Износ
Укупно:		

(Мјесто и датум)_____
(Потпис)



Страница ____ од ____

Образац Н4.2.

ТРОШКОВИ ПРОПАГАНДЕ

Име и презиме независног кандидата _____

Ред. бр.	Врсте трошкова	Износ трошкова
1	Трошкови штампања плаката	
2	Трошкови плакатирања	
3	Трошкови штампања предизборних огласа, прогласа, саопћења и сл. у јавним гласилима	
4	Трошкови организације и одржавања предизборних скупова	
5	Трошкови штампања, умножавања и слања предизборног материјала бирачима	
6	Остали трошкови пропаганде	
УКУПНО:		

(Мјесто и датум)_____
(Потпис)

Страница ____ од ____

Образак Н5

ОБАВЕЗЕ НЕЗАВИСНОГ КАНДИДАТА

Име и презиме независног кандидата _____

Обавезе по кредитима и позајмицама (детљи у

1. Н5.1.) _____

2. Остале обавезе (детљи у Н5.2.) _____

3. УКУПНЕ ОБАВЕЗЕ (1+2) _____

Н5.1. Обавезе по кредитима и позајмицама

Ред. бр.	Давалац кредита или позајмице	Износ кредита или позајмице	Датум реализације	Рок враћања кредита или позајмице	Износ обавезе по основу кредита или позајмице на дан _____
УКУПНО:					

5.2. Остале обавезе:

Ред. бр.	Повјерилац/обавеза	Датум настанка обавезе	Рок за плаћање обавезе	Износ обавезе на дан _____
УКУПНО:				

(Мјесто и датум)

(Потпис)

158

Na osnovu člana 2.9 stav (1) tačka 2, člana 2.2 stav (3) i (4) i člana 2.12 stav (2), (3) i (5) Izbornog zakona Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 i 31/16), Centralna izborna komisije Bosne i Hercegovine je na 3. sjednici, održanoj 25.01.2018. godine, donijela

UPUTSTVO**O IZMJENAMA I DOPUNAMA UPUTSTVA O
UTVRĐIVANJU KVALIFIKACIJA, BROJA,
IMENOVANJU I RAZRJEŠENJU I OBUCI ČLANOVA
IZBORNE KOMISIJE OSNOVNE IZBORNE JEDINICE U
BOSNI I HERCEGOVINI****Član 1.**

U Uputstvu o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju i razrješenju i obuci članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", br. 57/17 i 60/17) u članu 2. u stavu (3) koji ovim izmjenama postaje stav (4) iza riječi "180 ETCS" dodaju se riječi ", bez izbornog iskustva propisanog stavom (2) ovog člana".

Član 2.

U članu 3. u stavu (1) iza riječi "Izbornog zakona BiH" dodaju se riječi "ili ukoliko nema kandidata koji ispunjavaju uslove iz člana 2. stav (1) tačka b) ovog Uputstva."

Član 3.

U članu 7. u stavu (1) u tački a) riječi "(mediji-TV, radio, dnevne novine)" zamjenjuju se riječima "internet stranica i mediji (TV, radio, dnevne novine)".

Član 4.

U članu 10. u stavu (1) tačka b) se mijenja i glasi:

"b) Upitnik o podacima kandidata - imenovanog člana izborne komisije (Upitnik o podacima kandidata-imenovanog člana izborne komisije sastavni je dio ovog Uputstva)".

U istom članu i stavu u tački c) prva rečenica se mijenja i glasi:

"c) dokaz o stručnoj spremi kandidata - imenovanog člana izborne komisije, odnosno ovjerenu diplomu o stečenoj stručnoj spremi."

U istom članu i stavu u tački d) u prvoj rečenici iza riječi "iskustvu" dodaje se riječ "kandidata."

U istom članu i stavu tačka f) se mijenja i glasi:

"f) izjavu o nacionalnom izjašnjenju kandidata - imenovanog člana izborne komisije sa posljednjeg popisa stanovništva u Bosni i Hercegovini, svojeručno potpisanu i ovjerenu kod nadležnog organa,".

U istom članu i stavu u tački g) iza riječi "BiH" dodaju se riječi ", koja je sastavni dio ovog Uputstva, svojeručno potpisanu i".

U istom članu u stavu (2) iza riječi "organu" dodaju se riječi, koju ovaj organ dostavlja i kandidatima koji su učestvovali u postupku imenovanja člana izborne komisije."

Član 5.

Ovo Uputstvo stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", a objavit će se i u "Službenim novinama Federacije BiH", "Službenom glasniku RS", "Službenom glasniku Brčko distrikta BiH" i na internet stranici Centralne izborne komisije BiH www.izbori.ba.

Broj 05-1-02-2-76-1/18

25. januara 2018. godine

Sarajevo

Predsjednica

Dr. Irena Hadžić, s. r.

**UPITNIK O PODACIMA
KANDIDATA-IMENOVANOG ČLANA IZBORNE KOMISIJE**

OPĆINA/GRAD _____

PODACI O KANDIDATU-IMENOVANOM ČLANU IZBORNE KOMISIJE

Ime i prezime:	JMB:
Prebivalište:	I.k.broj:
Kontakt telefon:	
Nacionalna pripadnost:	
Stepen stručne spreme:	SSS VŠŠ VSS (zaokružiti odgovarajući odgovor)
Zanimanje:	
Trenutno zaposlenje:	
Obavlja poslove:	
Podaci o izbornom iskustvu:	

Dostavljena svojeručno potpisana izjava da kandidat-imenovani član nije obuhvaćen odredbom člana 2.3 Izbornog zakona BiH, ovjerenu od strane nadležnog organa:

DA NE (zaokružiti odgovarajući odgovor)

Dostavljena svojeručno potpisana i ovjerena izjava kandidata-imenovnog člana o nacionalnom izjašnjenju sa posljednjeg popisa stanovništva u Bosni i Hercegovini:

DA NE (zaokružiti odgovarajući odgovor)

NAPOMENA:

M.P.

Ovjerava predsjednik SO/SG/predsjedavajući OV/GV

BOSNA I HERCEGOVINA
CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA
SREDIŠNJE IZBORNO POVJERENSTVO



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ЦЕНТРАЛНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

U skladu sa članom 10. stav (1) tačka g) Uputstva o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju i razrješenju i obuci članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, br. 57/17 i 60/17), Uputstva o izmjenama i dopunama Uputstva o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju i razrješenju i obuci članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini broj: 05-1-02-2-76-1/18 od 05.01.2018. godine i člana 173. Zakona o upravnom postupku („Službeni glasnik BiH“, br. 29/02, 12/04, 88/07, 93/09, 41/13 i 53/16), pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem sljedeću:

IZJAVU

Ja, _____
(Ime, ime oca i prezime) (JMB)

U smislu odredbe člana 2.3 Izbornog zakona Bosne i Hercegovine, kojim su utvrđene nespojivosti sa članstvom u izbornoj komisiji ili biračkom odboru, izjavljujem da sam (molimo zaokružiti odgovarajući odgovor):

- | | | |
|---|----|----|
| 1. Lice koje se ne može kandidovati u smislu odredbi članova 1.6, 1.7 i 1.7a ovog Zakona; | DA | NE |
| 2. Lice koje je član najvišeg izvršno-političkog organa političke stranke ili koalicije (predsjednik, potpredsjednik, generalni sekretar ili član izvršnog odbora ili glavnog odbora); | DA | NE |
| 3. Lice koje je nosilac izabranog mandata ili je član izvršnog organa vlasti; | DA | NE |
| 3a. Lice koje je predviđeno članom 2.12 stav (4) ovog Zakona; | DA | NE |
| 4. Lice koje je kandidat za izbore za bilo koji nivo vlasti; | DA | NE |
| 5. Lice kojem je izrečena kazna za radnju koja predstavlja težu povredu izbornih zakona ili propisa za koju je lično odgovorno, u posljednje četiri godine, računajući od dana pravosnažnosti odluke. | DA | NE |

(Mjesto, datum)

Izjavu dao: _____

Broj l/k: _____

Izdata od: _____

Izjava se svojeručno potpisuje i ovjerava kod nadležnog organa.

Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine

Na temelju članka 2.9 stavak (1) točka 2, članka 2.2 stavak (3) i (4) i članka 2.12 stavak (2), (3) i (5) Izbornog zakona Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 i 31/16), Središnje izborno povjerenstvo Bosne i Hercegovine je na 3. sjednici, održanoj 25.01.2018. godine, donijelo

**NAPUTAK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA NAPUTKA O
UTVRĐIVANJU KVALIFIKACIJA, BROJA,
IMENOVANJU I RAZRJEŠENJU I OBUCI ČLANOVA
IZBORNOG POVJERENSTVA OSNOVNE IZBORNE
JEDINICE U BOSNI I HERCEGOVINI**

Članak 1.

U Naputku o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju i razrješenju i obuci članova izbornog povjerenstva osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", br. 57/17 i 60/17) u članku 2. u stavku (3) koji ovim izmjenama postaje stavak (4) iza riječi "180 ETCS" dodaju se riječi ", bez izbornog iskustva propisanog stavkom (2) ovog članka".

Članak 2.

U članku 3. u stavku (1) iza riječi "Izbornog zakona BiH" dodaju se riječi "ili ukoliko nema kandidata koji ispunjavaju uvjete iz članka 2. stavak (1) točka b) ovog Naputka."

Članak 3.

U članku 7. u stavku (1) u točki a) riječi "(mediji-TV, radio, dnevni tisak)" zamjenjuju se riječima "internet stranica i mediji (TV, radio, dnevni tisak)".

Članak 4.

U članku 10. u stavku (1) točka b) se mijenja i glasi:

"b) Upitnik o podacima kandidata - imenovanog člana izbornog povjerenstva (Upitnik o podacima kandidata-imenovanog člana izbornog povjerenstva sastavni je dio ovog Naputka".

U istom članku i stavku u točki c) prva rečenica se mijenja i glasi:

"c) dokaz o stručnoj spremi kandidata - imenovanog člana izbornog povjerenstva, odnosno ovjerenu diplomu o stečenoj stručnoj spremi."

U istom članku i stavku u točki d) u prvoj rečenici iza riječi "iskustvu" dodaje se riječ "kandidata."

U istom članku i stavku točka f) se mijenja i glasi:

"f) izjavu o nacionalnom izjašnjenju kandidata – imenovanog člana izbornog povjerenstva s posljednjeg popisa stanovništva u Bosni i Hercegovini, vlastoručno potpisanu i ovjerenu kod nadležnog tijela,".

U istom članku i stavku u točki g) iza riječi "BiH" dodaju se riječi ", koja je sastavni dio ovog Naputka, vlastoručno potpisanu i".

U istom članku u stavku (2) iza riječi "tijelu" dodaju se riječi ", koju ovo tijelo dostavlja i kandidatima koji su sudjelovali u postupku imenovanja člana izbornog povjerenstva."

Članak 5.

Ovaj Naputak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH", a objavit će se i u "Službenim novinama Federacije BiH", "Službenom glasniku RS", "Službenom glasniku Brčko distrikta BiH" i na internet stranici Središnjeg izbornog povjerenstva BiH www.izbori.ba.

Broj 05-1-02-2-76-1/18

25. siječnja 2018. godine

Sarajevo

Predsjednica

Dr. Irena Hadžić, v. r.

**UPITNIK O PODACIMA
KANDIDATA-IMENOVANOG ČLANA IZBORNOG POVJERENSTVA**

OPĆINA/GRAD _____

PODACI O KANDIDATU-IMENOVANOM ČLANU IZBORNOG POVJERENSTVA

Ime i prezime:	JMB:
Prebivalište:	o.i.broj:
Kontakt telefon:	
Nacionalna pripadnost:	
Stupanj stručne spreme:	SSS VŠS VSS (zaokružiti odgovarajući odgovor)
Zanimanje:	
Trenutno uposlenje:	
Obavlja poslove:	
Podaci o izbornom iskustvu:	

Dostavljena vlastoručno potpisana izjava da kandidat-imenovani član nije obuhvaćen odredbom članka 2.3 Izbornog zakona BiH, ovjerenu od strane nadležnog tijela:

DA NE (zaokružiti odgovarajući odgovor)

Dostavljena vlastoručno potpisana i ovjerena izjava kandidata-imenovanog člana o nacionalnom izjašnjenju sa posljednjeg popisa stanovništva u Bosni i Hercegovini:

DA NE (zaokružiti odgovarajući odgovor)

NAPOMENA:

M.P.

Ovjerava predsjednik SO/SG/ predsjedatelj OV/GV

Sukladno članku 10. stavak (1) točka g) Naputka o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju i razrješenju i obuci članova izbornog povjerenstva osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, br. 57/17 i 60/17), Naputka o izmjenama i dopunama Naputka o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju i razrješenju i obuci članova izbornog povjerenstva osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini broj: 05-1-02-2-76-1/18 od 05.01.2018. godine i članka 173. Zakona o upravnom postupku („Službeni glasnik BiH“, br. 29/02, 12/04, 88/07, 93/09, 41/13 i 53/16), pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću:

IZJAVU

Ja, _____
 (Ime, ime oca i prezime) _____ (JMB)

U smislu odredbe članka 2.3 Izbornoga zakona Bosne i Hercegovine, kojim su utvrđene nespojivosti sa članstvom u izbornom povjerenstvu ili biračkom odboru, izjavljujem da sam (molimo zaokružiti odgovarajući odgovor):

- | | | |
|--|----|----|
| 1. Osoba koja se ne može kandidirati u smislu odredbi članaka 1.6, 1.7 i 1.7a ovog Zakona; | DA | NE |
| 2. Osoba koja je član najvišeg izvršno-političkog tijela političke stranke ili koalicije (predsjednik, potpredsjednik, glavni tajnik ili član izvršnog odbora ili glavnog odbora); | DA | NE |
| 3. Osoba koja je nositelj izabranog mandata ili je član izvršnog tijela vlasti; | DA | NE |
| 3a. Osoba koja je predviđena člankom 2.12 stavak (4) ovog Zakona; | DA | NE |
| 4. Osoba koja je kandidat za izbore za bilo koju razinu vlasti; | DA | NE |
| 5. Osoba kojoj je izrečena kazna za radnju koja predstavlja težu povredu izbornih zakona ili propisa za koju je osobno odgovorna, u posljednje četiri godine, računajući od dana pravomoćnosti odluke. | DA | NE |

Izjavu dao:

 (Mjesto, nadnevak)

Broj o/i: _____
 Izdana od: _____

Izjava se vlastoručno potpisuje i ovjerava kod nadležnog tijela.

Središnje izborno povjerenstvo Bosne i Hercegovine

На основу члана 2.9 став (1) тачка 2, члана 2.2 став (3) и (4) и члана 2.12 став (2), (3) и (5) Изборног закона Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 и 31/16), Централна изборна комисије Босне и Херцеговине је на 3. сједници, одржаној 25.01.2018. године, донијела

УПУТСТВО
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА УПУТСТВА О
УТВРЂИВАЊУ КВАЛИФИКАЦИЈА, БРОЈА,
ИМЕНОВАЊУ И РАЗРЈЕШЕЊУ И ОБУЦИ ЧЛАНОВА
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОСНОВНЕ ИЗБОРНЕ
ЈЕДИНИЦЕ У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ

Члан 1.

У Упутству о утврђивању квалификација, броја, именовању и разрјешењу и обуци чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини ("Службени гласник БиХ", бр. 57/17 и 60/17) у члану 2. у ставу (3) који овим измјенама постаје став (4) иза ријечи "180 ЕПЦС" додају се ријечи ", без изборног искуства прописаног ставом (2) овог члана".

Члан 2.

У члану 3. у ставу (1) иза ријечи "Изборног закона БиХ" додају се ријечи "или уколико нема кандидата који испуњавају услове из члана 2. став (1) тачка б) овог Упутства."

Члан 3.

У члану 7. у ставу (1) у тачки а) ријечи "(медији-ТВ, радио, дневне новине)" замјењују се ријечима "интернет страница и медији (ТВ, радио, дневне новине)".

Члан 4.

У члану 10. у ставу (1) тачка б) се мијења и гласи:

"б) Упитник о подацима кандидата - именованог члана изборне комисије (Упитник о подацима кандидата-именованог члана изборне комисије саставни је дио овог Упутства)".

У истом члану и ставу у тачки ц) прва реченица се мијења и гласи:

"ц) доказ о стручној спреми кандидата - именованог члана изборне комисије, односно овјерену диплому о стеченој стручној спреми."

У истом члану и ставу у тачки д) у првој реченици иза ријечи "искуству" додаје се ријеч "кандидата."

У истом члану и ставу тачка ф) се мијења и гласи:

"ф) изјаву о националном изјашњењу кандидата - именованог члана изборне комисије са последњег пописа становништва у Босни и Херцеговини, својеручно потписану и овјерену код надлежног органа,".

У истом члану и ставу у тачки г) иза ријечи "БиХ" додају се ријечи ", која је саставни дио овог Упутства, својеручно потписану и".

У истом члану у ставу (2) иза ријечи "органу" додају се ријечи ", коју овај орган доставља и кандидатима који су учествовали у поступку именовања члана изборне комисије."

Члан 5.

Ово Упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ", а објавиће се и у "Службеним новинама Федерације БиХ", "Службеном гласнику РС", "Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ" и на интернет страници Централне изборне комисије БиХ www.izbori.ba.

Број 05-1-02-2-76-1/18
25. јануара 2018. године
Сарајево

Предсједница
Др **Ирена Хаџиабдић**, с. р.

**УПИТНИК О ПОДАЦИМА
КАНДИДАТА-ИМЕНОВАНОГ ЧЛАНА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ**

ОПШТИНА/ГРАД _____

ПОДАЦИ О КАНДИДАТУ-ИМЕНОВАНОМ ЧЛАНУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Име и презиме: _____ ЈМБ: _____

Пребивалиште: _____ л.к.број: _____

Контакт телефон: _____

Национална припадност: _____

Степен стручне спреме: CCC ВШС ВСС (заокружити одговарајући одговор)

Занимање: _____

Тренутно запослење: _____

Обавља послове: _____

Подаци о изборном искуству: _____

Достављена својеручно потписана изјава кандидата-именованог члана да није обухваћен одредбом члана 2.3 Изборног закона БиХ, овјерену од стране надлежног органа:

ДА НЕ (заокружити одговарајући одговор)

Достављена својеручно потписана и овјерена изјава кандидата-именованог члана о националном изјашњењу са последњег пописа становништва у Босни и Херцеговини:

ДА НЕ (заокружити одговарајући одговор)

НАПОМЕНА: _____

М.П. _____

Овјерава председник СО/СГ/ председавајући ОВ/ТВ

У складу са чланом 10. став (1) тачка г) Упутства о утврђивању квалификација, броја, именовању и разрешењу и обуци чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, бр. 57/17 и 60/17), Упутства о измјенама и допунама Упутства о утврђивању квалификација, броја, именовању и разрешењу и обуци чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини број: 05-1-02-2-76-1/18 од 05.01.2018. године и члана 173. Закона о управном поступку („Службени гласник БиХ“, бр. 29/02, 12/04, 88/07, 93/09, 41/13 и 53/16), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Ја, _____
(Име, име оца и презиме) _____ (ЈМБ)

У смислу одредбе члана 2.3 Изборног закона Босне и Херцеговине, којим су утврђене неспојивости са чланством у изборној комисији или бирачком одбору, изјављујем да сам (молимо заокружити одговарајући одговор):

- | | | |
|---|----|----|
| 1. Лице које се не може кандидовати у смислу одредби чланова 1.6, 1.7 и 1.7а овог Закона; | ДА | НЕ |
| 2. Лице које је члан највишег извршно-политичког органа политичке странке или коалиције (предсједник, потпредсједник, генерални секретар или члан извршног одбора или главног одбора); | ДА | НЕ |
| 3. Лице које је носилац изабраног мандата или је члан извршног органа власти; | ДА | НЕ |
| 3а. Лице које је предвиђено чланом 2.12 став (4) овог Закона; | ДА | НЕ |
| 4. Лице које је кандидат за изборе за било који ниво власти; | ДА | НЕ |
| 5. Лице којем је изречена казна за радњу која представља тежу повреду изборних закона или прописа за коју је лично одговорно, у последње четири године, рачунајући од дана правоснажности одлуке. | ДА | НЕ |

Изјаву дао:

(Мјесто, датум)

Број л/к: _____
Издата од: _____

Изјава се својеручно потписује и овјерава код надлежног органа.

Централна изборна комисија Босне и Херцеговине

**AGENCIJA ZA DRŽAVNU SLUŽBU
BOSNE I HERCEGOVINE**

159

Na osnovu člana 28. st. 2, 5. i 6. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 19/02, 35/03, 4/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10 i 40/12), članova 55. stav 1, 57. st. 3. i 4. i 59. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17) i čl. 8.-12. Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 62/10, 30/14 i 38/17), direktor Agencije za državnu službu donosi

RJEŠENJE

1. Jadranka Mandarić, imenuje se za pomoćnika direktora Sektora za obuku i informacione tehnologije Agencije za državnu službu, počev od 01.12.2017. godine.
2. Imenovanoj pripada plata iz B5 platnog razreda državnih službenika, obračunata po koeficijentu 3,55.
3. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 03-34-2-1012-6/17

20. novembra 2017. godine

Sarajevo

Direktor

Neven Akšamija, s. r.

Na temelju članka 28. st. 2, 5. i 6. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 19/02, 35/03, 4/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10 i 40/12), članka 55. stavak 1, 57. st. 3. i 4. i 59. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17) i čl. 8.-12. Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 62/10, 30/14 i 38/17), direktor Agencije za državnu službu donosi

RJEŠENJE

1. Jadranka Mandarić, imenuje se za pomoćnika direktora Sektora za obuku i informacione tehnologije Agencije za državnu službu, počev od 01.12.2017. godine.
2. Imenovanoj pripada plaća iz B5 platnoga razreda državnih službenika, obračunata po koeficijentu 3,55.
3. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 03-34-2-1012-6/17

20. studenoga 2017. godine

Sarajevo

Direktor

Neven Akšamija, v. r.

На основу члана 28. ст. 2, 5. и 6. Закона о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 19/02, 35/03, 4/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10 и 40/12), чланова 55. став 1, 57. ст. 3. и 4. и 59. Закона о управи ("Службени гласник БиХ", бр. 32/02, 102/09 и 72/17) и чл. 8.-12. Правилника о условима и начину обављања интерних конкурса, интерних и екстерних премјештаја државних службеника у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 62/10, 30/14 и 38/17), директор Агенције за државну службу доноси

Р.ЈЕШЕЊЕ

1. Јадранка Мандарић, именује се за помоћника директора Сектора за обуку и информационе технологије Агенције за државну службу, почев од 01.12.2017. године.

2. Именованој припада плата из Б5 платног разреда државних службеника, обрачуната по коефицијенту 3,55.
3. Ово рјешење објавиће се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 03-34-2-1012-6/17

20. новембра 2017. године

Сарајево

Директор

Невен Акшамџа, с. р.

160

Na osnovu člana 28. stav 5. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 19/02, 35/03, 4/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/06, 43/09, 8/10, 40/12 i 93/17) i člana 12. stav (3) Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 62/10, 30/14 i 38/17), Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine, po službenoj dužnosti, objavljuje

PREGLED

**POSTAVLJENIH DRŽAVNIH SLUŽBENIKA PO
INTERNIM OGLASIMA ZA JANUAR 2018. GODINE**

I

1. Aleksandar Podinić, postavlja se na radno mjesto stručni savjetnik za prikupljanje informacija i analizu u Odjeljenju za podršku, Agencija za policijsku podršku BiH, počev od 15.01.2018. godine.
2. Državni službenik iz tačke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
3. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B3 platnog razreda državnih službenika.

II

1. Josip Marijanović, postavlja se na radno mjesto šef Odjela za javne nabavke i logistiku, Sekretarijat Predsjedništva BiH, počev od 22.01.2018. godine.
2. Državni službenik iz tačke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
3. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B4 platnog razreda državnih službenika.

III

1. Ivan Pinjuh, postavlja se na radno mjesto šef Odsjeka za specijalističku obuku u Sektoru za obuku, Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova, počev od 01.02.2018. godine.
2. Državni službenik iz tačke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
3. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B4 platnog razreda državnih službenika.

IV

1. Zenaid Šabić, postavlja se na radno mjesto šef Odsjeka za upravljanje civilnim personalom u Sektoru za upravljanje personalom, Ministarstvo odbrane BiH, počev od 01.02.2018. godine.
2. Državni službenik iz tačke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
3. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B4 platnog razreda državnih službenika.

Broj 03-34-2-138/18

05. februara 2018. godine

Sarajevo

Direktor

Neven Akšamija, s. r.

1. Danka Savić, postavlja se na radno mjesto I sekretar u Odsjeku za ceremonijal Odjela za diplomatski protokol - Ministarstvo vanjskih poslova BiH, počev od 25.01.2018. godine.
2. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B6 platnog razreda državnih službenika diplomatsko - konzularnog osoblja.

II

1. Dženeta Halilović, postavlja se na radno mjesto III sekretar u Odsjeku za susjedne zemlje Sektora za bilateralne odnose - Ministarstvo vanjskih poslova BiH, počev od 01.02.2018. godine.
2. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B4 platnog razreda državnih službenika diplomatsko - konzularnog osoblja.

III

1. Danijela Marković, postavlja se na radno mjesto interni revizor Jedinice za internu reviziju - Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH, počev od 01.02.2018. godine.
2. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B3 platnog razreda državnih službenika.

IV

1. Aldina Bahtanović, postavlja se na radno mjesto stručni saradnik za centralnu evidenciju zaposlenih u policijskim tijelima u Odsjeku za kadrovske i opće poslove Sektora za pravne, kadrovske i opće poslove - Agencija za policijsku podršku BiH, počev od 01.02.2018. godine.
2. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B1 platnog razreda državnih službenika.

V

1. Bojan Mašić, postavlja se na radno mjesto II sekretar u Odsjeku za pravne, kadrovske i prevodilačke poslove Sektora općih poslova - Ministarstvo vanjskih poslova BiH, počev od 31.01.2018. godine.
2. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B5 platnog razreda državnih službenika diplomatsko - konzularnog osoblja.

Broj 03-34-2-139/18

05. februara 2018. godine

Sarajevo

Direktor

Neven Akšamija, s. r.

Na temelju članka 29. stavak (4) Odluke o načinu polaganja javnog i stručnog ispita ("Službeni glasnik BiH", br. 96/07, 43/10 i 103/12), a u svezi s člankom 28. stavak 5. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 19/02, 35/03, 4/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/06, 43/09, 8/10, 40/12 i 93/17), Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine, po službenoj dužnosti, objavljuje

PREGLED

POSTAVLJENIH DRŽAVNIH SLUŽBENIKA PO JAVNIM NATJEČAJIMA ZA SIJEČANJ 2018. GODINE

I

1. Danka Savić, postavlja se na radno mjesto I tajnik u Odsjeku za ceremonijal Odjela za diplomatski protokol - Ministarstvo vanjskih poslova BiH, počev od 25.01.2018. godine.
2. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plaća iz B6 platnog razreda državnih službenika diplomatsko - konzularnog osoblja.

II

1. Dženeta Halilović, postavlja se na radno mjesto III tajnik u Odsjeku za susjedne zemlje Sektora za bilateralne odnose - Ministarstvo vanjskih poslova BiH, počev od 01.02.2018. godine.
2. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plaća iz B4 platnog razreda državnih službenika diplomatsko - konzularnog osoblja.

III

1. Danijela Marković, postavlja se na radno mjesto interni revizor Jedinice za internu reviziju - Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH, počev od 01.02.2018. godine.
2. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plaća iz B3 platnog razreda državnih službenika.

IV

1. Aldina Bahtanović postavlja se na radno mjesto stručni saradnik za centralnu evidenciju uposlenih u policijskim tijelima u Odjelu za kadrovske i opće poslove Sektora za pravne, kadrovske i opće poslove - Agencija za policijsku potporu BiH, počev od 01.02.2018. godine.
2. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plaća iz B1 platnog razreda državnih službenika.

V

1. Bojan Mašić, postavlja se na radno mjesto II tajnik u Odsjeku za pravne, kadrovske i prevodilačke poslove Sektora općih poslova - Ministarstvo vanjskih poslova BiH, počev od 31.01.2018. godine.
2. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plaća iz B5 platnog razreda državnih službenika diplomatsko - konzularnog osoblja.

Broj 03-34-2-139/18

05. veljače 2018. godine

Sarajevo

Direktor

Neven Akšamija, v. r.

На основу члана 29. став (4) Одлуке о начину полагања јавног и стручног испита ("Службени гласник БиХ", бр. 96/07, 43/10 и 103/12), а у вези са чланом 28. став 5. Закона о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 19/02, 35/03, 4/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/06, 43/09, 8/10, 40/12 и 93/17), Агенција за државну службу Босне и Херцеговине, по службеној дужности, објављује

ПРЕГЛЕД

ПОСТАВЉЕНИХ ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА ПО ЈАВНИМ ОГЛАСИМА ЗА ЈАНУАР 2018. ГОДИНЕ

I

1. Данка Савић, поставља се на радно мјесто I секретар у Одсјеку за церемонијал Одјела за дипломатски протокол - Министарство иностраних послова БиХ, почев од 25.01.2018. године.
2. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б6 платног разреда државних службеника дипломатско - конзуларног особља.

II

1. Џенета Халиловић, поставља се на радно мјесто III секретар у Одсјеку за сусједне земље Сектора за билатералне односе - Министарство иностраних послова БиХ, почев од 01.02.2018. године.
2. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б4 платног разреда државних службеника дипломатско - конзуларног особља.

III

1. Данијела Марковић, поставља се на радно мјесто интерни ревизор Јединице за интерну ревизију - Министарство спољне трговине и економских односа БиХ, почев од 01.02.2018. године.
2. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б3 платног разреда државних службеника.

IV

- Алдина Бахтановић, поставља се на радно мјесто стручни сарадник за централну евиденцију запослених у полицијским тијелима у Одсјеку за кадровске и опште послове Сектора за правне, кадровске и опште послове - Агенција за полицијску подршку БиХ, почев од 01.02.2018. године.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б1 платног разреда државних службеника.

V

- Бојан Машић, поставља се на радно мјесто II секретар у Одсјеку за правне, кадровске и преводилачке послове Сектора општих послова - Министарство иностраних послова БиХ, почев од 31.01.2018. године.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б5 платног разреда државних службеника дипломатско - конзуларног особља.

Број 03-34-2-139/18

05. фебруара 2018. године
Сарајево

Директор

Невен Акшамџија, с. р.

VISOKO SUDSKO I TUŽILAČKO VIJEĆE BOSNE I HERCEGOVINE

162

На основу члана 17. тачка 1., а у веzi са чланом 33. Закона о Visоком судском и тужилачком вјећу Bosне и Herцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08) и члана 61. Пословника Visоког судског и тужилачког вјећа Bosне и Herцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 и 48/17), Visоко судско и тужилачко вјеће Bosне и Herцеговине је, на сједници одржаној 21.12.2017. године, донијело

ODLUKU

O IMENOVANJU DODATNOG SUDIJE U VRHOVNI SUD FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

I

За додатног судију у Vрховни суд Федерације Bosне и Herцеговине, до навршене старосне доби од седамдесет и двије (72) године, именује се **Zorica Gogala**.

II

Vјеће је након оcjене стручности кандидаткиње, способности правне анализе, комуникативности и способности презентације, способности кандидаткиње да одговорно, независно и непристрасно обавља функцију судије, узимајући у обзир, између осталог, досадашње радно искуство кандидаткиње, професионалну непристрасност и углед, понашање ван посла, едукацију и усавршавање, објављивање научних радова, те друге активности у струци и оcjене критерија подобности, оcjенило да именована кандидаткиња у потпуности испуњава услове за именоване propисане у члану 43. Закона о Visоком судском и тужилачком вјећу Bosне и Herцеговине.

III

Именована ће преузети дужност 1.2.2018. године и исту ће обављати до навршене старосне доби од седамдесет и двије (72) године, односно до 8.3.2019. године.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

V

Одлука ће бити објављена у "Службеном гласнику БиХ" у складу са чланом 45. Закона о Visоком судском и тужилачком вјећу Bosне и Herцеговине.

Број 04-07-3-106-1/2018
21. децембра 2017. годинеПредсједник
Milan Tegeltija, с. р.

На temelju чланка 17. тачка 1., а у веzi са чланком 33. Закона о Visоком судском и тужилачком вјећу Bosне и Herцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08) и чланка 61. Пословника Visоког судског и тужилачког вјећа Bosне и Herцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 и 48/17), Visоко судско и тужилачко вјеће Bosне и Herцеговине је, на сједници одржаној дана 21.12.2017. године, донијело

ODLUKU

O IMENOVANJU DODATNOG SUCA U VRHOVNI SUD FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

I

За додатног суца у Vрховни суд Федерације Bosне и Herцеговине, до навршене старосне доби од седамдесет и двије (72) године, именује се **Zorica Gogala**.

II

Vјеће је након оcjене стручности кандидаткиње, способности правне анализе, комуникативности и способности презентирања, способности кандидаткиње да одговорно, неовисно и непристрасно обнаша функцију суца, узимајући у обзир, између осталог, досадашње радно искуство кандидаткиње, професионалну непристрасност и углед, понашање изван посла, едукацију и усавршавање, објављивање знанствених радова, те друге активности у струци и оcjене критерија подобности, оcjенило да именована кандидаткиња у потпуности испуњава увјете за именоване propисане у чланку 43. Закона о Visоком судском и тужилачком вјећу Bosне и Herцеговине.

III

Именована ће преузети дужност 1.2.2018. године и исту ће обнашати до навршене старосне доби од седамдесет и двије (72) године, односно до 8.3.2019. године.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

V

Одлука ће бити објављена у "Службеном гласнику БиХ", суkladно чланку 45. Закона о Visоком судском и тужилачком вјећу Bosне и Herцеговине.

Број 04-07-3-106-1/2018
21. проsinца 2017. годинеПредсједник
Milan Tegeltija, в. р.

На основу члана 17. тачка 1., а у веzi са чланом 33. Закона о Visоком судском и тужилачком савјету Bosне и Herцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08) и члана 61. Пословника Visоког судског и тужилачког савјета Bosне и Herцеговине ("Службени гласник БиХ" бр. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 и 48/17), Visоки судски и тужилачки савјет Bosне и Herцеговине је, на сједници одржаној дана 21.12.2017. године, донио

ОДЛУКУ О ИМЕНОВАЊУ ДОДАТНОГ СУДИЈЕ У ВРХОВНИ СУД ФЕДЕРАЦИЈЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

I

За додатног судију у Врховни суд Федерације Босне и Херцеговине, до навршене старосне доби од седамдесет и двије (72) године, именује се **Зорица Гогола**.

II

Савјет је након оцјене стручности кандидаткиње, способности правне анализе, комуникативности и способности презентације, способности кандидаткиње да одговорно, независно и непристрасно обавља функцију судије, узимајући у обзир, између осталог, досадашње радно искуство кандидаткиње, професионалну непристрасност и углед, понашање ван посла, едукацију и усавршавање, објављивање научних радова, те друге активности у струци и оцјене критерија подобности, оцијенио да именована кандидаткиња у потпуности испуњава услове за именовање прописане у члану 43. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине.

III

Именована ће преузети дужност 1.2.2018. године и исту ће обављати до навршене старосне доби од седамдесет и двије (72) године, односно до 8.3.2019. године.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

v

Ова одлука ће бити објављена у "Службеном гласнику БиХ" у складу са чланом 45. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине.

Број 04-07-3-106-1/2018
21. децембра 2017. године

Предсједник
Милан Тегелтија, с. р.

163

Na osnovu člana 17. stav 1. tačka 1. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i člana 61. Poslovnika Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 i 48/17), Visoko sudsko i tužilačko vijeće Bosne i Hercegovine je, na sjednici održanoj 21.12.2017. godine, donijelo

ODLUKU O IMENOVANJU PREDSEDNIKA OPĆINSKOG SUDA U TEŠNJU

I

Za predsjednika Općinskog suda u Tešnju, imenuje se
Zdravko Popović.

II

Vijeće je nakon ocjene stručnosti kandidata, sposobnosti pravne analize, komunikativnosti i sposobnosti prezentacije, sposobnosti kandidata da odgovorno, nezavisno i nepristrasno obavlja funkciju sudije, uzimajući u obzir, između ostalog, dosadašnje radno iskustvo kandidata, profesionalnu nepristrasnost i ugled, ponašanje van posla, edukaciju i usavršavanje, objavljivanje naučnih radova, te druge aktivnosti u struci, rukovodne vještine i iskustvo, sposobnost upravljanja ljudskim potencijalima i ocjene kriterija podobnosti, ocijenilo da imenovani kandidat u potpunosti ispunjava uslove za imenovanje propisane u članu 43. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine.

III

Imenovani preuzima dužnost 21.12.2017. godine.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

v

Odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH" u skladu sa članom 45. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine.

Broj 04-07-3-106-2/2018
21. decembra 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija, s. r.

Na temelju članka 17. stavak 1. točka 1. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i članka 61. Poslovnika Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 i 48/17), Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće Bosne i Hercegovine je, na sjednici održanoj dana 21.12.2017. godine, donijelo

**ODLUKU
O IMENOVANJU PREDSEDNIKA OPĆINSKOG SUDA
U TEŠNJU**

I

Za predsjednika Općinskog suda u Tešnju, imenuje se
Zdravko Popović.

II

Vijeće je nakon ocjene stručnosti kandidata, sposobnosti pravne analize, komunikativnosti i sposobnosti prezentiranja, sposobnosti kandidata da odgovorno, neovisno i nepristrano obavlja funkciju suca, uzimajući u obzir, između ostalog, dosadašnje radno iskustvo kandidata, profesionalnu nepristranost i ugled, ponašanje izvan posla, edukaciju i usavršavanje, objavljivanje znanstvenih radova, te druge aktivnosti u struci, rukovodne vještine i iskustvo, sposobnost upravljanja ljudskim potencijalima i ocjene kriterija podobnosti, ocijenilo da imenovani kandidat u potpunosti ispunjava uvjete za imenovanje propisane u članku 43. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine.

III

Imenovani preuzima dužnost 21.12.2017. godine.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

v

Odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH", sukladno članku 45. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine.

Broj 04-07-3-106-2/2018
21. prosinca 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija, v. r.

На основу члана 17. став 1. тачка 1. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08) и члана 61. Пословника Високог судског и тужилачког савјета Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 и 48/17), Високи судски и тужилачки савјет Босне и Херцеговине је, на сједници одржаној 21.12.2017. године, донио

ОДЛУКУ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЈЕДНИКА ОПЋИНСКОГ СУДА У ТЕШЊУ

I

За предсједника Опћинског суда у Тешњу, именује се
Здравко Поповић.

II

Савјет је након оцјене стручности кандидата, способности правне анализе, комуникативности и способности презентације, способности кандидата да одговорно, независно и непристрасно обавља функцију судије, узимајући у обзир, између осталог, досадашње радно искуство кандидата, професионалну непристрасност и углед, понашање ван посла, едукацију и усавршавање, објављивање научних радова, те друге активности у струци, руководе вјештине и искуство, способност управљања људским потенцијалима и оцјене критерија подобности, оцијенило да именовани кандидат у потпуности испуњава услове за именовање прописане у члану 43. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине.

III

Именовани преузима дужност 21.12.2017. године.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

v

Одлука ће бити објављена у "Службеном гласнику БиХ" у складу са чланом 45. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине.

Број 04-07-3-106-2/2018
21. децембра 2017. године

Предсједник
Милан Тегелтија, s. r.

164

Na osnovu člana 17. stav 1. tačka 1. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i člana 61. Poslovnika Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 i 48/17), Visoko sudsko i tužilačko vijeće Bosne i Hercegovine je, na sjednici održanoj 21.12.2017. godine, donijelo

ODLUKU
O IMENOVANJU PREDSEDNIKA OPĆINSKOG SUDA
U ŠIROKOM BRIJEGU

I

Za predsjednika Općinskog suda u Širokom Brijegu,
imenuje se **Ivanka Kopilaš**.

II

Vijeće je nakon ocjene stručnosti kandidatkinje, sposobnosti pravne analize, komunikativnosti i sposobnosti prezentacije, sposobnosti kandidatkinje da odgovorno, nezavisno i nepristrasno obavlja funkciju sudije, uzimajući u obzir, između ostalog, dosadašnje radno iskustvo kandidatkinje, profesionalnu nepristrasnost i ugled, ponašanje van posla, edukaciju i usavršavanje, objavljivanje naučnih radova, te druge aktivnosti u struci, rukovodne vještine i iskustvo, sposobnost upravljanja ljudskim potencijalima i ocjene kriterija podobnosti, ocijenilo da imenovana kandidatkinja u potpunosti ispunjava uslove za imenovanje propisane u članu 43. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine.

III

Imenovana preuzima dužnost 1.2.2018. godine.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

v

Odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH" u skladu sa članom 45. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine.

Broj 04-07-3-106-3/2018
21. decembra 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija, s. r.

Na temelju članka 17. stavak 1. točka 1. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i članka 61. Poslovnika Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 i 48/17), Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće Bosne i Hercegovine je, na sjednici održanoj dana 21.12.2017. godine, donijelo

**ODLUKU
O IMENOVANJU PREDSEDNIKA OPĆINSKOG SUDA
U ŠIROKOM BRIJEGU**

I

Za predsjednika Općinskog suda u Širokom Brijegu, imenuje se **Ivanka Kopilaš**.

II

Vijeće je nakon ocjene stručnosti kandidatkinje, sposobnosti pravne analize, komunikativnosti i sposobnosti prezentiranja, sposobnosti kandidatkinje da odgovorno, neovisno i nepristrano obavlja funkciju suca, uzimajući u obzir, između ostalog, dosadašnje radno iskustvo kandidatkinje, profesionalnu nepristranost i ugled, ponašanje izvan posla, edukaciju i usavršavanje, objavljivanje znanstvenih radova, te druge aktivnosti u struci, rukovodne vještine i iskustvo, sposobnost upravljanja ljudskim potencijalima i ocjene kriterija podobnosti, ocijenilo da imenovana kandidatkinja u potpunosti ispunjava uvjete za imenovanje propisane u članku 43. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine.

III

Imenovana preuzima dužnost 1.2.2018. godine.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

v

Odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH", sukladno članku 45. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine.

Broj 04-07-3-106-3/2018
21. prosinca 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija, v. r.

На основу члана 17. став 1. тачка 1. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08) и члана 61. Пословника Високог судског и тужилачког савјета Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 и 48/17), Високи судски и тужилачки савјет Босне и Херцеговине је, на сједници одржаној 21.12.2017. године, донио

ОДЛУКУ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЈЕДНИКА ОПЋИНСКОГ СУДА У ШИРОКОМ БРИЈЕГУ

I

За предсједника Опћинског суда у Широком Бријегу,
именује се **Иванка Копиаш**.

II

Савјет је након оцјене стручности кандидаткиње, способности правне анализе, комуникативности и способности презентације, способности кандидаткиње да одговорно, независно и непристрасно обавља функцију судије, узимајући у обзир, између осталог, досадашње радно искуство кандидата, професионалну непристрасност и углед, понашање ван посла, едукацију и усавршавање, објављивање научних радова, те друге активности у струци, руководне вјештине и искуство, способност управљања људским потенцијалима и оцјене критерија подобности, оцијенио да именована кандидаткиња у потпуности испуњава услове за именовање прописане у члану 43. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине.

III

Именована преузима дужност 1.2.2018. године.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

v

Одлука ће бити објављена у "Службеном гласнику БиХ" у складу са чланом 45. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине.

Број 04-07-3-106-3/2018
21. децембра 2017. године

Предсједник
Милан Тегелтија, с. р.

165

Na osnovu člana 17. stav 1. tačka 1. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i člana 61. Poslovnika Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 i 48/17), Visoko sudsko i tužilačko vijeće Bosne i Hercegovine je, na sjednici održanoj 21.12.2017. godine, donijelo

ODLUKU O IMENOVANJU PREDSEDNIKA OPĆINSKOG SUDA U ŽIVINICAMA

I

Za predsjednika Općinskog suda u Živinicama, imenuje se **Ibrahim Bubić.**

II

Vijeće je nakon ocjene stručnosti kandidata, sposobnosti pravne analize, komunikativnosti i sposobnosti prezentacije, sposobnosti kandidata da odgovorno, nezavisno i nepristrasno obavlja funkciju sudije, uzimajući u obzir, između ostalog, dosadašnje radno iskustvo kandidata, profesionalnu nepristrasnost i ugled, ponašanje van posla, edukaciju i usavršavanje, objavljivanje naučnih radova, te druge aktivnosti u struci, rukovodne vještine i iskustvo, sposobnost upravljanja ljudskim potencijalima i ocjene kriterija podobnosti, ocijenilo da imenovani kandidat u potpunosti ispunjava uslove za imenovanje propisane u članu 43. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine.

III

Imenovani preuzima dužnost 21.12.2017. godine.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

v

Odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH" u skladu sa članom 45. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine.

Broj 04-07-3-106-4/2018
21. decembra 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija, s. r.

Na temelju članka 17. stavak 1. točka 1. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i članka 61. Poslovnika Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 i 48/17), Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće Bosne i Hercegovine je, na sjednici održanoj dana 21.12.2017. godine, donijelo

ODLUKU O IMENOVANJU PREDSEDNIKA OPĆINSKOG SUDA U ŽIVINICAMA

I

Za predsjednika Općinskog suda u Živinicama, imenuje se **Ibrahim Bubić.**

II

Vijeće je nakon ocjene stručnosti kandidata, sposobnosti pravne analize, komunikativnosti i sposobnosti prezentiranja, sposobnosti kandidata da odgovorno, neovisno i nepristrano obavlja funkciju suca, uzimajući u obzir, između ostalog, dosadašnje radno iskustvo kandidata, profesionalnu nepristranost i ugled, ponašanje izvan posla, edukaciju i usavršavanje, objavljivanje znanstvenih radova, te druge aktivnosti u struci, rukovodne vještine i iskustvo, sposobnost upravljanja ljudskim potencijalima i ocjene kriterija podobnosti, ocijenilo da imenovani kandidat u potpunosti ispunjava uvjete za imenovanje propisane u članku 43. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine.

III

Imenovani preuzima dužnost 21.12.2017. godine.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

v

Odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH", sukladno članku 45. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine.

Broj 04-07-3-106-4/2018
21. prosinca 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija, v. r.

На основу члана 17. став 1. тачка 1. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08) и члана 61. Пословника Високог судског и тужилачког савјета Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 и 48/17), Високи судски и тужилачки савјет Босне и Херцеговине је, на сједници одржаној 21.12.2017. године, донио

ОДЛУКУ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЈЕДНИКА ОПЋИНСКОГ СУДА У ЖИВИНИЦАМА

I

За предсједника Опћинског суда у Живиницама,
именује се **Ибрахим Бубић.**

II

Савјет је након оцјене стручности кандидата, способности правне анализе, комуникативности и способности презентације, способности кандидата да одговорно, независно и непристрасно обавља функцију судије, узимајући у обзир, између осталог, досадашње радно искуство кандидата, професионалну непристрасност и углед, понашање ван посла, едукацију и усавршавање, објављивање научних радова, те друге активности у струци, руководе вјештине и искуство, способност управљања људским потенцијалима и оцјене критерија подобности, оцијенио да именовани кандидат у потпуности испуњава услове за именовање прописане у члану 43. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине.

III

Именовани преузима дужност 21.12.2017. године.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

v

Одлука ће бити објављена у "Службеном гласнику БиХ" у складу са чланом 45. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине.

Број 04-07-3-106-4/2018
21. децембра 2017. године

Предсједник
Милан Тегелтија, с. р.

166

Na osnovu člana 17. stav 1. tačka 1., a u vezi sa članom 33. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i člana 61. Poslovnika Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 i 48/17), Visoko sudsko i tužilačko vijeće Bosne i Hercegovine je, na sjednici održanoj 21.12.2017. godine, donijelo

**ODLUKU
O IMENOVANJU DODATNOG SUDIJE U OPĆINSKI
SUD U SARAJEVU**

I

Za dodatnog sudiju u Općinski sud u Sarajevu, na period od dvije (2) godine, imenuje se **Bojana Miralem**.

II

Vijeće je nakon ocjene stručnosti kandidatkinje, sposobnosti pravne analize, komunikativnosti i sposobnosti prezentacije, sposobnosti kandidatkinje da odgovorno, nezavisno i nepristrasno obavlja funkciju sudije, uzimajući u obzir, između ostalog, dosadašnje radno iskustvo, profesionalnu nepristrasnost i ugled, ponašanje van posla, edukaciju i usavršavanje, objavljivanje naučnih radova, te druge aktivnosti u struci i ocjene kriterija podobnosti, ocijenilo da imenovana kandidatkinja u potpunosti ispunjava uslove za imenovanje propisane u članu 43. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine.

III

Imenovana će preuzeti dužnost 1.2.2018. godine i istu će obavljati do 1.2.2020. godine.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

V

Odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH" u skladu sa članom 45. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine.

Broj 04-07-3-106-5/2018
21. decembra 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija, s. r.

Na temelju članka 17. stavak 1. točka 1., a u svezi sa člankom 33. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i članka 61. Poslovnika Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 i 48/17), Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće Bosne i Hercegovine je, na sjednici održanoj dana 21.12.2017. godine, donijelo

**ODLUKU
O IMENOVANJU DODATNE SUTKINJE U OPĆINSKI
SUD U SARAJEVU**

I

Za dodatnu sutkinju u Općinski sud u Sarajevu, na period od dvije (2) godine, imenuje se **Bojana Miralem**.

II

Vijeće je nakon ocjene stručnosti kandidatkinje, sposobnosti pravne analize, komunikativnosti i sposobnosti prezentiranja, sposobnosti kandidatkinje da odgovorno, neovisno i nepristrano obnaša funkciju suca, uzimajući u obzir, između ostalog, dosadašnje radno iskustvo, profesionalnu nepristranost i ugled, ponašanje izvan posla, edukaciju i usavršavanje, objavljivanje znanstvenih radova, te druge aktivnosti u struci i ocjene kriterija podobnosti, ocijenilo da imenovana kandidatkinja u potpunosti ispunjava uvijete za imenovanje propisane u članku 43. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine.

III

Imenovana će preuzeti dužnost 1.2.2018. godine i istu će obnašati do 1.2.2020. godine.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

V

Odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH", sukladno članku 45. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine.

Broj 04-07-3-106-5/2018
21. prosinca 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija, v. r.

На основу члана 17. став 1. тачка 1., а у вези са чланом 33. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08) и члана 61. Пословника Високог судског и тужилачког савјета Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 и 48/17), Високи судски и тужилачки савјет Босне и Херцеговине је, на сједници одржаној дана 21.12.2017. године, донио

Предсједник
Милан Тегелтија, с. р.

Imenovana će preuzeti dužnost 1.2.2018. godine i istu će obavljati do 1.2.2020. godine.

Predsjednik
Milan Tegeltija, s. r.

Predsjednik
Milan Tegeltija, v. r.

На основу члана 17. став 1. тачка 1., а у вези са чланом 33. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08) и члана 61. Пословника Високог судског и тужилачког савјета Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 и 48/17), Високи судски и тужилачки савјет Босне и Херцеговине је, на сједници одржаној дана 21.12.2017. године, донио

Савјет је након ојене стручности кандидата, способности правне анализе, комуникативности и способности презентације, способности кандидата да одговорно, независно и непристрасно обавља функцију судије, узимајући у обзир, између осталог, досадашње радно искуство, професионалну непристрасност и углед, понашање ван посла, едукацију и усавршавање, објављивање научних радова, те друге активности у струци и ојене критерија подобности, ојенио да именовани кандидат у потпуности

ODLUKU O IMENOVANJU SUDIJE U OPĆINSKI SUD U SANSKOM MOSTU

I

Za sudiju u Općinski sud u Sanskom Mostu, imenuje se **Ivana Kalinić Ilinčić**.

II

Vijeće je nakon ocjene stručnosti kandidatkinje, sposobnosti pravne analize, komunikativnosti i sposobnosti prezentacije, sposobnosti kandidatkinje da odgovorno, nezavisno i nepristrasno obavlja funkciju sudije, uzimajući u obzir, između ostalog, dosadašnje radno iskustvo kandidata, profesionalnu nepristrasnost i ugled, ponašanje van posla, edukaciju i usavršavanje, objavljivanje naučnih radova, te druge aktivnosti u struci i ocjene kriterija podobnosti, ocijenilo da imenovana kandidatkinja u potpunosti ispunjava uslove za imenovanje propisane u članu 43. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine.

III

Imenovana preuzima dužnost 1.2.2018. godine.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

V

Odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH" u skladu sa članom 45. stav (3) Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine.

Broj 04-07-3-106-12/2018
21. decembra 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija, s. r.

Na temelju članka 17. točka (1) Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i članka 61. Poslovnika Visokog sudbenog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 i 48/17), Visoko sudbeno i tužilačko vijeće Bosne i Hercegovine je, na sjednici održanoj dana 21.12.2017. godine, donijelo

ODLUKU O IMENOVANJU SUTKINJE U OPĆINSKI SUD U SANSKOM MOSTU

I

Za sutkinju u Općinski sud u Sanskom Mostu, imenuje se **Ivana Kalinić Ilinčić**.

II

Vijeće je nakon ocjene stručnosti kandidatkinje, sposobnosti pravne analize, komunikativnosti i sposobnosti prezentiranja, sposobnosti kandidatkinje da odgovorno, neovisno i nepristrasno obnaša funkciju suca, uzimajući u obzir, između ostalog, dosadašnje radno iskustvo, profesionalnu nepristrasnost i ugled, ponašanje izvan posla, edukaciju i usavršavanje, objavljivanje znanstvenih radova, te druge aktivnosti u struci i ocjene kriterija podobnosti, ocijenilo da imenovana kandidatkinja u potpunosti ispunjava uvjete za imenovanje propisane u članu 43. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine.

III

Imenovana preuzima dužnost 1.2.2018. godine.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

V

Odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH", sukladno članku 45. stavak (3) Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine.

Broj 04-07-3-106-12/2018
21. prosinca 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija, v. r.

Na osnovu člana 17. tačka (1) Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom savjetu Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i člana 61. Poslovnika Visokog sudskog i tužilačkog savjeta Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 i 48/17), Visoki sudski i tužilački savjet Bosne i Hercegovine je, na sjednici održanoj dana 21.12.2017. godine, donio

ODLUKU O IMENOVANJU SUDIJE U OPĆINSKI SUD U SANSKOM MOSTU

I

Za sudiju u Općinski sud u Sanskom Mostu, imenuje se **Ivana Kalinić Ilinčić**.

II

Savjet je nakon ocjene stručnosti kandidatkinje, sposobnosti pravne analize, komunikativnosti i sposobnosti prezentacije, sposobnosti kandidatkinje da odgovorno, nezavisno i nepristrasno obavlja funkciju sudije, uzimajući u obzir, između ostalog, dosadašnje radno iskustvo kandidata, profesionalnu nepristrasnost i ugled, ponašanje van posla, edukaciju i usavršavanje, objavljivanje naučnih radova, te druge aktivnosti u struci i ocjene kriterija podobnosti, ocijenilo da imenovana kandidatkinja u potpunosti ispunjava uslove za imenovanje propisane u članu 43. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom savjetu Bosne i Hercegovine.

III

Imenovana preuzima dužnost 1.2.2018. godine.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

V

Ova odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH" u skladu sa članom 45. stav (3) Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom savjetu Bosne i Hercegovine.

Broj 04-07-3-106-12/2018
21. decembra 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija, s. r.

174

Na osnovu člana 17. tačka (1) Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i člana 61. Poslovnika Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 i 48/17), Visoko sudsko i tužilačko vijeće Bosne i Hercegovine je, na sjednici održanoj 21.12.2017. godine, donijelo

ODLUKU O IMENOVANJU SUDIJE U OPĆINSKI SUD U MOSTARU

I

Za sudiju u Općinski sud u Mostaru, imenuje se **Nina Ratkušić**.

naučnih radova, te druge aktivnosti u struci i ocjene kriterija podobnosti, ocijenilo da imenovani kandidat u potpunosti ispunjava uslove za imenovanje propisane u članu 43. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine.

III

Imenovani preuzima dužnost 1.2.2018. godine.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

V

Odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH" u skladu sa članom 45. stav (3) Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine.

Broj 04-07-3-106-15/2018
21. decembra 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija

Na temelju članka 17. točka (1) Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i članka 61. Poslovnika Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 i 48/17), Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće Bosne i Hercegovine je, na sjednici održanoj dana 21.12.2017. godine, donijelo

ODLUKU

O IMENOVANJU SUCA U OPĆINSKI SUD U BUGOJNU

I

Za suca u Općinski sud u Bugojnu, imenuje se **Nebojša Vrhovac**.

II

Vijeće je nakon ocjene stručnosti kandidata, sposobnosti pravne analize, komunikativnosti i sposobnosti prezentiranja, sposobnosti kandidata da odgovorno, neovisno i nepristrano obnaša funkciju suca, uzimajući u obzir, između ostalog, dosadašnje radno iskustvo, profesionalnu nepristranost i ugled, ponašanje izvan posla, edukaciju i usavršavanje, objavljivanje znanstvenih radova, te druge aktivnosti u struci i ocjene kriterija podobnosti, ocijenilo da imenovani kandidat u potpunosti ispunjava uvjete za imenovanje propisane u članku 43. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine.

III

Imenovani preuzima dužnost 1.2.2018. godine.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

V

Odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH", sukladno članku 45. stavak (3) Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine.

Broj 04-07-3-106-15/2018
21. prosinca 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija

Na osnovu člana 17. tačka (1) Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom savjetu Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i člana 61. Poslovnika Visokog sudskog i tužilačkog savjeta Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 i 48/17), Visoki sudski i tužilački savjet Bosne i Hercegovine je, na sjednici održanoj dana 21.12.2017. godine, donio

ODLUKU

O IMENOVANJU SUDIJE U OPĆINSKI SUD U BUGOJNU

I

Za sudiju u Općinski sud u Bugojnu, imenuje se **Nebojša Vrhovac**.

II

Savjet je nakon ocjene stručnosti kandidata, sposobnosti pravne analize, komunikativnosti i sposobnosti prezentacije, sposobnosti kandidata da odgovorno, nezavisno i nepristrasno obavlja funkciju sudije, uzimajući u obzir, između ostalog, dosadašnje radno iskustvo, profesionalnu nepristranost i ugled, ponašanje van posla, edukaciju i usavršavanje, objavljivanje naučnih radova, te druge aktivnosti u struci i ocjene kriterija podobnosti, ocijenio da imenovani kandidat u potpunosti ispunjava uslove za imenovanje propisane u članu 43. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom savjetu Bosne i Hercegovine.

III

Imenovani preuzima dužnost 1.2.2018. godine.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

V

Ova odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH" u skladu sa članom 45. stav (3) Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom savjetu Bosne i Hercegovine.

Broj 04-07-3-106-15/2018
21. decembra 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija

176

Na osnovu člana 17. stav 1. tačka (1), a u vezi sa članom 33. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i člana 66. Poslovnika Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 i 48/17), Vijeće je, na sjednici održanoj 20.12.2017. godine, donijelo

ODLUKU

O PRODUŽENJU MANDATA DODATNOM SUDJI U OPĆINSKOM SUDU U TEŠNJU

I

Produžava se mandat **Tatjani Đuričić**, dodatnom sudiji u Općinskom sudu u Tešnju, na period od dvije (2) godine.

II

Prilikom imenovanja Visoko sudsko i tužilačko vijeće Bosne i Hercegovine je uzelo u obzir kvalifikacije, znanje i iskustvo imenovane kandidatkinje. Imenovana kandidatkinja je u proteklom mandatu pokazala stručnost u izvršenju zadataka i spremnost za obavljanje dužnosti u narednom periodu. Vijeće smatra da ova kandidatkinja u potpunosti ispunjava uslove za imenovanje propisane u članu 43. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine.

III

Imenovanoj se produžava mandat sa danom 01.02.2018. godine i dužnost će obavljati do 01.02.2020. godine.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

V

U skladu sa članom 45. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine, ova Odluka biće

II

Prigodom imenovanja Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće Bosne i Hercegovine je uzelo u obzir kvalifikacije, znanje i iskustvo imenovanog kandidata. Imenovani kandidat je u proteklom mandatu pokazao stručnost u izvršenju zadataka i spremnost za obnašanje dužnosti u narednom periodu. Vijeće smatra da ovaj kandidat u potpunosti ispunjava uvjete za imenovanje propisane u članku 43. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine.

III

Imenovanom se produžava mandat sa danom 01.02.2018. godine i dužnost će obnašati do 01.02.2020. godine.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

V

Sukladno članku 45. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine, ova Odluka bit će objavljena u "Službenom glasniku BiH", kao i u prostorijama Vijeća dostupnim javnosti.

Broj 06-07-2-3701-2/2017
20. prosinca 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija

На основу члана 17. став 1. тачка (1), а у вези са чланом 33. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08) и члана 66. Пословника Високог судског и тужилачког савјета Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 и 48/17), Савјет је, на сједници одржаној 21.12.2017. године, донио

ОДЛУКУ

О ПРОДУЖЕЊУ МАНДАТА ДОДАТНОМ СУДИЈИ У ОПШТИНСКОМ СУДУ У САНСКОМ МОСТУ

I

Продужава се мандат **Проле Саши**, додатном судији у Општинском суду у Санском Мосту, на период од двије (2) године.

II

Приликом именовања Високи судски и тужилачки савјет Босне и Херцеговине је узео у обзир квалификације, знање и искуство именованог кандидата. Именовани кандидат је у протеклом мандату показао стручност у извршењу задатака и spremnost за обављање дужности у наредном периоду. Савјет сматра да овај кандидат у потпуности испуњава услове за именовање прописане у члану 43. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине.

III

Именованом се продужава мандат са даном 01.02.2018. године и дужност ће обављати до 01.02.2020. године.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

V

У складу са чланом 45. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине, ова Одлука биће објављена у "Службеном гласнику БиХ", као и у просторијама Савјета доступним јавности.

Број 06-07-2-3701-2/2017
20. децембра 2017. године

Председник
Милан Тегелтија

179

На основу члана 17. став 1. тачка (1), а у вези са чланом 33. Закона о Високом судском и тужилачком вјећу Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08) и члана 66. Пословника Високог судског и тужилачког вјећа Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 и 48/17), Вјеће је, на сједници одржаној 20.12.2017. године, донијело

ОДЛУКУ

О ПРОДУЖЕЊУ МАНДАТА ДОДАТНОМ СУДИЈИ У ОПШТИНСКОМ СУДУ У ЗЕНИЦИ

I

Продужава се мандат **Ivani Baković-Jukić**, додатном судији у Општинском суду у Zenici, на период од двије (2) године.

II

Приликом именовања Високо судско и тужилачко вјеће Босне и Херцеговине је узело у обзир квалификације, знање и искуство именоване кандидаткиње. Именована кандидаткиња је у протеклом мандату показала стручност у извршењу задатака и spremnost за обављање дужности у наредном периоду. Вјеће сматра да ова кандидаткиња у потпуности испуњава услове за именовање прописане у члану 43. Закона о Високом судском и тужилачком вјећу Босне и Херцеговине.

III

Именованој се продужава мандат са даном 01.01.2018. године и дужност ће обављати до 01.01.2020. године.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

V

У складу са чланом 45. Закона о Високом судском и тужилачком вјећу Босне и Херцеговине, ова Одлука биће објављена у "Службеном гласнику БиХ", као и у просторијама Вјећа доступним јавности.

Број 06-07-2-3799-4/2017
20. децембра 2017. године

Председник
Milan Tegeltija

На основу члана 17. став 1. тачка (1), а у вези са чланом 33. Закона о Високом судском и тужилачком вјећу Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08) и члана 66. Пословника Високог судског и тужилачког вјећа Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 и 48/17), Вјеће је, на сједници одржаној 20.12.2017. године, донијело

ОДЛУКУ

О ПРОДУЖЕЊУ МАНДАТА ДОДАТНОЈ СУТКИЊИ У ОПШТИНСКОМ СУДУ У ЗЕНИЦИ

I

Продужава се мандат **Ivani Baković-Jukić**, додатној суткињи у Општинском суду у Zenici, на период од двије (2) године.

II

Prigodom imenovanja Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće Bosne i Hercegovine je uzelo u obzir kvalifikacije, znanje i iskustvo imenovane kandidatkinje. Imenovana kandidatkinja je u proteklom mandatu pokazala stručnost u izvršenju zadataka i spremnost za obnašanje dužnosti u narednom periodu. Vijeće smatra da ova kandidatkinja u potpunosti ispunjava uvjete za imenovanje propisane u članku 43. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine.

V

Sukladno članku 45. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine, ova Odluka bit će objavljena u "Službenom glasniku BiH", kao i u prostorijama Vijeća dostupnim javnosti.

Broj 06-07-2-3821-2/2017
20. prosinca 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija

На основу члана 17. став 1. тачка (1), а у вези са чланом 33. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08) и члана 66. Пословника Високог судског и тужилачког савјета Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16 и 48/17), Савјет је, на сједници одржаној 20.12.2017. године, донио

ОДЛУКУ

О ПРОДУЖЕЊУ МАНДАТА ДОДАТНОМ СУДИЈИ У ОПЋИНСКОМ СУЛУ У САРАЈЕВУ

I

Продужава се мандат **Едини Кршлак**, додатном судији у Општинском суду у Сарајеву, на период од двије (2) године.

III

Приликом именовања Високи судски и тужилачки савјет Босне и Херцеговине је узео у обзир квалификације, знање и искуство именоване кандидаткиње. Именована кандидаткиња је у протеклом мандату показала стручност у извршењу задатака и спремност за обављање дужности у наредном периоду. Савјет сматра да ова кандидаткиња у потпуности испуњава услове за именовање прописане у члану 43. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине.

III

Именованој се продужава мандат са даном 01.01.2018. године и дужност ће обављати до 01.01.2020. године.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

V

У складу са чланом 45. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине, ова Одлука биће објављена у "Службеном гласнику БиХ", као и у просторијама Савјета доступним јавности.

Број 06-07-2-3821-2/2017
20. децембра 2017. године

Предсједник
Милан Тегелтија

181

Na osnovu člana 88. stav 1. tačka d) Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i člana 117. Poslovnika Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15 i 93/16), Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH, na sjednici održanoj 21.12.2017. godine, donijelo je

ODLUKU

O PRESTANKU MANDATA

Safetu Šljivo, predsjedniku Osnovnog suda u Mrkonjić Gradu, prestaje mandat sudije i predsjednika tog suda, sa danom 02.01.2018. godine, zbog odlaska u penziju.

Ova Odluka biće objavljena u "Službenom glasniku BiH".

Obrazloženje

Na osnovu službene evidencije Vijeća, te informacije koju je Vijeću dostavio Safet Šljivo, sudija i predsjednik Osnovnog suda u Mrkonjić Gradu, konstatovano je da isti dana 02.01.2018. godine, navršava starosnu dob od sedamdeset (70) godina života.

Članom 88. Zakona o Visokom sudskom vijeću i tužilačkom vijeću BiH, propisani su razlozi zbog kojih prestaje mandat sudije ili tužioca, a jedan od razloga je *kada navrše starosnu dob propisanu za obavezan odlazak u penziju*. Prema članu 90. istog Zakona, propisana starosna dob za obavezan odlazak u penziju je navršenih sedamdeset (70) godina života.

Na osnovu navedenog, utvrđeno je da su ispunjeni uslovi za prestanak mandata radi obaveznog odlaska u penziju, a što je u konkretnom slučaju dan 02.01.2018. godine, pa je, na osnovu odredaba člana 88. stav 1. tačka a) Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH, kao i člana 48. Poslovnika Visokog sudske i tužilačkog vijeća BiH, donesena Odluka kao u dispozitivu.

Broj 04-07-3-3086-2/2017
21. decembra 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija

Na temelju članka 88. stavak 1. točka d) Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i članka 117. Poslovnika Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15 i 93/16), Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće BiH, na sjednici održanoj 21.12.2017. godine, donijelo je

ODLUKU

O PRESTANKU MANDATA

Safetu Šljivo, predsjedniku Osnovnog suda u Mrkonjić Gradu, prestaje mandat suca i predsjednika tog suda, sa danom 02.01.2018. godine, zbog odlaska u mirovinu.

Ova Odluka biće objavljena u "Službenom glasniku BiH".

Obrazložjenje

Na temelju službene evidencije Vijeća, te informacije koju je Vijeću dostavio Safet Šljivo, sudac i predsjednik Osnovnog suda u Mrkonjić Gradu, konstatirano je da isti dana 02.01.2018. godine, navršava starosnu dob od sedamdeset (70) godina života.

Člankom 88. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću BiH, propisani su razlozi zbog kojih prestaje mandat suca ili tužitelja, a jedan od razloga je *kada navršše starosnu dob propisanu za obavezan odlazak u mirovinu*. Prema članku 90. istog Zakona, propisana starosna dob za obavezan odlazak u mirovinu je navršenih sedamdeset (70) godina života.

Na temelju navedenog, utvrđeno je da su ispunjeni uvjeti za prestanak mandata radi obaveznog odlaska u mirovinu, a što je u konkretnom slučaju dan 02.01.2018. godine, pa je, na temelju odredaba članka 88. stavak 1. točka a) Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću BiH, kao i članka 48. Poslovnika Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća BiH, donesena Odluka kao u dispozitivu.

Broj 04-07-3-3086-2/2017
21. prosinca 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija

На основу члана 88. став 1. тачка д) Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08) и члана 117. Пословника Високог судског и тужилачког савјета БиХ ("Службени гласник БиХ", бр. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15 и 93/16), Високи судски и

тужилачки савјет БиХ, на сједници одржаној 21.12.2017. године, донио је

ОДЛУКУ О ПРЕСТАЊКУ МАНДАТА

Сафету Шљиво, предсједнику Основног суда у Мркоњић Граду, престаје мандат судије и предсједника тог суда, са даном 02.01.2018. године, због одласка у пензију.

Ова Одлука биће објављена у "Службеном гласнику БиХ".

Образложение

На основу службене евиденције Савјета, те информације коју је Савјету доставио Сафет Шљиво, судија и предсједник суда у Мркоњић Граду, констатовано је да именовани дана 02.01.2018. године, навршава старосну доб од седамдесет (70) година живота.

Чланом 88. Закона о Високом судском и тужилачком савјету БиХ, прописани су разлози због којих престаје мандат судије или тужиоца, а један од разлога је *када наврши старосну доб прописану за обавезан одлазак у пензију*. Према члану 90. истог Закона, прописана старосна доб за обавезан одлазак у пензију је навршених седамдесет (70) година живота.

На основу наведеног, утврђено је да су испуњени услови за престанак мандата ради обавезног одласка у пензију, а што је у конкретном случају дан 02.01.2018. године, па је, на основу одредаба члана 88. став 1. тачка а) Закона о Високом судском и тужилачком савјету БиХ, као и члана 48. Пословника Високог судског и тужилачког савјета БиХ, донесена Одлука као у диспозитиву.

Број 04-07-3-3086-2/2017
21. децембра 2017. године

Предсједник
Милан Тегелтија

182

Na osnovu člana 88. stav 1. tačka d) Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i člana 117. Poslovnika Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15 i 46/15), Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH, na sjednici održanoj 21.12.2017. godine, donijelo je

ODLUKU O PRESTANKU MANDATA

Elviri Đogić, dodatnom sudiji Kantonalnog suda u Tuzli,
prestaje mandat dodatnog sudije tog suda, sa danom 31.12.2017.
godine, zbog odlaska u penziju.

Ova odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH".

Obrazloženje

Elvira Đogić, sudija Kantonalnog suda u Tuzli, dana 26.10.2017. godine, u pismenoj formi, uputila je ostavku Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vijeće), na dužnost sudije navedenog suda, sa danom 31.12.2017. godine, zbog odlaska u penziju.

Članom 88. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon o VSTV BiH), propisani su razlozi zbog kojih prestaje mandat sudije ili tužioca, a jedan od razloga je u *slučaju podnošenja ostavke*. Prilikom podnošenja ostavke, mandat sudije ili tužioca ističe na dan kada Vijeće primi njegovu pismenu ostavku ili na dan kada ostavka treba da stupi na snagu, koje od navedenog nastupa kasnije, a što je u konkretnom slučaju dan 31.12.2017. godine.

U skladu sa naprijed navedenom, a na osnovu člana 88. stavak 1. tačka d) Zakona o VSTV-u BiH, kao i člana 117.

Poslovnika Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine, donesena je odluka kao u dispozitivu.

Broj 04-07-2-3340-2/2017
21. decembra 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija

Na temelju članka 88. stavak 1. točka d) Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i članka 117. Poslovnika Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15 i 46/15), Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće Bosne i Hercegovine, na sjednici održanoj 21.12.2017. godine, donijelo je

ODLUKU O PRESTANKU MANDATA

Elviri Đogić, dodatnoj sutkinji Kantonalnog suda u Tuzli, prestaje mandat dodatne sutkinje tog suda, sa danom 31.12.2017. godine, zbog odlaska u mirovinu.

Ova odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH".

Obrazloženje

Elvira Đogić, sutkinja Kantonalnog suda u Tuzli, dana 26.10.2017. godine, u pismenoj formi, uputila je ostavku Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vijeće), na dužnost sutkinje navedenog suda, sa danom 31.12.2017. godine, zbog odlaska u mirovinu.

Člankom 88. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću BiH (u daljem tekstu: Zakon o VSTV BiH), propisani su razlozi zbog kojih prestaje mandat suca ili tužitelja, a jedan od razloga je *u slučaju podnošenja ostavke*. Prilikom podnošenja ostavke, mandat suca ili tužitelja ističe na dan kada Vijeće primi njegovu pismenu ostavku ili na dan kada ostavka treba da stupi na snagu, koje od navedenog nastupa kasnije, a što je u konkretnom slučaju dan 31.12.2017. godine.

Sukladno naprijed navedenom, a na temelju članka 88. stavak 1. točka d) Zakona o VSTV-u, BiH, kao i članka 117. Poslovnika Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća BiH, donesena je odluka kao u dispozitivu.

Broj 04-07-2-3340-2/2017
21. prosinca 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija

На основу члана 88. став 1. тачка д) Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08) и чланом 117. Пословника Високог судског и тужилачког савјета Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15 и 46/15), Високи судски и тужилачки савјет Босне и Херцеговине, на сједници одржаној 21.12.2017. године, донио је

ОДЛУКУ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА

Елвири Ђогић, додатном судији Кантоналног суда у Тузли, престаје мандат додатног судије тог суда, са даном 31.12.2017. године, због одласка у пензију.

Ова одлука ће бити објављена у "Службеном гласнику БиХ".

Образложење

Елвира Ћогић, судија Кантоналног суда у Тузли, дана 26.10.2017. године, у писменој форми, упутила је оставку Високом судском и тужилачком савету БиХ (у даљем тексту: Савет) на дужност судије наведеног суда, са даном 31.12.2017. године, због одласка у пензију.

Предсједник
Милан Тегелтија

U skladu sa članom 88. stav 1. tačka d) i stav 4. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08), a u vezi sa članom 118. Poslovnika Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15 i 93/16), Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH je, na sjednici održanoj 21.12.2017. godine, donijelo

Predsjednik
Milan Tegeltija

Sukladno članku 88. stavak 1. točka d) i stavak 4. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08), a u vezi sa člankom 118. Poslovnika Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća BiH ("Službeni glasnik BiH" br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15 i 93/16), Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće BiH je, na sjednici održanoj 21.12.2017. godine, donijelo

Ova odluka biće objavljena u "Službenom glasniku BiH".

Predsjednik
Milan Tegeltija

У складу са чланом 88. став 1. тачка д) и став 4. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08), а у вези са чланом 118. Пословника Високог судског и тужилачког савјета БиХ ("Службени гласник БиХ", бр. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15 и 93/16), Високи судски и тужилачки савјет БиХ је, на сједници одржаној 21.12.2017. године, донио

Предсједник
Милан Тегелтија

Na osnovu člana 88. stav 1. tačka a) Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i člana 117. Poslovnika Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15 i 46/15), Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH, na sjednici održanoj 21.12.2017. godine, donijelo je

Aliji Zvizdiću, sudiji Osnovnog suda u Bijeljini, prestaje mandat sudije tog suda, sa danom 31.12.2017. godine, zbog odlaska u penziju.

Ova odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH".

Obrazložjenje

Alija Zvizdić, sudija Osnovnog suda u Bijeljini, dana 11.12.2017. godine, uputio je pismeni zahtjev Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH, za razrješenje sa dužnosti sudije navedenog suda, sa danom 31.12.2017. godine, zbog navršavanja starosne dobi za obavezan odlazak u penziju.

Članom 88. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon o VSTV BiH), propisani su razlozi zbog kojih prestaje mandat sudije ili tužioca, a jedan od razloga je *kada navršše starosnu dob propisanu za obavezan odlazak u penziju*. Prema članu 90. Zakona o VSTV-u BiH, propisana starosna dob za obavezan odlazak u penziju je navršenih sedamdeset (70) godina života.

Na osnovu navedenog, utvrđeno je da su ispunjeni uslovi za prestanak mandata radi obaveznog odlaska u penziju, a što je u konkretnom slučaju 31.12.2017. godine, te je, na osnovu odredaba člana 88. stav 1. tačka a) Zakona o VSTV-u BiH, kao i člana 117. Poslovnika Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine, donesena odluka da u dispozitivu.

Broj 04-07-3-3898-2/2017
21. decembra 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija

Na temelju članka 88. stavak 1. točka a) Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i članka 117. Poslovnika Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15 i 46/15), Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće Bosne i Hercegovine, na sjednici održanoj 21.12.2017. godine, donijelo je

ODLUKU O PRESTANKU MANDATA

Aliji Zvezdiću, sucu Osnovnog suda u Bijeljini, prestaje mandat suca tog suda, sa danom 31.12.2017. godine, zbog odlaska u mirovinu.

Ova odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH".

Obrazložjenje

Alija Zvizdić, sudac Osnovnog suda u Bijeljini, dana 11.12.2017. godine, uputio je pismeni zahtjev Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću BiH, za razrješenje sa dužnosti suca navedenog suda, sa danom 31.12.2017. godine, zbog navršavanja starosne dobi za obavezan odlazak u mirovinu.

Člankom 88. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon o VSTV BiH), propisani su razlozi zbog kojih prestaje mandat suca ili tužitelja, a jedan od razloga je *kada navršše starosnu dob propisanu za obvezan odlazak u mirovinu*. Prema članku 90. Zakona o VSTV-u BiH, propisana starosna dob za obvezan odlazak u mirovinu je navršenih sedamdeset (70) godina života.

Na temelju navedenog, utvrđeno je da su ispunjeni uvjeti za prekid mandata radi obveznog odlaska u mirovinu, a što je u konkretnom slučaju 31.12.2017. godine, pa je, na temelju odredaba članka 88. stavak 1. točka a) Zakona o VSTV-u BiH, kao i članka 117. Poslovnika Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća Bosne i Hercegovine, donesena odluka kao u dispozitivu.

Broj 04-07-3-3898-2/2017
21. prosinca 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija

На основу члана 88. став 1. тачка а) Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08) и

чланом 117. Пословника Високог судског и тужилачког савјета Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15 и 46/15), Високи судски и тужилачки савјет Босне и Херцеговине, на сједници одржаној 21.12.2017. године, дошло је

ОДЛУКУ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА

Алији Звиздићу, судији Основног суда у Бијелини,
престаје мандат судије тог суда, са даном 31.12.2017. године,
због одласка у пензију.

Ова одлука ће бити објављена у "Службеном гласнику БиХ".

Образложение

Алија Звиздић, судија Основног суда у Бијељини, дана 11.12.2017. године, упутио је писмени захтјев Високом судском и тужилачком савјету БиХ, за разрешење са дужности судије наведеног суда, са даном 31.12.2017. године, због навршавања старосне доби за обавезан одлазак у пензију.

Чланом 88. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Закон о ВСТС БиХ), прописани су разлози због којих престаје мандат судије или тужиоца, а један од разлога је *када наврши старосну доб прописану за обавезан одлазак у пензију*. Према члану 90. Закона о ВСТС-у БиХ, прописана старосна доб за обавезан одлазак у пензију је навршених седамдесет (70) година живота.

Na osnovu navedenog, utvrđeno je da su ispunjeni uslovi za prestanak mandata radi obaveznoг одласка у пензију, а што је у конкретном случају 31.12.2017. године, те је, на основу одредаба члана 88. став 1. тачка а) Закона о ВСТС-у БиХ, као и члана 117. Пословника Високог судског и тужилачког савјета Босне и Херцеговине, донесена одлука као у диспозитиву.

Број 04-07-3-3898-2/2017
21. децембра 2017. године

Предсједник
Милан Тегелтија

185

Na osnovu člana 88. stav 1. tačka a) Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i člana 117. Poslovnika Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15 i 46/15), Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH, na sjednici održanoj 21.12.2017. godine, donijelo je

ODLUKU O PRESTANKU MANDATA

Meddžidi Kreso, sudiji Suda Bosne i Hercegovine, prestaje mandat sudije tog suda, sa danom 22.12.2017. godine, zbog odlaska u penziju.

Ova odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH".

Obrazloženje

Na osnovu službene evidencije Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vijeće), konstatovano je da Meddžida Kreso, sudija Suda Bosne i Hercegovine, dana 22.12.2017. godine, navršava starosnu dob od sedamdeset (70) godina života.

Članom 88. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon o VSTV BiH), propisani su razlozi zbog kojih prestaje mandat sudije ili tužioca, a jedan od razloga je *kada navršte starosnu dob propisanu za obavezan odlazak u penziju*. Prema članu 90.

Predsjednik
Milan Tegeltija

Na temelju članka 88. stavak 1. točka a) Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08) i članka 117. Poslovnika Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15 i 46/15), Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće Bosne i Hercegovine, na sjednici održanoj 21.12.2017. godine, donijelo je

ODLUKU O PRESTANKU MANDATA

Soldat Vitomiru, tužitelju Republičkog javnog tužiteljstva Republike Srpske, prestaje mandat tužitelja tog tužiteljstva, sa danom 23.01.2018. godine, zbog odlaska u mirovinu.

Ova odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku BiH".

Образложење

Na temelju službene evidencije Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vijeće), konstatirano je da Soldat Vitomir, tužitelj Republičkog javnog tužiteljstva Republike Srpske, dana 23.01.2018. godine, navršava starosnu dob od sedamdeset (70) godina života.

Člankom 88. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon o VSTV BiH), propisani su razlozi zbog kojih prestaje mandat suca ili tužitelja, a jedan od razloga je *kada navršje starosnu dob propisanu za obavezan odlazak u mirovinu*. Prema članku 90. Zakona o VSTV-u BiH, propisana starosna dob za obavezan odlazak u mirovinu je navršenih sedamdeset (70) godina života.

Na temelju navedenog, utvrđeno je da su ispunjeni uvjeti za prekid mandata radi obaveznog odlaska u mirovinu, a što je u konkretnom slučaju 23.01.2018. godine, pa je, na temelju odredaba članka 88. stavak 1. točka a) Zakona o VSTV-u BiH, kao i članka 117. Poslovnika Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća Bosne i Hercegovine, donesena odluka kao u dispozitivu.

Broj 04-07-3-4006-1/2017
21. prosinca 2017. godine

Predsjednik
Milan Tegeltija

На основу члана 88. став 1. тачка а) Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08) и чланом 117. Пословника Високог судског и тужилачког савјета Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15 и 46/15), Високи судски и тужилачки савјет Босне и Херцеговине, на сједници одржаној 21.12.2017. године, донио је

ОДЛУКУ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА

Солдат Витомиру, тужиоцу Републичког јавног тужилаштва Републике Српске, престаје мандат тужиоца тог тужилаштва, са даном 23.01.2018. године, због одласка у пензију.

Ова одлука ће бити објављена у "Службеном гласнику БиХ".

Образложење

На основу службене евиденције Високог судског и тужилачког савјета Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Савјет), констатовано је да Солдат Витомир, тужилац Републичког јавног тужилаштва Републике Српске, 23.01.2018. године навршава старосну доб од седамдесет (70) година живота.

Чланом 88. Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Закон о ВСТС БиХ), прописани су разлози због којих престаје мандат судије или тужиоца, а један од разлога је када наврше старосну доб прописану за обавезан одлазак у пензију. Према члану 90. Закона о ВСТС-у БиХ, прописана старосна доб за обавезан одлазак у пензију је навршених седамдесет (70) година живота.

На основу наведеног, утврђено је да су испуњени услови за престанак мандата ради обавезног одласка у пензију, а што је у конкретном случају 23.01.2018. године, те је, на основу одредаба члана 88. став 1. тачка а) Закона о ВСТС-у БиХ, као и члана 117. Пословника Високог судског и тужилачког савјета Босне и Херцеговине, донесена одлука као у диспозитиву.

Број 04-07-3-4006-1/2017
21. децембра 2017. године

Председник
Милан Тегелтија

SADRŽAJ

VIJEĆE MINISTARA BOSNE I HERCEGOVINE

- 140 Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o načinu i postupku ostvarivanja prava zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine na naknadu za službeno putovanje (bosanski jezik) 1
- Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o načinu i postupku ostvarivanja prava uposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine na naknadu za službeno putovanje (hrvatski jezik) 2
- Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o načinu i postupku ostvarivanja prava zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine na naknadu za službeno putovanje (srpski jezik) 3

- 141 Odluka o utvrđivanju visine osnovice za obračun plata u diplomatsko-konzularnim predstavništvima Bosne i Hercegovine u 2018. godini (bosanski jezik) 3
- Odluka o utvrđivanju visine osnovice za obračun plaća u diplomatsko-konzularnim predstavništvima Bosne i Hercegovine u 2018. godini (hrvatski jezik) 4
- Odluka o utvrđivanju visine osnovice za obračun plata u diplomatsko-konzularnim predstavništvima Bosne i Hercegovine u 2018. godini (srpski jezik) 5
- 142 Odluka o imenovanju članova/članica Upravnog odbora Memorijalnog centra Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine (bosanski jezik) 6

	Odluku o imenovanju članova/članica Upravnog odbora Memorijalnog centra Srebrenica – Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine (hrvatski jezik)	6	Одлука о именувању чланова/чланица Управног одбора Меморијалног центра Сребреница-Потоцари Спомен обилежје и мезарје за жртве геноцида из 1995. године (српски језик)	39
143	Odluka o formiranju Multisektorske radne grupe za praćenje implementacije Konvencije Vijeća Evrope o krivotvorenju medicinskih proizvoda i sličnim krivičnim djelima koja predstavljaju prijetnju javnom zdravlju (bosanski jezik)	6	Odluka o izmjenama Odluke o utvrđivanju visine pojedinačne jednokratne novčane naknade za rad Komisije za provođenje istrage zrakoplovne nesreće aviona ZENAIR CH 701 SP, registarskih oznaka E7-D117, koja se desila 9. juna 2017. godine na planini Bitovnja kod Konjica (bosanski jezik)	40
	Odluka o formiranju Multisektorske radne skupine za praćenje implementacije Konvencije Vijeća Evrope o krivotvorenju medicinskih proizvoda i sličnim krivičnim djelima koja predstavljaju prijetnju javnom zdravlju (hrvatski jezik)	7	Odluka o izmjenama Odluke o utvrđivanju visine pojedinačne jednokratne novčane naknade za rad Povjerenstva za provođenje istrage zrakoplovne nesreće zrakoplova ZENAIR CH 701 SP, registarskih oznaka E7-D117, koja se desila 9. lipnja 2017. godine na planini Bitovnja kod Konjica (hrvatski jezik)	40
	Odluka o formiranju Multisektorske radne grupe za praćenje implementacije Konvencije Savjeta Evrope o krivotvorenju medicinskih proizvoda i sličnim krivičnim djelima koja predstavljaju prijetnju javnom zdravlju (српски језик)	8	Одлука о измјенама Одлуке о утврђивању висине појединачне једнократне новчане накнаде за рад Комисије за провођење истраге ваздухопловне несреће авиона ZENAIR CH 701 SP, регистарских ознака E7-D117, која се десила 9. јуна 2017. године на планини Битовња код Коњица (српски језик)	40
144	Odluka o usvajanju Plana o smjernicama politika tržišta rada i aktivnim mjerama zapošljavanja za 2017. godinu (bosanski jezik)	9	149 Odluka o sticanju državljanstva Bosne i Hercegovine (bosanski jezik)	41
	Odluka o usvajanju Plana o smjernicama politika tržišta rada i aktivnim mjerama zapošljavanja za 2017. godinu (hrvatski jezik)	10	Odluka o stjecanju državljanstva Bosne i Hercegovine (hrvatski jezik)	41
	Odluka o usvajanju Plana o smjernicama politika tržišta rada i aktivnim mjerama zapošljavanja za 2017. godinu (српски језик)	19	Одлука о стицању држављанства Босне и Херцеговине (српски језик)	41
145	Odluka o sticanju državljanstva Bosne i Hercegovine (bosanski jezik)	28	150 Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o imenovanju Delagacije Bosne i Hercegovine pri Komitetu eksperata Vijeća Evrope za evaluaciju borbe protiv pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti (bosanski jezik)	42
	Odluka o stjecanju državljanstva Bosne i Hercegovine (hrvatski jezik)	37	Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o imenovanju Izaslanstva Bosne i Hercegovine pri Odboru eksperata Vijeća Evrope za evaluaciju borbe protiv pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti (hrvatski jezik)	42
	Odluka o стицању држављанства Босне и Херцеговине (српски језик)	37	Одлука о именувању Делегације Босне и Херцеговине при Комитету експерата Савјета Европе за евалуацију борбе против прања новца и финансирања терористичких активности (српски језик)	42
146	Odluka o izmjenama Odluke o utvrđivanju visine pojedinačne jednokratne novčane naknade za rad Komisije za provođenje istrage zrakoplovne nesreće sportskog aviona Fuji 200, registarskih oznaka E7-AAS, koja se desila 13.5.2017. godine kod Mostara (bosanski jezik)	38	151 Rješenje o imenovanju Savjetodavne komisije za dug (bosanski jezik)	43
	Odluka o izmjenama Odluke o utvrđivanju visine pojedinačne jednokratne novčane naknade za rad Povjerenstva za provođenje istrage zrakoplovne nesreće sportskog zrakoplova Fuji 200, registarskih oznaka E7-AAS, koja se desila 13.5.2017. godine kod Mostara (hrvatski jezik)	38	Rješenje o imenovanju Savjetodavne komisije za dug (hrvatski jezik)	43
	Odluka o izmjenama Odluke o utvrđivanju visine pojedinačne jednokratne novčane naknade za rad Komisije za provođenje istrage vazduhoplovne nesreće sportskog aviona Fuji 200, registarskih oznaka E7-AAS, koja se desila 13.5.2017. godine kod Mostara (српски језик)	38	Рјешење о именувању Савјетодавне комисије за дуг (српски језик)	43
147	Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju visine pojedinačne jednokratne novčane naknade za rad Komisije za provođenje istrage uzroka zrakoplovne nesreće na lokalitetu planine Ozren (bosanski jezik)	39		
	Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju visine pojedinačne jednokratne novčane naknade za rad Povjerenstva za provođenje istrage uzroka zrakoplovne nesreće na lokalitetu planine Ozren (hrvatski jezik)	39		
			MINISTARSTVO CIVILNIH POSLOVA BOSNE I HERCEGOVINE	
			152 Uputstvo o osnovnim elementima, sadržaju, obliku i načinu rada naučnoistraživačkog informacionog sistema u Bosni i Hercegovini (bosanski jezik)	44
			Naputak o osnovnim elementima, sadržaju, obliku i načinu rada znanstvenoistraživačkog informacijskog sustava u Bosni i Hercegovini (hrvatski jezik)	46
			Упутство о основним елементима, садржају, облику и начину рада научноистраживачког информационог система у Босни и Херцеговини (српски језик)	48

MINISTARSTVO PRAVDE BOSNE I HERCEGOVINE

- 153 Pravilnik o obliku i sadržaju službene iskaznice inspektora tijela uprave Bosne i Hercegovine i sadržaju i načinu vođenja evidencije o izvršenim inspekcijskim nadzorima (bosanski jezik) 50
- Pravilnik o obliku i sadržaju službene iskaznice inspektora tijela uprave Bosne i Hercegovine i sadržaju i načinu vođenja evidencije o izvršenim inspekcijskim nadzorima (hrvatski jezik) 56
- Pravilnik o obliku i sadržaju službene iskaznice inspektora organa uprave Bosne i Hercegovine i sadržaju i načinu vođenja evidencije o izvršenim inspekcijskim nadzorima (srpski jezik) 61

MINISTARSTVO ODBRANE BOSNE I HERCEGOVINE

- 154 Pravilnik o obavljanju vanrednog vojnog prevoza u Ministarstvu odbrane i Oružanim snagama Bosne i Hercegovine (bosanski jezik) 66
- Pravilnik o obavljanju izvanrednog vojnog prijevoza u Ministarstvu obrane i Oružanim snagama Bosne i Hercegovine (hrvatski jezik) 70
- Pravilnik o obavljanju vanrednog vojnog prevoza u Ministarstvu odbrane i Oružanim snagama Bosne i Hercegovine (srpski jezik) 74

BOSNA I HERCEGOVINA**UPRAVA ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE**

- 155 Uputstvo o izmjeni i dopuni Uputstva o registraciji i upisu u Jedinствени регистар обвезника индиректних пореза (bosanski jezik) 79
- Uputu o izmjeni i dopuni Upute o registraciji i upisu u Jedinствени регистар обвезника неizravnih пореза (hrvatski jezik) 79
- Упутство о измјени и допуни Упутства о регистрацији и упису у Јединствени регистар обвезника индиректних пореза (srpski jezik) 80

CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA**BOSNE I HERCEGOVINE**

- 156 Pravilnik o predizbornim i postizbornim finansijskim izvještajima političkih stranaka (bosanski jezik) 80
- Pravilnik o predizbornim i postizbornim finansijskim izvještajima političkih stranaka (hrvatski jezik) 81
- Pravilnik o predizbornim i postizbornim finansijskim izvještajima političkih partiја (srpski jezik) 83
- 157 Pravilnik o predizbornim i postizbornim finansijskim izvještajima nezavisnih kandidata (bosanski jezik) 84
- Pravilnik o predizbornim i postizbornim finansijskim izvještajima nezavisnih kandidata (hrvatski jezik) 96
- Pravilnik o predizbornim i postizbornim finansijskim izvještajima nezavisnih kandidata (srpski jezik) 107
- 158 Uputstvo o izmjenama i dopunama Uputstva o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju i razrješenju i obuci članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini (bosanski jezik) 118
- Naputak o izmjenama i dopunama Naputka o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju i razrješenju i obuci članova izbornog povjerenstva osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini (hrvatski jezik) 121

Упутство о измјенама и допунама Упутства о утврђивању квалификација, броја, именовању и разрјешењу и обуци чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини (srpski jezik) 124

AGENCIJA ZA DRŽAVNU SLUŽBU BOSNE I HERCEGOVINE

- 159 Rješenje broj 03-34-2-1012-6/17 (bosanski jezik) 127
- Rješenje broj 03-34-2-1012-6/17 (hrvatski jezik) 127
- Рјешење број 03-34-2-1012-6/17 (srpski jezik) 127
- 160 Pregled postavljenih državnih službenika po internim oglasima za januar 2018. godine (bosanski jezik) 127
- Pregled postavljenih državnih službenika po internim natječajima za siječanj 2018. godine (hrvatski jezik) 128
- Преглед постављених државних службеника по интерним огласима за јануар 2018. године (srpski jezik) 128
- 161 Pregled postavljenih državnih službenika po javnim oglasima za januar 2018. godine (bosanski jezik) 128
- Pregled postavljenih državnih službenika po javnim natječajima za siječanj 2018. godine (hrvatski jezik) 129
- Преглед постављених државних службеника по јавним огласима за јануар 2018. године (srpski jezik) 129

VISOKO SUDSKO I TUŽILAČKO VIJEĆE BOSNE I HERCEGOVINE

- 162 Odluka o imenovanju dodatnog sudije u Vrhovni sud Federacije Bosne i Hercegovine (bosanski jezik) 130
- Odluka o imenovanju dodatnog suca u Vrhovni sud Federacije Bosne i Hercegovine (hrvatski jezik) 130
- Одлука о именовању додатног судије у Врховни суд Федерације Босне и Херцеговине (srpski jezik) 130
- 163 Odluka o imenovanju predsjednika Općinskog suda u Tešnju (bosanski jezik) 131
- Odluka o imenovanju predsjednika Općinskog suda u Tešnju (hrvatski jezik) 131
- Одлука о именовању председника Опћинског суда у Тешњу (srpski jezik) 131
- 164 Odluka o imenovanju predsjednika Općinskog suda u Širokom Brijegu (bosanski jezik) 132
- Odluka o imenovanju predsjednika Općinskog suda u Širokom Brijegu (hrvatski jezik) 132
- Одлука о именовању председника Опћинског суда у Широком Бријегу (srpski jezik) 132
- 165 Odluka o imenovanju predsjednika Općinskog suda u Živinicama (bosanski jezik) 133
- Odluka o imenovanju predsjednika Općinskog suda u Živinicama (hrvatski jezik) 133
- Одлука о именовању председника Опћинског суда у Живиницама (srpski jezik) 133
- 166 Odluka o imenovanju dodatnog sudije u Općinski sud u Sarajevu (bosanski jezik) 134
- Odluka o imenovanju dodatne sutkinje u Općinski sud u Sarajevu (hrvatski jezik) 134
- Одлука о именовању додатног судије у Опћински суд у Сарајеву (srpski jezik) 134
- 167 Odluka o imenovanju dodatnog sudije u Općinski sud u Sarajevu (bosanski jezik) 135
- Odluka o imenovanju dodatne sutkinje u Općinski sud u Sarajevu (hrvatski jezik) 135

	Одлука о именовану додатног судије у Опћински суд у Сарајеву (српски језик)	135	Одлука о produženju mandata dodatnoj sutkinji u Općinskom sudu u Tešnju (hrvatski jezik)	144
168	Одлука о именовану судије у Опћински суд у Широком Бријегу (bosanski jezik)	136	Одлука о продужењу мандата додатном судији у Опћинском суду у Тешњу (српски језик)	144
	Одлука о именовану суца у Опћински суд у Широком Бријегу (hrvatski jezik)	136	Одлука о produženju mandata dodatnom sudiji u Općinskom sudu u Gračanici (bosanski jezik)	144
	Одлука о именовану судије у Опћински суд у Широком Бријегу (српски језик)	136	Одлука о produženju mandata dodatnoj sutkinji u Općinskom sudu u Gračanici (hrvatski jezik)	144
169	Одлука о именовану судије у Опћински суд у Љубушком (bosanski jezik)	137	Одлука о продужењу мандата додатном судији у Опћинском суду у Грачаници (српски језик)	145
	Одлука о именовану суца у Опћински суд у Љубушком (hrvatski jezik)	137	Одлука о produženju mandata dodatnom sudiji u Općinskom sudu u Sanskom Mostu (bosanski jezik)	145
	Одлука о именовану судије у Опћински суд у Љубушком (српски језик)	137	Одлука о produženju mandata dodatnom sucu u Općinskom sudu u Sanskom Mostu (hrvatski jezik)	145
170	Одлука о именовану судије у Опћински суд у Mostaru (bosanski jezik)	138	Одлука о продужењу мандата додатном судији у Опћинском Суду у Санском Мосту (српски језик)	146
	Одлука о именовану суца у Опћински суд у Mostaru (hrvatski jezik)	138	Одлука о produženju mandata dodatnom sudiji u Općinskom sudu u Zenici (bosanski jezik)	146
	Одлука о именовану судије у Опћински суд у Мостару (српски језик)	138	Одлука о produženju mandata dodatnoj sutkinji u Općinskom sudu u Zenici (hrvatski jezik)	147
171	Одлука о именовану судије у Опћински суд у Tuzli (bosanski jezik)	139	Одлука о продужењу мандата додатном судији у Опћинском суду у Зеници (српски језик)	147
	Одлука о именовану sutkinje u Općinski sud u Tuzli (hrvatski jezik)	139	Одлука о produženju mandata dodatnom sudiji u Općinskom sudu u Sarajevu (bosanski jezik)	147
	Одлука о именовану судије у Опћински суд у Тузли (српски језик)	139	Одлука о produženju mandata dodatnoj sutkinji u Općinskom sudu u Sarajevu (hrvatski jezik)	147
172	Одлука о именовану судије у Опћински суд у Zenici (bosanski jezik)	140	Одлука о продужењу мандата додатном судији у Опћинском суду у Сарајеву (српски језик)	148
	Одлука о именовану sutkinje u Općinski sud u Zenici (hrvatski jezik)	140	Одлука о prestanku mandata (bosanski jezik)	148
	Одлука о именовану судије у Опћински суд у Зеници (српски језик)	140	Одлука о prestanku mandata (hrvatski jezik)	148
173	Одлука о именовану судије у Опћински суд у Sanskom Mostu (bosanski jezik)	140	Одлука о престанку мандата (српски језик)	148
	Одлука о именовану sutkinje u Općinski sud u Sanskom Mostu (hrvatski jezik)	140	Одлука о prestanku mandata (bosanski jezik)	149
	Одлука о именовану судије у Опћински суд у Санском Мосту (српски језик)	141	Одлука о престанку мандата (српски језик)	149
174	Одлука о именовану судије у Опћински суд у Mostaru (bosanski jezik)	141	Одлука о prestanku statusa stručne saradnice (bosanski jezik)	150
	Одлука о именовану sutkinje u Općinski sud u Mostaru (hrvatski jezik)	142	Одлука о prestanku statusa stručne suradnice (hrvatski jezik)	150
	Одлука о именовану судије у Опћински суд у Мостару (српски језик)	142	Одлука о престанку статуса стручне сараднице (српски језик)	150
175	Одлука о именовану судије у Опћински суд у Bugojnu (bosanski jezik)	142	Одлука о prestanku mandata (bosanski jezik)	151
	Одлука о именовану суца у Опћински суд у Bugojnu (hrvatski jezik)	143	Одлука о prestanku mandata (bosanski jezik)	151
	Одлука о именовану судије у Опћински суд у Бугојну (српски језик)	143	Одлука о prestanku mandata (hrvatski jezik)	152
	Одлука о именовану судије у Опћински суд у Бугојну (српски језик)	143	Одлука о престанку мандата (српски језик)	152
176	Одлука о produženju mandata dodatnom sudiji u Općinskom sudu u Tešnju (bosanski jezik)	143	Одлука о prestanku mandata (bosanski jezik)	152
			Одлука о prestanku mandata (hrvatski jezik)	153
			Одлука о престанку мандата (српски језик)	153

Izdavač: Ovlaštena služba Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, Trg BiH 1, Sarajevo - Za izdavača: sekretar Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine Bojan Ninković - Priprema i distribucija: JP NIO Službeni list BiH Sarajevo, Džemala Bijedića 39/III - Direktor: Dragan Prusina - Telefoni: Centrala: 722-030 - Direktor: 722-061 - Pretplata: 722-054, faks: 722-071 - Oglasni odjel: 722-049, 722-050, faks: 722-074 - Služba za pravne i opće poslove: 722-051 - Računovodstvo: 722-044 722-046 - Komercijala: 722-042 - Pretplata se utvrđuje polugodišnje, a uplata se vrši UNAPRIJED u korist računa: UNICREDIT BANK d.d. 338-320-22000052-11, VAKUFKA BANKA d.d. Sarajevo 160-200-00005746-51, HYPO-ALPE-ADRIA-BANK A.D. Banja Luka, filijala Brčko 552-000-00000017-12, RAIFFEISEN BANK d.d. BiH Sarajevo 161-000-00071700-57 - Štampa: "Unioninvestplastika" d.d. Sarajevo - Za štampariju: Jasmin Muminović - Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se 20 dana od izlaska glasila.

"Službeni glasnik BiH" je upisan u evidenciju javnih glasila pod rednim brojem 731.

Upis u sudski registar kod Kantonalnog suda u Sarajevu, broj UF/I - 2168/97 od 10.07.1997. godine. - Identifikacijski broj 4200226120002. - Porezni broj 01071019. - PDV broj 200226120002. Molimo pretplatnike da obavezno dostave svoj PDV broj radi izdavanja poreske fakture.

Pretplata za I polugodište 2018. za "Službeni glasnik BiH" i "Međunarodne ugovore" 120,00 KM, "Službene novine Federacije BiH" 110,00 KM.

Web izdanje: <http://www.sluzbenilist.ba> - godišnja pretplata 240,00 KM